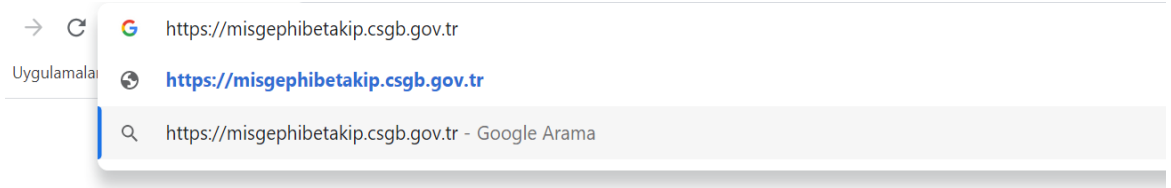
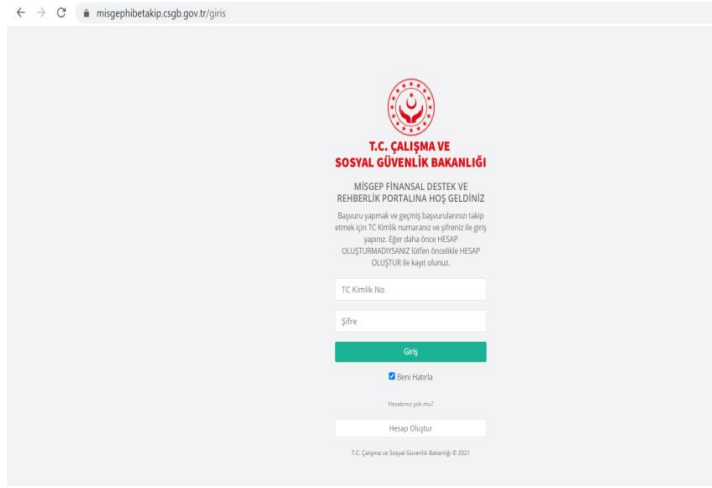


1. Portal kullanımı için <https://misgephibetakup.csqb.gov.tr> adresine giriniz.

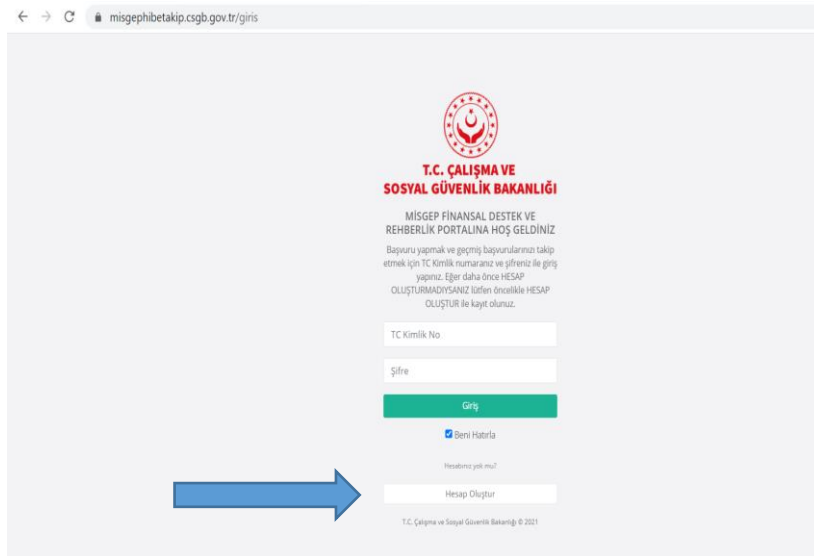


2. Kullanıcı adı ve şifre ekranı



3. Başvuru portalına sadece işyerinizin Sosyal Güvenlik Kurumu'nda kayıtlı E_BİLDİRGE YETKİLİSİ giriş yapabilecektir. E_bildirge yetkilisi kişilerin aşağıda **GİRİŞ SAYFASI**'nda yer alan "**HESAP OLUŞTUR**" butonuna basarak şifre oluşturması ve sisteme kayıt olması gerekmektedir.

NOT: Sisteme hep aynı şifre ile girilebileceğinden şifrenin kaydedilmesi önem arz etmektedir.



4. Soldaki menüde yer alan **Başvuru Rehberinden** portali nasıl kullanacağınızı inceleyebilirsiniz. Başvuru işleminizi başlatmak için soldaki menüden **'İşyerleri'** modülüne basınız ve ardından başvuru işleminizin ilk aşamasına geçmek için başvuru yapacağınız firma ismine tıklayınız. Sadece **başvuruya uygun** durumdaki işyeriniz için hibe ödeme başvurusu yapabilirsiniz.

Güncel Başvuru Dönemi: 2021/04
Başvuru Tarihleri: 01/05/2021 - 30/05/2021
Yetkilisi Olduğunuz Maden İşyeri Listesi

İşyeri ID	Unvanı	İli	SGK Sicil No	Üyelik Tipi	Proje	Statüsü	Başvuru Durumu
				ASIL	AKTIF		Başvuruya Uygun

© 2021 Tüm Hakları Saklıdır
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

5. Başvurunuzu başlatmak için sol altta yer alan **'Başvuruyu Başlat'** butonuna basınız. Daha öncesinde, sistem tarafından günlük olarak tutulan işyerinize ait **çalışan sayınızı** ve **mevzuata uygun İSG profesyoneli görevlendirip görevlendirmedığınız** gibi bilgileri sağ altta yer alan **'İşyeri Geçmiş Görüntüle'** butonuna basarak kontrol edebilirsiniz. Lütfen ay içerisinde düzenli olarak bu bilgilerinizi kontrol ediniz. Solda yer alan **"Sözleşme Bilgileri"** menüsünden ise işyerinizde görevli İSG profesyonelleri ve İSG hizmeti almış geçmişinize ilişkin detaylara ulaşabilirsiniz.

Güncel Başvuru Dönemi: 2021/04
Başvuru Tarihleri: 01/05/2021 - 30/05/2021

İşyeri Bilgileri

İşyeri ID	
Unvanı	
İli	
SGK Sicil No	
Güncel Nace Kodu	051001
Güncel Çalışan Sayısı	249
Başvuru Dönemindeki Ortalama Çalışan Sayısı	249
Adres	
Proje Statüsü	AKTIF
Üyelik Tipi	ASIL
Hibe Kapsamına Giriş Tarihi	16/02/2021
Hibe Kapsamından Çıkış Tarihi	
Başvuru Durumu	Başvuruya Uygun
Başvuru Geçmişi	Görüntülemek için tıklayınız

Başvuruyu Başlat

İşyeri Geçmiş Görüntüle

İşyeri Geçmiş Görüntüle

6. Başvuruyu Başlat butonuna bastıktan sonra açılan ekranda görevlendirdiğiniz **İSG profesyonellerinin** (İş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi ve diğer sağlık personeli) **tamamı işyeri bünyesinde bordrolu çalışanınız ise**, ilk sekmede HAYIR cevabını işaretleyiniz. Altta ikinci satırdaki soruya ise EVET cevabını işaretleyip açılan sekmelerdeki ilgili dokümanları yükleyiniz.

Güncel Başvuru Dönemi: 2021/04
Başvuru Tarihleri: 01/05/2021 - 30/05/2021

Başvuru Kriterleri	Açıklama	Cevap	İlgili Doküman
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi harici hizmet alımı yoluyla yetkilendirilmiş OSGB veya TSMB'ler üzerinden alındı mı?		<input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır	HAYIR butonuna tıklayınız
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi için işyerinin kendi çalışanları arasından sağlandı mı?		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	
Başvuru dönemine ait işyeri yetkilisi tarafından imzalanmış hibe talebi dilekçesi			Hibe Talebi Dilekçesi PDF Dosyası (5MB veya daha küçük) GÖZ AT
Hibe almak istediğiniz başvuru dönemi için sistem tarafından hesaplanan aylık ortalama çalışan sayınızda hata var mı?		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	

Değişiklikleri Kaydet

Güncel Başvuru Dönemi: 2021/04
Başvuru Tarihleri: 01/05/2021 - 30/05/2021

Başvuru Kriterleri	Açıklama	Cevap	İlgili Doküman
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi harici hizmet alımı yoluyla yetkilendirilmiş OSGB veya TSMB'ler üzerinden alındı mı?		<input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır	
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi için işyerinin kendi çalışanları arasından sağlandı mı?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	EVET butonuna tıklayınız
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru dönemine ait maaş bordroları			Maaş Bordroları Belgesi PDF Dosyası (5MB veya daha küçük) GÖZ AT
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru dönemine ait SGK prim dokümanları			Sigortalı Hizmet Listesi PDF Dosyası (5MB veya daha küçük) GÖZ AT
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru dönemine ait maaş ödemelerinin yapıldığını gösteren banka dekontları			Banka Dekontları Belgesi PDF Dosyası (5MB veya daha küçük) GÖZ AT
Başvuru dönemine ait işyeri yetkilisi tarafından imzalanmış hibe talebi dilekçesi			Hibe Talebi Dilekçesi PDF Dosyası (5MB veya daha küçük) GÖZ AT
Hibe almak istediğiniz başvuru dönemi için sistem tarafından hesaplanan aylık ortalama çalışan sayınızda hata var mı?		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Bir önceki sayfada gösterilen aylık ortalama çalışan sayınızda hata var ise Evet'e basıp kanıtlayıcı doküman yükleyiniz. Hesaplanan çalışan sayısı doğru ise Hayır'ı işaretleyiniz.

Değişiklikleri Kaydet

Yüklenecek tüm belgelerde, faydalanıcının **kaşesinin, imzasının ve "Aşlı Gibidir" onayının** bulunması gerekmektedir. **GÖZ AT** butonuna tıklanarak yüklenecek belgeler 5 mb'ı geçmeyecek şekilde PDF formatına dönüştürülerek yüklenecektir. Bir bölüme birden fazla doküman yüklenmesi gerekiyor ise birleştirilerek tek bir pdf olarak yüklenecektir.

- Birinci satırda İSG profesyonellerinin maaş bordroları (ilgili profesyonel tarafından imzalanmış), **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.
- İkinci satırda İSG profesyonellerini de içeren Sigortalı Hizmet Listesi, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.
- Üçüncü satırda İSG profesyonellerinin maaş ödemelerinin yapıldığına dair banka dekontları, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.
- Dördüncü satırda şirket yetkilisi tarafından aşağıda örneği verilen imzalı hibe talebi dilekçesi, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.

Örnek Hibe Talebi Dilekçesi:

T.C.
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

Avrupa Birliği ve T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yürütülen Özellikle Madencilik Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliğinin Geliştirilmesi Projesi (MİSGEP) Finansal Destek ve Rehberlik Programına seçilen işyerimiz için İSG Profesyonelleri görevlendirmemize ilişkin sunduğumuz dokümanlara istinaden 20.../... Başvuru dönemine ait (örn 2021/04) ilgili HİBE Desteğinin ödenmesi hususunda gereğini arz ederim. .../.../2021.

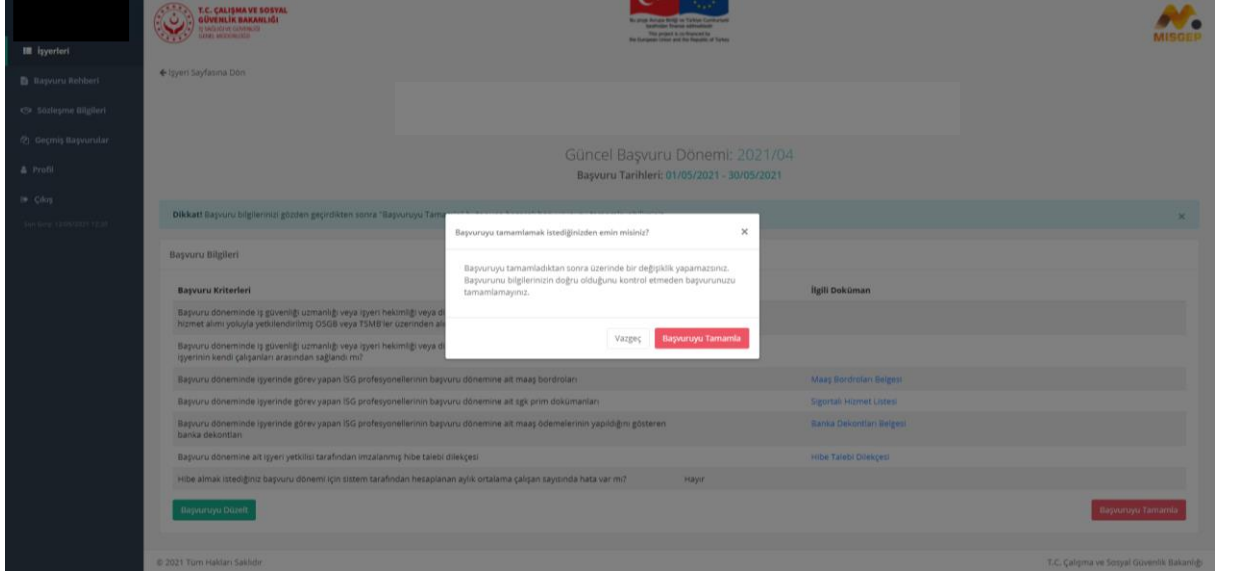
Şirket Yetkilisi
İmza
Kaşe

Başvuru Kriterleri	Açıklama	Cevap	İlgili Doküman
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi/veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi harici hizmet alımı yoluyla yetkilendirilmiş OSGB veya TSMB'ler üzerinden alındı mı?		<input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır	
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi/veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi için işyerinin kendi çalışanları arasından sağlandı mı?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru dönemine ait maaş bordroları	?		✗ Maaş Bordroları Belgesi
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru dönemine ait SGK prim dokümanları	?		✗ Sigortalı Hizmet Listesi
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru dönemine ait maaş ödemelerinin yapıldığını gösteren banka dekontları	?		✗ Banka Dekontları Belgesi
Başvuru dönemine ait işyeri yetkilisi tarafından imzalanmış hibe talebi dilekçesi	?		✗ Hibe Talebi Dilekçesi
Hibe almak istediğiniz başvuru dönemi için sistem tarafından hesaplanan aylık ortalama çalışan sayısında hata var mı?	?	<input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır	

Önce Değişiklikleri kaydet butonuna
Sonra başvuruyu tamamla butonuna tıklayınız

© 2021 Tüm Hakları Saklıdır T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

ÖNEMLİ : Yukarıdaki ekranda gerekli belgeler yüklendikten sonra ilk olarak **DEĞİŞİKLİKLERİ KAYDET** butonuna ve ardından **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna tıklayınız. **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basılmaz ise işlem tamamlanmayacaktır. **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basıldıktan sonra ekranda çıkan “başvuruyu tamamlamak istediğinizden emin misiniz?” sorusuna cevaben **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basılarak işlem tamamlanabilecektir.



Başvurunuzu tamamladıktan sonra soldaki İşyerleri modülünden başvurunuza ilişkin durumu takip edebilirsiniz.



7. **İSG profesyonellerinin** (İş güvenliği uzmanı, işyeri hekimi ve diğer sağlık personeli) **tamamı OSGB veya TSMB'den hizmet alımı** şeklinde görevlendirilmişse, ilk sekmede EVET cevabını işaretleyerek istenen dokümanları yükleyiniz. Altta ikinci satırdaki soruya ise HAYIR cevabını işaretleyiniz.

Başvuru Bilgileri

Başvuru Kriterleri	Açıklama	Cevap	İlgili Doküman
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi harici hizmet alımı yoluyla yetkilendirilmiş OSGB veya TSMB'ler üzerinden alındı mı?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	EVET butonuna tıklayınız
Başvuru dönemine ait harici İSG hizmeti alınma ilişkin hizmet alınan firmalarca düzenlenmiş fatura kayıtları			Fatura Kayıtları Belgesi PDF Dosyası (SMB veya daha küçük)
Başvuru dönemine ait dışarıdan alınan İSG hizmetine ait fatura bedelinin ilgili firmalara ödendiğine ilişkin banka dekontları			Banka Dekontları Belgesi PDF Dosyası (SMB veya daha küçük)
Başvuru döneminde harici hizmet alımı yoluyla işyeri dışından görevlendirilen İSG Profesyonellerinin başvuru dönemine ait maaş ödemelerini aldıklarına ilişkin imzalı beyan belgesi			Beyan Belgesi PDF Dosyası (SMB veya daha küçük)
Başvuru döneminde iş güvenliği uzmanlığı veya işyeri hekimi veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birisi için işyerinin kendi çalışanları arasından sağlandı mı?		<input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır	HAYIR butonuna tıklayınız
Başvuru dönemine ait işyeri yetkilisi tarafından imzalanmış hibe talebi dilekçesi			Hibe Talebi Dilekçesi PDF Dosyası (SMB veya daha küçük)
Hibe almak istediğiniz başvuru dönemi için sistem tarafından hesaplanan aylık ortalama çalışan sayınızda hata var mı?		<input type="radio"/> Evet <input checked="" type="radio"/> Hayır	Bir önceki sayfada gösterilen aylık ortalama çalışan sayınızda hata var ise Evet'e basıp kanıtlayıcı doküman yükleyiniz. Hesaplanan çalışan sayısı doğru ise Hayır'ı işaretleyiniz.

Değişiklikleri Kaydet **Başvuruyu Tamamla**

Yüklenecek tüm belgelerde, faydalanıcının **kaşesinin, imzasının ve "Aşlı Gibidir" onayının** bulunması gerekmektedir. **GÖZ AT** butonuna tıklanarak yüklenecek belgeler 5 mb'ı geçmeyecek şekilde PDF formatına dönüştürülerek yüklenecektir. Bir bölüme birden fazla doküman yüklenmesi gerekiyor ise birleştirilerek tek bir pdf olarak yüklenecektir.

- Birinci satırda hizmet aldığı OSGB veya TSMB tarafından düzenlenmiş olan fatura, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.
- İkinci satırda ilgili faturanın şirket tarafından ödendiğini gösterir banka dekontu, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.
- Üçüncü satırda OSGB veya TSMB'den görevlendirilen İSG profesyonellerinin maaşlarını aldığına dair imzalı beyan belgesi, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir.
- Dördüncü satırda Şirket yetkilisi tarafından imzalı hibe talebi dilekçesi, **GÖZ AT** butonuna tıklanarak PDF formatında yüklenecektir. (Not: dilekçe örneği yukarıda mevcuttur.)

ÖNEMLİ : Yukarıdaki ekranda gerekli belgeler yüklendikten sonra ilk olarak **DEĞİŞİKLİKLERİ KAYDET** butonuna ve ardından **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna tıklanır. **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basılmaz ise işlem tamamlanmayacaktır. **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basıldıktan sonra ekranda çıkan "başvuruyu tamamlamak istediğinizden emin misiniz?" sorusuna cevaben **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basılarak işlem tamamlanabilecektir.

8. İSG profesyonellerinden **bazılarının** OSGB veya TSMB'den görevlendirilmesi **bazılarının** ise bordrolu çalışmanız olması halinde işaretli sekmelerin her ikisine de EVET cevabını işaretleyip istenen dokümanların tamamını yükleyiniz.

Güncel Başvuru Dönemi: 2021/04
Başvuru Tarihleri: 01/05/2021 - 30/05/2021

Başvuru Kriterleri	Açıklama	Cevap
Başvuru döneminde güvenli ortamı@ veya işyeri hekimini@ veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birini harici hizmet alımı yoluyla yerine getirdiğiniz OSGB veya TSMB'leri seçmişsiniz mi?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde ait harici İSG Hizmeti alımına ilişkin hizmet alımına ilişkin faturalara ilişkin fatura kayıtları		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde ait dışardan alınan İSG hizmetine ait fatura belgelerine ilişkin faturalara ilişkin banka dekontları		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde harici hizmet alımı yoluyla işyeri dışından görevlendirilen İSG Profesyonellerinin başvuru döneminde ait maaş bordsrolarına ilişkin maaş beyan belgeleri		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde güvenli ortamı@ veya işyeri hekimini@ veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birini için işyerinde çalıştırdığınız uzman sağlıkçılar mı?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait maaş bordsroları		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait işçi prim belgeleri		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait maaş bordsrolarına ilişkin belge		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait işçi prim belgeleri		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Başvuru döneminde işyeri yetkilileri tarafından imzalanmış hibe talebi dilekçesi		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır
Hibe alımı istediğiniz başvuru dönemi için sistem tarafından hesaplanan işçi primlerine ilişkin belge		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır

Değişiklikleri Kaydet

EVET butonuna tıklayınız

EVET butonuna tıklayınız

Örnek: İş güvenliği uzmanı şirketiniz bünyesinde bordrolu, kısmi süreli veya tam süreli çalışmanız olup; işyeri hekimi veya diğer sağlık personelinizi ise OSGB'den veya TSMB'den hizmet olarak görevlendirmiş olabilirsiniz. Bu örneğe istinaden her iki sekmede cevap EVET olarak işaretlenir ve aşağıda gösterilen dokümanların tamamı pdf olarak yüklenir.

Güncel Başvuru Dönemi: 2021/04
Başvuru Tarihleri: 01/05/2021 - 30/05/2021

Başvuru Kriterleri	Açıklama	Cevap	İlgili Doküman
Başvuru döneminde güvenli ortamı@ veya işyeri hekimini@ veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birini harici hizmet alımı yoluyla yerine getirdiğiniz OSGB veya TSMB'leri seçmişsiniz mi?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	
Başvuru döneminde ait harici İSG Hizmeti alımına ilişkin hizmet alımına ilişkin faturalara ilişkin fatura kayıtları		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Fatura Kayıtları Belgesi
Başvuru döneminde ait dışardan alınan İSG hizmetine ait fatura belgelerine ilişkin faturalara ilişkin banka dekontları		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Banka Dekontları Belgesi
Başvuru döneminde harici hizmet alımı yoluyla işyeri dışından görevlendirilen İSG Profesyonellerinin başvuru döneminde ait maaş bordsrolarına ilişkin maaş beyan belgeleri		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Beyan Belgesi
Başvuru döneminde güvenli ortamı@ veya işyeri hekimini@ veya diğer sağlık personeli hizmetlerinden herhangi birini için işyerinde çalıştırdığınız uzman sağlıkçılar mı?		<input checked="" type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait maaş bordsroları		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Maaş Bordsroları Belgesi
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait işçi prim belgeleri		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Sigortalı Hizmet Listesi
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait maaş bordsrolarına ilişkin belge		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Banka Dekontları Belgesi
Başvuru döneminde işyerinde görev yapan İSG profesyonellerinin başvuru döneminde ait işçi prim belgeleri		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	Hibe Talebi Dilekçesi
Başvuru döneminde işyeri yetkilileri tarafından imzalanmış hibe talebi dilekçesi		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	
Hibe alımı istediğiniz başvuru dönemi için sistem tarafından hesaplanan işçi primlerine ilişkin belge		<input type="radio"/> Evet <input type="radio"/> Hayır	

Değişiklikleri Kaydet

Önce Değişiklikleri kaydet butonuna
Sonra başvuruyu tamamla butonuna tıklayınız

ÖNEMLİ : Yukarıdaki ekranda gerekli belgeler yüklendikten sonra ilk olarak **DEĞİŞİKLİKLERİ KAYDET** butonuna ve ardından **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna tıklanır. **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basılmaz ise işlem tamamlanmayacaktır. **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basıldıktan sonra ekranda çıkan “başvuruyu tamamlamak istediğinizden emin misiniz?” sorusuna cevaben **BAŞVURUYU TAMAMLA** butonuna basılarak işlem tamamlanabilecektir.

BİLGİLENDİRME

Başvuru sürecinde eksik ya da düzeltilmesi istenilen evrakınız olduğunda sistem üzerinden size geri dönüş yapılacaktır. İlgili başvuru dönemi için, eksik evrakların ekranda görülen başvuru yapılabilecek tarih aralığında tamamlanması gerekmektedir. Aksi takdirde o ay için hibe ödemesi yapılamayacaktır. Bu sebeple sistem üzerinden başvurunuzu düzenli olarak takip etmeniz önem arz etmektedir.

Geçmiş başvurular modülünden ise incelemesi tamamlanmış olan başvurularınızın nihai durumunu ve o ay için tarafınıza ödenecek hibe miktarını görüntüleyebilirsiniz.

The screenshot shows the MISGEP application portal. The left sidebar contains navigation options: İşyerleri, Başvuru Rehberi, Sözleşme Bilgileri, **Geçmiş Başvurular** (highlighted), Profil, and Çıkış. The main content area features a search bar with 'Sayfada: 25' and 'Ara:'. Below the search bar, it indicates '1 kayıtlar 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor'. The table below has the following columns: Başvuru ID, Başvuru Dönemi, İşyeri ID, Unvanı, İli, SGK Sicil No, Başvuru Tarihi, Başvuru Durumu, Başvuru Onay/Ret Tarihi, Ödenen Net Hibe Miktarı, Hibe Detayı Görüntüle, and Açıklama. The table is currently empty. At the bottom of the table, there are buttons for 'Önceki' and 'Sonraki'.