



ÇSGB

T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI

2011 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

**STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
EKİM 2010**



**“HAYATTA TAM MUTLULUK VE ESENLIK ANCAK GELECEK
KUŞAKLARIN ŞEREFİ, VARLIĞI, ESENLIĞI İÇİN
ÇALIŞMAKTA BULUNABİLİR”**

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



BAKAN SUNUŞU

2009-2013 Dönemi Stratejik Planı, Bakanlığımızın vizyon ve misyonu ışığında iki yıldır başarıyla uygulanmaktadır. Bu yıl da istihdamın geliştirilmesi, işsizliğin azaltılması, sosyal güvenliğin herkesi güçlü bir şekilde kucaklaması ve çalışma barışının sağlanması en önemli önceliğimiz olmaya devam edecektir.

İşsizlik bütün dünyada olduğu gibi ülkemizde de çözüm bekleyen önemli sorunlarımızın başında gelmektedir. Bugüne kadar işsizliğin azaltılması ve istihdamın geliştirilmesine yönelik çok sayıda tedbir aldık ve yasal düzenleme yaptık. Geçen yıllarda gençlerin ve kadınların istihdamına yönelik teşvikleri etkin bir şekilde uygulandı. Bu teşvikler önümüzdeki dönemde geliştirip daha yaygın bir şekilde uygulanmaya devam edilecek. Ülke olarak ilgili tüm tarafların çabasıyla yarattığımız istihdamı artırıp, herkesi saygın bir iş sahibi yapmak için var gücümüzle uğraşacağız. Özellikle önümüzdeki dönemde; eğitim-istihdam ilişkisini güçlendirerek, işgücü piyasasını esnekleştirerek, dezavantajlı grupların istihdamını kapsamlı bir şekilde teşvik ederek ve istihdam-sosyal koruma ilişkisini güçlendirerek istihdamı artırmaya çalışacağız.

Sosyal güvenlik alanında yaptığımız reformlar, vatandaşların gelecekle ilgili endişelerini azaltmış, sisteme duyduğu güveni ve bağlılığı artırmaya başlamıştır. Buna karşın sosyal güvenlik sistemini daha iyiye götürme yolundaki çalışmalarımız henüz bitmemiştir. Çalışmalarımız sosyal güvenlik sistemimizin mali olarak sürdürülebilir hale getirilmesi, sağlık hizmetlerinin daha kaliteli sunulması ve Sosyal Güvenlik Kurumu bünyesinde oluşturulan kurumsal yapının daha iyi çalıştırılması üzerine yoğunlaşmaktadır.

Çalışma hayatının geliştirilmesi ve çalışma barışının en üst düzeye çıkarılması için sendikal haklarla ilgili Anayasa'daki kısıtlamaları kaldırdık. Anayasa değişikliği ile örgütlenme özgürlüğü ve grev hakkı üzerindeki kısıtlamalar tümüyle kaldırılmış olup kamu görevlileri için toplu sözleşme yapma hakkı tanınmıştır. Sendikal haklara dair mevzuatın Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) ve Avrupa Birliği standartlarıyla uyumlu hale getirilmesi amacıyla başlatılan yasal çalışmalar ilgili tüm sosyal tarafların yakın işbirliği ile sürdürülmektedir.

Bakanlığımızda vatandaş odaklı yönetimin kurulması, üzerinde hassasiyetle durduğumuz bir diğer konudur. Özellikle e-devlet uygulamalarıyla bürokrasi ve kırtasiyecilikten arınmış, hızlı, eşit ve adaletli hizmet sunumunu esas alan uygulamaların geliştirilmesi için yoğun çaba sarfedilmektedir. Bu amaçla Bakanlığın bilgi-işlem altyapısı güçlendirilmekte, hizmet süreçleri gözden geçirilerek standart hale getirilmektedir. Ayrıca, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İletişim Merkezi ile vatandaş ve Bakanlığımız arasında sürekli, düzenli ve yaygın bir iletişim kurulacak, halkımızın talep, şikayet ve önerileri hizmetlerimizde yeniden yapılanmayı hızlandıracaktır.

2011 Mali Yılı Performans Programında belirlenen amaç ve hedeflerin en iyi şekilde gerçekleşmesi ile harcanan kamu kaynağıyla sunulacak hizmetlerin vatandaşlarımıza hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Prof. Dr. Ömer DİNÇER
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Performans esasına dayalı olarak sunulan hizmetlerin istenilen düzeyde ve kalitede gerçekleştirilebilmesi için Bakanlığımız stratejik planda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu 2011 mali yılı performans programı hazırlanmıştır.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin önemli bir unsuru olan bu program ile Bakanlığımız faaliyetlerinin hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

2009-2013 Stratejik Planına uygun olarak hazırlanan 2011 yılı Bakanlık Performans Programının kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasında rehber olmasını temenni ediyor, emeği geçen Bakanlığımız çalışanlarına teşekkür ediyorum.

Birol AYDEMİR
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU	1
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I. GENEL BİLGİLER	5
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
B-Teşkilat Yapısı	6
C-Fiziksel Kaynaklar	8
D-İnsan Kaynakları.....	9
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	11
A-Temel Politika ve Öncelikler.....	11
B-Amaç ve Hedefler	13
C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	16
D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	59
III. EKLER	64

I. GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

09/01/1985 tarih ve 3146 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda;

Bakanlığımızın kuruluş amacı, “çalışma hayatını, işçi-işveren ilişkilerini, iş sağlığı ve güvenliğini düzenlemek, denetlemek ve sosyal güvenlik imkanını sağlamak, bu imkanı yaygınlaştırmak ve geliştirmek, yurt dışında çalışan işçilerimizin çalışma hayatından doğan hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,

Bakanlığımızın görevleri;

- a) Çalışma hayatını düzenleyici, işçi - işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- b) Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak,
- c) Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- ç) İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- d) Çalışanların mesleki eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- e) Sakatların mesleki rehabilitasyonunu sağlayacak tedbirler almak,
- f) İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- g) Çalışma hayatını denetlemek,
- ğ) Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- h) Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak,
- ı) Sosyal güvenlik imkanını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- i) Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- j) Çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- k) Bağlı ve ilgili kuruluşların amaçları ve özel kanunları gereğince idare edilmesini sağlamak ve denetlemek,
- l) İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- m) Çeşitli mevzuatla verilen diğer görev ve hizmetleri yapmak,
- n) İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- o) Mesleki yeterlilik sisteminin oluşturulması ve işletilmesi için gerekli tedbirleri almak,” olarak belirtilmiştir.

İç Denetim Biriminin görevleri ise 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile düzenlenmiştir.

B-Teşkilat Yapısı

Bakanlık Teşkilatı:

Merkez Teşkilatı

Ana Hizmet Birimleri

- a) Çalışma Genel Müdürlüğü
- b) Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- c) İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
- ç) Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Danışma ve Denetim Birimleri

- a) Teftiş Kurulu Başkanlığı
- b) İş Teftiş Kurulu Başkanlığı
- c) Strateji Geliştirme Başkanlığı
- ç) İç Denetim Birimi Başkanlığı
- d) Hukuk Müşavirliği
- e) Bakanlık Müşavirleri
- f) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

Yardımcı Birimler

- a) Personel Dairesi Başkanlığı
- b) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- c) Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- ç) Özel Kalem Müdürlüğü

Taşra Teşkilatı

- Bölge Müdürlükleri (22 ilde)
Şube Müdürlüğü (Sivas)

Yurtdışı Teşkilatı

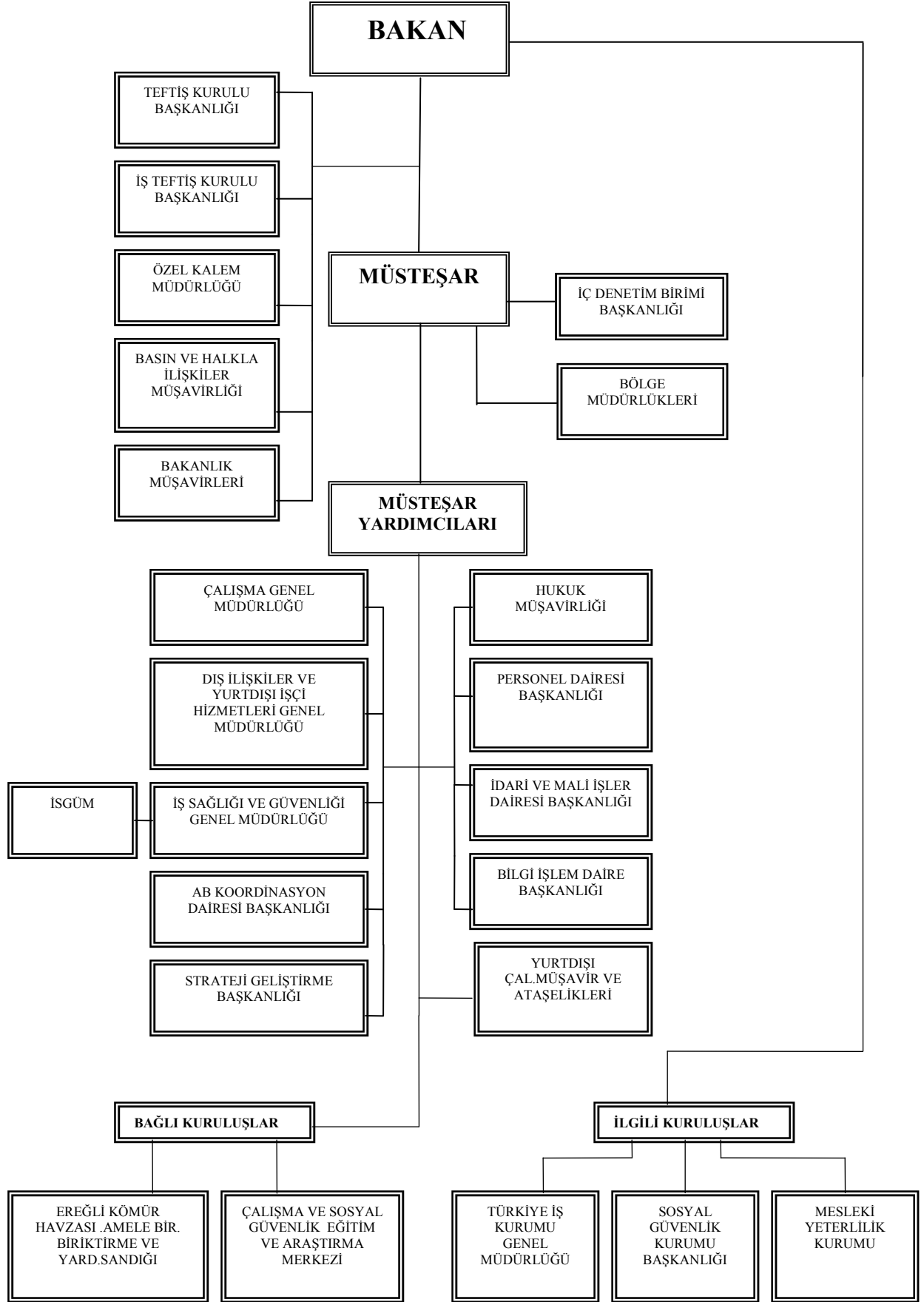
Müşavirlik ve Ataşelikler

Bağlı Kuruluşlar

- a) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi
- b) Ereğli Kömür Havzası Amele Birliği Biriktirme ve Yardımlaşma Sandığı

İlgili Kuruluşlar

- a) Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı
- b) Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- c) Mesleki Yeterlilik Kurumu



C-Fiziksel Kaynaklar

Bakanlık; merkez ve bağılı kuruluşları toplam 57.587 metrekare alanda hizmet vermektedir.

Ayrıca 2010 yılı itibariyle Bakanlık personelinin kullanımına tahsis edilen 39 adet lojman bulunmaktadır.

Bakanlığımıza ait binalar ve bu binalarda görev yapan birimler;

Bakanlık Merkez Binası: 5 bloktan oluşmaktadır. Bakanlık Makamı, Müsteşarlık Makamı, Müsteşar Yardımcılıkları, Özel Kalem Büroları, Çalışma Genel Müdürlüğü, Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü, Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İş Teftiş Kurulu Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Bakanlık Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Personel Dairesi Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü, Yüksek Hakem Kurulu, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Ankara Bölge Müdürlüğü.

İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi Müdürlüğü: İstanbul yolu üzerindeki binasında hizmet vermekte ve kullanım alanı 5.000 metrekareden oluşmaktadır.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü: Pursaklar semtindeki binasında hizmet vermekte, 3 blok ve 13.243 metrekareden oluşmaktadır.

Fiziksel Değerler Bilgi Tablosu 2010 yılı

Envanter	Adet
Lojman	39
Eğitim Tesisi	1
Telefon Aboneliği	328
Cep Telefonu Aboneliği	36
Faks	95
Binek Otomobil	13
Station Wagon	1
Minibüs	3
Kişisel Bilgisayar	2.411
Dizüstü Bilgisayar	1.050
Yazıcı	1.174
Tarayıcı	53
Projeksiyon Cihazı	73

D- İnsan Kaynakları

2010 yılı Temmuz ayı itibariyle Bakanlığa tahsis edilmiş olan 3.929 kadrodan 2.455 adedi dolu, 1.474 adedi ise boş durumda olup tahsis edilen kadro toplamının % 62,48'i kullanılmıştır.

Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatında görev alan personelin 2010 Temmuz ayı sonu itibariyle sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

İnsan Kaynakları Bilgi Tablosu

MERKEZ TEŞKİLATI PERSONEL SAYISI		TAŞRA TEŞKİLATI PERSONEL SAYISI	
Birim	Personel Sayısı	Bölge Müdürlüğü	Personel Sayısı
Bakanlık Makamı	65	Adana Bölge Müdürlüğü	54
Ana Hizmet Birimleri		Ankara Bölge Müdürlüğü	97
Çalışma Genel Müdürlüğü	234	Antalya Bölge Müdürlüğü	28
Dış İlg.ve Yurtdışı İşçi Hiz.Gn.Md.	82	Aydın Bölge Müdürlüğü	21
İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Md.	114	Bursa Bölge Müdürlüğü	29
AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	37	Diyarbakır Bölge Müdürlüğü	20
Danışma ve Denetim Birimleri		Edirne Bölge Müdürlüğü	14
Teftiş Kurulu Başkanlığı	26	Elazığ Bölge Müdürlüğü	27
İş Teftiş Kurulu Başkanlığı	613	Erzurum Bölge Müdürlüğü	22
Strateji Geliştirme Başkanlığı	47	Eskişehir Bölge Müdürlüğü	23
İç Denetim Birimi Başkanlığı	11	Gaziantep Bölge Müdürlüğü	17
Hukuk Müşavirliği	24	İstanbul Bölge Müdürlüğü	98
Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	2	İzmir Bölge Müdürlüğü	73
Yardımcı Birimler		Kayseri Bölge Müdürlüğü	22
Personel Dairesi Başkanlığı	55	Kocaeli Bölge Müdürlüğü	22
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	154	Konya Bölge Müdürlüğü	37
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	55	Kütahya Bölge Müdürlüğü	22
Özel Kalem Müdürlüğü	7	Malatya Bölge Müdürlüğü	32
Yüksek Hakem Kurulu Sek.	1	Samsun Bölge Müdürlüğü	34
TOPLAM	1.527	Trabzon Bölge Müdürlüğü	23
		Van Bölge Müdürlüğü	19
		Zonguldak Bölge Müdürlüğü	20
		Sivas Şube Müdürlüğü	14
		TOPLAM	768
		İSGÜM	88
		Adana İSGÜM Lab. Şefliği	4
		Bursa İSGÜM Lab. Şefliği	1
		İstanbul İSGÜM Lab. Şefliği	11
		İzmir İSGÜM Lab. Şefliği	8
		Kayseri İSGÜM Lab. Şefliği	5
		Kocaeli İSGÜM Lab. Şefliği	12
		TOPLAM	129
		TAŞRA GENEL TOPLAM	897
TOPLAM PERSONEL SAYISI	2.455		

1. İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ TABLOSU		
	MEMUR	
a)	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2.230
b)	Teknik Hizmetler Sınıfı	99
c)	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	36
d)	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	90

2. ÖĞRENİM DURUMLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI		
EĞİTİM DURUMU	SAYI	ORAN (%)
DOKTORA	13	0,53
YÜKSEK LİSANS	92	3,74
LİSANS	1.418	57,76
ÖNLİSANS	316	12,87
LİSE	539	21,95
ORTAOKUL	66	2,7
İLKOKUL	11	0,45
TOPLAM	2.455	100

3. YAŞ GRUPLARINA GÖRE PERSONEL DAĞILIMI		
YAŞ ARALIĞI	SAYI	ORAN (%)
60 +	90	3,67
51 - 60	606	24,68
41 - 50	988	40,25
31 - 40	532	21,67
26 - 30	194	7,9
18 - 25	45	1,83
TOPLAM	2.455	100

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Orta Vadeli Programda temel amaç; “ülkemizin refah seviyesinin artırılması nihai hedefi doğrultusunda, büyümeye istikrar kazandırmak, istihdamı artırmak, kamu dengelerini iyileştirmek ve fiyat istikrarını sağlamak.” olarak yer almış, istihdamı artırmak için istikrarlı büyüme ortamını sağlayacak politikaların yanı sıra işgücünün niteliğini, işgücü piyasasının esnekliğini ve işgücüne katılımı artıracak politikalara ağırlık verileceği belirtilmiştir.

Programda üç yıllık dönemde üzerinde yoğunlaşılacak öncelikler arasında; Bakanlığımızın faaliyet alanlarıyla ilgili olarak, ekonomik büyüme ve işgücü piyasasını daha esnek hale getirecek politikaların da uygulanmasıyla Program döneminde, tarım dışında 1,5 milyon kişi ilave istihdam yaratılmasının beklendiği, bu dönemde tarım istihdamında beklenen çözümlenin etkisiyle toplam istihdam artışının 1,1 milyon kişi ve dönem sonunda istihdam oranının yüzde 43, işsizlik oranının yüzde 11,4 olmasının beklendiği ifade edilmiştir.

Makroekonomik politika ve hedefler arasında; kriz sonrası dönemde güçlü, sürdürülebilir ve istihdam yaratan büyümenin sağlanması için para, maliye ve gelirler politikalarının koordinasyon içerisinde yürütüleceği, ekonominin istihdam yaratma kapasitesini artıracak politikalara öncelik verileceği, bu çerçevede işgücü piyasasının daha esnek hale getirilerek işgücünün niteliğinin artırılacağı, KOBİ’lerin rekabet gücü artırılarak istihdam yaratma kapasitesinin iyileştirileceği, kırsal kesimde, görece verimliliği yüksek ekonomik faaliyet alanlarını geliştirmek suretiyle, istihdam ve katma değer artırılacağı belirtilmiştir.

Program Dönemi Gelişme Eksenleri Bölümünde; iş ortamının iyileştirilmesine yönelik olarak bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi konusundaki çalışmaların sürdürüleceği belirtilmiştir. İşgücü piyasasının geliştirilmesi konusunda istihdam odaklı sürdürülebilir büyüme çerçevesinde, rekabetçi bir ekonomik yapıda ve bilgi toplumuna dönüşüm doğrultusunda istihdam imkanlarının geliştirilmesi, işsizliğin azaltılması ve işgücü piyasasının etkinleştirilmesi temel amaç olarak ifade edilmiştir. Bu çerçevede işletmelerin ilave istihdam oluşturmalarını kolaylaştıracak ve kayıtdışına yönelişi önleyecek yeni modellerin geliştirileceği, 5982 sayılı Kanunla Anayasa hükümlerinde gerçekleştirilen değişiklikler ile AB ve ILO norm ve standartlarına uyum çerçevesinde, çalışma hayatına ilişkin mevzuatın gözden geçirileceği ve sosyal diyalog alanında gerekli düzenlemelerin yapılacağı ve işgücü piyasasında başta gençler, kadınlar ve özürülüler olmak üzere dezavantajlı kesimlere yönelik destekleyici politikaların sürdürüleceği belirtilmiştir.

Eğitimin işgücü talebine duyarlılığının artırılması ve işgücü piyasasında talep edilen nitelik ve nicelikte insan gücünün yetiştirilmesi temel amacı çerçevesinde; iş dünyasının talep ettiği nitelikteki işgücünün yetiştirilmesi amacıyla eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyumun güçlendirileceği, Mesleki Eğitim ve Öğretim Stratejisi hazırlanarak, Hayat Boyu Öğrenme Stratejisinin etkili bir şekilde uygulanacağı, Avrupa Birliğine uyum kapsamında Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programlarının ulusal meslek standartlarına göre güncelleneceği ve uyumlaştırılacağına da yer verilmiştir. Bakanlığımız 2009-2013 Dönemi Stratejik Planı ile bağlantılı olarak hazırlanan Performans Programında yer verilen performans hedeflerinde bu hususlar da göz önünde bulundurulmuştur.

Dokuzuncu Kalkınma Planı ile Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan hedeflerin bağlantılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

DOKUZUNCU KALKINMA PLANI/ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI STRATEJİK PLANI İLİŞKİSİ

EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞME EKSENLERİ

I. REKABET GÜCÜNÜN ARTIRILMASI		II. İSTİHDAMIN ARTIRILMASI		III. BEŞERİ GELİŞME VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ		V. KAMU HİZMETLERİNDE KALİTE VE ETKİNLİĞİN ARTIRILMASI	
1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi	Str. Hedef 5.2,5.4	1. İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi	Str.Hedef 1.1,1.2,1.3, 3.7,4.5,9.1, 9.2,9.3	1.Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi	Str. Hedef 9.1	1.Kurumlararası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi	Str. Hedef 1.1,4.10
2. İş Ortamının İyileştirilmesi	Str. Hedef 1.2,1.3,4.3, 4.7,4.11,5,2	2.Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması	Str. Hedef 4.1,4.2,9.1	3.Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele	Str. Hedef 2.4,3.1, 9.1,9,3	2.Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması	Str. Hedef 5.1,7.3
3. Ekonomide Kayıtdışılığın Azaltılması	Str. Hedef 1.2,1.3,9.1	3. Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi	Str. Hedef 9.1	4.Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması	Str. Hedef 8.1,8.2,8,3	3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi	Str. Hedef 6.1,6.2, 7.1,9.1
7.Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi	Str. Hedef 2.2,2.3,4.2, 4.3,4.4,4.6, 4.7,4.8,4.9						
8.Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması	Str. Hedef 7.2						

MİSYONUMUZ

Çalışma hayatını düzenlemek, çalışma barışını sağlamak, iş sağlığı ve güvenliğini geliştiren tedbirler almak, toplumun tüm kesimlerinin sosyal güvenliğini sağlayacak ve istihdamı artıracak şartları geliştirmek, yurtdışında çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili hak ve menfaatlerini korumak ve bunları sürekli kılmaktır.

VİZYONUMUZ

Çalışabilecek tüm insanların kurallara uygun ve barış içinde çalışabildiği, çalışma yaşamı dışındakilerin istihdama hazırlandığı ve sosyal güvencelerinin sağlandığı bir Türkiye oluşturmaktır.

Amaç 1

Çalışma Hayatını Düzenlemek Amacıyla Yasal Düzenlemeleri Etkinleştirmek.

Hedef 1.3

AB Mevzuatı incelenerek kayıtdışı yabancı işçiliği önleyici tedbirler olarak; yabancı işçilerin çalışmasına ilişkin bürokratik süreç olabildiğince kısaltılacak, kayıtdışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik araştırmalar yapılacak, insan ticareti ile mücadele konusundaki çalışmalar geliştirilerek sürdürülecek.

Amaç 2

Çalışma Hayatındaki Koşulları İyileştirmek.

Hedef 2.1

Çalışma hayatıyla ilgili istatistikler AB norm ve standartlarına uyumlu hale getirilecek.

Hedef 2.2

Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında araştırmalar yapılacak.

Hedef 2.4

Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliği arttırılacak.

Amaç 3

Uzun Vadede Çocuk İşçiliğinin Sona Erdirilmesi, Kısa Vadede de En Kötü Koşullarda Çocukların Çalıştırılmasının Engellenmesi Amacıyla İzlenecek Stratejileri ve Yöntemleri Saptamak, Ülke Politikasının Oluşturulmasına Katkı Sağlamak.

Hedef 3.1

“Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi için Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi” kapsamındaki faaliyetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Amaç 4

Toplumda İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili Duyarlılığı Arttırarak, İş Kazaları ve Meslek Hastalıklarını Azaltmak.

Hedef 4.1

İş sağlığı ve güvenliği alanında her yıl ulusal ve uluslararası çeşitli konferans, kurs, seminer ve sempozyumlar düzenlenecek, eğitimler verilecek.

Hedef 4.3

Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 4.6

İşyerlerinde yapılan ölçüm ve analiz metotlarında çeşitlilik açısından yıllık % 5, ölçüm ve analiz sayısında ise yıllık % 10'luk artış sağlanarak kimyasal, fiziksel, biyolojik inceleme ve araştırmalar yapılacaktır.

Hedef 4.7

“İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 20) kapsamında; Türkiye’de iş kazaları ve meslek hastalıkları açısından en sorunlu 3 sektör olan maden, inşaat ve metal sektörlerine yönelik faaliyetler yapılacak ve İSG kayıt sistemi kurulacak.

Hedef 4.11

Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımlar %10 oranında azaltılacak.

Amaç 5

İşyerlerinin Denetiminde Önleyici Teftiş Yaklaşımını Esas Alarak İşçi Şikayetleri, İş Kazası ve Meslek Hastalıklarının Azaltılmasına Katkı Sağlamak.

Hedef 5.2

İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca yürütülen genel denetimler arttırılacak ve proje denetimi şeklinde gerçekleştirilmesine öncelik verilecek.

Amaç 8

Yurtdışında Çalışan ve Yurda Kesin Dönüş Yapan Vatandaşlarımızın Hak ve Çıkarlarını Daha Etkin Bir Şekilde Korumak.

Hedef 8.1

Yurda kesin dönüş yapmış olan vatandaşlarımız ile yurtdışındaki vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerinin korunması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç 9

Çalışma Hayatı, İstihdam ve Sosyal Güvenlik Alanında AB’ye Uyum ve Ulusal ve Uluslararası Etkinliği Arttırmak.

Hedef 9.1

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın arttırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINI DÜZENLEMEK AMACIYLA YASAL DÜZENLEMELERİ ETKİNLEŞTİRMEK.
Hedef	AB Mevzuatı incelenerek kayıt dışı yabancı işçiliği önleyici tedbirler olarak; yabancı işçilerin çalışmasına ilişkin bürokratik süreç olabildiğince kısaltılacak, kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik araştırmalar yapılacak, insan ticareti ile mücadele konusundaki çalışmalar geliştirilerek sürdürülecek.

Performans Hedefi 1	Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi
Yabancıların çalışma izinlerinin düzenlenmesinde uygulanan karar ve işlem süreçlerinin kısaltılması ve izin işlemlerindeki bürokrasinin ve kırtasiyeciliğin azaltılması amacıyla tedbirler alınarak hizmet kalitesi yükseltilecektir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Çalışma izin işlemlerine ilişkin ortalama sürenin 30 günün altına indirilmesi	Gün	61	20	20
İzin işlemlerinin elektronik ortama taşınmasıyla ulaşılabacaktır.					
2	Doğrudan yabancı yatırımlar alanında düzenlenen yabancı çalışma izin işlemlerinin 15 günün altında sonuçlandırılması	Gün	61	10	10
İzin işlemlerinin elektronik ortama taşınmasıyla ulaşılabacaktır.					
3	Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı	Yüzde	50	75	90
Sunulan hizmetin kalitesini ölçecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması	327.200	0	327.200
2	Eğitim faaliyetleri	69.800	0	69.800
Genel Toplam		397.000	0	397.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINI DÜZENLEMELERİ AMACIYLA YASAL DÜZENLEMELERİ ETKİNLEŞTİRMEK.
Hedef	AB Mevzuatı incelenerek kayıt dışı yabancı işçiliği önleyici tedbirler olarak; yabancı işçilerin çalışmasına ilişkin bürokratik süreç olabildiğince kısaltılacak, kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik araştırmalar yapılacak, insan ticareti ile mücadele konusundaki çalışmalar geliştirilerek sürdürülecek.

Performans Hedefi 2	Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması
Ülkemizdeki kaçak yabancı istihdamının yoğun olarak yaşandığı turizm sektöründe çalıştırılacak yabancılara çalışma izni alınması için izlenmesi gereken yol, kaçak yabancı istihdamının önlenmesi, caydırıcı önlemler alınması ve sektörün önerileri ile şikayetleri alınarak değerlendirilmesi, meslek kuruluşları ve işverenlerin bilinçlendirilmesi hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Eğitim verilen meslek kuruluşu sayısı	Adet	0	0	5
Kayıt dışı yabancı işçiliğe karşı farkındalık oluşturulacaktır.					
2	Eğitim verilen işveren sayısı	Adet	0	0	200
Kayıt dışı yabancı işçiliğe karşı farkındalık oluşturulacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araştırma faaliyetleri	1.000	0	1.000
2	Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri	37.000	0	37.000
Genel Toplam		38.000	0	38.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINDAKİ KOŞULLARI İYİLEŞTİRMEK.
Hedef	Çalışma hayatıyla ilgili istatistikler AB norm ve standartlarına uyumlu hale getirilecek.

Performans Hedefi 3	İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi
Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi başlıklı birinci bileşeni 2007 programlaması kapsamında hazırlanmış olan "Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının İstatistik Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi"nin hayata geçmesiyle, Bakanlığımızın istatistik alanındaki altyapısının teknik olarak güçlendirilmesi ve proje kapsamında, istatistik ve bilgi teknolojileri alanlarında düzenlenecek eğitimler ile beşeri sermayenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Eğitim verilen kişi sayısı	Adet	0	0	80
Kişilerin istatistiki veri toplama becerileri artırılabacaktır.					
2	Eğitime katılanların başarı oranı	Yüzde	0	0	80
Katılımcıların başarı düzeyini ölçecektir.					
3	İstatistiki veri sağlayan birim sayısı	Adet	1	1	5
İstatistiki veri üreten birim sayısı artırılabacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	67.800	209.803	277.603
2	İstatistiki bilgi üretimi ve yönetim sisteminin dizaynı ve geliştirilmesi	81.000	461.567	542.567
Genel Toplam		148.800	671.370	820.170

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINDAKİ KOŞULLARI İYİLEŞTİRMEK.
Hedef	Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında araştırmalar yapılacak.

Performans Hedefi 4	Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması
Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında yapılacak çalışmalarla çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik uygulamaların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Yapılan araştırma sayısı	Adet	0	6	10
Yapılacak araştırmaların çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik katkı sağlaması amaçlanmaktadır.					
2	Oluşturulan eğitim modülü sayısı	Adet	0	5	10
Eğitimlerdeki çeşitlilik artırılarak, kalitenin ve kursiyerlerin memnuniyet oranının artırılması amaçlanmaktadır.					
3	Yayımlanan araştırma sayısı	Adet	0	0	10
Yayımlanacak araştırmalarla, çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik katkı sağlanması amaçlanmaktadır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araştırma ve inceleme faaliyetleri	358.367	104.000	462.367
Genel Toplam		358.367	104.000	462.367

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	ÇALIŞMA HAYATINDAKİ KOŞULLARI İYİLEŞTİRMEK.
Hedef	Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliği arttırılacak.

Performans Hedefi 5	Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin arttırılması
Sosyal taraflarla işbirliği arttırılarak, çalışma hayatı ve iş sağlığı güvenliği konularında farkındalık oluşturulması hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Gerçekleştirilen sempozyum sayısı	Adet	1	3	5
Çalışma hayatı, iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinçlenmenin arttırılması ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin tanıtılması sağlanacaktır.					
2	Gerçekleştirilen seminer sayısı	Adet	0	30	35
Çimento sektöründe çalışanlara yönelik iş sağlığı ve güvenliği konularında bilinçlendirmenin yapılması ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin tanıtılması sağlanacaktır.					
3	Sempozyum ve seminerlere katılan kurum/kuruluş sayısı	Adet	0	0	50
Çalışma hayatı, iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin arttırılması ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezinin sosyal taraflara tanıtılması sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilinçlendirme faaliyetleri	410.671	0	410.671
2	Tanıtım faaliyetleri	637.992	0	637.992
Genel Toplam		1.048.663	0	1.048.663

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Amaç	UZUN VADEDE ÇOCUK İŞÇİLİĞİNİN SONA ERDİRİLMESİ, KISA VADEDE DE EN KÖTÜ KOŞULLARDA ÇOCUKLARIN ÇALIŞTIRILMASININ ENGELLENMESİ AMACIYLA İZLENECEK STRATEJİLERİ VE YÖNTEMLERİ SAPTAMAK, ÜLKE POLİTİKASININ OLUŞTURULMASINA KATKI SAĞLAMAK.
Hedef	“Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi için Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi” kapsamındaki faaliyetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Performans Hedefi 6	Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması
Çalışma hayatında dezavantajlı grupların karşılaştıkları sorunların tespiti ile alınacak önlemlerin belirlenmesi ve bu kapsamda yapılacak çalışmalarla dezavantajlı grupların istihdamının artırılması ve çocuk işçiliğinin önlenmesi hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan kurum/kuruluş sayısı	Adet	0	0	8
Dezavantajlı grupların istihdamı ve çocuk işçiliğinin önlenmesi konularında kurumsal işbirliği sağlanacaktır.					
2	Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan il sayısı	Adet	0	3	5
Dezavantajlı grupların istihdamı ve çocuk işçiliğinin önlenmesi konularında kurumsal işbirliği sağlanacaktır.					
3	Duyarlılık artırma toplantı sayısı	Adet	0	3	6
Dezavantajlı grupların istihdamı ve çocuk işçiliğinin önlenmesi konularında biri açık hava toplantısı olmak üzere toplantılar yapılacaktır.					
4	Hazırlanan duyarlılık materyali sayısı	Adet	0	0	5
Duyarlılık artırma çalışmalarında kullanılmak üzere kamuoyuna yönelik olarak yeni materyaller hazırlanacak ve basılacaktır.					
5	Ulaşılan çalışan çocuk sayısı	Adet	0	750	1.000
"12 Haziran Dünya Çocuk İşçiliği ile Mücadele Günü" kapsamında düzenlenecek etkinlikte ulaşılabilecek çalışan çocuk sayısı.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri	290.000	0	290.000
2	Kadın İstihdamı İzleme ve Koordinasyon Kurulu toplantıları	5.000	0	5.000
3	Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik faaliyetleri	291.600	0	291.600
Genel Toplam		586.600	0	586.600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	İş sağlığı ve güvenliği alanında her yıl ulusal ve uluslararası çeşitli konferans, kurs, seminer ve sempozyumlar düzenlenecek, eğitimler verilecek.

Performans Hedefi 7	İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması
İş sağlığı ve güvenliği konusunda bireysel ve kurumsal bazda eğitim faaliyetleri gerçekleştirilerek, çalışma hayatında bilinçlenmenin artırılması ile iş yeri hekimliği ve iş güvenliği uzmanlığı sertifikalandırma eğitimleri sayesinde çalışma hayatındaki ihtiyacın giderilmesi hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı	Yüzde	70	100	183
Eğitimlerdeki çeşitlilik ile talep artırılabacaktır.					
2	Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranı	Yüzde	70	100	85
Fiziki kapasite kullanımının artırılması sağlanacaktır.					
3	Kurumsal bazda gerçekleştirilen eğitim gün sayısı	Gün	109	101	150
Çalışma hayatında bilinçlenmenin artırılması sağlanacaktır.					
4	Düzenlenen eğitimlere bireysel bazda katılımcı sayısı	Adet	240	189	250
Toplumda iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili duyarlılığın artırılması sağlanacaktır.					
5	Belgelendirme eğitimleri katılımcı sayısı	Adet	0	445	2.150
İş sağlığı ve güvenliği alanında "İş Güvenliği Uzmanı" ve "İşyeri Hekim"leri belgelendirilerek işverenlerin, kurum ve kuruluşların "İş Güvenliği Uzmanı" ve "İşyeri Hekimi" ihtiyacının karşılanması sağlanacaktır.					
6	Eğitime katılanların memnuniyet oranı	Yüzde	92	93	95
Kursiyerlerin memnuniyet oranının artırılması sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyetleri	695.936	0	695.936
2	Tanıtım faaliyetleri	428.774	0	428.774
Genel Toplam		1.124.710	0	1.124.710

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi sağlanacak.

Performans Hedefi 8	Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi
Toza bağlı meslek hastalıklarıyla mücadele etmek için toplumun ve çalışanların bilinçlendirilmesi, korunma yollarının anlatılması, hastalıkları önleme yöntemleri konusunda bilinç ve duyarlılık oluşturulması hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Toz ölçümü yapılan maden işletmesi sayısı	Adet	50	80	50
Ölçümlerle toza bağlı meslek hastalıkları açısından riskli işletmelerin tespit edilmesi sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması	231.048	64.400	295.448
Genel Toplam		231.048	64.400	295.448

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	İşyerlerinde yapılan ölçüm ve analiz metotlarında çeşitlilik açısından yıllık %5, ölçüm ve analiz sayısında ise yıllık % 10' luk artış sağlanarak kimyasal, fiziksel, biyolojik inceleme ve araştırmalar yapılacak.

Performans Hedefi 9	Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi
Saha ölçümlerinin kapsamı genişletilerek, çalışanların sağlığına etki edebilecek faktörlerin tespitinin yapılması yoluyla daha çok meslek hastalığını oluşmadan engellemek hedeflenmektedir. Ayrıca ölçüm sayısını artırarak daha fazla kişinin mesleki maruziyetinin tespit edilmesi ve bu maruziyetlerin azaltılması için işverenlere uyarılarda bulunarak hem iş veriminde artış hem de sosyal güvenlik maliyetlerinde düşme sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısı	Adet	13	14	15
İş Sağlığı ve Güvenliği Merkezi laboratuvarlarında her bir kimyasal, fiziksel ve biyolojik faktörün ölçülebilmesi için ayrı bir metot geliştirilmesi sağlanacaktır.					
2	Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısı	Adet	9.378	10.560	10.660
İşyerleri için ölçülen kimyasal, fiziksel ve biyolojik toplam faktör sayısının artırılması sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması	1.394.400	155.000	1.549.400
Genel Toplam		1.394.400	155.000	1.549.400

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	“İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koşullarının İyileştirilmesi Projesi” (AB projesi TR 07 02 20) kapsamında; Türkiye’de iş kazaları ve meslek hastalıkları açısından en sorunlu 3 sektör olan maden, inşaat ve metal sektörlerine yönelik faaliyetler yapılacak ve İSG kayıt sistemi kurulacak.

Performans Hedefi 10	İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi
İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemlerinin seçilen sektörlerde uygun olarak oluşturulması, geliştirilmesi ve uygulanması ile bu sistemlerin KOBİ’lerde yaygınlaştırılması, yönetim sistemlerinin kurulması sonrasında iyi uygulama örneklerinin seçilmesi, eğitim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve sektördeki profesyoneller ile sosyal tarafların eğitilmesi, meslek hastalığı tanı kriterleri belirlenerek ilgili kişilere eğitimler verilmesi, öncelikle pilot illerde uygulamak üzere kayıt sisteminin ve yazılımının oluşturulması ve geliştirilmesi hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	İş Sağlığı Güvenliği kayıt sistemine dahil edilen işyeri sayısı	Adet	0	50	1.500
İş Sağlığı Güvenliği kayıt sisteminin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.					
2	İş Sağlığı Güvenliği yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı	Adet	0	50	100
İşyerlerinin iş sağlığı güvenliği yönetim sistemini kurmaları sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Program yazılımı ve donanım alımı	122.000	904.778	1.026.778
2	İş sağlığı güvenliği yönetim sisteminin kurulması	0	7.343.122	7.343.122
Genel Toplam		122.000	8.247.900	8.369.900

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	TOPLUMDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DUYARLILIĞI ARTTIRARAK, İŞ KAZALARI VE MESLEK HASTALIKLARINI AZALTMAK.
Hedef	Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların %10 oranında azaltılacak.

Performans Hedefi 11	Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların %10 oranında azaltılması
<p>İşyerlerinde mesleki risklere karşı kişisel koruyucu donanım kullanılmaktadır. Kişisel koruyucu donanımlar, çalışanların korunmasında son çare oldukları için, bunların zarar vermemesi, tam koruma sağlayabilmesi ve güvenli olması hayati önem taşımaktadır. Böylece risklere karşı kişisel maruziyeti önleyebilecek, iş kazaları ve meslek hastalıklarının azaltılmasında etkili rol alabileceklerdir. CE işareti kişisel koruyucu donanımların güvenli olduğunun göstergesidir. Gümrük Birliğinin bir gereği olarak, piyasaya arz edilen tüm kişisel koruyucu donanımların CE işareti taşıması ülkemizde de bir zorunluluktur. İş kazası ve meslek hastalıklarını azaltacak güvenli kişisel koruyucu donanımların piyasaya arzının sağlanması, yasalara uygun hareket eden üretici/ithalatçıların korunması, rekabet edebilirliklerinin desteklenmesi amacıyla gözetim ve denetimin etkin bir şekilde yapılması gerekmektedir. Bu maksatla, piyasa gözetimi faaliyetleri yürütülerek, piyasada yer alan güvensiz ürün oranının azaltılması hedeflenmiştir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların, teknik düzenlemesi uygun olan kişisel koruyucu donanımlara oranı	Yüzde	33	29	26
Piyasada yer alan teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların tespit edilmesi sağlanarak, alınacak önlemler belirlenecektir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Denetim faaliyetleri	148.800	0	148.800
2	Laboratuvar analizleri	1.800	8.200	10.000
Genel Toplam		150.600	8.200	158.800

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	İŞYERLERİNİN DENETİMİNDE ÖNLEYİCİ TEFTİŞ YAKLAŞIMINI ESAS ALARAK İŞÇİ ŞİKAYETLERİ, İŞ KAZASI VE MESLEK HASTALIKLARININ AZALTILMASINA KATKI SAĞLAMAK.
Hedef	İş Teftiş Kurulu Başkanlığınca yürütülen genel denetimler arttırılacak ve proje denetimi şeklinde gerçekleştirilmesine öncelik verilecek.

Performans Hedefi 12	Genel ve projelendirilmiş denetimlerin arttırılması
<p>Önleyici teftiş yaklaşımını esas alarak teftişlerin etkinliğinin artırılması amacı; gerek işin yürütümü, gerekse de iş sağlığı ve güvenliği yönünden, iş yerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesini sağlamaktır. İşçi şikayetleri, iş kazaları ve meslek hastalıkları incelemeleri bireysel sorunlarla ilgilidir. Bireysel sorunların tek tek ele alınarak incelenmesi yerine, işyerlerinde genel teftişler yapılarak bu sorunların ortaya çıkmasının önlenmesi gerekmektedir. Ayrıca önleyici teftiş kapsamında bir önceki yıla ait inceleme raporları takip eden yıllarda değerlendirilerek; işçi şikayetlerinin, iş kazalarının ve meslek hastalıklarının yoğunlaştığı alan, sektör ve konular belirlenerek, iş ilişkilerindeki riskli konular, alan ve sektörlerde projelendirilmiş teftişlerin yaygınlaştırılması ve belirlenen risklere ilişkin çözüm önerileri geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu itibarla, çalışma hayatının sorunlarına yönelik olarak mevcut teftiş sistem ve yaklaşımlarının yanında, klasik teftiş yöntemleri dışında yeni bir anlayış ve yaklaşımla ele alınarak projelendirilmiş teftişler yapılacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı	Adet	2	3	8
Önleyici teftiş anlayışının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.					
2	Genel denetimlerdeki artış oranı	Yüzde	3	3	6
Denetimlerin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş teftişleri	39.107.673	0	39.107.673
Genel Toplam		39.107.673	0	39.107.673

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

Amaç	YURTDIŞINDA ÇALIŞAN VE YURDA KESİN DÖNÜŞ YAPAN VATANDAŞLARIMIZIN HAK VE ÇIKARLARINI DAHA ETKİN BİR ŞEKİLDE KORUMAK.
Hedef	Yurda kesin dönüş yapmış olan vatandaşlarımız ile yurtdışındaki vatandaşlarımızın hak ve menfaatlerinin korunmasını ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Hedefi 13	Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması
<p>Birçok ülke ile ortak çalışma grupları oluşturulmuş ve bu grupların çalışmaları karşılıklı olarak devam etmektedir. Vatandaşlarımızın buldukları ülkedeki çalışma hayatı ile ilgili sorunlarının uluslararası mahkemelere taşınması için kendilerine yurtdışı birimlerimizce yardımcı olunmaktadır. Yurtdışındaki personelimizce yapılan bilgilendirme toplantıları, konferans ve seminerlerin sayıları artırılarak yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın sorunlarının çözülmesi hedeflenmiştir.</p>	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Vatandaşımızın bulunduğu ülkelerde, sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı	Yüzde	2	2	3
<p>Yurtdışındaki vatandaşlarımızın çalışma, sosyal güvenlik, ikamet, aile birleşimi, entegrasyon vb. alanlarda karşılaştıkları sorunlarda artış yaşanmaktadır. Vatandaşlarımızın bu sorunların çözümünde yetkin, etkili ve uzmanlık birimi olarak Bakanlığımızı ve yurtdışı teşkilatımızı görmeleri ve sorunlarının çözümü için başvurmaları konusunda güven artışı ve bunun bir göstergesi olarak başvuru sayısındaki artış ifade edilmektedir.</p>					
2	Sonuçlandırılan başvurulardaki artış oranı	Yüzde	2	2	3
<p>Yapılan başvurulardan çözüme kavuşturulanların artırılması hedeflenmiştir.</p>					
3	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100
<p>Sunulan hizmetin kalitesinin artırılması hedeflenmiştir.</p>					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurtdışı teşkilatlarında bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması	4.802.000	0	4.802.000
2	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması	2.444.202	0	2.444.202
Genel Toplam		7.246.202	0	7.246.202

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Amaç	ÇALIŞMA HAYATI, İSTİHDAM VE SOSYAL GÜVENLİK ALANINDA AB'YE UYUMU VE ULUSAL VE ULUSLARARASI ETKİNLİĞİ ARTTIRMAK.
Hedef	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, Kadın-Erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.

Performans Hedefi 14	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.
-----------------------------	---

Avrupa Komisyonu tarafından onaylanan İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı, daha çok ve iyi iş olanakları ile geniş kapsamlı bir sosyal uyumun sağlandığı, sürdürülebilir ekonomik büyüme yeteneğine sahip bilgi temelli ekonomiye geçişi desteklemeyi amaçlamaktadır. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı ile insan kaynaklarının geliştirilmesi alanında tahsis edilen fonların kullanımı için istihdam, eğitim ve sosyal içerme olmak üzere üç ana öncelik alanı ve bu kapsamda kayıtlı istihdamın, kadın ve genç istihdamının artırılması, mesleki eğitimin kalitesinin iyileştirilmesi, hayat boyu öğrenmenin teşviki ve dezavantajlı kişilerin istihdam piyasasına girişinin kolaylaştırılması dahil olmak üzere bir dizi tedbir belirlenmiştir. Söz konusu tedbirler doğrultusunda uygulanacak olan operasyonlarda mal ve hizmet alımı ile hibe projeleri yoluyla planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2009	2010	2011
1	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında uygulaması başlatılan Teknik Yardım Projesi sayısı	Adet	0	0	2
Uygulaması başlatılan proje sayısının artırılması hedeflenmiştir.					
2	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında sonuçlandırılan Hibe Programı Sayısı	Adet	0	0	4
Hibe programı sayısının artırılması hedeflenmiştir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı çerçevesinde yürütülecek operasyonlar için ihale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve takip edilmesi	939.600	0	939.600
2	Bilgilendirme, iletişim ve teknik yardım faaliyetleri	0	5.035.284	5.035.284
Genel Toplam		939.600	5.035.284	5.974.884

Performans hedefleri ile belirlenme nedenleri ve performans hedeflerinin temel politika ve önceliklerle ilişkisi:

Belirlenen ve aşağıda yer verilen performans hedefleri, 9. Kalkınma Planı ile 2011-2013 yılları Orta Vadeli Programında aynı gelişme ekseninde yer almaktadır.

Performans Hedefi 1- Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi

Performans Hedefi 2- Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması

Performans Hedefi 3- İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi

Performans hedefleri belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi, Ekonomide Kayıtdışılığın Azaltılması) ve B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi) bölümleri doğrultusunda; iş ortamının iyileştirilmesine yönelik olarak bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi ile işletmelerin ilave istihdam oluşturmalarına katkı sağlayarak kayıt dışına yönelmelerinin önlenmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 4- Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması

Performans hedefi belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi) ve E. Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması (Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması) bölümü doğrultusunda; iş ortamında yaşanan sorunlara yönelik önleyici tedbirler oluşturulması ve Bakanlığımızın mevcut idari ve beşeri kapasitesinin stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilmesi ile yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 5- Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması

Performans hedefi belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi) bölümü doğrultusunda; sosyal taraflarla işbirliği artırılarak çalışma hayatı, iş sağlığı ve güvenliği konularında yaşanan sorunların tespit edilmesi ve çözümlerine yönelik tedbirlerin alınması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 6- Çalışma hayatında, dezavantajlı gruplara yönelik toplumsal duyarlılığın artırılması

Performans hedefi belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi) bölümü doğrultusunda; iş gücü piyasasında başta çocuk işçiliği olmak üzere gençler, kadınlar ve özürlüler olmak üzere dezavantajlı kesimlere yönelik destekleyici politikaların oluşturulması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 7- İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması

Performans hedefi belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının B. İstihdamın Artırılması (İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi, Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması) bölümleri doğrultusunda; çalışanların iş sağlığı ve güvenliği konusunda bilinçlendirilmeleri ile işgücü piyasasının ihtiyacı olan nitelikli personel (İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı, İşyeri Hekimi) ihtiyacının giderilmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 8- Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi

Performans Hedefi 9- Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi

Performans Hedefi 10- İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi

Performans hedefleri belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi, Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi) bölümü doğrultusunda; meslek hastalıkları ile iş kazalarının azaltılmasına yönelik insan gücünün yetiştirilmesi ve teknolojik alt yapının oluşturulması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 11- Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımların %10 oranında azaltılması

Performans Hedefi 12- Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması

Performans hedefleri belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (İş Ortamının İyileştirilmesi) bölümü doğrultusunda; iş hayatında kullanılan kişisel koruyucu donanımların uluslararası standartlara kavuşturulması ve önleyici teftiş sisteminin geliştirilmesi ile iş ortamlarının iyileştirilmesi hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 13- Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması

Performans hedefi belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması) bölümü doğrultusunda; yurtdışında çalışan vatandaşlarımızın, buldukları ülkelerde karşılaştıkları sorunların çözümü ile hak ve menfaatlerinin korunması hedeflenmiştir.

Performans Hedefi 14- Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin bir biçimde sürdürülecek

Performans hedefi belirlenirken;

2011-2013 yılları Orta Vadeli Programının A. Rekabet Gücünün Artırılması (Ekonomide Kayıtdışılığın Azaltılması) C. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi (Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele) bölümleri doğrultusunda; ekonomide rekabet gücünün artırılması ile kayıtdışılığın önlenmesi ve gelir dağılımı iyileştirilerek yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırarak yaşam kalitelerinin yükseltilmesi ve toplumsal bütünleşmenin sağlanması hedeflenmiştir.

Performans göstergeleri ile belirlenme nedenleri:

1. Çalışma izin işlemlerine ilişkin ortalama sürenin 30 günün altına indirilmesi
2. Doğrudan yabancı yatırımlar alanında düzenlenen yabancı çalışma izin işlemlerinin 15 günün altında sonuçlandırılması
3. Hizmetten yararlananların memnuniyet oranı
4. Eğitim verilen meslek kuruluşu sayısı
5. Eğitim verilen işveren sayısı
6. Eğitim verilen kişi sayısı
7. Eğitime katılanların başarı oranı
8. İstatistiki veri sağlayan birim sayısı
9. Yapılan araştırma sayısı
10. Oluşturulan eğitim modülü sayısı
11. Yayınlanan araştırma sayısı
12. Gerçekleştirilen sempozyum sayısı
13. Gerçekleştirilen seminer sayısı
14. Sempozyum ve seminerlere katılan kurum/kuruluş sayısı
15. Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan kurum/kuruluş sayısı
16. Kurumsal işbirliği ve ortaklık sağlanan il sayısı
17. Duyarlılık artırma toplantı sayısı
18. Hazırlanan duyarlılık materyali sayısı
19. Ulaşılan çalışan çocuk sayısı
20. Kurumdan talep edilen eğitim sayısının bir önceki döneme göre artış oranı
21. Kurumdan talep edilen eğitimlerin karşılanma oranı
22. Kurumsal bazda gerçekleştirilen eğitim gün sayısı
23. Düzenlenen eğitimlere bireysel bazda katılımcı sayısı
24. Belgelendirme eğitimleri katılımcı sayısı
25. Eğitimlere katılanların memnuniyet oranı
26. Toz ölçümü yapılan maden işletmesi sayısı
27. Kimyasal, fiziksel ve biyolojik metot sayısı
28. Kimyasal, fiziksel ve biyolojik analiz sayısı
29. İş Sağlığı Güvenliği kayıt sistemine dahil edilen işyeri sayısı
30. İş Sağlığı Güvenliği yönetim sistemi kurulan işyeri sayısı
31. Teknik düzenlemesi uygun olmayan kişisel koruyucu donanımların, teknik düzenlemesi uygun olan kişisel koruyucu donanımlara oranı
32. Gerçekleştirilen projelendirilmiş denetim sayısı
33. Genel denetimlerdeki artış oranı
34. Vatandaşımızın bulunduğu ülkelerde, sorunların çözümüne yönelik başvuru sayısındaki artış oranı
35. Sonuçlandırılan başvurulardaki artış oranı
36. Vatandaş memnuniyet oranı
37. Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında uygulaması başlatılan teknik yardım projesi sayısı
38. Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında sonuçlandırılan hibe programı sayısı

Yukarıda yer verilen performans göstergeleri belirlenirken; performans hedeflerine ne kadar ulaşıldığını ölçebilmeleri, önceki yıllarla karşılaştırılabilir olmaları ve yapılacak değerlendirmelerde yol gösterici nitelikte olmaları ile elde edilme ve değerlendirme maliyetlerinin kabul edilebilir olmaları göz önüne alınmıştır. Bu doğrultuda performans göstergeleri sayısal değerler olarak belirlenmiştir.

Faaliyetlere ilişkin açıklamalar ve faaliyetlerin kaynaklarının nasıl tespit edildiği:

Faaliyetler belirlenirken, Bakanlığımızın görev ve yetkileri doğrultusunda uygulanabilir, yönetilebilir ve performans hedeflerine ulaşmaya yönelik olmaları ile hedeflerin gerçekleştirilmesinde tamamlayıcı olmaları göz önüne alınmıştır.

Faaliyetlerin maliyetleri belirlenirken, faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilebilecek olan bütçe içi ve bütçe dışı (Döner sermaye, Yurtdışı) kaynaklar dikkate alınmıştır. Maliyetlendirme unsurlarına Faaliyet Maliyetleri Tablolarında yer verilmiştir. Maliyetlerin bütçe kaynakları ile finanse edilen kısmı bütçe kodlarıyla gösterilmiş olup bütçe dışı finans kaynaklarına da kaynak türüne göre yer verilmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi
Faaliyet Adı	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması
Sorumlu Harcama Birimi	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>İzin işlemlerinin elektronik ortama taşınması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılması hedeflenmekle birlikte sunulan hizmetin kalitesinin artırılması da sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 9 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile kırtasiye ve yapılacak anket çalışmasına ilişkin giderler dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	276.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	49.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		327.200,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		327.200,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Çalışma izni verilmesi sürecine hız kazandırmak amacıyla uygulamaya konulan elektronik sistemde görülen eksikliklerin giderilmesi ve elektronik sistemi kullanan personele eğitim verilerek işlemlerin süresinin kısaltılması sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 2 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile eğitim, kırtasiye ve baskı-cilt giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	54.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		69.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Kayıtdışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	Araştırma faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ülkemizde özellikle Bulgaristan, Romanya, Suriye, Irak, İran, Türkmenistan, Ermenistan ve Azerbaycan gibi ülkelerden gelen kaçak yabancı işçi sayısında son yıllarda artış olmuştur. Mevcut yasal düzenlemelere uygun çalışma izni bulunmayan yabancı işçilerin, ülkemizde istihdamının önlenmesi amacıyla; ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde araştırma yapılması, kuruluş temsilcilerinin katılımıyla toplantılar düzenlenmesi, politika ve tedbirlerin oluşturulması amaçlanmıştır. Maliyetlendirme yapılırken; yapılacak araştırma ve toplantılara ilişkin giderler dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - Kayıtdışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı	Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Ülkemizde, kaçak yabancı istihdamının yoğun olarak yaşandığı Antalya ilinde, meslek kuruluşları ve işveren temsilcilerinin katılımıyla turizm sektöründe çalıştırılacak yabancı uyruklu personelin çalışma izinlerinin alınmasında izlenecek yol, kaçak yabancı istihdamının önlenmesi ve caydırılması, sektör temsilcilerinin öneri ve şikayetlerinin değerlendirilmesi konularını içeren eğitim ve bilinçlendirme toplantısı düzenlenecektir. Maliyetlendirme yapılırken; organizasyon giderleri ile 11 personele ait harcırah giderleri dikkate alınmıştır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	37.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>"Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının İstatistik Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında üç istatistik modülü ve iki bilgi teknolojileri modülü hazırlanacaktır. Söz konusu eğitimlere toplam 60 istatistik personeli ve 20 bilgi işlem personeli katılacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 2 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile AB katkısı olan 100.000 € dikkate alınmıştır. Dış Kaynak: DPT'nin belirlediği kur (2,098035) karşılığı 100.000 €, 209.803 TL'dir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	58.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		67.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	209.803,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		209.803,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		277.603,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	İstatistiki bilgi üretimi ve yönetim sisteminin dizaynı ve geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>“Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının İstatistik Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi”nin hayata geçmesiyle Bakanlığımızın istatistik alanındaki altyapısı teknik olarak güçlendirilecektir. Bu çerçevede istatistiki bilgi üretim ve yönetim sistemi dizayn edilecek ve geliştirilecektir. Bu kapsamda iyi ülke uygulamalarının deneyimlerini paylaşmak üzere çalışma ziyaretleri yapılacak, istatistiksel konsept geliştirilecektir. Maliyetlendirme yapılırken; 4 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile AB katkısı olan 220.000 € dikkate alınmıştır.</p> <p>Dış Kaynak: DPT'nin belirlediği kur (2,098035) karşılığı 220.000 €, 461.567 TL'dir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	68.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	12.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		81.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	461.567,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		461.567,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		542.567,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması
Faaliyet Adı	Araştırma ve inceleme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>Kurumsal kapasite artırımı, eğitimde kalitenin tanımlanması ve sınırlılıkları, kalite ölçütleri, eğitimde kaliteyi artırma yolları, akreditasyon gerekçeleri ve akreditasyon uygulamaları, modern yönetim teknikleri, performans değerlendirme ve güncel yaklaşımlar, öğretimde çoklu ortam tasarımı, AB uyumlu eğitim paketleri ve uygulamaları, kamu yönetiminde etik sorunlar, ulusal ve uluslararası çevre politikaları, yetişkin eğitimi ve bilişim konularında 10 adet araştırma yapılarak yayımlanacaktır. Bununla birlikte 10 adet eğitim programı oluşturulacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 10 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye, telefon ve posta giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	303.361,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	55.006,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		358.367,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	104.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		104.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		462.367,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Bilinçlendirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü tarafından 2010 yılında çimento sektöründe yapılan incelemeler ışığında, sektör çalışanlarına yönelik olarak iş sağlığı ve güvenliği konusunda 5 adet bilinçlendirme sempozyumu düzenlenecektir. Maliyetlendirme yapılırken; 4 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye, baskı ve cilt, afiş, broşür, flama, bayrak, telefon ve posta giderleri, konferans salonu ve eğitim salonu giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	123.572,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.649,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	264.450,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		410.671,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		410.671,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Tanıtım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>Taşeronluk sisteminin iş sağlığı güvenliğine etkileri, (Örn: Madencilik Sektörü), Türkiye’de Kadın İstihdamı ile ilgili yaşanan sorunlar, yetişkin eğitiminde yeni teknolojiler ve karşılaşılan sorunlar, dezavantajlı gruplar ve sosyal dışlanma ve sosyal güvenlik uygulamalarındaki sorunlar, konularında 35 adet seminer düzenlenerek, çalışma hayatı, iş sağlığı ve güvenliği konularında sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması ve Merkezimizin tanıtılması sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 11 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye, baskı ve cilt, afiş, broşür, flama, bayrak, telefon ve posta giderleri ve eğitim salonları giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	331.482,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	59.332,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	247.178,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		637.992,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		637.992,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması
Faaliyet Adı	Bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Dezavantajlı gruplara yönelik olarak kadın ve özürlü istihdamının artırılması ile çalışan çocukların çalışma hayatından çekilerek eğitime yönlendirilmesi amacıyla; toplumsal duyarlılık artırılması, bilgilendirme ve tanıtım faaliyetlerinde bulunulacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 3 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile kısa film, broşür-afiş, el kitapçığı, posta ve hazırlanacak diğer materyal giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	73.400,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	16.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		290.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		290.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması
Faaliyet Adı	Kadın İstihdamı İzleme ve Koordinasyon Kurulu toplantıları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Kadınların sosyo-ekonomik konumlarının güçlendirilmesi, toplumsal yaşamda kadın-erkek eşitliğinin sağlanması, sürdürülebilir ekonomik büyüme ve sosyal kalkınma amaçlarına ulaşılabilmesi için kadınların istihdamının artırılması ve eşit işe eşit ücret imkanının sağlanması amacıyla ilgili tüm tarafların gerçekleştirdiği çalışmaları izlemek, değerlendirmek, koordinasyon ve işbirliğini sağlamak üzere sekreteryası Bakanlığımızca (Çalışma Genel Müdürlüğü) yürütülen Kurulun 3 kez toplanması planlanmıştır. Maliyetlendirmede toplantı giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	5.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması
Faaliyet Adı	Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.30.00 - ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Ülkemizde, çocuk işçiliğine karşı küresel kampanyaya desteği arttırmak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğini sağlamak, çalışma yaşamında kadın ve özürllülere yönelik ayrımcılığın önlenmesi ve toplum ile diğer ilgili tarafların duyarlılığının artırılması amaçlanmaktadır. Bu amaçla; Dünya Çocuk İşçiliğiyle Mücadele Günü (12 Haziran), Dünya Kadınlar Günü (8 Mart) ve Özürllüler Haftası (Mayıs) etkinlikleri düzenlenecek olup çocuk işçiliğiyle mücadele, kadın ve özürllü istihdamı konularında farkındalık oluşturulacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 4 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile düzenlenecek etkinliklere ilişkin (Bez afiş, bayrak, film çekimi, konaklama vb.) giderler dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	105.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	21.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	165.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		291.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		291.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>İş sağlığı ve güvenliği konusunda bireysel ve kurumsal bazda eğitim faaliyetleri gerçekleştirilerek, çalışma hayatında bilinçlenmenin artması sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 13 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye, baskı ve cilt, afiş, broşür, flama, bayrak, telefon ve posta giderleri ve eğitim salonları giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	381.993,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	86.277,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	227.666,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		695.936,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		695.936,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması
Faaliyet Adı	Tanıtım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.68.00.00 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
<p>İş sağlığı ve güvenliği konusunda bireysel ve kurumsal bazda tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilerek çalışma hayatında bilinçlenmenin artması ve Merkezimizin tanıtılması sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; 7 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile eğitim, yolluk, kırtasiye, baskı ve cilt, afiş, broşür, flama, bayrak, telefon ve posta giderleri ve eğitim salonları giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	224.732,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.736,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	180.306,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		428.774,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		428.774,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
<p>Bu faaliyet kapsamında, Pnömokonyoz Okuyucu Eğitimlerinin düzenlenmesi sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; işyerlerinde ölçüm yapılması için görevlendirilecek 8 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri dikkate alınmış olup döner sermayeden ayrılan kaynakla ise personelin yolluk, harcırah ve sarf malzemeleri temini yapılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	184.839,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	46.209,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		231.048,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	64.400,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		64.400,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		295.448,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.61 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ

Personelimiz ölçüm yapılacak işyerlerine gerekli tüm cihaz ve ekipmanlarıyla beraber giderek, işyerlerinde gerekli bütün inceleme, araştırma ve ölçüm faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu görevler sırasında kullanılan cihazların bakım ve onarımları, ölçüm yapmak veya hava numunesi almak için kullanılan cihazlar ve sarf malzemeleri için gereken maddi kaynak ve yolluk giderleri döner sermaye işletmesi tarafından karşılanmaktadır. İşyerlerinden alınan numuneler ise İSGÜM Merkez veya Kocaeli laboratuvarlarından birinde sabit analiz cihazlarıyla analiz edilmektedir. Bu cihazlar için kullanılan gaz, filtre cam malzeme vb. gibi sarf malzemeleri, cihazlarda yeni metotlar geliştirmek için gerekli referans malzemeler ve ayrıca bu cihazların bakım ve onarım masrafları yine döner sermaye işletmesi tarafından karşılanmaktadır. Maliyetlendirme yapılırken; 41 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi dikkate alınmış olup, döner sermayeden ayrılan kaynakla ise alınacak sarf malzemeleri ve cihazların bakım-onarım giderleri ile görev yollukları karşılanacaktır.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.308.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	86.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.394.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	155.000,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		155.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.549.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	Program yazılımı ve donanım alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Pilot illerde ve proje kapsamında çalışma yapılan işyerlerinde, başta meslek hastalıkları ve iş kazaları olmak üzere kayıt altına alınan iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bilgiler kullanılarak oluşturulacak veri tabanı sayesinde etkin izleme ve denetim sağlanacaktır. Bu sayede, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerçek verilere ulaşılabilecek, kamuoyunun konuya ilgisi artırılabilecek, sonuç olarak çalışanın ve dolayısıyla tüm toplumun sağlık ve güvenliğinin geliştirilmesine katkı sağlanmış olacaktır. Alımı yapılacak donanım, söz konusu programın kullanımına yönelik ekipmanlar ile gerekli diğer teknik malzemelerden oluşmaktadır. Öncelikle pilot illerde uygulamak üzere kayıt sistemi ile yazılımının oluşturulması ve geliştirilmesi sağlanacaktır. Maliyetlendirme yapılırken; AB katkısı olan 431.250 € ve bütçeden yapılacak katkı payı dikkate alınmıştır. Dış kaynak: DPT'den alınan kur (2,098035) karşılığı 431.250 €, 904.777 TL'dir.

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	122.000,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		122.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	904.777,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		904.777,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.026.777,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi
Faaliyet Adı	İş sağlığı güvenliği yönetim sisteminin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Ulusal ve uluslararası alanda uygulama örnekleri mevcut olan OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemini temel alan bir İş Sağlığı Güvenliği yönetim sisteminin oluşturulması ve proje kapsamında yer alan işyerlerinde kullanılmaya başlanması amaçlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda, proje kapsamında yer alan sektörlerde özgü çalışmalar yapılacak ve bu çalışmalarda elde edilecek bilgi ve veriler ışığında maden, metal ve inşaat sektörlerinde faaliyet gösteren işyerlerine özgü yönetim sistemi modelleri oluşturulacaktır. İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemlerinin seçilen sektörlerde uygun olarak oluşturulması, geliştirilmesi ve uygulanması ile bu sistemlerin KOBİ'lerde yaygınlaştırılması sağlanacaktır. Yönetim sistemlerinin kurulması sonrasında iyi uygulama örneklerinin seçilerek, eğitim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve sektördeki profesyoneller ile sosyal tarafların eğitilmesi sağlanacaktır. Meslek hastalığı tanı kriterleri belirlenerek ilgili kişilere eğitimler verilecek olup seminer ve çalıştaylar düzenlenecektir. Maliyetlendirme yapılırken; AB katkısı olan 3.500.000 € dikkate alınmıştır.</p> <p>Dış Kaynak: DPT'den alınan kur (2,098035) karşılığı 7.343.122 TL'dir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	7.343.122,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		7.343.122,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.343.122,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımları %10 oranında azaltılması
Faaliyet Adı	Denetim faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Piyasa gözetimi ve denetimi; ürüne ilişkin teknik mevzuatı hazırlamaya ve yürütmeye yasal olarak yetkili bulunan kamu kuruluşlarının ürünün piyasaya arzı veya dağıtım aşamasında veya ürün piyasada iken ilgili teknik düzenlemeye uygun olarak üretilip üretilmediğini, güvenli olup olmadığını denetlenmesi veya denetletirilmesi faaliyetini içermektedir. Bakanlığımız denetim elemanlarınca yapılan piyasa gözetimi ve denetimi faaliyetleri kapsamında piyasaya güvenli kişisel koruyucu donanım ürünlerinin arzı ile çalışanların ve diğer kullanıcıların güvenliğinin sağlanması ve haksız rekabetten kaynaklanan ekonomik kayıpların ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. Denetimler öncelikle sanayinin yoğun olduğu Ankara, İstanbul, İzmir, İzmit, Bursa, Kocaeli, Adana ve Kayseri gibi illerde büyük ve orta ölçekli satış noktalarında, yıllık olarak hazırlanmış programlar dahilinde resen veya şikayet üzerine yapılmaktadır. Piyasa gözetim ve denetim faaliyetlerinde şikayet ve ihbarlara öncelik verilerek imalatçı, ithalatçı ve dağıtıcılara uygulamadaki mevcut teknik düzenlemeler hakkında bilgilendirme yapılmakta, denetim sırasında tespit edilen teknik düzenlemelerle ilgili noksanlıkların giderilmemesi durumunda ise ilgili mevzuat çerçevesinde yaptırımlar uygulanmaktadır. Maliyetlendirme yapılırken; 4 personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile harcırah olarak ödenen yol masrafları dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	113.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		148.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		148.800,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımları %10 oranında azaltılması
Faaliyet Adı	Laboratuvar analizleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.32.00 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Bakanlığımızca yapılan piyasa gözetimi ve denetimi faaliyetleri sırasında piyasaya arz edilmiş ve teknik düzenlemesine uygun olmayan kişisel koruyucu donanım ürünlerinin ilgili mevzuatta belirtilen temel sağlık ve güvenlik gereklerini karşıladığını gösteren performans değerlere ilişkin test ve analizlerinin yapılması gerekmektedir. Ancak standart bazlı test ve analizleri yapabilecek akredite olmuş uygunluk değerlendirme kuruluşlarının sayısının sınırlı olması nedeniyle bazı ürünlere ait analizler ülkemizde yapılamamaktadır. Piyasa gözetimi ve denetiminin desteklenmesi amacıyla AB kaynaklarından finanse edilen Kişisel Koruyucu Donanım Test Laboratuvarı kurulması projesi (TR0702.11)'nin hayata geçmesi ile ürün güvenliği ile ilgili bazı test analizleri Ankara İş Sağlığı ve Güvenliği Merkez Müdürlüğünde yapılmaya başlanacaktır. Mevcut durumda laboratuvar analizleri hizmet satın alınması şeklinde gerçekleştirilecek olup maliyetlendirme yapılırken; hizmet alımı giderleri kapsamında bütçe ve döner sermaye kaynakları dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	8.200,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		8.200,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - Genel ve projelendirilmiş denetimlerin arttırılması
Faaliyet Adı	İş teftişleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.00.00.21 - İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
<p>Gerek işin yürütümü, gerekse de iş sağlığı ve güvenliği yönünden, iş yerlerinde karşılaşılan sorunların giderilmesi, işçi şikayetleri, iş kazaları ve meslek hastalıkları incelemeleri bireysel sorunlarla ilgilidir. Bireysel sorunların tek tek ele alınarak incelenmesi yerine, işyerlerinde genel ve projelendirilmiş teftişler yapılarak bu sorunların ortaya çıkmasının önlenmesi gerekmektedir. Maliyetlendirme yapılırken; Başkanlık personelinin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk, tebligat, kırtasiye, telefon ve posta giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	28.240.080,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.597.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.270.593,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		39.107.673,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		39.107.673,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Yurt dışı teşkilatlarında bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
<p>Vatandaşların hizmetlere erişebilirliğinin artırılması için yurtdışı teşkilatlarının internet sayfalarının oluşturulması ve gerekli alt yapı çalışmalarına 2010 yılında başlanmış olup yılsonuna kadar tamamlanmaları konusunda gerekli tedbirler alınmıştır. Elektronik ortamda erişimin yanı sıra yurtdışındaki teşkilatlarımızda bilgilendirme toplantıları, konferans ve seminerler düzenlemekte, dernek ve hapisane ziyaretleri yapılarak buradaki vatandaşlarımız bilgilendirilmektedir. Bunun yanında gerekli olduğu durumlarda bulunulan bölgelerdeki yerel ve ulusal basın kanalıyla vatandaşlarımıza çalışma hayatıyla ilgili yeni gelişmeler duyurulmaktadır. Maliyetlendirme yapılırken; personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk, kırtasiye, posta ve telefon giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	4.126.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	256.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.802.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.802.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.31.00 - DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 18.01.31.63 - ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ
<p>Genel Müdürlüğümüz, yurtdışında bulunan vatandaşlarımızın sorunlarını çözme, hak ve menfaatlerini koruma, istihdama katılmalarına yardımcı olma, buldukları ülkelerin çalışma hayatına ve toplumsal yaşamına uyumlarını temin ile saygın ve güçlü bir konuma gelmelerine katkıda bulunma, ülkemize bağlılıklarının idamesi ve pekiştirilmesi ile özellikle genç kuşakların Türk kimliğine aidiyet duygularını muhafaza etmelerine katkıda bulunma ve Bakanlığımızın yabancı ülkelerin Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlıkları ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin ve işbirliğinin geliştirilmesi konularında hizmet sunmaktadır. Bu anlamda birçok ülke ile ortak çalışma grupları oluşturulmuş ve çalışmalar karşılıklı olarak devam etmektedir. Vatandaşlarımızın buldukları ülkelerdeki çalışma hayatı ile ilgili sorunlarının uluslararası mahkemelere taşınması için kendilerine yurtdışı birimlerimizce yardımcı olunmaktadır. Maliyetlendirme yapılırken; Genel Müdürlüğümüzden konuyla ilgili olarak görevlendirilecek personel ile yurtdışı teşkilatında görevli personelin maaş, sosyal güvenlik primi giderleri ile yolluk, telefon, kırtasiye ve posta giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	106.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	238.202,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.444.202,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.444.202,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	14 - Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler; kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.
Faaliyet Adı	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı çerçevesinde yürütülecek operasyonlar için ihale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve takip edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Başkanlığımızca hazırlanan ve Avrupa Komisyonu tarafından onaylanan İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı; daha çok iyi iş olanakları ile geniş kapsamlı bir sosyal uyumun sağlandığı, sürdürülebilir ekonomik büyüme yeteneğine sahip bilgi temelli ekonomiye geçişi desteklemeyi amaçlamaktadır. Program ile insan kaynaklarının geliştirilmesi alanında tahsis edilen fonların kullanımı için istihdam, eğitim ve sosyal içerme olmak üzere üç ana öncelik alanı ve bu kapsamda kayıtlı istihdamın, kadın ve genç istihdamının artırılması, mesleki eğitimin kalitesinin iyileştirilmesi, hayat boyu öğrenmenin teşviki ve dezavantajlı kişilerin istihdam piyasasına girişinin kolaylaştırılması dahil olmak üzere bir dizi tedbir belirlenmiştir. Söz konusu tedbirler doğrultusunda uygulanacak olan operasyonlarda mal ve hizmet alımı ile hibe projeleri yoluyla planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Maliyetlendirme yapılırken; personelin maaş ve sosyal güvenlik primi giderleri dikkate alınmıştır.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	778.600,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	161.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		939.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		939.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Performans Hedefi	14 - Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler, kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.
Faaliyet Adı	Bilgilendirme, iletişim ve teknik yardım faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	18.01.33.00 - AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<p>Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni teknik yardım önceliği kapsamında, kullanılacak fonun kullanımı hususunda yürütülecek iki operasyonla bilgilendirme, eğitim ve teknik yardım faaliyetleri desteklenecektir. Maliyet AB finansmanından karşılanacaktır. Dış Kaynak: DPT'den alına kur (2,098035) karşılığı 2.400.000€ 5.035.284 TL'dir.</p>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	5.035.284,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		5.035.284,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.035.284,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyet maliyetleri:

Bütçe	: 52.893.663,00 TL
Döner Sermaye	: 331.600,00 TL
Yurt Dışı	: 13.954.553,00 TL
Bütçe Dışı Toplamı	: 14.286.153,00 TL
TOPLAM	: <u>67.179.816,00 TL</u>

Genel yönetim giderleri : 102.814.337,00 TL

Diğer idarelere yapılacak transferler : 35.697.991.000,00 TL

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI : 35.867.985.153,00 TL

Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan ve bütçe büyüklüğünün yaklaşık %99,6'sına tekabül eden 35.697.991.000,00 TL'nin 35.670.405.000,00 TL'si Bakanlığımız ilgili kuruluşları olan Sosyal Güvenlik Kurumu ile Türkiye İş Kurumuna transfer edilecek olup 27.586.000,00 TL'si ise Mevsimlik Tarım İşçileri Projesi (METİP) kapsamında mevsimlik tarım işçilerinin yoğun olduğu illerde kullanılmak üzere proje karşılığında İl Özel İdare Bütçelerine transfer edilecektir.

Faaliyet maliyetlerinin toplamı olan 67.179.816,00 TL'nin; %78,7'lik kısmını oluşturan 52.893.663,00 TL bütçe kaynaklarından, %21,3'lük kısmını oluşturan 14.286.153,00 TL ise döner sermaye ve yurtdışı (AB) kaynaklarından finanse edilecektir.

Transfer edilecek ödenekler çıktıktan sonra kalan 155.708.000,00 TL bütçe ödeneğinin; %34'ü olan 52.893.663,00 TL Program Döneminde yer alan performans hedeflerine yönelik faaliyetlerle ilişkilendirilmiş olup %66'sı olan 102.814.337,00 TL ise genel yönetim giderleri içerisinde yer alacaktır.

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2011					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi	397.000,00	0,00	0,00	0,00	397.000,00	0,00
	1	İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınması	327.200,00	0,00	0,00	0,00	327.200,00	0,00
	2	Eğitim faaliyetleri	69.800,00	0,00	0,00	0,00	69.800,00	0,00
2		Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	0,00
	3	Araştırma faaliyetleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
	4	Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00
3		İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi	148.800,00	0,00	671.370,00	4,70	820.170,00	0,00
	5	Eğitim faaliyetleri	67.800,00	0,00	209.803,00	1,47	277.603,00	0,00
	6	İstatistiki bilgi üretimi ve yönetim sisteminin dizaynı ve geliştirilmesi	81.000,00	0,00	461.567,00	3,23	542.567,00	0,00
4		Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması	358.367,00	0,00	104.000,00	0,73	462.367,00	0,00
	7	Araştırma ve inceleme faaliyetleri	358.367,00	0,00	104.000,00	0,73	462.367,00	0,00

5		Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması	1.048.663,00	0,00	0,00	0,00	1.048.663,00	0,00
	8	Bilinçlendirme faaliyetleri	410.671,00	0,00	0,00	0,00	410.671,00	0,00
	9	Tanıtım faaliyetleri	637.992,00	0,00	0,00	0,00	637.992,00	0,00
6		Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması	586.600,00	0,00	0,00	0,00	586.600,00	0,00
	10	Bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri	290.000,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00
	11	Kadın İstihdamı İzleme ve Koordinasyon Kurulu toplantıları	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
	12	Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik faaliyetleri	291.600,00	0,00	0,00	0,00	291.600,00	0,00
7		İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması	1.124.710,00	0,00	0,00	0,00	1.124.710,00	0,00
	13	Eğitim faaliyetleri	695.936,00	0,00	0,00	0,00	695.936,00	0,00
	14	Tanıtım faaliyetleri	428.774,00	0,00	0,00	0,00	428.774,00	0,00
8		Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan "Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı"nın hayata geçirilmesi	231.048,00	0,00	64.400,00	0,45	295.448,00	0,00
	15	İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması	231.048,00	0,00	64.400,00	0,45	295.448,00	0,00
9		Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi	1.394.400,00	0,00	155.000,00	1,08	1.549.400,00	0,00
	16	Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması	1.394.400,00	0,00	155.000,00	1,08	1.549.400,00	0,00
10		İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi	122.000,00	0,00	8.247.899,00	57,73	8.369.899,00	0,02
	17	Program yazılımı ve donanım alımı	122.000,00	0,00	904.777,00	6,33	1.026.777,00	0,00
	18	İş sağlığı güvenliği yönetim sisteminin kurulması	0,00	0,00	7.343.122,00	51,40	7.343.122,00	0,02
11		Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımları %10 oranında azaltılması	150.600,00	0,00	8.200,00	0,06	158.800,00	0,00
	19	Denetim faaliyetleri	148.800,00	0,00	0,00	0,00	148.800,00	0,00
	20	Laboratuvar analizleri	1.800,00	0,00	8.200,00	0,06	10.000,00	0,00
12		Genel ve projelendirilmiş denetimlerin artırılması	39.107.673,00	0,11	0,00	0,00	39.107.673,00	0,11
	21	İş teftişleri	39.107.673,00	0,11	0,00	0,00	39.107.673,00	0,11

13		Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması	7.246.202,00	0,02	0,00	0,00	7.246.202,00	0,02
	22	Yurt dışı teşkilatlarında bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması	4.802.000,00	0,01	0,00	0,00	4.802.000,00	0,01
	23	Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması	2.444.202,00	0,01	0,00	0,00	2.444.202,00	0,01
14		Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler, kayıtlı istihdamın artırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.	939.600,00	0,00	5.035.284,00	35,25	5.974.884,00	0,02
	24	İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı çerçevesinde yürütülecek operasyonlar için ihale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve takip edilmesi	939.600,00	0,00	0,00	0,00	939.600,00	0,00
	25	Bilgilendirme, iletişim ve teknik yardım faaliyetleri	0,00	0,00	5.035.284,00	35,25	5.035.284,00	0,01
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			52.893.663,00	0,15	14.286.153,00	100,00	67.179.816,00	0,19
Genel Yönetim Giderleri			102.814.337,00	0,29			102.814.337,00	0,29
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			35.697.991.000,00	99,57			35.697.991.000,00	99,53
GENEL TOPLAM			35.853.699.000,00	100,00	14.286.153,00	100,00	35.867.985.153,00	100,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
------------------	---

	Ekonomik Kodlar (I.Düzye)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DiĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	38.851.059,00	51.070.941,00	0,00
02		SGK Devlet Primi Giderleri	4.649.609,00	9.977.391,00	0,00	14.627.000,00
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.900.995,00	11.634.005,00	0,00	20.535.000,00
04		Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
05		Cari Transferler	0,00	5.084.000,00	35.618.145.000,00	35.623.229.000,00
06		Sermaye Giderleri	370.000,00	23.773.000,00	0,00	24.143.000,00
07		Sermaye Transferleri	122.000,00	1.275.000,00	79.846.000,00	81.243.000,00
08		Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		52.893.663,00	102.814.337,00	35.697.991.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		331.600,00	0,00		331.600,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		13.954.553,00	0,00		13.954.553,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		14.286.153,00	0,00		14.286.153,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			67.179.816,00	102.814.337,00	35.697.991.000,00	35.867.985.153,00

III. EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	18 - ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1- Yabancı işçilerin çalışma izinlerine ilişkin sürenin kısaltılması ve hizmet standardının yükseltilmesi	<ul style="list-style-type: none">İzin ile ilgili mevzuatın basitleştirilmesi ve çalışma izinlerine ilişkin işlemlerin elektronik ortama taşınmasıEğitim faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2- Kayıt dışı yabancı işçiliği önlemeye yönelik çalışmalar yapılması	<ul style="list-style-type: none">Araştırma faaliyetleriEğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
3- İstatistik altyapısı ve beşeri sermayenin güçlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Eğitim faaliyetleriİstatistiki bilgi üretimi ve yönetim sisteminin dizaynı ve geliştirilmesi	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
4- Çalışma hayatının iyileştirilmesine yönelik araştırma ve inceleme çalışmaları yapılması ve yeni eğitim modüllerinin oluşturulması	<ul style="list-style-type: none">Araştırma ve inceleme faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

5- Çalışma hayatı ve iş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili olarak sosyal taraflarla işbirliğinin artırılması	<ul style="list-style-type: none">• Bilinçlendirme faaliyetleri• Tanıtım faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
6- Çalışma hayatında dezavantajlı gruplara yönelik duyarlılığın artırılması	<ul style="list-style-type: none">• Bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri• Kadın İstihdamı İzleme ve Koordinasyon Kurulu toplantıları• Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik faaliyetleri	ÇALIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
7- İş sağlığı ve güvenliği alanında çalışanlara yönelik bilinçlendirme ve belgelendirme eğitimlerinin artırılması	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim faaliyetleri• Tanıtım faaliyetleri	ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK EĞİTİM VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
8- Tozlu işyerlerinde toz kontrolünün sağlanması ve pnömokonyoz oluşumunun önlenmesi amacıyla yayınlanan “Ulusal Pnömokonyoz Eylem Planı”nın hayata geçirilmesi	<ul style="list-style-type: none">• İşyerlerinde bilinçlendirme ve ölçümlerin yapılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ
9- Mesleki etkilenmeyi önlemeye yönelik tespit sisteminin güçlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">• Saha ölçümleri ve laboratuvar analizlerinin yapılması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ MERKEZİ

<p>10- İş kazaları ve meslek hastalıklarına yönelik politika yönetiminin güçlendirilmesi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Program yazılımı ve donanım alımı • İş sağlığı güvenliği yönetim sisteminin kurulması 	<p>İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</p>
<p>11- Etkin piyasa gözetim ve denetimi ile CE işareti taşımayan kişisel koruyucu donanımları %10 oranında azaltılması</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Denetim faaliyetleri • Laboratuvar analizleri 	<p>İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</p>
<p>12- Genel ve projelendirilmiş denetimlerin arttırılması</p>	<ul style="list-style-type: none"> • İş teftişleri 	<p>İŞ TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI</p>
<p>13- Vatandaşların hizmete erişebilirliğinin artırılması</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yurt dışı teşkilatlarında bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması 	<p>ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Vatandaş sorunlarının uluslararası platformlara taşınması ve ortak çalışma gruplarının oluşturulması 	<p>DIŞ İLİŞKİLER VE YURTDIŞI İŞÇİ HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>ÇALIŞMA MÜŞAVİRLİKLERİ VE ATAŞELİKLERİ</p>

<p>14- Katılım Öncesi Mali Yardım Aracının (IPA) İnsan Kaynakları Gelişimi Bileşeninin Yönetim Birimi olarak işlemler, kayıtlı istihdamın arttırılması, yoksulluğun azaltılması, kadın-erkek eşitliğinin sağlanması gibi sosyal politika ve istihdam alanında belirlenmiş hedeflere yönelik olarak etkin biçimde sürdürülecek.</p>	<ul style="list-style-type: none">• İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı çerçevesinde yürütülecek operasyonlar için ihale belgelerinin hazırlanması, ihale süreçlerinin tamamlanması ve takip edilmesi• Bilgilendirme, iletişim ve teknik yardım faaliyetleri	<p>AVRUPA BİRLİĞİ KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI</p>
---	---	---