



**T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
ULUSLARARASI İŞGÜCÜ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**Geçici Koruma Sağlanan Suriyeliler ve Türk Vatandaşları
İçin İstihdam Desteği Projesi (İSDEP)
(Hibe No: TF0A5478)**

**UİGM BT Donanım Altyapısı İçin Soğutma Koridoru
Sistemi ve İklimlendirme Sistemleri**

Mal Alımı için

Teklif Vermeye Davet

İhale No:

FRIT1-MOLSS-WB-M-09

ARALIK 2022

TEKLİF VERMEYE DAVET (TVD)

TVD TARİHİ : 01/12/2022
İHALE TARİHİ : 05/12/2022
İHALE SAATİ : 11:15
SAYFA SAYISI : 70 sayfa (Kapak Sayfası Dahil)

Sayın Yetkililer:

1. Avrupa Komisyonu ile Dünya Bankası'nın Orta Asya ve Avrupa Bölgesine ilişkin Ortaklık Programı Kapsamında Program Odaklı Tek Donörlü Hibe Fonu için bir çerçeve anlaşma imzalanmıştır. Bu çerçeve anlaşma kapsamında, Türkiye Cumhuriyeti ile Dünya Bankası (Banka) arasında Geçici Koruma Sağlanan Suriyeliler ve Türk Vatandaşları İçin İstihdam Desteği Projesinin (Proje) finansmanı için bir hibe anlaşması imzalanmıştır. İşbu sözleşme kapsamındaki harcamalar bu hibe fonundan karşılanacaktır.

İşbu sözleşmeye konu olan mal alımı, Birlik Sözleşmesi kapsamındadır. Birlik Sözleşmesi sonunda Hibe Yararlanıcısına bedelsiz devrolunacaktır (ATİK'ler için).

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü, ilgilenen firmaları aşağıda belirtilen malların, Dünya Bankası ihale usul ve esasları doğrultusunda, teklife davet (RFQ) satın alma yöntemi ile temini için birim fiyat bedel üzerinden tekliflerini sunmaya davet etmektedir. Bu ihale 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3c Maddesi hükümlerine göre 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu (KİK) hükümlerinden istisnadır.

2. Bu ihaleye girecek firma ve kuruluşlar, Temmuz 2016 tarihli (Ağustos 2018'te revize edilen) "IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri" (Satınalma Kılavuzu)'nun 3.21 ve 3.22 paragraflarında belirtilen şartları karşılamalıdır. Kılavuza <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-policies-and-guidance> adresinden ulaşılabilir.

Her bir Teklif Sahibi kendi adına veya bir Ortak Girişim ortağı olarak sadece **tek teklif verebilir**. Bu şartı karşılamayan bütün teklifler reddedilir. Ortak Girişimin bütün ortakları için yapılmasından müştereken ve müteselsilen sorumludur.

3. Bu kapsamda, Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü aşağıdaki malların/işlerin temini için Firmanızı kapalı zarflı teklif vermeye davet etmektedir.

Mahal No	Mahal Adı	Mahalde Gerçekleşecek Mal/İş Tanımı
1	Bilgi Sistemleri Binası	Soğutma Koridoru İmalat ve Montajı (A2)
2	Ana Bina UPS Odası	UPS Odası Havalandırma İşleri (A3)
3	Ana Şebeke Dağıtım Odası	Ana Şebeke Dağıtım Odası Havalandırma İşleri (A4)

Teknik Şartname Ek 5'te yer almaktadır. Şartnamenin Eki Mekanik Tesisat Projesi (CD) İdare'den temin edilecektir.

4. İstekliler ihale kapsamındaki mal/işlerin %100'üne teklif vereceklerdir. **Kısmi teklifler reddedilecektir.**

5. Teklif Belgelerinde herhangi bir hususun açıklanmasını isteyen muhtemel teklif sahibi, bu isteğini İdare'ye aşağıda ismi verilen yetkili kişiye hitaben elektronik posta (e-mail) veya faksla bildirebilir. İdare Son Teklif Verme tarihinden **2 (iki) takvim gün öncesine kadar** alacağı her türlü yazılı açıklama talebine yazılı olarak cevap verecektir. Son Teklif Verme tarihinden önce, İdare gerek kendi inisiyatifiyle gerekse muhtemel bir teklif sahibinin açıklama talebine istinaden teklif belgelerini zeyilname yayımlamak suretiyle değiştirebilir. Değişiklik muhtemel teklif sahiplerine **yazılı olarak, elektronik posta veya faksla** bildirilir ve bu tür değişiklikler muhtemel teklif sahipleri açısından bağlayıcı olur. İdare, yapılan değişikliğin teklif hazırlanmasında göz önüne alınmasını teminen Son Teklif Verme tarihini kendi takdirine bağlı olarak uzatabilir.
6. İstenilen formattaki teklifiniz aşağıdaki adrese kapalı zarf içinde, zarf alındı tutanağı karşılığında teslim edilmelidir.

Yetkili Kişi: İpek Kovancı

Adı: T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü

Adresi: Emek Mahallesi Bosna Hersek Caddesi No:29 Kat 1 İhale ve Finans Birimi
Çankaya/ANKARA

Telefon: 0 (312) 296 63 18

Faks: 0 (312) 296 18 74

Elektronik Posta (e-mail): ipek.kovanci@csgb.gov.tr

7. Teklifler tek nüsha halinde verilecek ve her bir sayfası teklif sahibi ya da yetkili personel tarafından ıslak olarak imzalanmış ve kaşeli olacaktır. Teknik Şartnameye cevaplar (her maddesi için ayrı ayrı cevaplandırılarak), teklif edilen kalem için uygun teknik doküman ve/veya katalog(lar) ile diğer basılı materyaller ve ilgili bilgiler verilecektir. Teklif edilen kalem/kalemler için satış sonrası hizmet veren firmaların isim, adres ve irtibat numaraları da teklifte yer alacaktır.
8. Geçici Teminat **istenmemektedir**.
9. Teklifler kapalı zarf içerisinde **05/12/2022 Pazartesi** günü saat **11:00'a** kadar İdare'nin Madde 6'da belirtilen adresine teslim edilecektir. Son teslim tarihinden sonra verilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
10. Teklifler **05/12/2022 Pazartesi** günü saat **11:15'te** T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü, Emek Mahallesi Bosna Hersek Caddesi No:29 Çankaya/Ankara Kat:1'de Toplantı Odasında Teklif Sahiplerinin yetkili temsilcilerinin huzurunda açılacaktır.
11. Dünya Bankası ihalelerine katılmaktan men edilmiş kişi ve kuruluşlar, Kamu İhale Kurumu tarafından yasaklanmış kişi ve kuruluşlar¹ doğrudan veya dolaylı olarak ihaleye katılamazlar. Bu yasağa rağmen ihaleye girenin üzerine ihale kalmış ise ihale iptal edilir. Geçici teminat alınmışsa geçici teminatı irat kaydedilir; sözleşme yapılmış ise sözleşme bozulur, kesin teminatı irat kaydedilir.
12. İstekli tarafından Teklif Mektubunda ve Fiyat Çizelgesinde belirtilen fiyatlar ve indirimler, aşağıda belirtilen talimatlara ve Sözleşmenin ayrılmaz parçaları olan Temin Kayıt ve Şartlarına ve Teknik Şartnamelere uygun olarak verilecektir:

¹ Banka, kamu ihalelerinden yasaklanmanın, söz konusu yasaklanmanın dolandırıcılık, yolsuzluk veya benzeri eylemlerden kaynaklanmış olması ve yasaklama işlemlerinin usulünce yürütüldüğünü ve kararın kesinleşmiş olduğunu teyit etmek kaydıyla Banka ihaleleri için de geçerli olacağını kabul edebilir.

a. **FİYATLAR:** Teklif fiyatları malların nakliyesi, son noktada montajı, işçilik dahil kurulumu, çalıştırılması ve diğer benzeri hizmetlere ilişkin bütün masrafları içerecektir. Malların Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü Emek Mahallesi Bosna Hersek Caddesi No: 29 Çankaya/Ankara adresinde işletmeye hazır halde teslim edilmesiyle ilgili her **tür masraf son adrese teslimat bedeli ve sigorta ile vergi, resim ve harçlar dahil (KDV hariç)** fiyata dahil edilmiş olmalıdır.

- i. Her mala/işe ait fiyat, Fiyat Çizelgesinde listelenecek ve fiyatlandırılacaktır.
- ii. Fiyat teklifleri **Türk Lirası (TL)** para birimi cinsinden verilecektir.
- iii. Teklif edilen fiyatlar sözleşme süresince sabit olacak ve herhangi bir şekilde ayarlamaya tabi **tutulmayacaktır.**
- iv. Teklif edilen fiyatlara **Katma Değer Vergisi (KDV)** dahil **edilmeyecektir.** SATICI yürürlükteki her türlü vergiden sorumlu olacaktır. Diğer taraftan, 6647 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan IPA II Çerçeve Anlaşması kapsamında, Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği'nde belirtilen usul ve esaslar dahilinde, işbu fiyat teklifine konu alımların, vergi muafiyeti (KDV muafiyeti ve sözleşme damga vergisi muafiyeti) bulunmaktadır. İdarenin yetkili T.C. kurumları tarafından verilecek KDV istisna sertifikası gereği, FRIT projesi kapsamındaki işbu Sözleşme kapsamında yapılacak ödemeler **KDV'den muaf**tır. Söz konusu KDV istisna belgesine göre bu Çerçeve Anlaşmanın konusu olan Sözleşmelerde uygulanacak KDV oranı %0 olup **KDV ödemesi yapılmayacaktır.**

b. **TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ:** Yeterlilik kriterlerini karşılayan ve Teknik Şartnamelere uygun olduğuna karar verilen teklifler, KDV hariç fiyat tekliflerinin karşılaştırılması yoluyla değerlendirilecektir.

Tekliflerin değerlendirilmesinde, İdare her bir teklif için herhangi bir aritmetik hataya karşı aşağıda belirtilen şekilde bir düzeltme yaparak değerlendirmeyi gerçekleştirecektir:

1. Rakamla ifade edilen miktar ile yazılı miktar arasında fark olduğunda yazılı olarak verilen miktarlar geçerli olacaktır;
2. Birim fiyat ile birim fiyatın adetle çarpımından doğan kalem toplamı arasında fark olduğunda teklif edilen birim fiyatı geçerli olacaktır;
3. Teklif Sahibi düzeltmeyi kabul etmezse, teklifi reddedilecek ve Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağrılmayacaktır.

İdare, herhangi bir teklifi kabul veya reddetme ve ihaleyi iptal etme hakkını saklı tutmaktadır. İdare, bu durumdan etkilenen teklif sahibine/sahiplerine karşı herhangi bir mali yükümlülük taşımayacaktır.

c. **İHALENİN VERİLMESİ:** Değerlendirme aşamasında, en düşük geçerli teklifi veren ve ihale dokümanlarında yazılı asgari yeterlik şartlarını sağlayan firma ihaleyi kazanacaktır.

Başarılı olan teklif sahibi ekteki Sözleşme Formu ve Temin Kayıt ve Şartları'na uygun olarak Sözleşme imzalayacak ve kesin teminatını verecektir. Teklif Sahibi, bildirim alınmasından sonra en geç 2 (iki) gün içerisinde Kesin Teminatını ve imzaladığı

Sözleşmeyi İdare'ye teslim edecektir. Kesin teminat mektupları, sözleşme para birimi cinsi üzerinden düzenlenmelidir.

Başarılı teklif sahibinin bu şartları yerine getirememesi halinde İdare, ihaleyi ikinci en uygun teklif sahibine verebilir.

Başarılı Teklif Sahibinin belirtilen sürede sözleşmeyi imzalamaması ve/veya kesin teminatını verememesi halinde İdare, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla söz konusu Teklif Sahibini 1 (bir) yıl süreyle benzeri ihalelere çağırılmaz.

İdare, ihalenin verilmesi sırasında ihale konusu mal ve hizmetleri birim fiyat veya diğer kayıt ve şartlarda herhangi bir değişiklik olmadan **yüzde onbeş (% 15)** oranında arttırma veya eksiltme hakkına sahip olacaktır.

- d. **TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ:** Teklifler, Teklif Vermeye Davet Madde 9'da belirtilen Tekliflerin son verilme tarihinden itibaren **Altmış gün (60)** süreyle geçerli olacaktır.

Teklifler, son verilme tarihinden sonra değiştirilemez ve geçerlilik tarihinden önce geri çekilemez. Aksi takdirde Teklif Sahibi 1 (bir) yıl süreyle bir başka ihaleye çağırılmaz.

- e. **TEKLİF İLE BİRLİKTE SUNULMASI ZORUNLU BELGELER**
Teklifin dili Türkçe olacaktır.

- i. Teklif Formu (***Ek 1***); Islak imzalı aslı.
- ii. Fiyat Çizelgesi (***Ek 2***); Islak imzalı aslı.
- iii. İmalatçı Yetki Belgesi (***Ek 3***); Teklifi veren firma teklif ettiği ürünün üretici firması değilse, söz konusu ürünün üreticisi/imalatçısı/distribütörü tarafından düzenlenmiş, teklif veren firmanın bu malı tedarik etmeye/satmaya yetkili olduğunu gösteren Yetkili Satıcı (Tedarikçi), ve/veya Bayilik ve/veya Distribütörlük belgesi verecektir. Sözleşme aşamasında Yetki Belgesinin aslı ve ürünün üreticisi/imalatçısı/distribütörünün imza sirküleri istenecektir.
- iv. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi.
- v. Mevzuatı gereği teklif yılı içinde alınmış, kayıtlı olunan Ticaret ve/veya Sanayi Odası Faaliyet Belgesi.
- vi. Teklif sahibi adına teklifi imzalamaya yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirkülerinin Noter tasdikli aslı veya İdare'ce "Aslı Görülmüştür" kaşeli nüshası.
- vii. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile imza beyannamesinin Noter tasdikli aslı veya İdare'ce "Aslı Görülmüştür" kaşeli nüshası.
- viii. Ortak girişim olması halinde her bir ortak için yukarıdaki belgelere ilaveten ekte verilen örneğe uygun taraflarca ıslak imzalı ve kaşeli ortak girişim beyannamesi (Noter tasdikine gerek yoktur).
- ix. Yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere, Vergi Borcu olmadığına dair ilgili kurumlardan **01 Aralık – 05 Aralık 2022 tarih aralığında** alınan, "**ihalelere katılmak üzere alınmış**" vergi borç durumunu bildiren resmi yazı.
- x. Yapılandırılmış borçlar hariç olmak üzere, "**ihalelere katılmak üzere alınmış**" ve teklifin verildiği tarihin bulunduğu ay içinde alınmış, SGK Prim

Borcu olmadığına dair ilgili kurumlardan alınan SGK borç durumunu bildiren resmi yazı.

- xi. Teklif verecek İstekliye ait güncel ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası.
- xii. Teklif verecek İstekliye ait güncel ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası.
- xiii. Teklif verecek İstekliye ait Uptime Institute tarafından verilen güncel Accredited Tier Designer (ATD) sertifikası.
- xiv. Teknik Şartnameye Cevaplar (Teknik Şartnameye cevapların, şartnamenin her maddesi için ayrı ayrı cevaplandırılması gerekmekte olup, Teklif Dosyasında sunulan ürün kataloğu veya teknik dokümanın ilgili maddelerine referans gösterilerek şartname koşullarının sağlandığı belirtilmelidir).
- xv. İstekliler teklif ettikleri ürünlere dair görselleri ve bu ürünlerin donanım özelliklerini gösteren dokümanları, katalogları teklif dosyasında sunmak zorundadırlar.
- xvi. İstekli teklif ettiği ürünlere ait CE belgelerini sunmak zorundadır.
- xvii. İsteklinin son 5 (beş) yıl içerisinde, Kamu ve Özel Sektörde yapılmış olan işbu ihaleye konu alımlara yönelik alanlarla ilgili olarak tek sözleşme veya tek fatura üzerinden satış işlemi kapsamında, teklif tutarının KDV hariç %100'ü kadarı tutarında Amerikan Doları veya Türk Lirası olarak en az 2 (iki) adet iş bitirdiğini ve/veya satış yaptığını belgelemesi gerekmektedir. Sunulan iş bitirmelerden en az biri Kamuya yapılan bir iş olmak zorundadır. İş bu ihale konu alımlara yönelik benzer iş olarak kabul edilecek işler;

1-“Veri Merkezi Soğutma Koridoru Sistemi Alımı İşi”

2-“Veri Merkezi için Merkezi VRF Soğutma Sistemi Kurulumu İşi”

- i. Kamuya yapılan işler için İşveren tarafından verilmiş **İş Deneyim Belgesinin** aslı veya noter onaylı ya da İdare’ce aslı görülmüştür şeklinde birer kopyasının sunulması gerekmektedir.
- ii. Özel sektöre yapılan işler için, iş yapılan kuruma kesilen **fatura ve sözleşmenin** asıllarının veya noter onaylı ya da İdarece aslı görülmüştür şeklinde kopyalarının sunulması gerekmektedir. Sunulan sözleşmedeki iş kalemleri faturaya işlenmiş olmalıdır.
- iii. **Faturaların yeminli mali müşavir veya mali müşavir, sözleşmelerin ise noter onaylı veya İdarece aslı görülmüş olarak verilmesi gerekmektedir.**
- iv. Söz konusu işlere ilişkin TL bazında iş deneyimini gösteren belgeler, belgeye konu işin sözleşmesinin yapıldığı aydan bir önceki aya ait Yİ-ÜFE’nin, ilk ilan veya davet tarihinin içinde bulunduğu aydan bir önceki aya ait Yİ-ÜFE’ye oranlanması suretiyle bulunan katsayı üzerinden güncellenir.

f. SÖZLEŞME AŞAMASINDA SUNULMASI ZORUNLU BELGELER

İhaleyi kazanan firmanın/firmaların **Sözleşme Aşamasında** aşağıdaki belgeleri sunmaları gerekmektedir.

1. Üretici firmanın İflas Konkordato Belgesi; Islak İmzalı veya E-İmzalı olarak sunulmalıdır.
2. Üretici veya distribütörün TSE Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi.
3. Satıcının, garanti süresi sona erdikten sonra 10 (on) yıl süre ile bedeli karşılığı yedek parça temini sağlayacağını içeren Taahhütname.
4. Üretici firmanın TSE Uygunluk Belgesi.
5. Üretici firmaya ait Sanayi Sicil Belgesi.

13. Bu davette yer alan mallar/işler için verilecek teklifler Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası (Dünya Bankası) satın alma kurallarına uygun olarak değerlendirilecektir.
14. İhale ile ilgili bilgi edinmek, ihale şartnamesini ve Teknik Şartname eki Mekanik Tesisat Projesini CD ortamında ücretsiz olarak almak için mesai saatleri (09:00-17:45) içinde aşağıdaki adrese başvurulabilir.

Yetkili Kişi: İpek Kovancı

Adı: T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü.

Adresi: Emek Mahallesi Bosna Hersek Caddesi No:29 Kat 1 İhale ve Finans Birimi
Çankaya/ANKARA

Telefon: 0 312) 296 63 18

Faks: 0 (312) 296 18 74

Elektronik Posta (e-mail): ipek.kovanci@csgb.gov.tr

15. Şartnamede belirtildiği şekilde açıklama isteme hakkı saklı kalmak kaydıyla, Teklif Sahipleri tekliflerin açılış tarihinden ihale verilene kadar teklifleriyle ilgili herhangi bir konuda İdare ile temasa geçemezler. İdarenin değerlendirme, karşılaştırma veya ihaleyi verme kararını etkilemeye teşebbüs, Teklifin reddedilmesiyle sonuçlanabilir.
16. İhaleye teklif verip vermeyeceğinizi, son teklif verme tarihinden en geç **3 (üç) gün önce (02 Aralık 2022 Cuma günü, saat 17:45'e kadar)** yukarıdaki adrese elektronik posta veya faksla teyit ediniz.

Temin Kayıt ve Şartları

1. Teklif Fiyatları:

Teklif fiyatları, UİGM BT Donanım Altyapısı İçin Soğutma Koridoru Sistemi ve İklimlendirme Sistemleri Mal Alımı kapsamındaki Ek 5 Teknik Şartnamede belirtilen özellikleri karşılayan malların, İdare'nin belirtilen adresine, şartnamesine uygun olarak nakliyesi, teslimi, montajı, her türlü tesisat işleri ve işletmeye alınması ile ilgili her türlü masrafi içerecektir.

Teklif Formunda yazılmış olan teklif fiyatı, tüm teklif bedelini yansıtacaktır.

2. Sabit Fiyat:

Teklif fiyatı sabit olacak ve sözleşmenin yürütülmesi süresince herhangi bir ayarlamaya tabi tutulmayacaktır.

3. Yedek Parça ve Kullanım Kılavuzları:

Satıcı davet konusu malların garanti süresini takiben T.C. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı "Sanayi Mallarının Satış Sonrası Hizmetleri Hakkında Yönetmelikte" belirlenmiş süreyle yedek parçalarının bulunabilirliğini sağlayacaktır. Her türlü bakım, onarım ve yedek parça sorumluluğu garanti süresince Satıcı'nın sorumluluğunda olacaktır. Satıcı uygun olan her bir kalem için Türkçe ve/veya İngilizce işletme ve bakım onarım el kitapları verecektir.

4. Uygunluk Şartları- Menşei Ülke (Üretici Ülke) :

Teklif edilen malların, Dünya Bankasının 2016 Temmuz baskısı, Kasım 2017, Ağustos 2018'de revize edilen "IBRD İkrarları ve IDA Kredileri kapsamında Tedarike İlişkin Kılavuz" Madde 3.21-3.22 ve 3.23 de yer alan Menşei Ülke ve Uygunluk Şartlarını karşılaması gerekmektedir. Malların menşei, fiyat çizelgesinde belirtilmelidir.

5. Kesin Teminat:

Başarılı teklif sahibi, İdare tarafından ihalenin kendisinde kaldığının bildirilmesinden sonra **2 (iki)** gün içerisinde, Ek 6'da belirtilen ve Kamu İhale Kanunundaki örneğe uygun, Sözleşme Fiyatının % **6'sı (yüzde altısı)** (teklif para birimi cinsinden) oranında koşulsuz bir banka teminat mektubunu İdare'ye verecektir. Banka teminat mektubunun süresi öngörülen garanti süresinin bitiminden itibaren 30 (otuz) gün sonrasına kadar geçerli olacaktır.

Kesin Teminat Türkiye'de muteber bir Bankanın, Banka teminat mektubu şeklinde olacaktır. Türkiye dışındaki yabancı bir Bankanın vereceği teminat mektubu Türkiye'deki bir Bankanın kontr garantisi ile birlikte verilecektir.

Kesin Teminat, Satıcı'nın garanti yükümlülükleri de dahil olmak üzere sözleşme şartlarını yerine getirmesinden sonra **en geç otuz (30) gün** içinde Satıcı'ya iade edilecektir. Satıcı'nın sözleşme hükümlerini yerine getirememesi halinde İdare ortaya çıkacak zararları kesin teminattan tahsil edebilir.

6. Teslimat Programı:

Teslimat, İdare'nin Ankara'da belirtilen adresine Mekanik Tesisat Projesinde belirtildiği mahallerde yapılacaktır. İdare'nin Ankara il sınırları içinde sınırlı kalmak üzere, Bakanlığın ana ve ek binalarında malların Yerleşim Planında değişiklik yapma hakkı saklıdır.

Sözleşme süresi 20 (yirmi) takvim günü olup, sözleşme mahallerindeki işler sözleşme imzalanmasına müteakip eş zamanlı başlayacaktır.

Mahal No	Mahal Adı	Mahalde Gerçekleşecek Mal/İş Tanımı	Süre (Gün – Azami)
1	Bilgi Sistemleri Binası	Soğutma Koridoru İmalat ve Montajı (A2)	20
2	Ana Bina UPS Odası	UPS Odası Havalandırma İşleri (A3)	20
3	Ana Şebeke Dağıtım Odası	Ana Şebeke Dağıtım Odası Havalandırma İşleri (A4)	20

7. Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri

Mallar ve bağlantılı hizmetler şartnamesinde yer alan şartlara ve teklifte yer alan özelliklerine uygunlukları açısından incelenecek ve test edilecektir. Mal ve bağlantılı hizmetlerin kabulü, Satıcının ve Alıcının temsilcileri önünde yapılacaktır. Kabul testleri sonucunda, malların arızalı, kusurlu veya şartnameye uygun olmadığı tespit edilirse Satıcı masraflarını kendisi karşılamak kaydıyla, buna ilişkin Alıcının göndereceği bildirim aldıktan sonra en geç 3 (üç) gün içinde malı yenisiyle değiştirecek, arızayı giderecek veya malları şartnameye uygun hale getirecektir.

Satıcı yukarıda belirtilen şartlara uymadığı takdirde “Temin Kayıt ve Şartları” Madde 10 “İşin Yerine Getirilememesi (Satıcının Gecikmesi)” hükümleri uygulanacaktır.

Kabul testleri (kontrolleri) mal ve hizmetlerin muayene ve kabule hazır olduğunun Satıcı tarafından Alıcıya bildirilmesini takiben 5 (beş) gün içinde tamamlanacaktır. Kabul testlerinin başarıyla tamamlanmasından sonra, Alıcı ve Satıcı tarafından bir kabul tutanağı hazırlanacaktır. Tutanakta malların eksiksiz, hatasız ve sağlam teslim edildiği ve montajlarının tamamlandığı, eğitimlerin ve sözleşmesinde yazılı hizmetlerin tamamlandığı ve kesin kabullerinin yapıldığı tarih belirtilecektir.

8. Garanti:

Garanti, kabul işleminin tamamlanmasını müteakip başlar ve süresi Teknik Şartnamede belirtildiği gibidir. Alıcı garanti kapsamında meydana gelen taleplerini derhal Satıcıya bildirecektir. Satıcı arıza bildirimini aldıktan sonra en kısa zamanda harekete geçerek, konu ile ilgilenecek ve bildirim aldıktan sonra en geç 1 iş günü içerisinde müdahale edilip parça değişimi gerekiyorsa 24 saat içerisinde değiştirecektir. Garanti süresi içinde Satıcı masrafları kendisine ait olmak üzere, verilen sürelerde arızaya müdahale etmez veya arızayı verilen sürede gideremez ve/veya arızalı teçhizatı yenisiyle değiştirmezse, Alıcı, masrafları ve riski Satıcıya ait olmak üzere arızanın giderilmesi ve/veya arızalı teçhizatın yenisiyle değiştirilmesi için gerekli olan her türlü önlemi alma hakkını saklı tutacaktır.

Satıcı, garanti süresi kapsamında meydana gelecek her türlü arızayı ücretsiz gidermekle yükümlüdür.

Satıcı, garanti süresince altı ayda bir ücretsiz periyodik bakım hizmeti sunacaktır. Satıcı, garanti süresinin sona ermesinden sonraki 4 yıl boyunca her yıl, altı ayda bir yedek parça hariç periyodik bakım hizmeti sunacaktır.

9. Ödeme Koşulları ve Zamanı:

Ödeme, Satıcı'nın düzenleyeceği sözleşme para birimi cinsinde düzenlenmiş satış faturasının Finans Birimince uygun bulunması sonrası, malların Muayene ve Kabul Tutanağı ile birlikte aslının İdare'ye sunulmasını takiben en geç 15 (**onbeş**) gün içinde Satıcı'nın banka hesabına yapılacaktır. 6647 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan IPA II Çerçeve Anlaşmasının 28/2. maddesi gereğince, 05.01.2022 tarih ve KDV.IPA.CERT.2022/30 sayılı KDV İstisna Sertifikasına istinaden, Satıcı'ya KDV ödenmeyecektir.

10. İşin Yerine Getirilememesi (Satıcı'nın Gecikmesi):

İdare tarafından, bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Satıcı'nın, malı süresinde temin ve montajını yapıp teslim etmemesi halinde, gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin % **0,06 (binde altı)** oranında gecikme cezası uygulanır.

Gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın Satıcı'ya yapılacak ödemelerden ve kesin teminattan karşılanır. Kesintilerin toplamı kesin teminat mektubundaki miktara ulaşınca, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek, alım konusu iş genel hükümlere göre tasfiye edilir.

11. İşe Başlama Tarihi

Sözleşme taraflarca imzalandıktan 1 iş günü sonra, işe başlanacaktır.

12. Sözleşmenin Süresi

Sözleşme süresi 20 (yirmi) takvim günü olup, sözleşme mahallerindeki işler sözleşme imzalanmasına müteakip eş zamanlı başlayacaktır.

13. Devir:

Satıcı sözleşme kapsamında yerine getireceği yükümlülüklerini İdare'nin yazılı onayı olmadıkça kısmen veya tamamen devredemez ve alacaklarını devir ve temlik edemez.

14. Anlaşmazlıkların Çözümü:

Alıcı ve Satıcı, aralarında Sözleşme hükümlerinin uygulanmasına ilişkin herhangi bir anlaşmazlık veya uyuşmazlık çıkması durumunda, bunu doğrudan ve gayri resmi görüşmeler yoluyla dostane bir biçimde çözümlenmek için ellerinden gelen her türlü çabayı göstereceklerdir. Anlaşmazlık veya uyuşmazlık, **otuz (30) gün** içinde sulh yoluyla çözümlenemezse, konu Alıcı veya Satıcı tarafından bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde yetkili Ankara Mahkemeleri ve Ankara İcra Daireleri havale edilebilir.

15. Geçerli Kanun (Uygulanacak Yasa):

Sözleşmenin yorumu Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına göre yapılacaktır.

16. Bildirimler:

İşbu Sözleşme ile ilgili olarak verilecek ya da yapılacak her türlü bildirim, istemler veya gerekli

olurlar veya izinler yazılı olacaktır. Bu kabil herhangi bir bildirim istem veya olur, ilgili Tarafa elden teslim edildiği veya Tarafların adreslerine taahhütlü posta, kurumsal e-posta veya faks ile gönderildiği takdirde ilgili Tarafa usulü dairesinde tebliğ edilmiş sayılacaktır. Bildirimler aşağıdaki koşulların oluşması durumunda yürürlüğe girecektir:

- (i) Elden teslim yapıldığı veya taahhütlü posta ile yollandığında bildirim alındığı zaman;
- (ii) Faks ile gönderilmesi durumunda alındı onayından 24 saat sonra.
- (iii) İhalede yetkili kişilerin kurumsal e-posta hesaplarından gönderilmesi durumunda, iletinin teslim edildiği onayından 24 saat sonra.

Taraflardan herhangi biri, karşı Tarafa bildirimde bulunmak suretiyle Sözleşmede belirtilen adresini değiştirebilir.

17. Sahtecilik ve Yolsuzluk:

“İşbu ihale kapsamında Dünya Bankasının 2016 Temmuz baskısı, Kasım 2017 ve Ağustos 2018’de revize edilen “IBRD İkazları ve IDA Kredileri kapsamında Dünya Bankası Borçluları tarafından Mallar, Yapım İşleri ve Danışmanlık Dışı Hizmetlerin Satın Alımı” (Satınalma Kılavuzu)’nun Sahtecilik ve Yolsuzluk başlıklı 1.16 Maddesi hükümleri uygulanacaktır.

Söz konusu Kılavuz İngilizce olarak;

www.worldbank.org/procurement adresinde görülebilir.

Söz konusu Kılavuz’un Türkçe tercümesi (Bu doküman ve ekleri İngilizce orijinalinden çeviridir. Çelişki olması halinde orijinali geçerlidir):

<https://thedocs.worldbank.org/en/doc/627111487104376799-0290022017/original/ProcurementRegulationsforIPFBorrowersTurkish.pdf>

adreslerinden görülebilir.

İdare:

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü
Adresi: Emek Mahallesi Bosna Hersek Caddesi
No:29 Çankaya/ANKARA
Telefon: 0 (312) 296 63 18
Faks: 0 (312) 296 18 74
Elektronik Posta (e-mail):
ipek.kovanci@csgb.gov.tr

Satıcı

Telefon:
Faks:
Elektronik Posta:

Teklif Davet Dokümanı aşağıda belirtilen eklerden oluşmaktadır:

Ek 1 Teklif Formu

Ek 2 Fiyat Çizelgesi

Ek 3 İmalatçı Yetki Belgesi

Ek 4 Sözleşme Formu

Ek 5 Teknik Şartname

Ek 6 Kesin Teminat Mektubu Örneği

Ek 7 İş Ortaklığı Beyannamesi

Ek 8 Sahtecilik ve Yolsuzluk

Ek 9 Satıcı Personeli İçin Davranış Kuralları (ÇS) Formu