

# TÜM OTOMOTİV VE METAL İŞÇİLERİ SENDİKASI ANA TÜZÜK

## Madde 1- Sendikanın Adı, Merkezi ve Adresi:

a- Adı: Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası'dır. Kısa adı: TOMİS'tir.

b- Merkezi: İstanbul

Genel Merkez'in başka bir ile nakline karar vermeye Sendika Merkez Genel Kurulu yetkilidir.

c- Adresi: Fatih Mahallesi 956. Sokak No:1-3 Barış Life Ticari Site Kat:1 Daire:26

Esenyurt/İSTANBUL

İl içerisinde adres değişikliğine Genel Yönetim Kurulu yetkilidir.

## Madde 2- Sendikanın Amacı ve İlkeleri:

Sendika ağılığına karşı ve hakları için büyük bir direnişle tarih yazan metal ve otomotiv işçileri tarafından kurulan Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası, metal ve otomotiv işçilerinin insanca bir yaşam ve çalışma koşulları için mücadele eder.

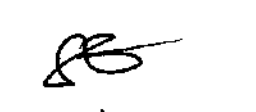
Bu doğrultuda Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası;

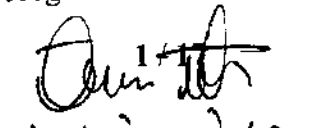
1. Sendika hak ve çıkarları için metal işçisini birleştirir.
2. Sömürüye karşı demokratik yöntemleri ile fiili-meşru mücadeleyi örgütlemeyi esas alır.
3. Metal işçisinin fabrikalarda yaşadığı sorunların çözümü için örgütlenmesini sağlar.
4. Üyeleri başta olmak üzere, bütün işçi ve emekçilerin sosyal, kültürel, ekonomik, dayanışmasını benimser. Dayanışma kültürünün yaygınlaşması için çaba sarf eder.
5. Sendikanın örgütlü olduğu kuruluşlarda planlama, uygulama, koordinasyon, denetleme vb. gibi işin tüm aşamalarında çalışanların söz ve karar sahibi olması için mücadele eder.
6. Kadını ikinci cins gören anlayışlara karşı mücadele eder.
7. Yasal ve yasa dışı biçimde çocuk işçi çalıştırılmasını önlemek için mücadele eder.
8. İnsan onurunu zedeleyen her türlü çalışma koşullarının ortadan kaldırılması için mücadele eder.
9. Anayasa, Yasalar, İnsan Hakları Bildirgesi, ILO Anayasası ve Sözleşmeleri, Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi, Avrupa Sosyal Şartı ile diğer çok taraflı sözleşmelerden doğan hakları da kullanarak, Anayasa ve yasaların işçi sınıfından yana değiştirilmesi için mücadele eder.
10. Sınıf dayanışmasının gereklerini yerine getirir. Bu amaçla işçi ve emekçilerin ulusal ve uluslararası düzeyde birliğini sağlamayı hedefleyen adımlar atar.
11. Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası, sendikada tam bir işçi demokrasisini esas alır. Bütün üyelerin; söz-yetki-karar hakkını kullanması için çalışır. Sendikada hiçbir patronluğa izin vermez.

Bu bağlamda Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası aşağıdaki ilkeleri benimsemiştir.

12. Toplu sözleşmelerde hiçbir sözleşme maddesi işçinin onayı alınmadan yürürlüğe giremez.
13. Ücretli olarak çalışan sendika yöneticilerinin normal aylık ücretleri, sendika yöneticisi olmadan önce çalıştığı ücretin 500 TL fazlasını aşamaz.
14. İşyeri sendika temsilciliklerine, o işyerinde üye işçilerin, kendi aralarında sandık kurarak seçecekleri işçiler atanır. İşyerindeki üye çoğunluğunun istemi ile işyeri sendika temsilcilerini yenilenmek zorunludur. İşyeri temsilcileri fabrika kurullarının aldığı kararları hayata geçirmek için çalışma yürütmek zorundadır.
15. Sendikanın bütün organlarına seçimle gelinir. Sendika amaç ve ilkeleri doğrultusunda çalışmayan yöneticiler, temsilciler yahut sendikanın herhangi bir kurulunda görev alan kişiler, konumlarını kişisel çıkar için kullanma eğilimi içerisine girenler, işçi sınıfının çıkarlarına ters düşen hareket etme eğilimi gösterenler genel kurul yada seçim dönemi beklenmeksizin, seçmeye yetkili üye çoğunluğunun kararı ile geri çağrılır.
16. Fabrikalarda yaşanan sorunlara karşı işçi sınıfı mücadelesi tarihinden süzülüp gelmiş mücadele yöntemleri, araçları olduğu gibi ya da geliştirilerek kullanılır. Fabrikalar için kullanılan araç ve yöntemler sanayi havzası, bölge, kent ve ülke genelinde yürütülecek mücadeleler için de uygulanılır.
17. Sendika amaç ve ilkelerine bağlı kalmak kaydı ile fabrikalarda; fabrika kurulları, şube genelinde; şube meclisi, ülke genelinde; genel meclis karar hakkına sahiptir.
18. Sendikanın idari ve mali denetimi bütün üyelere açıktır. Bunun için tüm harcamalar düzenli olarak fabrikalardaki üyelerin görebileceği noktalara asılarak duyurulur.

  
Dilbin Arar

  
Nimet Erben

  
Neati Örgü

  
Onur Kınak

  
Dilbert Törker

## **Madde 5- Sendikaya Üye Olmanın, Üyelikten Çıkmanın ve Çıkarılmanın Şartları:**

### **Sendikaya Üye Olmanın Şartları;**

- 1-) Onbeş yaşını doldurmuş, sendika tüzüğü'nün 3'üncü maddesinde belirtilen iş kolunda çalışan işçiler ve çıkarıldıktan sonra en fazla bir yıl süreyle işsiz kalan işçiler sendikaya üye olabilirler.
- 2-) Sendika ana tüzüğü ile ana tüzüğe göre çıkartılan yönetmeliklerde yer alan hükümlerin aksine hareket etmeyeceğini kabul etmek üyelik şartıdır.
- 3-) Sendikaya üyelik, elektronik başvuru sistemine e-Devlet kapısı üzerinden üyelik başvurusunda bulunması ve genel yönetim kurulunun onayı ile e-Devlet kapısı üzerinden kazanılır. Üyelik başvurusu, sendika tarafından otuz gün içinde reddedilmediği takdirde, üyelik talebi kabul edilmiş sayılır. Haklı bir neden gösterilmeden üyelik başvurusu kabul edilmeyenler, bu kararın kendilerine tebliğinden itibaren otuz gün içinde dava açabilir.
- 4-) Üyeler, ana tüzük, yönetmelikler, genel kurul kararları ve her kademedeki yetkili kurul, meclis, kurul vb. kararlarına uymak zorundadırlar.

### **Üyelikten Çıkmanın Şartları;**

- 1-) Her üye, e-Devlet üzerinden üyelikten çekilebilir.
- 2-) Çekilme, sendikaya bildirim tarihinden itibaren bir ay sonra geçerlilik kazanır.

### **Üyelikten Çıkarılmanın Şartları;**

- 1-) Sendika ana tüzüğü ile yönetmelikler ve merkez genel kurul kararları ile sendikanın amaç ve ilkelerine aykırı davranışlarda bulunanlar üyelikten çıkarılır.
- 2-) Sendika üyeliğinden çıkartılma kararı merkez genel kurulunca verilir. Karar, e-Devlet kapısı üzerinden Bakanlığa elektronik ortamda bildirilir ve çıkarılana yazı ile tebliğ edilir. Çıkarılma kararına karşı üye kararın tebliğ tarihinden itibaren, otuz gün içinde mahkemeye itiraz edebilir. Üyelik, çıkarılma kararı kesinleşinceye kadar devam eder.

## **Madde 6- Sendika Merkez Genel Kurulu**

- 1-) Merkez genel kurulu, sendikanın en üst ve en yetkili organıdır.
- 2-) Merkez genel kurulu, üye sayısı 50 ve altında olması halinde üyelere, 50 ila 500 arasında olması halinde 50 delegeden, 501 ila 1000 arasında olması halinde 100 delegeden, 1.001 ila 5.000 arasında olması halinde 200 delegeden, 5.001 ila 10.000 arasında olması halinde 300 delegeden; 10.001 ila 30.000 arasında olması halinde 350 delegeden, 30.000 ila 60.000 arasında olması halinde 400 delegeden, 60.001'in üzerinde olması halinde ise 500 delegeden oluşur. Her halde asil delege sayısı 500'ü ve yedek delege sayısı 500'ü geçemez.
- 3-) Genel yönetim ile denetleme ve disiplin kurulu asil üyeleri, genel kurula doğal delege olarak katılır.
- 4-) Şubelerin ve şube oluşturulamayan işyerlerinin Merkez Genel Kuruldaki temsil sayısını belirlemek için, öncelikle Sendikanın Genel Üye Sayısı delege sayısına bölünür. Çıkan rakam kaç kişiye 1 delege çıkacağını belirleyen anahtar sayı olarak belirlenir. Daha sonra şube oluşturulan bölgelerde üye sayısı anahtar sayıya bölünerek delege sayısı belirlenir. Şube oluşturulamayan bölgelerde ise yakın işyerlerindeki üye sayısı ve işsiz üyelerin sayısı birleştirilerek, anahtar sayıya bölünerek delege sayısı belirlenir. Birleştirme esasını yönetim kurulu belirler.
- 5-) Delegeler, seçimle belirlenir. Delegeler serbest, eşit, gizli oy, açık sayım usulüyle belirlenir. Delege seçimi, yönetim kurulunun belirleyeceği tarih ve salonda yapılır.
- 6-) Delegeler yapılacak olan genel kurul için seçilirler ve bir sonraki genel kurula kadar delegelik sıfatları devam eder.
- 7-) Olağanüstü genel kurul yapılması gerektiği durumlarda delege seçimleri yenilenir.

## **Madde 7- Merkez Genel Kurulun Toplanma Usul ve Esasları:**

- 1-) Merkez genel kurulu olağan olarak; iki yılda bir genel yönetim kurulunun tespit edeceği yer, gün ve saatte sendika genel merkezinin bulunduğu ilde toplanır. Genel kurula çağrı, genel yönetim kurulu tarafından yapılır.
- 2-) İki merkez genel kurul toplantısı arasındaki döneme ait faaliyet ve hesap raporlarının, genel denetleme kurulu raporunun ve gelecek döneme ait bütçe teklifinin, merkez genel kurula katılacak delegelere toplantı tarihinden en az 15 gün önce duyurulması, genel merkezde hazır bulundurulması ve isteyen delege ve üyeye bir suretinin verilmesi zorunludur. Merkez genel kurul toplantı tarihinden en az 15 gün önce, toplantının günü, saati, yeri ve gündemini sendikanın web sayfasında,

gazetede vb. en az birinde ilan edilir.

3)- Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamazsa, ikinci toplantı en geç 15 gün sonraya bırakılır. Erteleme mahallin mülki amirliğine bildirilir.

4)- Seçim yapılacak merkez genel kurul toplantılarından en az on beş gün önce, merkez genel kurula katılacak üye ve delegeleri belirleyen listeler ile toplantının gündemi, yeri, günü, saati ve çoğunluk olmadığı takdirde, yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirten bir yazı ile birlikte iki nüsha olarak o yerin seçim kurulu başkanı olan hakime ulaştırılır. Onaylanan liste toplantıya ilişkin diğer hususlar, merkez genel kurulunun toplantı tarihinden yedi gün önce, sendika merkez binasında üç gün süre ile ilan edilir.

#### **Merkez genel kurulun olağanüstü toplanma usul ve esasları;**

1)- Olağanüstü genel kurul;

a-) Yönetim kurulu veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü hâllerde ya da genel kurul üye veya delegelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine altmış gün içinde yazılı istekteki konuları öncelikle görüşmek üzere toplanır.

b-) Örgütlü olunan fabrikalardaki fabrika meclisleri ya da komitelerinin yazılı ve gerekçeli müracaatı üzerine toplanır. Ancak bu hükmün uygulanabilmesi için, müracaat eden fabrika meclisi ya da komitelerinin bulunduğu fabrikalardaki üye sayısının sendikanın toplam üye sayısının 1/5'inden az olmaması gerekmektedir.

3)-Olağanüstü genel kurul yapılması talebinde bulunan meclisler, merkez genel kurulun olağanüstü toplanmasına ilişkin taleplerinin, haklı sebeplerini açıklamak, iddialarını kanıtlayan delil ve belgelerini taleplerine eklemek suretiyle, sendika genel meclisine sunmak zorundadır.

4)- Olağanüstü genel kurula gidilme gerekçeleri sendika amaç ve ilkelerini esas almalıdır. İşçi sınıfı mücadelesini ileri taşıyacak biçimde olmalıdır. Kararın gerekçeleri şube ve fabrika meclislerine, komitelere sunulmalıdır. Örgütlü olunan fabrikalardaki meclisler ya da komitelerinin yarısından fazlasının onayı ile karar kesinleşir. Fabrikalardaki karar tutanak haline getirilir. Tutanak üyeler tarafından imzalanarak sunulur.

6)-Talep tarihi itibarıyla, olağan genel kurul toplantı tarihine 6 aydan az bir süre kalması halinde, olağanüstü genel kurula gidilemez; ancak, olağanüstü genel kurul talebine konu olan hususlar olağan genel kurul gündemine alınır.

7)-Merkez genel kurul, olağanüstü toplantılarında gündem dışı konular görüşülemez ve görüşmek için teklifte bulunulamaz. Olağanüstü genel kurul, fabrika meclislerinde yapılacak delege seçimiyle belirlenen delegelerle yapılır.

#### **Madde 8- Merkez Genel Kurulun Usul ve Esasları:**

1)- Merkez genel kurulu, genel başkan veya görevlendireceği bir üye açar. Yoklama yapar, çoğunluk mevcut ise genel kurul toplantısını yönetmek üzere açık oyla seçilecek bir başkan, iki katipten oluşan başkanlık divanı oluşturulur.

2)- Merkez genel kurul toplantı yeter sayısı, genel kurul delege tam sayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantı en çok 15 gün sonraya bırakılır. Ancak, ikinci toplantıya katılanların sayısı delege tam sayısının 1/3'ünden az olamaz.

3)- Merkez olağan genel kurul gündemine yeni madde ilavesi, toplantıda hazır bulunan delegelerin 1/10'unun, gündeme konulmuş olan bir maddenin çıkarılması ise toplantıda hazır bulunan delegelerin 2/3'ünün yazılı teklifi üzerine, genel kurula katılanların salt çoğunluğunun kararı ile olur.

4)- Merkez genel kurul kararları, toplantıda hazır bulunan delegelerin yarısından fazlasının oyu ile kabul edilir.

5)-Merkez genel kurulunda, organların seçimleri hariç, kararlar açık oylama ile alınır. Organların seçimleri, kapalı oy açık tasnif ile yargı gözetiminde yapılır. Merkez genel kurulunda, zorunlu organlara seçilen asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir.

6)- Merkez genel kurul, toplantı gündemindeki konuları, yapılan öneriler ve dilekleri rapor halinde özetlemeleri için gerekli görülen komisyonları oluşturur. Komisyonlar hazırlanan raporları genel kurula sunarlar. Raporlar, genel kurulda karara bağlanmaları halinde geçerli olurlar. Komisyonlara, merkez genel kurul delegeleri ile genel merkezde görev yapan hukuk müşavirleri, uzman olarak çalışanlar vb. seçilebilir. Komisyonlar, gerek gördüğü takdirde, diğer uzmanlardan yardım alabilir.

Komisyonların, üye sayısı merkez genel kurulunca tespit edilir.

7)-Merkez genel kurulun kararları ile oylama sonuçları, tutanakla tespit edilir. Tutanaklar, merkez genel kurul başkanlık divanı üyelerince imzalanır. Merkez genel kurul başkanlık divanı, merkez genel kurul delegelerinden ve diğer katılan konuklardan seçilirler.

#### **Madde 9- Merkez Genel Kurulun Yetkileri:**

- 1)-İşçi sınıfının kapitalist sömürü düzenine karşı verdiği mücadeleyi güçlendirecek biçimde işçi sınıfı biliminin temel yasaları doğrultusunda Ana tüzükte değişiklik yapmak, temel amaç ve ilkeler doğrultusunda her türlü kararı almak.
- 2)-Merkez genel kurul organlarını seçmek, geçici veya kalıcı yeni oluşturulacak komisyon, birim, organ vb. belirlemek. Geçici oluşturulacak organ, birim komisyon vb. misionunu tayin etmek. Yâda ihtiyaç duyulan geçici yada kalıcı organları oluşturmak için genel yönetim kuruluna yetki vermek.
- 3)-Türkiye’de ve başka ülkelerde kurulmuş veya kurulacak, işçi örgütlerine ve sosyal kuruluşlara üye olmaya veya üyelikten ayrılmaya, ya da bunların kuruluşunda kurucu üye olarak yer almaya karar vermek.
- 4)-Genel disiplin kurulu kararlarını incelemek, ihraç edilecek üyeler hakkında karar vermek, genel disiplin kurulu kararlarına yapılacak itiraz ve müracaatları görüşüp karara bağlamak,
- 5)-Genel yönetim ve denetleme kurulu raporları ile yeminli mali müşavir raporlarını görüşüp karara bağlamak, yönetim ve denetleme kurulunu aklamak veya haklarında işlem başlatmak
- 6)-Şube açmak, şubeleri birleştirmek, kapatmak veya genel yönetim kuruluna yetki vermek,
- 7)-Bütçeyi görüşüp karara bağlamak,
- 8)- Sendika organlarında görev alan yöneticilere, genel kurulca sendikada profesyonel olarak çalışmasına karar verilenlere genel kurulun belirlediği alt ve üst sınırlara uygun olmak üzere ödenecek ücret, yolluk ve ödenekleri tespit etmek,
- 9)-Şube yönetim kurulu üyeliklerine seçilenlerden, genel yönetim kurulunca profesyonel olarak çalışmasına karar verilenlerin, profesyonelliklerinin devamına veya kaldırılmasına karar vermek.
- 10)-Gerekli görülen hallerde, geçici olarak görev verilen üyelere verilecek ödenek, yolluk ve tazminatları tespit etmek veya bu konuda genel yönetim kuruluna yetki vermek,
- 11)-Gerekli görüldüğü hallerde, faaliyet alanları ve çalışma şartları dikkate alınarak şube açmak, şubeleri birleştirmek, kapatmak veya bu konuda genel yönetim kuruluna yetki vermek,
- 12)-Sendika hizmetleri için geçici veya daimi olarak istihdam edilecek personele ödenecek ücret, gündelik ve yollukların taban ve tavanını tespit etmek,
- 13)-Sendikanın amaç ve ilkeleri doğrultusunda sosyal amaçlı harcamalar yapmak, grev, lokavt, vb. durumlarda eğitici faaliyetler ve genel ihtiyaçlar için gerekli kararları almak, bu konuda yönetim kurulunu yada genel meclisi görevlendirmek.
- 14)-Sendikanın amaç ve ilkelerinin gerektirdiği taşınır ve taşınmaz malları satın almak, satmak, taşınmazlar üzerinde mülkiyet hakkından doğan aynı ve şahsi tüm hakları kullanmak veya genel yönetim kuruluna yada genel meclise yetki vermek,
- 15)-Sendika adına ipotek almak veya ipotek vermek veya bu konuda genel yönetim kuruluna yetki vermek,
- 16)-Sendikanın ana tüzükte yazılı amaç ve ilke yetkilerinin gerçekleştirilmesi için, yönetmelikleri düzenlemek, değiştirmek, yürürlüğe koymak ve yürürlükten kaldırma veya bu konuda genel yönetim kuruluna yada genel meclise yetki vermek,
- 17)-Sosyal tesis, sağlık, eğitim vb. kurumlar kurmak, doğal afetler ve toplumsal olaylar sonucu zarar gören bölgelere, kişilere, kurumlara vb. genel yardımda bulunmak. Yâda bu konularda gereğinin yapılması için genel meclis ya da yönetim kuruluna yetki vermek.
- 18)- Sendikanın başka bir sendikayla birleşmesine karar vermek. Üye veya delege tam sayısının en 2/3’ünün oyuyla sendikanın feshine karar vermek,
- 19)- Şube gelir-giderlerinin, şube yönetim kurullarının harcama yetki ve esaslarını belirlemek

#### **Madde 10- Sendika Yöneticilerinde Aranacak Nitelikler:**

Sendika yöneticilerinde, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 6’ncı maddesinde yöneticilik için öngörülen nitelikler aranır.

#### **Madde 11- Genel Yönetim Kurulunun Oluşumu Çalışma Usul ve Esasları:**

- 1)- Genel yönetim kurulu, merkez genel kurul delegeleri arasında, serbest, eşit, gizli oy, açık sayım

usulüyle belirlenir. Biri genel başkan, dördü yönetim kurulu üyesi olmak üzere beş kişiden oluşur. Merkez genel kurul delegesi olmayanların genel başkan veya genel yönetim kurulu asıl veya yedek üyeliğine aday olabilmeleri, merkez genel kurulu delegelerinden en az 1/10'inin teklifiyle olur.

- 2)-Adaylar, yönetim kurulu üyesi adayı olarak seçime girerler.
- 3)- Genel yönetim kurulu üyeleri, ilk turda oy kullanan delegelerin 2/3'ünün oyu ile seçilir. İlk turda 2/3 çoğunluğun sağlanmaması halinde, ikinci turda oy kullanan delegelerin salt çoğunluğunun oyları ile seçilir. Yönetim kurulu asıl üye sayısı kadar, yedek üye seçilir.
- 4)- Genel yönetim kurulu üyelerinin yapacağı ilk toplantıda, görev dağılımı yapılır.
- 5)- Genel yönetim kurulu, olağan olarak ayda en az iki defa toplanır. Olağanüstü toplantılar ise genel genel yönetim kurulu üyesinin veya üyelerinin talebi üzerine toplanır.
- 6)-Mazeret olmadan üst üste iki toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, yönetim kurulu tarafından yazılı olarak ikaz edilir. Yine mazeretsiz olarak toplantıya katılmadığı takdirde, yönetim kurulu üyeliği kendiliğinden düşer.
- 7)- Genel yönetim kurulu üyeliklerinden herhangi bir sebeple boşalma olduğu takdirde, genel yönetim kurulu, ana tüzükte gösterilen usul ve esaslara göre toplanır. Önce boşalan veya boşalacak görevler, ikinci fıkrada gösterilen usule göre, genel yönetim kurulu içerisinde doldurulduktan ve görev dağılımı yeniden belirlendikten sonra, boş olan göreve yedeklerden birisi davet edilir.
- 8) - Genel başkanın bulunmadığı hallerde, toplantıya genel başkanın vekalet verdiği genel yönetim kurulu üyesi başkanlık eder. Genel yönetim kurulu, en az dört kişi ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır.

#### **Madde 12- Sendika ve Şubelerin Organları:**

Sendika, genel merkezi, şubeleri ve üyeleri ile bir bütündür.

##### **A-Sendika Genel Merkezi Organları**

###### **1-) Zorunlu Organları:**

Merkez Genel Kurulu  
Genel yönetim kurulu,  
Genel denetleme kurulu,  
Genel disiplin kurulu,

###### **2-) Tamamlayıcı Organlar**

Genel Meclis

###### **B-Şube Organları:**

###### **1-) Zorunlu Organları:**

Şube genel kurulu  
Şube yönetim kurulu,  
Şube denetleme kurulu,  
Şube disiplin kurulu,

###### **2-) Tamamlayıcı Organlar**

Şube Meclisi

###### **C-Fabrika-İşyeri Tamamlayıcı Organlar**

Fabrika ve bölüm komiteleri

Fabrika/işyeri meclisi

#### **Madde 13- Genel Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri:**

- 1)-Sendikanın amaç ve ilkeleri doğrultusunda genel kurul tarafından alınana kararların, gerçekleşmesi için ana tüzük, yönetmelik ve mevzuat hükümlerine göre faaliyette bulunmak. Genel meclisin direktiflerini yerine getirmek için gerekli kararları almak
- 2)-Toplu iş sözleşmesine konu olan fabrika ve fabrikaların komite yada meclislerinin insiyatifi ile Toplu İş Sözleşmesi yapmak veya bu konuda gerekli gördüğü kişiyi ya da kişilere yetki vermek,
- 5)-Faaliyet ve hesap raporu ile gelecek döneme ait tahmini bütçeyi hazırlayıp merkez genel kuruluna sunmak,
- 6)-Ana tüzüğe, genel kurul kararlarına, yönetmeliklere ve genel yönetim kurulu kararlarına aykırı hareket eden üyeler ile sendika ve şube zorunlu organlarında görevli olanları genel disiplin kuruluna sevk etmek, genel meclise başvurmak suretiyle, işten el çektirmelerini sağlamak veya genel kurul

kararı ile değiştirmek,

7)-a-Gerekli görüldüğü hallerde, faaliyet alanları ve çalışma şartları dikkate alınarak genel kurul kararıyla şubeleri birleştirmek veya kapatmak, şubelerin faaliyet alanlarına giren işyerlerini tespit ederek, yeni şube açmak,

b-Çalışanların veya ilgili şubenin talebi üzerine, işyerini örgütleyen şubenin onayı alınmak suretiyle, coğrafi konumları, ekonomik koşullar ile hizmetin etkin ve verimli yürütebilmesi amacıyla, iş yerinin bağlı olacağı şubeyi yeniden belirlemek, yetki bakımından işyerini doğrudan genel merkeze bağlamak,

8)-Merkez genel kurulunu, şube genel kurullarını, genel meclisi ve şube yada bölge meclisini toplantıya çağırarak,

9)-Bütçe fasılları ve yıllık bütçeler arasında aktarma yapmak,

10)-Sendika üyeliğine başvuranların üyeliğinin kabul veya reddine karar vermek veya bu konuda şube yönetim kurullarına yetki vermek,

11)-Şube yönetim kurulundaki ayrılmalar halinde, yeni yönetim kurulunun oluşturulabilmesi için gerekli işlemleri yapmak, seçimin yapılmasına kadar gerekli tedbirleri almak,

12)-Sendikanın ana tüzüğünde belirlenen amaç ve ilkelerini gerçekleştirebilmek için, il ve ilçelerde yeteri kadar temsilcilik ve irtibat büroları açmak. Sendikanın genel merkezinde, sosyal tesislerinde, eğitim ve dinlenme tesislerinde, şubelerinde ve şube faaliyet alanlarında çalıştırılacak personel, uzman ve danışman atamak. Sendika bünyesinde istihdam edilecek personelle ilgili her türlü kadroları tespit ve tahsis etmek. Sendika adına uzman, danışman ve personellerle her türlü akitleri yapmak, ücretlerini, diğer sosyal haklarını ve çalışma koşullarını belirlemek.

13)-Ana tüzükte sayılan organları, ihtiyaç duyulan yerlerde ise bu organların temsilcilik ve irtibat bürolarını açmak, açılacak temsilcilik ve irtibat bürolarına yeterli elemanları atamak ve görev unvanlarını tespit etmek.

14)-Şubelerin idari ve mali denetimini yapmak,

15)-Fabrika komiteleri ve meclislerinin istekleri doğrultusunda Greve karar vermek, grev ve lokavt süresince sendika üyelerine yapılacak yardımları günün koşullarına göre belirlemek,

16)-Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 27'inci maddesinde belirtilen esaslar dâhilinde, örgütlü olunan iş yerlerinde işçi meclisleri tarafından seçilen işçilerden, yeteri kadarını işyeri sendika temsilcisi ve baş temsilcisi atamak,

17)-Genel meclis direktifleri doğrultusunda Sendika veya şube yöneticiliğine seçilenlerin profesyonel olarak çalıştırılmasına veya profesyonelliğinin kaldırılmasına karar vermek,

18)-Sendikanın amaç ve ilkeleri ile genel kurul kararlarının gerçekleştirilebilmesi amacıyla, genel meclis direktifleri doğrultusunda yönetmelikleri düzenlemek, değiştirmek, yürürlüğe koymak, yürürlükten kaldırmak,

19)-Genel meclis direktifleri doğrultusunda, sosyal amaçlı harcama yapmak, grev ve lokavt süresince üyelere eğitim amaçlı yardımda bulunmak,

20)-Genel yönetim kurulu sendikayı temsil eder. Gerektiğinde sendikayı temsil etmek üzere genel yönetim kurulu üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,

21)-Sendika adına bankalarda hesap açtırmak veya açılmış olan hesapları kapatmak,

22)-Genel meclis direktifleri doğrultusunda, Sendika organlarında görev alan veya alacak olan yöneticilere verilecek ücretler ile her türlü yolluk ve ödenekleri tespit etmek. Şube yönetim kurulu üyeliklerine seçilenlerden, profesyonel olarak çalışmasına karar verilenlere ödenecek ücret ile her türlü yolluk ve ödenekleri, şubenin kapsamına üye sayısına, aidat ödeyen üye ve işçi sayısına, aidat gelirlerine, gelir ve gider durumuna, hizmet gereklerine ve bunun gibi hususlara göre belirlemek,

23)-Genel yönetim kurulu, profesyonel olarak çalışmasına karar verilenlerin, profesyonelliklerinin devamına veya kaldırılmasına, şubeye bağlı iş yerlerinin özelliklerini, iş yerlerinin coğrafi dağılımını, şubelerinin gelişme olanağını, çalışma potansiyelini, aidat ödeyen üye işçi sayısını, aidat gelirlerini, gelir ve gider durumunu ve bunun gibi hususları değerlendirerek karar verir.

24)-Gerekli görülen hallerde, geçici olarak görev verilen üyelere verilecek ödenek, yolluk ve tazminatları tespit etmek,

25)-Genel meclis direktifleri doğrultusunda, taşınmaz satın alınması ve satılması hususunda Genel Kurulun yetki vermesi kaydıyla, Sendikanın amaç ve ilkelerinin gerektirdiği taşınır ve taşınmaz

malları satın almak veya mevcut taşınır ve taşınmaz malları satmak, taşınmazlar üzerinde mülkiyet hakkından doğan aynı ve şahsi tüm hakları kullanmak,

26)-Sendika adına ipotek almak veya ipotek vermek,

27)-Delege seçimlerinde uyulacak esasları belirlemek,

28)-Sendika yöneticileri ile üyelerinin ve çalışanlarının yapacakları seyahatlere karar vermek,

29)-Merkez genel kurulunca yetki verilmesi halinde, nakit mevcudunun %25'ini aşmamak kaydıyla, eğitim, sağlık, rehabilitasyon veya spor tesisleri kurabilir. Doğal afet, toplumsal olaylar vb. nedenlerle zarar gören bölgelere, veya kişi yada topluluklara ihtiyaçlar dahilinde gerekli maddi, manevi, vb. katkıların sunulmasını sağlar.

30)-Merkez genel kurulunun münhasıran yetkisine giren hususlar dışındaki görevleri genel meclis direktifleri doğrultusunda yerine getirmek, merkez genel kurulunca verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **Madde 14- Sendikanın Faaliyetleri:**

Mevzuat ve sendikal gelenekten kaynaklanan hak, yetki ve görevleri kullanmaktan başka sendikanın başlıca faaliyetleri şunlardır.

1)-Toplu iş sözleşmesi imzalamak,

2)-Toplu iş uyuşmazlığında ilgili makama, ara bulucuya, hakem kuruluna, iş mahkemelerine ve diğer yargı organlarına başvurmak,

3)-Üyelere adli yardımda bulunmak, çalışma hayatından, mevzuattan, toplu iş sözleşmesinden, örf ve adetten doğan hususlarda üyelerini temsilen veya yazılı başvuruları üzerine hizmet akdinden doğan hakları ve sigorta haklarında üyelerini ve mirasçılarını temsilen dava açmak, bu davalara müdahil olmak

4)-Mevzuat ve uluslararası anlaşma hükümlerine göre toplanan kurullara temsilci göndermek,

5)-Bağışta bulunmamak kaydıyla, evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, sakatlık, işsizlik gibi hallerde yardım ve eğitim amaçlı sandıklar kurulmasına (nakit mevcudunun %5'inden fazla olmamak şartı ile kredi vermek suretiyle) yardımcı olmak,

6)-Greve karar vermek ve grevi yönetmek,

7)-Üyelerin hak ve menfaatlerini geliştirmek, korumak ve yeni haklar kazanmak için üyelerin onayı ile her türlü fiili meşru mücadele yöntemlerini kullanmak,

8)-İşçi sınıfının çıkarları doğrultusunda ülke ve dünya sorunlarında taraf olmak. Sorunların çözümü için verilecek mücadeleyi fabrika zeminine taşımak için gerekli yol ve yöntemleri bulmak. Bu yol ve yöntemlerini işçi sınıfının mücadele yasalarına göre tayin etmek,

9)-Üyelerinin mesleki bilgilerini artıracak kurs ve konferanslar düzenlemek, sağlık ve spor tesisleri açmak, kütüphane kurmak, amaç, ilkeleri ve faaliyetleri doğrultusunda, radyo ve televizyonlara program hazırlamak, gazete, mecmua, dergi, bülten, broşür, afiş, bildiri vb. basın ile yayın organları çıkarmak ve yayımlamak, işçilerin boş zamanlarını verimli bir şekilde geçirebilmeleri için imkan sağlamak,

10)-Amaç ve ilkelerinin gerektirdiği her nevi mülkü edinmek, edinilen mülkler ile ilgili her türlü tasarruflarda bulunmak,

11)-Uluslararası işçi kuruluşlarına delege, temsilci, gözlemci göndermek ve çağırmak,

12)-Sendika mensuplarının aile fertleri sendikanın manevi üyeleridir. Bu itibarla, sendika mensupları ve aile fertleri sendikanın kültürel, sosyal ve ekonomik faaliyetlerinden yararlanırlar.

#### **Madde 15- Görev Devri:**

Genel başkan herhangi bir nedenle, görev başında bulunmadığı sürelerde imza, yetki ve görevleri genel sekreter, onun yokluğunda genel mali sekreter veya diğer yönetim kurulu üyeleri tarafından kullanılır ve yürütülür.

#### **Madde 16- Yazışmaların İmzası:**

1)- Sendika yazışma ve işlemlerinin iki imza ile yapılması şarttır. Bunlardan mali konularla ilgili yazışma ve işlemler, genel başkan ile genel mali işlerden sorumlu yönetim kurulu üyesi, diğer konularda ise genel başkan ve yetkili yönetim kurulu üyesi tarafından imzalanır. Diğer sekreterlerin yokluğunda gerekli konularda, genel sekreter imzaya yetkilidir.

2)- Genel başkanın bulunmadığı hallerde, yazışma ve işlemler, genel sekreter ile diğer yetkili genel yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanır.

### **Madde 17- Genel Denetleme Kurulunun Görev ve Yetkileri:**

- 1)-Genel denetleme kurulu, merkez genel kurul tarafından, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 6'ncı maddesinde sayılan niteliğe sahip olanlar içinden, gizli oyla seçilen üç asıl üyeden teşekkül eder. Asıl üye sayısı kadar yedek üye de seçilir. Genel denetleme kurulu asıl üyeleri yapacakları ilk toplantıda, kendi aralarında bir başkan ve bir raportör seçer.
  - 2)- Genel denetleme kurulu, üç ayda bir sendika merkezinde toplanarak denetim görevini yerine getirir. Genel denetlemenin yapılabilmesi için kurul üyelerinden en az iki denetimcinin bir araya gelmesi şarttır. Genel denetleme kurulu, kararlarını oy çokluğuyla alır. Oyların eşitliği halinde, başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.
  - 3)- Genel denetleme kurulu kararlarına yalnız asıl üyeler katılır. Genel denetleme kurulunun asıl üyelerinden birinin kurul üyeliğinden ayrılması veya boşalma halinde, boşalan üyenin yerine yedek üyelerden biri göreve çağrılır. Yedek üyenin çağırılmasından sonra, genel denetleme kurulu yeniden iş bölümü yapar.
  - 4)-Genel denetleme kurulu denetimlerini sendika merkezinde yapar. Denetim sırasında, sendikaya ait belge veya defterleri sendika merkezinden dışarıya çıkaramaz. Genel denetim defteri ve denetleme kurulu kararlarının muhafazasından, denetleme kurulu başkanı, denetleme kurulu üyesi ve raportör'ü müştereken sorumludur.
  - 5)-Genel denetleme kurulu, ana tüzüğe uygun olarak idari ve mali denetimi yaparak, ara raporunu sendika başkanlığına verir. Devre sonu raporunu ise merkez genel kuruluna sunar.
  - 6)- Genel yönetim kurulu faaliyetlerinin merkez genel kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetler.
  - 7)- Genel yönetim kurulunun çağrısı üzerine, şubelerde gerekli denetimi yapar. Genel denetleme kurulu, gerektirici haklı sebeplerini açıklamak suretiyle, genel yönetim kurulundan, merkez genel kurulun olağanüstü toplantıya çağrılmasını isteyebilir. Genel denetleme kurulunca, merkez genel kurulun olağanüstü toplantıya çağrılmasına ilişkin kararın oybirliği ile alınması şarttır.
  - 8)-Genel denetleme kurulu, yaptığı denetleme ve incelemeler sırasında, sendikanın mali işlerinde usulsüzlük veya yolsuzluk gördüğü takdirde, durumu genel yönetim kuruluna bir raporla bildirir. Yönetim kurulu raporu genel meclise sunar. Soruşturmayı derinleştirmek üzere, yukarıda belirlenen fiil veya fiilleri işleyenlerin, geçici olarak görevden el çektirilmesini Genel Yönetim Kurulundan ister.
  - 9)- Genel denetleme kurulunun bu isteğini, verilen süre içerisinde genel yönetim kurulunun kabul etmemesi, yolsuzluk veya usulsüzlük yaptığı iddia edilenlere görevden el çektirmeme kararında ısrar etmesi halinde, genel denetleme kurulu, raporu doğrudan genel meclise sunar. Genel Meclisten, merkez genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırmasını isteyebilir.
  - 10)-Görevden bu yolla el çektirilenlerin, merkez genel kurulu tarafından görevlerine iadelerine veya sendikadan ihraçlarına karar verilebilir. Görevlerine iade edilenlerin görevden el çektirdikleri süreye ait sendikadan almaları gereken ücret veya sosyal hakları varsa sendikaca ödenir.
- Genel denetleme kurulu, denetim görevi ve çalışmalarını yaparken, başta 26.11.2013 tarihinde 28833 sayı ile resmi gazetede yayımlanan Sendika ve Konfederasyonların Denetim Esasları ve Tutacakları Defterler ile Toplu İş Sözleşmesi Sicili Hakkında Yönetmelik olmak üzere ilgili mevzuat hükümlerini uygular.

### **Madde 18- Genel Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri:**

#### **A-Yapısı:**

- 1)-Genel disiplin kurulu, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 6'ncı maddesinde sayılan niteliğe sahip olanlar içinden, üç asıl ve üç yedek üye olmak üzere merkez genel kurulu tarafından gizli oyla seçilir. Genel disiplin kurulu, seçimi takip eden bir ay içerisinde bir araya gelerek aralarından, bir başkan ve sekreter seçerek görev bölümü yapar.
- 2)-Genel disiplin kurulu üyeliklerinden birinin, herhangi bir nedenle boşalması halinde, yerine görev yapmak üzere, genel yönetim kurulu tarafından, yedek üyelerden biri davet edilir. Genel disiplin kurulu başkanının veya sekreterinin ayrılması halinde yeniden yapılacak seçim, yedek üye katıldıktan sonra gerçekleştirilir.

#### **B-Görev ve Yetkileri:**

- 1)-Genel disiplin kurulu, genel yönetim kurulunun kendisine sevk ettiği işleri, genel meclis



direktifleri ile şube disiplin kurulu kararlarına itiraz eden ilgilinin müracaatını, gerekli inceleme ve soruşturmayı yaparak, en geç üç ay içinde sonuçlandırır.

2)- Genel disiplin kurulu, kendisine sevk edilen konuları görüşmek üzere, en geç on beş gün içinde başkanın çağrısı üzerine toplanır. Başkanın bulunmadığı hallerde, bu görevi sekreter yürütür. Genel disiplin kurulu en az iki disiplin kurulu üyesi ile toplanır. Genel disiplin kurulu, kararlarını oy çokluğuyla alır. Oyların eşitliği halinde başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Hakkında inceleme yapılan kişi, disiplin kurulu üyesi ise, hakkındaki dosyaya münhasır olmak üzere, görevinden çekilmiş sayılır. Görevden çekilmiş sayılanların yerine, yedek üyelere biri çağrılır.

3)- Genel disiplin kurulu, kendisine intikal edilen olayı aydınlatmak üzere gerekli gördüğü araştırmayı yapar, tanık dinler, bilirkişi incelemesi yaptırabilir. Gerek gördüğünde, şikayeti yapan kişi ile disipline sevk edilen üyeyi dinler.

4)- Yazılı savunması alınmaksızın üye hakkında ceza verilemez. Ancak, yazılı çağrıya uymayarak savunma yapmayan üyelerin gıyabında karar verilebilir.

5)- Genel disiplin kurulunun kararı ilgili kişilere yazılı olarak tebliğ edilir. Kararlar, tebliğ tarihinden itibaren otuz gün içerisinde itiraz edilmediği takdirde kesinleşir. Bu süre içerisinde, ilgililerin karara itiraz etmeleri halinde, karar merkez genel kurulunda görüşülür.

6)- Genel disiplin kurulu, sendika tüzüğüne amaç ve ilkelerine, genel kurul kararlarına, genel meclis kararlarına, hazırlanacak ilgili yönetmeliklere aykırı hareket ettiği ileri sürülen, sendika organları ve üyeleri hakkında, soruşturma yaparak uyarı, kınama ve ihtar cezalarından birini ya da suçsuzluk kararını verir. Sendika üyeliğinden ihraç kararları merkez genel kurul tarafından verilebilir. İlgili ya da ilgililer hakkında, itiraz üzerine merkez genel kurul tarafından kesin karar verilinceye kadar, önlem niteliğinde geçici olarak işten el çektirme kararı verebilir. Disiplin kurulu aldığı tüm kararları, disiplin kurulu raporu ile birlikte genel kurulun bilgisine sunar.

#### **Madde 19- Genel Meclis**

1)- Genel meclis örgütlü olunan her fabrikadan seçimle belirlenen delegelerden oluşur.

2)- Genel meclis en geç 6 ayda bir, merkez genel kurulunca başka bir dönem belirlenmediği takdirde, yılın birinci ve yedinci ayında olağan toplantısını yapar. Olağan üstü gelişmelerin yaşandığı dönemlerde genel yönetim kurulu, genel denetim kurulu, şube meclisleri, fabrika meclis ve komiteleri genel meclisi toplantıya çağırır.

3)- Şube meclislerinin, fabrika meclis ve komitelerinin 1/3 'ünün çağrısı ile genel meclis olağan üstü toplanır. Toplantı çağrısı meclis yada komitelerin karar tutanaklarının genel merkeze iletilmesi ile yapılır. Toplantı katılanlar ile yapılır, kararlar katılanların çoğunluğu ile alınır.

4)- Genel meclise 100 kişiye kadar çalışanın olduğu fabrika ve işletmelerden 2 kişi katılır. 100'ün üzerindeki işletme ve fabrikalardan katılım her 50 kişi için 1 kişi artırılır. Yine, artan sayılar için 1 kişi daha katılır. Katılan delegeler seçimle belirlenir. Delegeler fabrika meclisini genel mecliste temsil etmekle yükümlüdürler.

Genel meclis delegelerinden biri fabrika komitesi üyelerinden seçilir. Fabrika delegelerinden genel meclis toplantısına farklı kişilerin katılması esas geçerli olup, sadece 1 kişi üst üste katılabilir. Fabrika meclisi, katılımın biçimini belirler.

5)- Genel meclis gündemi en az üç hafta önceden fabrika meclislerine, komitelere uygun araçlarla iletilir. Fabrika meclisi sunulan gündemleri değerlendirir. Gündemlere ilişkin çoğunluğun iradesini yansıtabilecek kararlar delegeler aracılığı ile genel meclise iletilir.

Genel meclis, genel kurulda alınan kararların hayata geçirilmesini planlar, denetler, yönetim kurulu ve diğer organlara bu doğrultuda direktifler verir. Genel kurul sonrası ülke ve dünyada yaşanan her türlü gelişmeler karşısında sendikanın izleyeceği politikaları yol ve yöntemleri saptar. Yetkili organlara bu doğrultuda görevler verir.

6)- Sendikanın organ ve yöneticilerinin sendika ilke ve amaçları doğrultusunda çalışıp çalışmadığını denetler. Görevini yerine getirmeyen organların ve yöneticilerin geri çağrılmasına karar verir. Bu doğrultuda sunulan önerileri inceler, sonuca bağlar. Aldığı karar gerekçesi ile birlikte fabrika meclisleri ve komitelerinin bilgisine sunar. Belgelerle kanıtlanmış önerileri karara bağlar ve anında hayata geçirir.

7)- Genel meclis, ihtiyaç duyulması halinde bölgesel toplantılar, şube genel üye toplantıları organize

edilmesi yönünde gerekli kurullara direktif verir. İhtiyaç dâhilinde geçici yada kalıcı komisyonların oluşturulmasını, amaç ve çalışma alanlarını saptar. Yetkili organlara bu konuda adımlar atılması için direktif verir.

**Madde 20- Şube Kurulması, Şubelerin Birleştirilmesi veya Kapatılması:**

- 1)-Genel meclis direktifleri doğrultusunda, Genel yönetim kurulu, ana tüzük hükümlerine uygun olarak, ihtiyaç olan yerlerde yeni şubeler açabilir. Genel yönetim kurulu, yeni açılan şubelerin organlarını oluşturuncaya kadar, şubenin ilk genel kurul ve seçim tarihine kadar işlemleri yürütmek ve şubeyi temsil etmek üzere, geçici müteşebbis yönetim kurulunu atamaya, görevden el çektirmeye, atanana ödenmesi gereken ücret ve diğer sosyal hakları belirlemeye yetkilidir.
- 2)-İhtiyaca göre mevcut şubelerin birleştirilmesi veya kapatılması, merkez genel kurul kararıyla yapılır. Merkez genel kurulunca yetki verilmesi halinde, şubelerin birleştirilmesi veya kapatılmasına ilişkin işlemler, genel yönetim kurulunca yapılır.

**Madde 21- Şube Genel Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları:**

- 1)-Şube genel kurulu, şubenin en yüksek karar organıdır. Şube genel kurulu, 2 yılda bir toplanır.
- 2)-Şube genel kurulu, şubenin faaliyette bulunduğu mahalde, genel yönetim kurulunca tespit edilerek bildirilen yer, gün ve saatte toplanır.
- 3)-Genel yönetim kurulunca tespit edilerek bildirilen yer, gün ve saat dışında yapılan şube genel kurulları geçersizdir. Bu durumda, genel yönetim kurulu veya görevlendirileceği kişiler tarafından, yasal ve idari işlemler yerine getirilmek suretiyle, şube genel kurulu yenilenir. Genel yönetim kurulunun kararına uygun olarak, şube genel kurulunun toplanması için yapılması gereken işlemlerin, şube yönetim kurulunca zamanında yapılması veya sürüncemede bırakılması halinde aynı usule göre işlem yapılır.
- 4)- Şube genel kurulu şube yönetim kurulunun, denetim kurulunun çağrısıyla, örgütlü olunan fabrikalardaki fabrika meclisleri ya da komitelerinin yazılı ve gerekçeli müracaatı üzerine toplanır. Ancak bu hükmün uygulanabilmesi için, müracaat eden fabrika meclisi ya da komitelerinin bulunduğu fabrikalardaki üye sayısının sendikanın toplam üye sayısının 1/5'inden az olmaması gerekmektedir.
- 5)-Şube genel kurulu toplantısının gündemi, yeri, günü ve saati en az üç hafta önce, ülke çapında yayın yapan veya o bölgede yayınlanan bir gazete, bölgede gazete yayınlanmıyorsa mahalli imkan ve vasıtalarla yararlanmak suretiyle ilan olunur. Durum en az on beş gün önceden, o yerin en büyük mülki amirine bildirilir. Şube genel gündeminde seçimler olması halinde, mülki amirliğine bildirilen evrakların ilçe seçim kuruluna bildirilmesi zorunludur. Olağanüstü şube genel kurul toplantılarında, sadece gündemde belirtilen maddeler görüşülür.
- 6)-Şube genel kurulu üyelerden oluşur.

**Madde 22- Şube Genel Kurulunun Görev ve Yetkileri:**

Şube genel kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır;

- 1)-Organların seçimi,
- 2)-Şube yönetim kurulu ve şube denetleme kurulu raporlarının görüşülmesi,
- 3)-Şube yönetim kurulu ve şube denetleme kurulunun ibrası,
- 4)-Mevzuat ve ana tüzükte belirtilen diğer işlemlerin yerine getirilmesi, başka bir organa bırakılmamış konuların karara bağlanması,
- 5)-Şube genel kurullarının mali ibra yetkisi yoktur.

**Madde 23- Şube Yönetim Kurulunun Oluşumu ve Görevleri:**

- 1)- Şube yönetim kurulu, biri şube beş asıl üyeden oluşur. Şube yönetim kurulu, şube genel kuruluna katılan üyeler arasından, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 6'ncı maddesinde sayılı niteliğe sahip olanların içinden serbest, eşit, gizli oy, açık sayım ve döküm esasına göre seçilir.
- 2)-Şube yönetim kurulu üyeliğine aday olabilmek için, şube üyelerinin en az 1/20 teklifi gerekir. Adaylar yönetim kurulu üyesi aday olarak seçime girerler.
- 3)- Şube yönetim kurulu asıl üye sayısı kadar, yedek yönetim kurulu üyesi seçilir.
- 4)-Şube yönetim kurulu, görev bölümünü seçimleri takip eden hafta içinde, genel yönetim kurulunun görevlendireceği üyenin gözetiminde yapar.
- 5)- Şube yönetiminde görev değişikliği, şube yönetim kurulunun yada genel yönetim kurulunun

talebi üzerine, genel yönetim kurulunun görevlendireceği üyenin de katılacağı şube meclisinde karara bağlanır.

**Madde 24- Şube yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır;**

- 1)-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak, yetkisi dâhilinde bulunan harcamaları karara bağlamak ve usulüne uygun olarak harcama yapmak, harcamalarla ilgili kararların onaylı birer örneklerini, harcama evrakı ile birlikte, harcamanın yapıldığı ayı takip eden ayın, en geç 5'ine kadar inceleme ve gereği yapılmak üzere genel yönetim kuruluna göndermek,
- 2)-Şube genel kuruluna sunulacak çalışma raporunu hazırlamak. Şube genel kurulunu, genel yönetim kurulunun yada şube meclisinin kararı, yazılı bildirim üzerine, olağan veya olağanüstü toplantıya çağırarak. Genel meclisin ve Şube meclisinin kararına uygun olarak, şube genel kurulunun yapılması için gerekli işlemleri yapmak. Şube genel kuruluna sunulacak faaliyet raporunu hazırlamak,
- 3)-Şubeye bağlı iş yerlerinde, işçi meclisleri tarafından seçilerek görev yapacak işyeri sendika temsilcilerinin ve baş temsilcilerinin atamasını yapmak.
- 4)-Şubenin yetki ve sorumluluk alanında bulunan iş yerlerinde, üye kayıt etmek, üye kayıt ve üyelikten çekilme bildirimlerini, liste halinde en kısa süresi içerisinde genel merkeze göndermek,
- 5)-Şubeye bağlı iş yerlerinde çalışan üyelerin müracaatlarını incelemek, işverenler ve ilgili mercilerle görüşmek veya yazışma yapmak suretiyle sonuçlandırmak, mahallinde sonuçlandırılmayan konuları genel merkeze ve şube meclisine intikal ettirmek.
- 6)-6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 18'inci maddesi hükmü gereğince, toplu iş sözleşmesinden yararlanacak işçilerin, sendikaya ödenmesi gereken üyelik ve dayanışma aidatlarının kesilebilmesi için üyelerin ve dayanışma aidatı ödeyeceklerin listelerini iş yerlerine bildirmek. Üye ve dayanışma aidatı kesintilerinin sendikanın bildirmiş olduğu banka hesabına yatırılmasını, üyelik ve dayanışma aidatı kesinti listelerinin sendikaya gönderilmesini talep ve takip etmek. Mümkün olan her fabrika ve işletmede üye aidatlarını elden almak ve karşılığında makbuz kesmek, Elden aidat ödeme anlayışını teşvik etmek.
- 7)-Şube harcamaları için gönderilen avansı, ilgili banka hesabından, en az iki yönetim kurulu üyesinin imzası ile çekmek, avansın harcama fazlası olan kısmının banka hesabında muhafazasını sağlamak,
- 8)-Şubenin kullanımına tahsis edilen hizmet aracının ve demirbaş eşyanın kullanımı ve en iyi şekilde korunmasını sağlamak,
- 9)- Toplu iş sözleşmesi görüşmelerine katılmak. Görüşme tutanaklarının birer örneğini en geç yedi gün içinde şubede örgütlü bütün üyelere ve sendika genel merkezine göndermek. Toplu sözleşmeye konu olan fabrikanın meclisi yada komitesinin onayı ile toplu iş sözleşmesi imzalamak. Toplu iş sözleşmesi yapılacak iş yerlerinin toplu iş sözleşmesi taslaklarını fabrika meclisleriyle birlikte hazırlamak. Fabrika meclisi yada komitesinin onayı ile ek protokol imzalamak,
- 10)-Şubede tutulması gereken defterlerin usulüne uygun olarak tutulmasını ve muhafazasını sağlamak,
- 11)-Ana tüzük, genel kurul kararları, genel meclis kararları, genel yönetim kurulu kararları ve yönetmeliklerde düzenlenen konular dışında harcama yapmamak, borç para vermemek.
- 12)- Sendikanın amaçlarına, ilke ve prensiplerine uygun olmayan faaliyet ve beyanda bulunmamak,
- 13)-Sendika genel meclisi, şube meclisi ve diğer yetkili organların vereceği görevleri yapmak.
- 14)- TİS için yetki alınamamış olsa dahi örgütlü olan fabrikalarda oluşturulan meclislerin yada komitelerin kararları o fabrika ve işletme için, şube genel meclisinin kararları ise şube genelinde Şube yönetimi için bağlayıcıdır. Şube yönetimi, yetkili meclislerin direktifleri doğrultusunda hareket eder.
- 15)-Şube genelinin faaliyetleri ile ilgili aylık rapor hazırlar, şubede örgütlü bütün fabrika komitelerine veya meclislerine sunar. Raporda mali harcamalardan, şubenin diğer faaliyetlerine kadar bilgilere yer verilir. Sadece örgütlenme faaliyeti yürütülen yeni fabrikalar varsa buralarla ilgili bilgiler, örgütlenmenin sağlıklı ilerlemesi için örgütlenme ile ilgilenen organ, komisyon vb. belirlediği sınırlılıkla verilir. Örgütlenme süreci tamamlandıktan sonra detaylı rapor bütün üyelere sunulmak üzere hazırlanır ve sunulur.

**Madde 25- Şube Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları:**

- 1)- Şube yönetim kurulu, şube başkanının başkanlığında 15 günde bir toplanır. Şube yönetim kurulu, şube başkanının raporlu veya izinli olduğu ya da yurt dışında bulunduğu tarihlerde, olağan toplantısını şube sekreterinin başkanlığında yapar. Şube yönetim kurulu, şube başkanının çağrısı üzerine olağanüstü toplanır. Şube meclisi ve fabrika meclisi veya komitelerinin direktifleri şube yönetimi için bağlayıcıdır.
- 2)-Şube yönetimi fabrika meclisleri ve komitelerinin aldığı kararların sendikanın genel amaç ve ilkelerine uygun olup olmadığını denetler. Uygun olmayan kararları tekrar tartışılması için fabrika meclis ya da komitelerine gönderir. Komite ya da meclislerin değerlendirmesinin ardından bir sonuca varılamaması halinde, her fabrikadan 1 temsilcinin katılımı ile genişletilmiş yönetim kurulu toplantısı yapılır. Karar, bu toplantıda verilir.
- 3)-Fabrika komitesi ya da meclisinin aldığı kararın genel ilke ve amaçlara uygun olmadığı gerekçesi ile yönetim kurulu tarafından ilgili fabrika komitesi yada meclisine tekrar gönderilmesi ve değerlendirilmesi süreci kararın yönetim kuruluna ulaşmasından itibaren üç gün içinde sonuçlandırılmalıdır. Zorunlu durumlarda 3 gün ek süre verilebilir.
- 4)- Şube yönetim kurulu, en az üç kişinin katılımı ile toplanır. Toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alınır. Oyların eşitliği halinde toplantıya başkanlık eden üyenin katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Şube yönetim kurulu kararlarını açık oylama ile alır. Şube yönetim kurulu, çoğunluğun kararı ile oylamanın gizli yapılmasına karar verebilir. Şube yönetim kurulu üyeliklerinden boşalma olması halinde, genel yönetim kurulu boşalan üyeliğin yedeklerden biri ile tamamlanması için gerekli işlemleri yapar.
- 5)- Şube yönetim kurulunun olağan toplantılarına, toplantı günü ve saati tebliğ edilmesine rağmen, mazeretsiz olarak üst üste iki kez katılmayan şube yönetim kurulu üyesi, şube yönetim kurulunun talebi üzerine, genel yönetim kurulunca, yazılı olarak ikaz edilir. Şube yönetim kurulu üyesi toplantıya mazeretsiz olarak yine katılmazsa, yönetim kurul üyeliği düşer. Genel yönetim kurulunca, yerine yedek üye çağrılır.

#### Madde 26- Şube Denetleme Kurulu:

- 1)- Şube Denetleme Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından, Şube Genel Kurulu'na katılan üye arasından 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nun 6'ncı maddesinde sayılı niteliğe sahip olanların içinden seçilen 3 asil, 3 yedek üyeden teşekkül eder.
- 2)- Şube denetleme kurulu, Şube yönetim kurulunun faaliyetlerini ana tüzük, mevzuat ve şube genel kurulu kararlarına uygun olarak yapıp yapmadığını üç ayda bir denetleyerek, raporunu şube başkanına ve genel yönetim kuruluna sunar.
- 3)- Şube denetleme kurulunca denetlemenin yapılabilmesi için kurul üyelerinden en az ikisinin bir araya gelmesi şarttır. Şube denetleme kurulu kararlarını oy çokluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde, başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Devre sonu raporunu şube genel kuruluna sunar.

#### Madde 27- Şube Disiplin Kurulu:

- 1)- Şube disiplin kurulu, şube genel kurulu tarafından, şube genel kuruluna katılan üyeler arasından, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 6'ncı maddesinde sayılı niteliğe sahip olanların içinden, üç asil ve üç yedek üyeden teşekkül eder.
- 2)-Şube disiplin kurulu, kendisine sevk edilen konuları görüşmek üzere, en geç on beş gün Genel disiplin içinde başkanın çağrısı üzerine toplanır. Başkanın bulunmadığı hallerde, bu görevi sekreter yürütür. Toplanabilmesi için kurul üyelerinden en az ikisinin bir araya gelmesi şarttır. Kararlarını, oy çokluğuyla alır. Oyların eşitliği halinde başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.
- 3)- Şube disiplin kurulu, sendikanın ana tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket eden sendika üyeleri hakkında soruşturma yaparak, bunlara aykırı davranıldığının tespit edilmesi halinde uyarı, kınama veya ihtar cezası verir.
- 4)- Şube disiplin kurulu uyarı, kınama veya ihtarın dışındaki cezaları gerektiren suçlar hakkında hazırlayacağı raporları, sendika genel merkezine gönderilmek üzere şube başkanına sunar.

#### Madde 28- Şube Meclisi:

- 1)- Şube Meclisi örgütlü olunan her fabrikadan seçimle belirlenen delegelerden oluşur.
- 2)-Şube Meclisi en az 3 ayda bir toplanır. Olağan üstü gelişmelerin yaşandığı dönemlerde şube yönetim kurulu, fabrika meclis ve komiteleri şube meclisini toplantıya çağırır.

3)-Fabrika Meclisi ve komitelerinin 1/3 'ünün çağrısı ile şube meclisi olağan üstü toplanır. Toplantı çağrısı meclis yada komitelerin karar tutanaklarının şube yönetimine iletilmesi ile yapılır.

4)-Şube meclisine fabrikalardan 20 kişiye 1 delege olacak biçimde katılım sağlanır. Katılan delegeler seçimle belirlenir. İşyerinde delege seçebilecek sayıda yeterli üye bulunmaması halinde veya üye sayısını karşılayacak kadar delege sayısına ulaşamaması halinde artan üyeler için ayrıca bir delege seçilir. Fabrika komite üyeleri şube meclisinde doğal delege olarak yer alırlar.

5) Şube Meclisi gündemi en az üç hafta önceden fabrika meclislerine, komitelere iletilir. Fabrika meclisi sunulan gündemleri değerlendirir. Gündemlere ilişkin çoğunluğun iradesini yansıtacak kararlar delegeler aracılığı ile şube meclisine iletilir.

Şube Meclisi genel merkez genel kurulunda, şube genel kurulunda, genel mecliste alınan kararların hayata geçirilmesine dair öneriler yapar, yönetim kurulu ve diğer organlara bu doğrultuda önerilerde bulunur. İşçi sınıfı ilgilendiren konularda yaşanan güncel gelişmelere dair şube sınırları içerisinde izlenecek politikaları saptar, bu doğrultuda şube yönetimine önerilerde bulunur.

6)- Şubenin organ ve yöneticilerinin sendika ilke ve amaçları doğrultusunda çalışıp çalışmadığını denetler. Görevini yerine getirmeyen organların ve yöneticilerin geri çağırılmasına karar verir. Dair rapor hazırlar. Görevini yerine getirmeyen organların ve yöneticilerin geri çağırılmasına dair önerilerini zorunlu ve diğer organlara bildirir. Hazırladığı raporları gerekçesi ile birlikte fabrika meclisleri ve komitelerinin bilgisine sunar.

7)-Şube Meclisi ihtiyaç duyulması halinde bölgesel toplantılar, şube genel üye toplantıları organize edilmesi yönünde gerekli kurullara öneride bulunur. İhtiyaç dâhilinde geçici yada kalıcı komisyonların oluşturulmasını, amaç ve çalışma alanlarını saptar. Yetkili organlara bu konuda adımlar atılması için önerilerde bulunur.

#### **Madde 29- Sendikanın Gelirleri:**

- 1)- Üyelik ve dayanışma aidatları,
- 2)- Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'na göre yapacağı faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- 3)- Eğlence, etkinlik, konser vb. Gibi faaliyetlerden sağlanacak gelirler,
- 4)- Bağışlar.

#### **Madde 30- Sendikanın Giderleri:**

- 1)-Sendikal faaliyetlerin ve örgütlenme çalışmalarının yürütülmesi için, gerekli olan her türlü harcama ve masraflar. Kanun, ana tüzük, tahmini bütçe hükümleri ve merkez genel kurul kararları gereğince yapılır. Sendika acil harcamalar için, merkez genel kurulunca aksi yönde alınmış bir karar bulunmaması halinde kasasında brüt asgari ücretin iki katı kadar para bulundurulabilir.
- 2)-Sendikanın normal çalışma giderleri dışındaki giderleri aşağıda gösterilmiştir.
  - a)-Toplu iş sözleşmeleri ile ilgili harcamalar,
  - b)-Üye olunan üst kuruluşlara ödenen üyelik aidatları ve diğer katkı payları,
  - c)-Grev uygulaması sırasında yapılan giderler,
  - d)-Eğitim ve basın yayın masrafları,
  - e)- Üyeleri ve yakınlarına, üyesi olmasa dahi sendikal çalışma yürüten kişi ve kuruluşlara dayanışma amacıyla yapılacak nakdi yada gayri nakdi harcamalar
  - f)- Kanun, ana tüzük, tahmini bütçe hükümleri, genel kurul kararları gereğince yapılan her türlü harcamalar.
- 3)-Genel yönetim kurulu, sendikanın nakit gelirlerinin %5'ini aşmamak kaydıyla, sosyal amaçlı harcama yapabilir.
- 4)-Sendika, amaç ve faaliyetleri dışında harcama yapamaz, bağışta bulunamaz.
- 5)-Merkez genel kurulunca yetki verilmesi halinde, nakit mevcudunun %10'unu aşmamak kaydıyla, eğitim, sağlık, rehabilitasyon veya spor tesisleri kurabilir. Doğal afet, toplumsal olaylar vb. nedenlerle zarar gören bölgelere, veya kişi yada topluluklara ihtiyaçlar dahilinde gerekli maddi, manevi, vb. katkıların sunulmasını sağlar.

#### **Madde 31- Sendika Üyelik ve Dayanışma Aidatı:**

- 1)- Sendikanın ekonomik olarak, zorunlu giderlerini karşılayıp ayakta kalabilmesi ve güçlü olup üyelerine daha fazla hizmet sağlayabilmesi için, aylık üyelik ve dayanışma aidatı; 2 saatlik ücret tutarıdır. Merkez genel kurulun üye veya delegelerin tam sayısının salt çoğunluğunun kararı ile bu tutar değiştirilebilir.

- 2)-Üyeler veya üye olmayan işçiler, aylık üye veya dayanışma aidatlarını, ödemek istedikleri tarihten itibaren, banka vasıtasıyla veya makbuz karşılığı sendikalarına ödeyebilirler.
- 3)-Üyeler veya üye olmayanlar, aylık üye veya dayanışma aidatı ödemelerini, istedikleri zaman, 1 yıl süre ile sınırlı olmak üzere durdurma hakkına sahiptirler.

**Madde 32- Sendikanın Tutacağı Defterler:**

Sendika, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 30'uncu maddesinde öngörülen defter ve kayıtları tutar. Bu kapsamda;

- a)-Üye kayıt ve üyelik sona erme listeleri,  
b)-Genel kurul, yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kurulu defterleri,  
c)-Gelen ve giden evrak kayıt defteri ile zimmet defteri,  
d)-Aidat kayıtları, yevmiye ve envanter defteri ile defteri kebir,  
e)-Gelirlere ilişkin kayıt ve defterler,  
f)-Sendika yardımcı defterler tutabilir.

04.01.1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre, sendikanın parasıyla alınan ve demirbaş sınıfına göre her türlü eşya veya malzeme, demirbaş defterine kaydedilir.

Genel yönetim kurulu, genel denetleme kurulu ve genel disiplin kurularının karar defterlerine yazılacak kararların bu kurulların üyeleri, genel kurul kararının merkez genel kurulu divanı, şube genel kurul kararlarının şube divanı üyelerince imzalanması zorunludur.

Sendika, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 30'uncu maddesi gereğince, tutmuş olduğu defterleri, mevzuatta başka türlü bir düzenleme olmadığı sürece her olağan genel kurulu izleyen on beş gün içinde notere tasdik ettirir.

Sendika, defter ve belgeleri ait yılı takip eden takvim yılından başlayarak, on yıl süreyle muhafaza eder. Sendika hesap dönemi takvim yıldır.

**Madde 33- Başka Sendika Yönetimlerinde Görev Alma ve Kurucu Olma:**

Fabrikalarda çalışırken Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası merkez yada şube bazında yönetim, denetleme ve disiplin kurullarına aday olup seçimle göreve gelenler, işten çıkartıldıklarında geçimlerini sürdürmek için, iş buldukları başka bir iş kolunda çalışmaya başlarsa, çalıştıkları iş kolunda faaliyet yürüten sendikaya üye olabilirler. Başka bir sendikanın yönetim, denetleme ve disiplin kurullarında görev alma ve sendika kurucusu olma haklarına sahiptirler.

**Madde 34- Kıdem Ödenekleri ve Sosyal Güvenlik Hakları:**

1)-Sendika personelinin iş akitleri fesih edildiği takdirde, iş kanunu hükümleri uygulanır.

2)-Sendika ve şube yönetim kurullarında profesyonel olarak görev yapan yöneticilerin bu görevlerinden, seçime girmemek, yeniden seçilmemek veya kendi istekleriyle çekilmek suretiyle ayrılmaları ve sendikadan talepte bulunmaları halinde, kıdem ve ihbar tazminatları kendilerine ödenir.

3)-Sendika kademelerinde görev yapan ücretli personel yöneticilere, her takvim yılı için dört aylık ücretleri tutarından fazla olmamak üzere, merkez kurulunca tespit edilen ikramiye verilir.

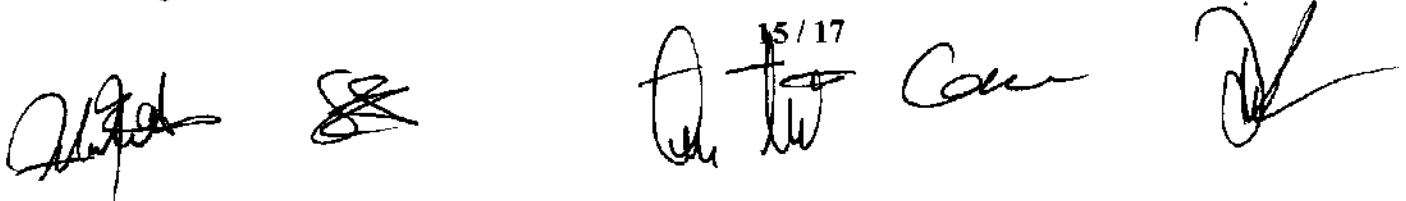
4)-Sendika ve şube yöneticileri ile çalışanlarının sosyal güvenlik, sigorta ve dinlenme haklarını garanti eder. Bu konuda bir yönetmelik düzenler.

5)-Sendika ve şubesi yöneticileri ile sendikaca görevlendirilen üyeler veya çalışanların görevleri ile ilgili olarak uğrayacakları kazadan dolayı ölümleri halinde, mirasçılarına yasal hakları verilir. Ancak, dava açıldığı takdirde yapılan ödemeler, hükme konu olan meblağdan mahsup edilir.

6)-Sendika ve şubelerinde profesyonel olarak görev yapan yönetim kurulu üyeleri, her yıl 25 günlük yıllık ücretli izin hakkına sahiptir. Aksine bir yönetim kurulu kararı olmadıkça, yıllık ücretli izinler, izne hak kazanılan yıl içerisinde kullanılır.

**Madde 35- Mal Bildirimi:**

1)- Sendika ve sendika şubelerinin yönetim kurulu asıl üyeleri, göreve seçildikleri tarihten itibaren iki ay içinde kendileri ile eşlerinin ve velayetleri altındaki çocuklarının mal beyanını vermek zorundadırlar. 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 29'uncu maddesi gereğince, 3628 sayılı Mal Bildirme Kanunu ve Yönetmenlik hükümlerine uygun olarak doldurulacak mal varlığı beyanını notere verilir. Yönetim kurulu yedek üyeleri ise, asıl üye olarak görevlendirdikleri tarihten itibaren, üç ay içinde vermek zorundadır.



2)- Mal varlığı bildiriminin verildiğini gösteren noterlikten alınan belgeler, sendika veya sendika şubesinin denetleme kurullarına verilir ve genel kurullarında üyelerinin bilgisine sunulur. Bu belgeler, sendika veya şubelerin yönetim kurullarının karar defterlerinin özel bir sayfasına yazılır ve denetleme kurulu üyeleri tarafından imzalanır.

3)- Mal bildiriminde bulunan kişiler, görev süreleri sonunda tekrar seçildiklerinde, Kanun ve ilgili yönetmenlik hükümlerine uygun olarak yeniden, seçildikleri tarihten itibaren üç ay içinde mal bildiriminde bulunmak zorundadır.

4)- Sendika ve sendika şubelerinin yönetim kurulu üyeleri, görevlerinin devamı sırasında, sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç Şubat ayı sonuna kadar mal bildirimlerini yenilemek zorundadır.

#### **Madde 36- Yolluklar ve Ücret Kayıpları:**

1)- Sendika merkez genel kurulu toplantısına iştirak eden ve sendika zorunlu organlarında görevli olan üye veya delegelerin yol masrafları ile yollukları sendika tarafından ödenir.

2)-Sendika veya şubelerin yönetim ile denetleme ve disiplin kurullarında görevli üyelerin toplantılara katılmaları dolayısıyla, varsa ücret kayıpları ile yolluklar sendikaca ödenir.

#### **Madde 37- Sendikanın Görev Alanındaki Çeşitli Hükümler:**

1)-Genel yönetim kurulu, ana tüzükte adı geçen yönetmelikleri hazırlar, uygular ve gerektiğinde değişiklik yapmaya yetkilidir.

2)-Sendika, genel meclis onayı halinde, genel başkan ve genel yönetim kurulu üyelerinden herhangi birinin imzası ile kurumsal olarak borçlanabilir.

3)-Genel yönetim kurulunca, şube yöneticilerinin profesyonel olarak çalıştırılabilmesi için, şubeye bağlı iş yerlerinde çalışan ve aidat ödeyen üye veya işçi sayıları esas alınır. Genel yönetim kurulunca, şube başkanının profesyonel olarak çalıştırılabilmesi için, şubeye bağlı iş yerlerinde çalışan ve aidat ödeyen üye sayısının en az üç yüz olması zorunludur. Şubeye bağlı iş yerlerinde çalışan ve aidat ödeyen üye sayısının sekiz yüz'den fazla olması halinde, şubede çalışacak olan profesyonel yönetici sayısını, genel yönetim kurulu yeniden belirler.

4)-Sendika, şube, temsilcilik ile irtibat büroları organlarında görev yapmakta iken vefat edenlerin, hizmetleri ile ekonomik ve sosyal durumlarını birlikte değerlendirmek suretiyle, eş ve çocuklarına veya diğer yasal mirasçılara, sendika adına yardımda bulunabilir. Öğrenim gören çocukları varsa, öğrenim gören çocukları için, öğrenim süresince burs verebilir. Yapılacak yardım ve bursların miktarını merkez yönetim kurulu belirler.

5)-Şubeye bağlı iş yerlerinde çalışan ve aidat ödeyen üye sayısı üç yüz'ün altında ise, şubeye bağlı fabrika ve işletmelerin özelliklerini, coğrafi dağılımını, şubenin sorumluluk alanında bulunan fabrikaların niteliklerini ve çalışan işçi sayısını, şubenin gelişme potansiyelini, hizmet gereklerini ve diğer koşullarını birlikte değerlendirmek suretiyle, şube başkanının profesyonel olarak çalıştırılmasına veya profesyonelliğin devamına karar verebilir. Bu halde şube başkanına ödenecek ücret ve diğer sosyal hakları genel yönetim kurulu belirler. Kuruluş safhasında veya çalışmaların yoğun olması halinde, yukarıdaki kayıtlara bağlı kalmaksızın genel yönetim kurulu belirleyeceği süre boyunca, şube başkanı veya şube sekreterini geçici olarak çalıştırabilir.

6)-Genel yönetim kurulu tarafından, mevcut üyeler ve üye olacaklarla ilgili alınacak tüm kararlar, iş yerlerinde oluşturulacak olan işçi meclisleriyle tartışıldıktan sonra karara bağlanır.

7)- Genel yönetim kurulu kararı ile örgütlenme faaliyetlerini yaygınlaştırmak için bölge temsilcilikleri açılır. Buralara temsilciler atanır.

#### **Madde 38- Demirbaşların Satış ve Terkindeki Usul ve Esaslar:**

Mal iktisabı, Demirbaşların Satış ve Terkini;

1)-Sendika ana tüzükte yazılı amaç, ilke ve yetkilerin gerçekleşmesi için taşınır ve taşınmaz mal edinebilir. Genel yönetim kurulu, tahmini bütçe esaslarına göre bu görevi yerine getirir.

2)-Demirbaşların satış ve terkini gerektiren nedenler.

a)-Demirbaş eşyanın, kullanılmayacak şekilde yıpranmış olması, onarımının ekonomik olmaması, verimliliğinin azalması, hasar görmesi, kaybolması veya çalınması ve bunun gibi durumlarda ilgililerce tutanak düzenlenir. Düzenlenen tutanak, demirbaş eşyanın terkin nedeni açıkça yazılır. Tutanak, ilgililer tarafından genel yönetim kurulu onayına sunulur. Genel yönetim kurulunun onayına ilişkin karar ile birlikte, demirbaş eşya kayıttan düşülür.

b)-Kayıttan düşülen demirbaşların, demirbaş defterindeki sırasına gerekli açıklama yazılır.

c)-Kayıttan düşürülen, ihtiyaç fazlası olan veya kullanılmayan demirbaşların pazarlık veya ihale yoluyla satışları, genel yönetim kurulu kararı ile yapılır. Satıştan elde edilecek gelirler, sendika hesabına gelir kaydedilir.

d)-Mülkiyeti sendikaya ait olan, sendika ve şubelerinin kullanımında bulunan araçlar, genel yönetim kurulu kararı ile pazarlık veya ihale yoluyla satılabilir. Satıştan elde edilen gelirler, sendika hesabına gelir kaydedilir.

#### **Madde 39- Sendika Tüzüğü'nün Değiştirilmesi, Sendikanın Feshi ve Sendika Mallarının Devri:**

1)- Sendika merkez genel kurulu, sendikanın feshine karar verebilir. Merkez genel kurulu tarafından, sendikanın feshine karar verilebilmesi için, ana tüzüğe göre merkez genel kuruluna katılma hakkına sahip olan üye veya delegelerin en az 2/3'ünün toplantıya katılması şarttır. Bu surette çoğunluk elde edilemezse, merkez genel kurulu, kanuna uygun olarak ikinci defa toplantıya davet edilir. Bu toplantıda, fesih konusunun görüşülmesi için mevcut üye veya delegelerin 1/3'ünün katılması şarttır. Fesih hakkında, hazır bulunan üye veya delegelerin 2/3'ünün oyu ile karar alınır.

2)-Sendika, merkez genel kurulu kararıyla fesih edildiği veya feshine karar verildiği takdirde, mal varlığı genel kurula katılan üye veya delegelerin uygun gördüğü işçiler için çalışmaları, Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası'nın amaç ve ilkelerine denk düşen sendikaya devredilir.

3)- Sendika merkez genel kurulu, sendika tüzüğü'nün değiştirilmesine karar verebilir. Merkez genel kurulu tarafından, sendika tüzüğü'nün değiştirilmesine karar verilebilmesi için, ana tüzüğe göre merkez genel kuruluna katılma hakkına sahip olan üye veya delegelerin en az 1/2'sinin toplantıya katılması şarttır. Bu surette çoğunluk elde edilemezse, merkez genel kurulu, kanuna uygun olarak ikinci defa toplantıya davet edilir. Tüzük değişikliği karar yeter sayısı üye veya delege tam sayısının salt çoğunluğudur.

#### **Madde 40- Yürürlük:**

Ana tüzük, Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası'nın Merkez Genel Kurulu'nda yapılan değişikliklerle birlikte yürürlüğe girer.

#### **Madde 41- Tüzük değişikliği:**

Sendika Ana tüzüğünde yapılacak değişiklikler, Merkez Genel Kurulu'nda salt çoğunluğun oyu ile mümkündür.

Tüzükte yer alan maddeler mevcut kanunlara ya da çıkarılacak olan kanunlara aykırı olduğu durumlarda kanun hükümleri geçerlidir. Kanun hükümlerine göre gerekli düzenlemeleri yapmak için Yönetim Kurulu yetkilidir.

#### **Tüm Otomotiv ve Metal İşçileri Sendikası**

