

TEKSTİL İŞÇİLERİ GÜÇ BİRLİĞİ SENDİKASI

TEKSTİL GÜÇ-SEN

ANA TÜZÜK

I- GENEL HÜKÜMLER

Madde 1 - Sendikanın Adı, Merkezi, Adresi ve Amblemi

- 1) Sendikanın adı Tekstil İşçileri Güç Birliği Sendikası'dır. Kısaltması TEKSTİL GÜÇ-SEN'dir.
- 2) Sendikanın merkezi İstanbul'dur.
- 3) Sendikanın adresi Sultançiftliği Mh. 25. Sk. No: 24/B Sultangazi / İstanbul'dur.
- 4) Sendikanın amblemi, üstte TEKSTİL İŞÇİLERİ GÜÇ BİRLİĞİ SENDİKASI altta TEKSTİL GÜÇ-SEN yazılı siyah yuvarlak çerçeve ile içerisinde kırmızı zemin üzerinde iplikli iğne tutan yumruktur.

Madde 2 - Sendikanın Amaçları ve Hedefleri

TEKSTİL GÜÇ-SEN;

- 1) Üye olsun-olmasın, işkolunda çalışan bütün işçilerin ekonomik, sosyal, kültürel, siyasal ve diğer haklarını ve çıkarlarını korumak ve geliştirmek için mücadele eder.
- 2) İşkolundaki bütün sorunlar için talepler, hedefler, mücadele ve çözüm programları ortaya koyarak, bu mücadele doğrultusunda tekstil işçilerinin güç birliğini sağlamak üzere örgütlenir.
- 3) Sendikal örgütlenmenin yanı sıra işçi sınıfının güç birliğinin sağlanması amacıyla işyeri komiteleri, işçi meclisleri vb. örgütlenmelerle mücadeleyi büyütür.
- 4) İşçi sınıfını ortak çıkarları etrafında, diğer işkollarında çalışan işçiler ile bu işçilerin temsilcisi olan sendikalar, dernekler ve demokratik örgütler ile ortak bir mücadele geliştirmek için güç birliği yaklaşımını esas alır.
- 5) İşçi sınıfının uluslararası birliğini ve dayanışmasını sağlamak üzere diğer ülke işçileri ve onların temsilcileriyle iletişim ve dayanışma geliştirmek için gerekli adımları atar.

Madde 3- Sendikanın İlkeleri

TEKSTİL GÜÇ-SEN;

- 1) Sendikal hareketteki bürokratikleşmeye karşı işçi demokrasisini esas alır.
- 2) Örgütlenme ve sendikal mücadele stratejisi olarak işçilerin tabandan söz hakkını esas alır. Bu amaçla üyelerin sınıf bilincini geliştirmek üzere eğitim faaliyetleri organize eder.
- 3) Sendikanın profesyonel yöneticileri ve çalışanları ücret alacakları takdirde bu ücret, sendikanın yapmış olduğu toplu iş sözleşmelerindeki en yüksek ücretin 1,5 katını geçemez.

Sendika henüz toplu iş sözleşmesi yapmamışsa, tavan ücret örgütlü olunan işyerlerindeki işçi ücretlerine göre hesaplanır.

3) İşçi sınıfının diğer kesimleriyle olan ilişkilerinde sınıf dayanışmasını esas alır. İşçi sınıfı hareketinin genel ve bütünlüklü çıkarlarına önem ve öncelik verir. Ulusal ve uluslararası işçi sınıfı dayanışmasını ve güç birliğini örgütlemek için çalışır.

4) Türkiye'nin ve dünyanın dört bir tarafındaki işçi sınıfı mücadelelerini kendi deneyimi kabul eder ve dil, din, ırk, mezhep, kimlik, cinsiyet ayrımı yapmaz.

5) Kapitalizmden ve emperyalizmden mutlaka bağımsız kalır ve işçi sınıfı ile sınıf dostları dışında hiçbir gerçek ya da tüzel kişi ile dostluk geliştirmez.

Madde 4- Sendikanın Faaliyet Göstereceği İşkolu

1) TEKSTİL GÜÇ-SEN, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nun 4. maddesinin 1. fıkrası uyarınca ekli (1) sayılı cetvelde yer alan "Dokuma, hazır giyim ve deri" işkolunda kuruludur ve Türkiye çapında faaliyet gösterir. Aynı işkolunda bulunan, asıl işe yardımcı olarak yürütülen işlerle niteliği bakımından işyerinin eklentisi sayılan yer ve araçlar da sendikanın faaliyet kapsamındadır.

Madde 5- Sendikanın Görev, Yetki ve Faaliyetleri

Her şeyden önce TEKSTİL GÜÇ-SEN işçi sınıfının ve onun en önemli parçalarından olan tekstil işçilerinin çıkarları için gerekli bütün yasal, demokratik, meşru mücadeleyi vermekle görevli ve yetkilidir. Bu kapsamda TEKSTİL GÜÇ-SEN;

1) Başta uluslararası sözleşmeler, Anayasa, Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu olmak üzere yasal düzenlemelerden gelen bütün yetkileri kullanmak

2) Üyeleri adına toplu iş sözleşmesi, sözleşme ve protokol yapmak; toplu iş sözleşmesi uyuşmazlığı çıkarmak, grev kararı almak ve uygulamak; toplu iş sözleşmelerinden ve diğer sözleşme ve protokollerden doğan uyuşmazlıklar hakkında bütün yasal süreçlere başvurmak

3) İşkolunda çalışan işçileri sendikaya üye yapmak, üyelerinin sınıf bilinci ile kendi aralarında ve diğer işçi sınıfı hareketi ile aralarındaki sınıf dayanışmasını ve güç birliğini büyütmek

4) Üyelerinin ve bütün işçi sınıfının hak, talep ve hedeflerini savunmak ve bunun için işverenlerden gelen bütün hak gaspı ve saldırılara karşı mücadele etmek

5) Her türlü eğitim çalışması yapmak, sınıf bilincini geliştirmek, üyelerini sendikal bilgilerle donatmak, üyelerinin kültür düzeylerini yükseltmek, mesleki bilgilerini arttırmak, bu amaçla panel, kurs, seminer ve konferanslar, kültürel ve sanatsal içerikli toplantılar düzenlemek, eğitim araçları sağlamak, radyo ve televizyonlara program hazırlamak, gazete, mecmua, dergi, bülten, broşür, afiş, bildiri vb. yayınlar gerçekleştirmek, eğitim ve öğretim tesisleri, enstitüler, sağlık, spor ve dinlenme tesisleri kurmak, kütüphaneler, lokaller açmak

6) Üyelerine hukuki yardım sunmak, çalışma hayatından, mevzuattan, toplu iş sözleşmesinden, örf ve adetten doğan hususlarda üyelerini temsilen veya yazılı başvuruları üzerine hizmet

akdinden doğan hakları ve sigorta haklarında üyelerini ve mirasçılarını temsilen dava açmak, bu davalara müdahil olmak

7) Gerektiğinde ve şeffaf olmak koşuluyla taşınır ve taşınmaz mallar satın almak, satmak ve devretmek

8) Uluslararası işçi kuruluşlarına üye olmak, üyelikten ayrılmak, üyesi bulunduğu uluslararası işçi kuruluşlarına delege, temsilci ve gözlemci göndermek

II- ÜYELİK

Madde 6- Sendikaya Üye Olma

1) Dokuma, hazır giyim ve deri işkolunda çalışan veya işten çıkartıldıktan sonra (en fazla bir yıl) işsiz kalan herkes TEKSTİL GÜÇ-SEN'e üye olabilir.

b) Üye olmak isteyen işçinin e-devlet sistemi üzerinden elektronik üyelik başvurusunda bulunması ve sendika yönetim organının e-devlet üzerinden kabul kararı ile üyelik kazanılır. Üyelik için yapılan başvuru, en çok otuz gün içinde sendika tarafından reddedilmediği takdirde üyelik istemi kabul edilmiş sayılır.

c) Üyeliğe kabul edilmeyen işçiye gerekçeleri ile birlikte karar tebliğ edilir. Haklı bir neden gösterilmeden üyeliği kabul edilmeyen işçinin, bu kararın kendisine tebliğ tarihinden itibaren otuz gün içinde yerel iş mahkemesinde dava açmak hakkı vardır. Mahkemenin bu konudaki kararı kesindir.

Madde 7 – Üyelikten Ayrılma

a) Her üye önceden bildirimde bulunmak suretiyle e-devlet sistemi üzerinden sendikadan ayrılabilir.

b) Ayrılma, sendikaya bildirim tarihinden itibaren bir ay sonra geçerlidir.

b) Sendikadan ayrılan üye, e-devlet sisteminden yapılan çekilme işlemi tarihinden itibaren aidatını bir ay daha ödemek mecburiyetindedir.

Madde 8 – Üyelikten Çıkarılma

a) Sendika ana tüzüğüne, yönetmeliklere, Genel Kurul kararlarına ve sendikanın amaç ve ilkelerine aykırı davranışlarda bulunanlar üyelikten çıkarılır.

b) Sendika üyeliğinden çıkarılma kararı Genel Kurul tarafından verilir. Karar, e-Devlet kapısı üzerinden Bakanlığa elektronik ortamda bildirilir ve çıkarılana yazı ile tebliğ edilir.

c) Çıkarılma kararına karşı üye kararın tebliğ tarihinden itibaren, otuz gün içinde mahkemeye itiraz edebilir. Üyelik, çıkarılma kararı kesinleşinceye kadar devam eder.

III- SENDİKANIN YAPISI

Madde 9 – Zorunlu Organlar

A –Merkez Organları

- a) Merkez Genel Kurulu
- b) Merkez Yönetim Kurulu
- c) Merkez Denetleme Kurulu
- d) Merkez Disiplin Kurulu

B –Şube Organları

- a) Şube Genel Kurulu
- b) Şube Yönetim Kurulu
- c) Şube Denetleme Kurulu
- d) Şube Disiplin Kurulu

Danışma Organları

- a) Genel Temsilciler Kurulu
- b) Şube Temsilciler Kurulu

IV- MERKEZ ORGANLAR

Madde 10 – Merkez Genel Kurulu

- a) Merkez Genel Kurulu, sendikanın en yetkili ve en üst organıdır.
- b) Merkez Genel Kurulu, üye sayısı 250 ve altında olması halinde bütün üyelere; üye sayısının bu rakamdan fazla olması halinde delege sayısı, 50'nin altına düşmeyecek ve 250'nin üzerine çıkmayacak şekilde Merkez Yönetim Kurulu toplantısıyla belirlenir. Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Disiplin Kurulu üyeleri doğal delegedir. Şubeler, Genel Kurul'da üye sayılarıyla orantılı olarak temsil edilir.
- c) Delege seçim usulü, gerektiğinde Merkez Yönetim Kurulunca çıkartılacak yönetmelik uyarınca belirlenir. Delege seçiminde örgütlü olunan her işyerinin temsil edilmesine dikkat edilir.

Madde 11 – Merkez Genel Kurulu'nun Toplanma ve Çalışma Yöntemi

- a) Merkez Genel Kurulu olağan olarak dört yılda bir Merkez Yönetim Kurulunun saptayacağı yer, gün ve saatte toplanır. Merkez Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan genel kurul

toplantısının gündemi, yer, gün ve saati en az on beş gün önce uygun araçlar vasıtasıyla ilan edilir ve iki nüsha olarak genel kurulun yapılacağı yerin mülki amiri ile ilgili ilçe seçim kurulu başkanlığına yazı ile bildirilir. Yapılan ilanda, yeterli çoğunluk sağlanamaması durumunda yapılacak ikinci toplantının yer, tarih ve saati de belirtilir.

b) İki Merkez Genel Kurulu toplantısı arasındaki döneme ait faaliyet ve hesap raporları, genel denetleme kurulu raporu ve gelecek döneme ait bütçe teklifi, Merkez Genel Kurulu'na katılacak delegelere toplantı tarihinden en az 15 gün önce duyurulur, Genel Merkez'de hazır bulundurulur ve isteyen delege veya üyeye bir sureti verilir.

c) Genel kurul toplantı yeter sayısı delege tam sayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa, ikinci toplantı en çok on beş gün sonraya bırakılır. Bu toplantıya katılanların sayısı, delege tam sayısının üçte birinden az olamaz.

d) Merkez Genel Kurulu'nu Genel Başkan veya görevlendireceği bir üye açar. Yoklama yapılır, çoğunluk mevcut ise toplantıyı yönetmek üzere açık oyla seçilecek bir başkan, iki başkan yardımcısından oluşan başkanlık divanı kurulur.

e) Merkez Genel Kurulu karar yeter sayısı, toplantıya katılan delege sayısının salt çoğunluğudur.

f) Kanundaki özel haller dışında oylamalar açık oy (el kaldırma) usulüyle yapılır.

Madde 12 – Olağanüstü Genel Kurul

a) Sendika Merkez Yönetim Kurulu'nun veya Merkez Denetleme Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde veya Genel Kurul delegelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine Merkez Genel Kurulu olağanüstü olarak toplanır. Bu istemde, toplantının ne için yapılmak istendiği gerekçeleri ile belirtilir.

b) Genel Kurula çağrı, Merkez Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

c) Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında gündem dışı konular görüşülemez ve teklifte bulunulamaz.

d) Talep tarihi itibarıyla olağan genel kurul toplantı tarihine altı aydan az bir süre kalması hâlinde olağanüstü genel kurula gidilemez; ancak, isteğe konu olan hususlar olağan genel kurul gündemine alınır.

Madde 13 – Merkez Genel Kurulu'nun Başlıca Görev ve Yetkileri

a) Gizli oyla Merkez Yönetim, Merkez Denetleme ve Merkez Disiplin Kurulları'nın asil ve yedek üyelerini seçmek

b) Tüzük değişikliği yapmak

c) Merkez Yönetim ve Merkez Denetleme Kurulu raporlarını görüşmek ve ibra etmek

d) Merkez Yönetim Kurulu'nca hazırlanan tahmini bütçeyi görüşüp karara bağlamak

e) Bir konfederasyona üye olma veya üyelikten çekilme kararı vermek

- f) Sendikanın uluslararası işçi kuruluşlarına üye olması veya üyelikten çekilmesine karar vermek
- g) Şube açma veya bu konuda Merkez Yönetim Kurulu'na yetki verme, şubeleri birleştirme veya kapatma kararı vermek
- h) Bir başka sendika ile birleşme veya başka sendikaya katılmaya karar vermek (toplantıya katılanların en az üçte iki çoğunluğu ile)
- i) Sendikanın feshine karar vermek (delege tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile)
- j) Merkez Disiplin Kurulu raporlarını incelemek, ihraç edilecek üyeler hakkında karar vermek
- k) Geçici olarak görev verilen üyelere verilecek ödenek, yolluk ve tazminatları tespit etmek
- l) Sendika organlarında görev alan yöneticilere verilecek ücretler ile ödenek, yolluk ve tazminatları tespit etmek
- m) Üst kuruluş genel kuruluna gidecek delegeleri seçmek
- n) Delege seçiminde uyulacak esasları, kanuna aykırı olmamak üzere düzenlemek
- o) Mevzuat veya Ana Tüzük gereğince Merkez Genel Kurulu tarafından yapılması belirtilen diğer işlemleri yerine getirmek ve başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlamak

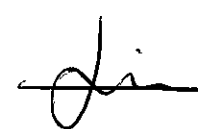
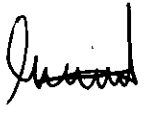
Madde 14 – Merkez Yönetim Kurulu'nun Oluşumu ve Çalışma Esasları

- a) Merkez Yönetim Kurulu biri Başkan dördü yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişi olarak seçilir. Asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir.
- b) Merkez Genel Kurul delegesi olmayanların Genel Başkan veya Merkez Yönetim Kurulu asıl veya yedek üyeliğine aday olabilmeleri, delegelerden en az onda birinin teklifiyle olur.
- c) Oluştuktan sonraki ilk toplantısında Merkez Yönetim Kurulu kendi arasında işbölümü yapar.
- d) Merkez Yönetim Kurulu on beş günde bir olağan olarak toplanır. Kurul, üyelerinden bir veya birkaçının çağrısı ile olağanüstü toplantı yapar.
- e) Merkez Yönetim Kurulu'nun toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.
- f) Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden bir veya birkaçının herhangi bir nedenle kurul üyeliğinden ayrılması halinde, yedek üyeler arasından en çok oy almış bulunandan başlayarak oy sırasına göre Merkez Yönetim Kurulu üyeliğine çağrılarak üye sayısı tamamlanır.

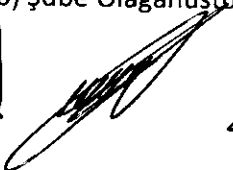
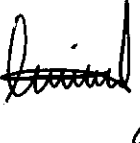
Madde 15 – Merkez Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Genel Kurulu'ndan sonra sendikanın en yetkili organıdır.

- a) Üyeleri adına toplu iş sözleşmesi bağlamak, toplu iş uyuşmazlığı çıkarmak, grev kararı almak, uygulamak, kaldırmak ve grev ve lokavt süresince sendika üyelerine yapılacak yardımları belirlemek
- b) Merkez Genel Kurulu'nca verilen görevleri yapmak, yetkileri kullanmak



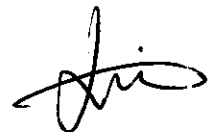
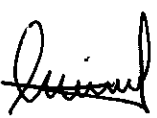
- c) Merkez Genel Kurulu'nun gündemini hazırlamak ve toplantıya çağırmak, çalışma raporunu, mali raporu, tahmini bütçeyi hazırlayıp Merkez Genel Kurulu'na sunmak
- d) Sendika gelir-gider bütçesini uygulamak, yıllık bütçeler, bütçe fasılları ve bütçe maddeleri arası aktarmalar yapmak, gelir ve giderlere ilişkin işlemleri yürütmek ve karara bağlamak
- e) Ülke içinde ve dışında sendikanın üyesi bulunduğu işçi kuruluşlarının ve diğer resmi ve özel kuruluşların toplantılarına temsilci seçmek
- f) Sendika üyeliğine başvuruları karara bağlamak
- g) Üye sayısının toplantı yeter sayısının altına düşmesi veya diğer herhangi bir sebeple fesholmuş Şube Yönetim Kurulu yerine yeni yönetim kurulunun seçilebilmesi için gerekli işlemleri yapmak, seçime kadar gerekli tedbirleri almak
- h) Kanun, toplu iş sözleşmesi ve uluslararası anlaşma hükümlerine göre toplanan kurullara girecek işçi üyeleri seçmek ve göndermek
- i) İş anlaşmazlıklarında ilgili makam, merci, uzlaştırma, arabulucu ve hakem kurullarına, iş mahkemelerine, yargı mercilerine kanun hükümlerine göre başvurmak, mütalaa bildirmek ve onlardan talepte bulunmak
- j) Üyelerini temsilen çalışma hayatından, mevzuattan, toplu iş sözleşmesinden, hizmet akitlerinden, örf ve adetten doğan hakları ile sigorta haklarından kaynaklanan uyuşmazlıklarda işverenle, diğer şahıs ve kuruluşlarla görüşmelerde bulunmak, anlaşmalar, akitler yapmak, mahkemelerde dava açmak, bu sebeple açtığı davalara müdahil olmak, sulh olmak, ibra etmek, gerekirse davadan ve temyizden vazgeçmek
- k) Ana Tüzük'te belirlenen sendika amaçlarını gerçekleştirebilmek için gerekli uzmanlık daireleri ve bürolar kurmak, sendika ve şubelerde çalışacakları atamak ve bunların ücretlerini, çalışma şartlarını saptamak
- l) Üyelerin mesleki, kültürel, sosyal ve sınıf bilinci yönlerinden gelişmelerine katkıda bulunacak çalışmalar yapmak, kurs, konferans, panel, eğitim, seminer gibi etkinlikler düzenlemek, sağlık, spor, eğitim dinlenme, kütüphane, basım ve yayım işleri için gerekli tesisler kurmak
- m) Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, işsizlik gibi hallerde yardım ve eğitim amacıyla sandıklar kurulmasına yardımcı olmak ve nakit mevcudunun %5'inden fazla olmamak kaydıyla bu sandıklara kredi vermek; herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla üyeleri için kooperatifler kurulmasına yardım etmek ve nakit mevcudunun %10'undan fazla olmamak kaydıyla bu kooperatiflere kredi vermek
- n) Gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda alınan Merkez Genel Kurul kararı uyarınca, bu alım-satım işlemleri için finansal kiralama, ipotek tesisi veya ipotek fek etme ve banka kredisi kullanılması konularında karar vermek; bu işlemleri yapacak görevlileri belirlemek ve yetkilendirmek
- o) Genel Temsilciler Kurulu'nun gündemini hazırlamak ve toplantıya çağırmak
- p) Şube Olağanüstü Genel Kurulu'nun toplanmasına karar vermek



- r) Bölge, il, ilçe temsilcilikleri veya örgütlenme büroları kurmak ve bu temsilciliklere ve örgütlenme bürolarına bölge temsilcisi ile yeterli eleman atamak
- s) Şubelerin, bölge temsilciliklerinin ve örgütlenme bürolarının idari ve mali denetimini yapmak
- t) Merkez Genel Kurulu kararıyla verilen yetkiye dayanarak şube açmak, şubeleri birleştirmek, kapatmak, şubeye bağlanacak işyerlerini saptamak ve değiştirmek
- u) İşyerlerinden seçilen sendika temsilcilerini atamak
- v) Merkez Genel Kurulu'nun yetki alanına giren hususlar dışındaki görevleri yerine getirmek ve yasa ve mevzuattan doğan tüm yetkileri kullanmak

Madde 16 – Merkez Denetleme Kurulu

- a) Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Genel Kurulu tarafından, gizli oyla seçilen üç asıl üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar yedek üye de seçilir.
- b) Merkez Denetleme Kurulu asıl üyeleri yapacakları ilk toplantıda kendi aralarından bir başkan ve bir raportör seçerler. Merkez Denetleme Kurulu altı ayda bir sendika genel merkezinde toplanarak denetleme görevini yerine getirir.
- c) Denetlemenin yapılabilmesi için kurul üyelerinden en az iki denetçinin bir araya gelmesi şarttır. Merkez Denetleme Kurulu kararlarını oy çokluğu ile alır. Oylarda eşitlik halinde başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.
- d) Denetçiler denetimlerini sendika merkezinde yaparlar, sendikaya ait evrak veya defterleri sendika genel merkezinden dışarıya çıkaramazlar.
- e) Merkez Denetleme Kurulu yapacağı idari ve mali denetimde, yönetim ve işleyişin, gelir giderlerin, bunlarla ilgili işlemlerin kanun, tüzük ve genel kurul kararlarına uygun olup olmadığını inceler. Ara raporunu Merkez Yönetim Kurulu'na verir. Devre sonu raporunu da Merkez Genel Kurulu'na sunar.
- f) Merkez Yönetim Kurulu faaliyetlerinin, Merkez Genel Kurul kararlarına uygun olarak yapıp yapılmadığını denetler. Merkez Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine şubelerde de gerekli denetimi yapar.
- g) Merkez Denetleme Kurulu yaptığı denetleme ve incelemeler sırasında sendikanın mali işlerinde usulsüzlük veya yolsuzluk gördüğü takdirde durumu, Merkez Yönetim Kurulu'na bir raporla birlikte bildirir. Soruşturmayı derinleştirmek üzere lüzum gördüğü takdirde belirtilen fiili veya fiilleri işleyenlerin geçici olarak görevden el çektirilmelerini ister. Merkez Yönetim Kurulu'nun, Merkez Denetleme Kurulu'nun bu isteğini kabul etmemesi, yolsuzluk veya usulsüzlük yaptığı iddia edilenlere görevden el çektirmeme kararında ısrar etmesi halinde Merkez Denetleme Kurulu, Merkez Yönetim Kurulu'ndan, Merkez Genel Kurulu'nun olağanüstü toplantıya çağırılmasını isteyebilir.



Görevden bu yolla el çektirilenlerin Merkez Genel Kurulu'nda görevlerine iade veya sendikadan ihraçlarına karar verilir.

Görevlerine iade edilenlerin görevden el çektirildikleri süreye ait sendikadan almaları gereken ücret ve sosyal hakları sendikaca ödenir. Sendikadan ihracına karar verilenler hakkında gerekiyorsa yargı mercilerine de başvurulur.

Madde 17 – Merkez Disiplin Kurulu

- a) Merkez Disiplin Kurulu, Merkez Genel Kurulu tarafından, gizli oyla seçilen üç asıl üyeden oluşur. Aynı sayıda yedek üye de seçilir.
- b) Merkez Disiplin Kurulu asıl üyeleri yapacağı ilk toplantıda kendi aralarından bir başkan ve bir raportör seçerler.
- c) Merkez Disiplin Kurulu, Merkez Yönetim Kurulu'nun kararı üzerine toplanır. Kurulun toplanabilmesi için biri Başkan en az iki üyenin bir araya gelmesi aranır. Merkez Disiplin Kurulu kararlarını oy çokluğuyla verir. Oylarda eşitlik olması halinde Başkan'ın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır.
- d) Merkez Disiplin Kurulu, ilgilinin yazılı savunmasını da aldıktan sonra, kararını gereği yapılmak üzere sendika Merkez Yönetim Kurulu'na sunar.
- e) Merkez Disiplin Kurulu, sendika tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği ileri sürülen sendika ve sendika şubesi yöneticileri hakkında soruşturma yaparak uyarı, kınama ve geçici olarak işten el çektirme cezalarından birini verir, gereğini yapar ve sonucunu Merkez Genel Kurulu'na ve diğer ilgililere bildirir.
- f) Merkez Disiplin Kurulu, Şube Disiplin Kurulları tarafından sendika üyeleri hakkında verilen ve ilgililerince itirazın incelenmesi istenilen şube disiplin kurulu kararlarını inceler, sonucunu gereğinin yapılması için Şube Yönetim Kurulu'na gönderir. Merkez Disiplin Kurulu, Şube Disiplin Kurulları tarafından sendikadan ihracı gerektiren suçlar hakkında hazırlanan raporları inceler, görüşünü de belirleyerek Merkez Genel Kurulu'na sunar.

Madde 18 – Genel Temsilciler Kurulu

- a) Genel Merkez ve şube zorunlu organları ile işyeri sendika temsilcileri ve işyeri örgütlenme komitesi üyelerinden oluşur. Merkez Yönetim Kurulu'nca belirlenecek yer ve tarihlerde toplanır. Toplantı gündemi Merkez Yönetim Kurulu tarafından hazırlanır.
- b) Sendika çalışmalarının değerlendirmesini yapar. Sendikal sorunların çözümü için önerilerde bulunur.

V- ŞUBELER

Madde 19 – Şube Kurulması, Şubelerin Birleştirilmesi veya Kapatılması

a) Merkez Genel Kurulu ya da onun görevlendirdiği Merkez Yönetim Kurulu, Ana Tüzük hükümlerine uygun olarak, ihtiyaç olan yerlerde yeni şubeler açabilir. Merkez Yönetim Kurulu, yeni açılan şubelerin organlarını oluşturuncaya kadar, şubenin ilk genel kurul ve seçim tarihine kadar işlemleri yürütmek ve şubeyi temsil etmek üzere, geçici yönetim kurulunu atamaya, görevden el çektirmeye, atanarlara ödenmesi gereken ücret ve diğer sosyal hakları belirlemeye yetkilidir.

b) İhtiyaca göre mevcut şubelerin birleştirilmesi veya kapatılması, Merkez Genel Kurulu kararıyla yapılır. Merkez Genel Kurulu'nca yetki verilmesi halinde, şubelerin birleştirilmesi veya kapatılmasına ilişkin işlemler, Merkez Yönetim Kurulu'nca yapılır.

Madde 20 – Şube Genel Kurulu'nun Oluşumu, Toplanma ve Çalışma Yöntemleri

a) Şube Genel Kurulu, şubenin en üst ve yetkili organıdır.

b) Şube üye sayısı 100'ün altında ise bütün üyelere oluşur. Üye sayısı 100'ü aştığı durumlarda delege sayısı, 50'nin altına düşmeyecek ve 100'ün üstüne çıkmayacak şekilde Şube Yönetim, Şube Denetleme ve Şube Disiplin Kurulları'nın ortak toplantısıyla belirlenir. Şube Yönetim Kurulu, Şube Denetleme Kurulu ve Şube Disiplin Kurulu üyeleri doğal delegedir.

c) Şube Genel Kurulu en çok dört yılda bir Merkez Yönetim Kurulunun olurlarını almak koşuluyla şubenin faaliyette bulunduğu yerde, Şube Yönetim Kurulunun belirleyeceği, yer gün ve saatte toplanır. Şube Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan genel kurul toplantısının gündemi, yer, gün ve saati en az on beş gün önce uygun araçlar vasıtasıyla ilan edilir ve genel kurulun yapılacağı yerin mülki amirine bildirilir. Yapılan ilanda, yeterli çoğunluk sağlanamaması durumunda yapılacak ikinci toplantının yer, tarih ve saati de belirtilir.

d) Şube Genel Kurullarının toplantı esas ve usulleri ile karar yeter sayısı hakkında Merkez Genel Kurulu için uygulanan usuller uygulanır.

Madde 21 – Şube Olağanüstü Genel Kurulu

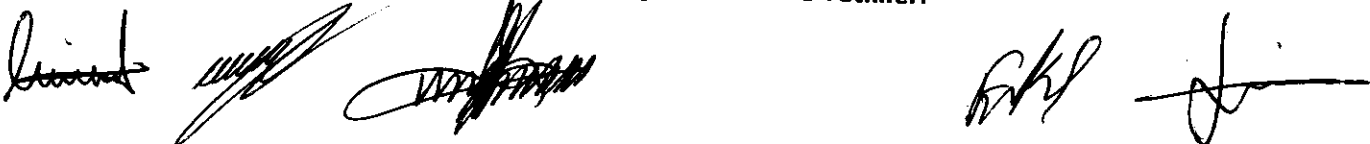
a) Şube Yönetim Kurulu veya Denetleme Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde veya üyelerin ya da genel kurul delegelerinin beşte birinin yazılı talebi üzerine ya da Merkez Yönetim Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde Şube Genel Kurulu olağanüstü olarak toplanır. Bu talepte toplantının ne için yapılmak istendiği gerekçeleri ile belirtilir.

b) Genel Kurula çağrı, Şube Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

c) Olağanüstü genel kurul toplantılarında gündem dışı konular görüşülemez ve teklifte bulunamaz.

d) Talep tarihi itibarıyla olağan genel kurul toplantı tarihine altı aydan az bir süre kalması hâlinde olağanüstü genel kurula gidilemez; ancak, isteğe konu olan hususlar olağan genel kurul gündemine alınır.

Madde 22 – Şube Genel Kurulu'nun Başlıca Görev ve Yetkileri



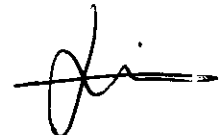
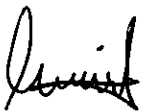
- a) Yönetim ve Denetleme Kurulları raporlarını görüşmek ve ibra etmek,
- b) Şube Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurullarını seçmek,
- c) Merkez Genel Kurulu'na delege seçmek,
- d) Şube Yönetim Kurulu'na veya Merkez Genel Kurulu'na sunulacak karar önerileri hazırlamak,
- e) Şube Genel Kurulu'nun mali ibra yetkisi yoktur.

Madde 23 – Şube Yönetim Kurulu'nun Oluşumu ve Çalışma Yöntemleri

- a) Şube Yönetim Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından, gizli oy, açık sayım esasına göre seçilecek biri Başkan ikisi yönetim kurulu olmak üyesi üzere üç asıl üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar da yedek üye seçilir.
- b) Oluştuktan sonraki ilk toplantısında Şube Yönetim Kurulu kendi arasında işbölümü yapar.
- c) Şube Yönetim Kurulu on beş günde bir olağan olarak toplanır. Şube Başkanı veya yokluğunda kendisine vekâlet eden Şube Yönetim Kurulu üyesinin çağrısı üzerine olağanüstü toplantı yapar.
- d) Şube Yönetim Kurulunun toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.
- e) Şube Yönetim Kurulu üyelerinden bir veya birkaçının herhangi bir nedenle kurul üyeliğinden ayrılması halinde, Şube Yönetim Kurulu yapacağı ilk toplantıda, yedek üyeler arasından en çok oy almış bulunandan başlayarak oy sırasına göre Şube Yönetim Kurulu üyeliğine çağrı yapar ve böylece Şube Yönetim Kurulu üye sayısı tamamlanır.

Madde 24 – Şube Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri

- a) Şube sınırları içindeki işyerlerinde çalışan işçilerin sendikada örgütlenmesini sağlamak, örgütlenme çalışmaları ve varsa sendikadan ayrılmaların nedenlerini Merkez Yönetim Kurulu'na raporla bildirmek
- b) Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemlerin yapılması, sarf yetkileri dâhilinde bulunan harcamaların usulüne uygun olarak yapılmasının sağlanması ve bunların karara bağlanması, sarflarla ilgili kararların onaylı birer örneğinin sarf evrakı ile birlikte incelenmek ve gereği yapılmak üzere sarfın yapıldığı ayı takip eden ayın on beşine kadar sendika merkezine göndermek
- c) Şube Genel Kurulu'na sunulacak çalışma raporunu hazırlamak ve genel kurulu toplantıya çağırarak
- ç) Şube hudutları içinde kalan resmi ve özel kuruluşlara karşı şubeyi temsilen her türlü işlemleri yapmak
- d) Sendika üyeliği için şubeye başvuran işçilerin üyeliklerinin kabul veya reddi hakkında karar verilmesini sağlamak üzere başvurunun, başvuru tarihini izleyen üç işgünü içinde sendika genel merkezine intikalini sağlamak



- e) Şube Temsilciler Kurulu'nun gündemini hazırlamak ve Kurul'u toplantıya çağırmak
- f) Merkez Yönetim Kurulu'na bilgi vermek ve sendika amaçlarının gerçekleşmesine yönelik olmak kaydıyla, şubeye bağlı üyelerinin mesleki, kültürel ve sosyal yönden gelişmesine katkıda bulunacak çalışmalar yapmak, kurs, konferans, panel, seminer, eğitim gibi etkinlikler düzenlemek, sportif faaliyetlerde bulunmak, üye toplantıları yapmak
- h) Şube Genel Kurulu'nca ve sendika yetkili organlarınca verilecek diğer görevleri yapmak

Madde 25 – Şube Denetleme Kurulu

- a) Şube Denetleme Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından gizli oyla, açık sayım yöntemiyle seçilen üç asıl üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar da yedek üye seçilir. Şube Denetleme Kurulu'nun çalışmaları Merkez Denetleme Kurulu hükümlerine uygun olarak yapılır. Toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.
- b) Şube Denetleme Kurulu, Şube Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerinin genel kurul kararlarına uygun olarak yapılıp, yapılmadığını denetler. Sendika tüzüğüne uygun olarak gerekli denetimi yapar, ara raporunu Şube Yönetim Kurulu'na verir, devre sonu raporunu da Şube Genel Kurulu'na sunar.

Madde 26 – Şube Disiplin Kurulu

- a) Şube Disiplin Kurulu, Şube Genel Kurulu tarafından gizli oy, açık sayım yöntemiyle seçilen üç asıl üyeden oluşur. Aynı sayıda yedek üye de seçilir. Toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.
- b) Şube Disiplin Kurulu, Merkez Disiplin Kurulu'nun çalışması ile ilgili hükümlere kıyasen çalışmalarını yürütür. Şube disiplin kurulu, sendika tüzüğüne, amaç ve ilkelerine aykırı hareket ettiği ileri sürülen sendika üyeleri hakkında soruşturma yapar ve uyarı veya kınama cezalarından birini verir, sonucunu şube genel kuruluna ve diğer ilgililere bildirir. Şube Disiplin Kurulu sendikadan ihracı gerektiren suçlar hakkında hazırlayacağı raporları sendikaya gönderilmek üzere Şube Yönetim Kurulu'na sunar.

Madde 27 – Şube Temsilciler Kurulu

- a) Şube Temsilciler Kurulu, Şube Yönetim, Denetleme, Disiplin Kurulları üyeleri ve işyeri sendika temsilcileri ve işyeri örgütlenme komitesi üyelerinden oluşur. Şube Yönetim Kurulu'nca belirlenecek yer ve tarihlerde toplanır. Şube Temsilciler Kurulu'nun gündemi, toplantı yer, gün ve saati, üç gün önceden Merkez Yönetim Kurulu'na bildirilir.
- b) Şube Yönetim Kurulu'nun çalışmaları hakkında bilgi alır, sendikal konuların çözümlenmesi konusunda önerilerde bulunur. Şubenin çalışma alanı içerisindeki bölgesel sendikal konularda, görüş ve tavsiye kararları oluşturur.

Madde 28 – Üye Olunan Kurullara Düzenli Katılım ve Aksi Durumlarda Uygulanacak Hükümler



a) Merkez ve Şube Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları'nın asıl üyeleri, kurul toplantılarına eksiksiz katılmakla görevlidirler.

b) Meşru mazereti olmaksızın arka arkaya üç toplantıya katılmayan asıl üye, kurul üyeliğinden düşer. Bu gibi düşme halinde, ilgili kurul başkanlığınca Merkez Yönetim Kurulu'na ve şubelerde Şube Yönetim Kurulu'na, sonraki kurul toplantısının gün ve saati de belirtilerek bildirilir. İlgili yönetim kurulu söz konusu kurulun ilk yedeğini toplantıya asıl üye olarak davet eder.

VI- ÖRGÜTLENMEYE İLİŞKİN HÜKÜMLERİ

Madde 29 – İşyeri Sendika Temsilcileri

a) İşyeri sendika temsilcileri, toplu iş sözleşmesi yetkisi kesinleşen işyerlerinde, kanunda belirlenen en yüksek sayıda, üyeler arasından işyerinde yapılan seçimlerle belirlenen, sendika adına hareket eden kişilerdir.

b) İşyeri sendika temsilcileri, işyerinde sendikayı temsil eder, işçilerin sorunlarına çözüm bulmaya çalışır, örgütlenme ve diğer sendikal faaliyetleri yürütür. İşyeri sendika temsilcileri baş temsilcinin başkanlığında, bağlı olduğu sendika şube ya da organıyla irtibatlı halde çalışır.

Madde 30 – İşyeri Örgütlenme Komitesi

a) Toplu iş sözleşmesi yetkisinin kesinleşmediği işyerlerinde, Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek sayıda üyeden oluşan işyeri örgütlenme komitesi oluşturulur. İşyeri örgütlenme komitesi, üyeler arasından işyerinde yapılan seçimlerle belirlenir.

b) İşyeri örgütlenme komitesi, bulunduğu işyerinde sendika adına örgütlenme faaliyeti yürütür, yeni üyeler kazanmaya çalışır, işyerindeki hak ve talepler için uygun ve meşru araçlarla mücadele verir.

Madde 31 – Bölge, İl, İlçe Temsilcilikleri ve Örgütlenme Büroları

a) Merkez Yönetim Kurulu, sendika şubesinin bulunmadığı veya gerekli gördüğü bölge, il ya da ilçelerde temsilcilik ya da örgütlenme bürolarının açılmasına karar verebilir. Temsilciliklerin görevi, buldukları yerde sendika şubesinin oluşmasını sağlayacak şekilde örgütlenme çabası göstermektir.

b) Merkez Yönetim Kurulu, temsilcilik ya da örgütlenme bürosu açtığı durumda, buralarda çalışacak kişileri atar. Temsilcilik ve örgütlenme bürolarının giderleri merkez bütçe tarafından karşılanır.

VII- MALİ HÜKÜMLER

Madde 32 – Sendikanın Gelirleri

- a) Üyelerden alınacak üyelik aidatı
- b) Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nda belirtilen dayanışma aidatı (üye aidatı miktarında)
- c) Sendikalar Kanununa göre yapılacak faaliyetler ile eğlence, konser, etkinlik gibi faaliyetlerden sağlanacak gelirler
- d) Bağışlar
- e) Mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlar

Madde 33 – Üyelik Aidatı

- a) Aylık üyelik aidat tutarı, bir günlük brüt çıplak ücretidir. Merkez Genel Kurulu bu tutarı değiştirebilir.
- b) TEKSTİL-SEN üyeleri, sendikanın zorunlu masraflarını karşılayabilmesi, ayakta kalabilmesi ve örgütlenmesini büyütebilmesi için aidat ödemelerinin düzenliliği konusunda özen gösterir.

Madde 34 – Sendikanın Giderleri

- a) Sendikal faaliyetlerin ve örgütlenme çalışmalarının yürütülmesi için, gerekli olan her türlü harcama ve masraflar (Kanunlar, Ana Tüzük, tahmini bütçe hükümleri ve Merkez Genel Kurul kararları gereğince yapılır.)
- b) Toplu iş sözleşmeleri ile ilgili harcamalar
- c) Üye olunan üst kuruluşlara ödenen üyelik aidatları ve diğer katkı payları
- d) Grev uygulaması sırasında yapılan giderler
- e) Eğitim ve basın yayın masrafları
- f) Üyeleri ve yakınlarına, üyesi olmasa dahi sendikal çalışma yürüten kişi ve kuruluşlara dayanışma amacıyla yapılacak nakdi ya da gayri nakdi harcamalar
- g) Merkez Yönetim Kurulu, sendikanın nakit gelirlerinin %5'ini aşmamak kaydıyla, sosyal amaçlı harcama yapabilir.
- h) Sendika, amaç ve faaliyetleri dışında harcama yapamaz, bağışta bulunamaz.

Madde 35 – Yönetici Kadrolar

- a) Sendikanın merkez ve şubelerinde profesyonel yönetici çalıştırılmasına, bunların ücret ve diğer haklarına Merkez Genel Kurulu karar verir.
- b) Merkez Genel Kurulu bu yetkiyi Merkez Yönetim Kurulu'na devredebilir.

VIII- DİĞER HÜKÜMLER



Madde 36 – Tutulması Zorunlu Defter ve Kayıtlar

- a) Üye kayıt ve üyelik sona erme listeleri
- b) Merkez Genel Kurulu, Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Denetleme Kurulu ve Merkez Disiplin Kurulu karar defterleri
- c) Gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri
- d) Aidat kayıtları, yevmiye, envanter defterleri ile defteri kebir
- e) Gelirlere ilişkin kayıt ve defterler
- f) Yardımcı defterler
- g) 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre demirbaş sınıfına giren her türlü eşya veya malzeme demirbaş defterine kaydedilir.

Madde 37 – Tüzük Değişikliği


- a) Sendika Ana Tüzüğü, Merkez Genel Kurulu'nun üye tam sayısının salt çoğunluğunun oyu ile değiştirilebilir.
- b) Tüzükte yer alan maddeler kanunlara aykırı olduğu ya da eksiklik bulunduğu durumlarda kanun hükümleri geçerlidir. Kanun hükümlerine göre gerekli düzenlemeleri yapmak için Merkez Yönetim Kurulu yetkilidir.


Madde 38 – Fesih ve Tasfiye


- a) Sendikanın fesih kararı Merkez Genel Kurulu'nda alınabilir. Fesih kararı için karar yeter sayısı delege tam sayısının üçte iki çoğunluğudur. Sendikanın feshi halinde malvarlığı, işkolu fark etmeksizin fesih kararında belirlenecek bir sendikaya devredilir.

Madde 39 – Yürürlük

Bu tüzük Tekstil İşçileri Güç Birliği Sendikası (TEKSTİL GÜÇ-SEN) kurulduktan itibaren yürürlüğe girer.

Zehra Tırkoğul


Erkan Bayraktar


FİLİZ KAPLAN


HALİL COŞ Mesut Kılıç
