



**T.C.
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI İLE
AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI
ARASINDA KADININ GÜÇLENMESİ VE KADINA YÖNELİK
ŞİDDETLE MÜCADELEDE KURUMSAL KAPASİTENİN
GÜÇLENDİRİLMESİ, İŞBİRLİĞİ VE EŞGÜDÜMÜN
ARTIRILMASINA DAİR PROTOKOL**

Ocak – 2019

T.C.

**MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI İLE AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER
BAKANLIĞI ARASINDA KADININ GÜÇLENMESİ VE KADINA YÖNELİK ŞİDDETLE
MÜCADELEDE KURUMSAL KAPASİTENİN GÜÇLENDİRİLMESİ, İŞBİRLİĞİ VE
EŞGÜDÜMÜN ARTIRILMASINA DAİR PROTOKOL**

TARAFLAR

Madde 1- Bu protokolün tarafları, Millî Savunma Bakanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığıdır.

AMAÇ

Madde 2- Bu protokolün amacı, Millî Savunma Bakanlığı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı iş birliği ile “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” kapsamında sunulan hizmetlerde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, iş birliği ve eşgüdümün artırılmasıdır.

KAPSAM

Madde 3- Bu protokol belirtilen amaçlar doğrultusunda, Millî Savunma Bakanlığı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı arasındaki iş birliği esaslarını kapsar.

DAYANAK

Madde 4- Bu protokol Milli Savunma Bakanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'nın teşkilat ve görevlerini düzenleyen 10 Temmuz 2018 tarihli ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 5- Bu protokolde geçen;

Taraflar : Millî Savunma Bakanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı,

MSB : Millî Savunma Bakanlığını,

AÇSHB : Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı,

KSGM : Kadının Statüsü Genel Müdürlüğünü,

Kuvvet Komutanlıkları : Kara, Deniz ve Hava Kuvvetleri Komutanlığını,

Protokol : Millî Savunma Bakanlığı ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı arasında “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi, İşbirliği ve Eşgüdümün Artırılmasına Dair Protokol”ü ifade eder.

İŞ BİRLİĞİ ESASLARI

Madde 6- Taraflar, bu protokolün amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıda belirtilen hususlarda iş birliği yapar:

6.1 Türk Silahlı Kuvvetleri bünyesinde vatani görevini ifa eden erbaş/erlere yönelik olarak “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularında eğitim programlarının düzenlenmesi ve var olan eğitim programlarının zenginleştirilerek güçlendirilmesi,

6.2 Türk Silahlı Kuvvetleri bünyesinde “Kadının Güçlenmesi” ve “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularında eğitim olanak ve stratejilerinin geliştirilmesi ve söz konusu eğitimleri verecek personelin yetiştirilmesi,

6.3 “Kadının Güçlenmesi” ve “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” kapsamında Taraflar arasında iş birliğinin artırılması amacıyla ortak çalışmalar gerçekleştirilmesi.

GENEL ESASLAR

Madde 7- Bu protokol çerçevesindeki iş ve işlemlerin yürütülmesinde, taraflar arasındaki iş birliği esasları, aşağıda belirlenen şekilde olacaktır.

7.1 Planlanan eğitim programı 3 (üç) aşamada gerçekleştirilecektir. İlk 2 (iki) aşama eğitici eğitimi, son aşama erbaş/er eğitimini kapsayacaktır.

7.1.1 Birinci Kademe Eğiticiler: MSB koordinatörlüğünde; Kuvvet Komutanlıkları bünyesinde “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularında eğitim almış sürekli bir eğitici kadrosunun (çalışmaların sürekliliğinin sağlanması açısından) oluşturulması kapsamında “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularına duyarlı ve gönüllü, subay/astsubay ve devlet memuru personel ile BM barış güçlerinde görevli askeri personel arasından taraflar arasında mutabık kalınacak sayıda personele, yine taraflarca uygun görülecek sürede “Uzman Eğitici Yetiştirme Programı” AÇSHB tarafından uygulanacaktır.

7.1.2 İkinci Kademe Eğiticiler: Birinci kademede eğitici eğitimleri tamamlanan eğiticiler, kendi çalıştıkları birliklerde ve çevre birliklerden “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularına duyarlı, gönüllü ve Kuvvet Komutanlıklarınca belirlenecek sayıda subay/astsubay/devlet memuru personele en az 2 (iki) günlük “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” eğitim programı gerçekleştireceklerdir.

7.1.3 Üçüncü Kademe Erbaş/er Eğitimleri : Eğitimleri tamamlanan eğiticiler tarafından erbaş/erlere yönelik olarak askerlik hizmetine başlangıç tarihinden terhisine kadar olan dönemde en az 6 (altı) saatlik “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” eğitim programı uygulanacaktır.

7.2 Taraflar, uzman eğitici eğitimine ihtiyaç duyulup duyulmadığını yıllık olarak yapacakları değerlendirme neticesinde belirleyecekler ve ihtiyaca göre eğitim sürecini yeniden başlatacaklardır.

EĞİTİMİN ÇERÇEVESİ

Madde 8- Taraflarca uygulanacak eğitim iş birliğinde “Uzman Eğitici Eğitimi”nde aşağıdaki konular yer alacaktır.

8.1 Kadının Güçlenmesi

8.1.1 Kadın-Erkek Eşitliği



- 8.1.2 Türkiye’de Kadının Durumu
- 8.1.3 Ulusal ve Uluslararası Mevzuat
- 8.1.4 Uluslararası ve Ulusal-Kurumsal Mekanizmalar
- 8.2 Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele
 - 8.2.1 Kadına Yönelik Şiddet
 - 8.2.2 Kadına Yönelik Şiddetin Nedenleri, Yaygınlığı
 - 8.2.3 Kadına Yönelik Şiddetin Bireysel ve Toplumsal Etkileri
 - 8.2.4 Kadına Yönelik Şiddete İlişkin Ulusal ve Uluslararası Mekanizmalar
 - 8.2.5 Türkiye’de Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede Yasal Durum
- 8.3 Aile İçi İletişim
- 8.4 Yetişkin Eğitimi
- 8.5 Mikro Eğitim Uygulaması

YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 9- Bu protokol kapsamında yer alan MSB yükümlülükleri MSB Personel Genel Müdürlüğü tarafından, AÇSHB yükümlülükleri ise KSGM tarafından yerine getirilecektir. Tarafların, faaliyetlerin yürütülmesindeki görev ve sorumlulukları şunlardır:

9.1 MSB Personel Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri:

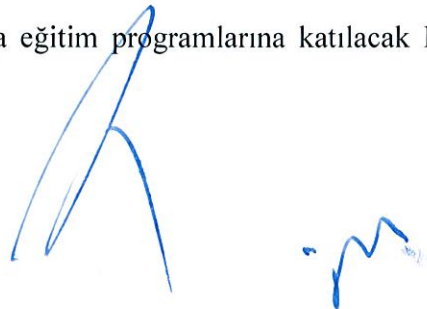
9.1.1 Millî Savunma Üniversitesi bünyesindeki tüm eğitim kurumları ve Kuvvet Komutanlıkları bünyesindeki sınıf okullarında “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularında bilinçlendirme ve duyarlılık artırmaya yönelik konferans ve paneller düzenlenmesini koordine etmek,

9.1.2 MSB ve bağlıları bünyesindeki, subay, astsubay ve devlet memurlarından “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularında protokolda adı geçen tüm eğitimler için, iş birliği esaslarında belirtilen sayıda personeli görevlendirerek, eğitici personel ile erbaş/erlerin eğitimlerini sağlamak,

9.1.3 Eğitim programı kapsamında eğitici eğitiminde kullanılmak üzere AÇSHB tarafından hazırlanan eğitim materyallerinin (eğitici ders notu, eğitici film, afiş ve broşürler vb.) daha sonraki kullanım alanlarına yönelik çoğaltılması ve dağıtılmasını sağlamak,

9.1.4 MSB ve bağlıları bünyesindeki kışla/kurum ve binalara asılacak afiş ve benzeri görsel materyalleri AÇSHB ile iş birliği çerçevesinde hazırlamak ve ilgili yerlere asılmasını sağlamak,

9.1.5 Eğitim programının tüm aşamalarında eğitim programlarına katılacak MSB personelinin yolluk ve yevmiye ücretlerini karşılamak,



9.1.6 Eğitimin gerçekleştirileceği mekânı belirlemek ve eğitimlerin söz konusu mekanda icra edilmesine ilişkin (teknik donanım vb.) gerekli işlemleri gerçekleştirmek,

9.1.7 Eğitimler ile ilgili yapılacak ölçme ve değerlendirmede kullanılacak ölçeği AÇSHB ile iş birliği halinde hazırlamak ve eğitimlere katılacak personele uygulanmasını sağlamak,

9.1.8 Birinci ve ikinci aşama eğitimlerin tamamlanmasının ardından AÇSHB ile iş birliği içerisinde eğitimlerin etki analizini gerçekleştirmek ve eğitimin genel değerlendirmesini yapmak,

9.1.9 MSB ve bağlıları bünyesinde verilen “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” eğitimlerine ait istatistiki bilgileri 6 (altı) aylık dönemler (Haziran, Aralık) halinde AÇSHB ile paylaşmak,

9.1.10 Protokolün amaçları çerçevesinde ihtiyaç duyulan bilgilere kolay ve hızlı erişim sağlanması için koordinasyonu sağlamak ve gerekli işlemleri yürütmek.

9.2 AÇSHB KSGM Yükümlülükleri:

9.2.1 MSB tarafından, “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” konularında eğitim verecek personele yönelik eğitim programları için uzman desteği sağlamak ve uygulanacak eğitim programını 1 (bir) ay öncesinden MSB’ye bildirmek,

9.2.2 MSB tarafından “Kadının Güçlenmesi ve Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele” kapsamında düzenlenecek hizmet içi eğitim, kurs ve programlar için gerekli bilgi paylaşımında bulunmak ve gerekli uzman/danışman desteği sağlamak,

9.2.3 Protokol çerçevesinde gerçekleştirilecek tüm eğitim aşamalarında kullanılacak eğitim materyallerini MSB Personel Genel Müdürlüğü ile birlikte hazırlamak,

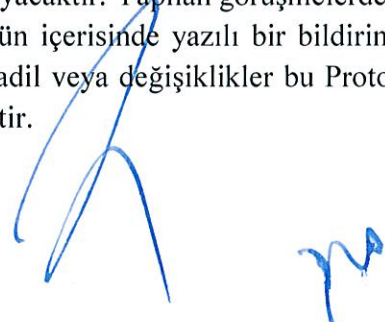
9.2.4 Uzman eğitici eğitiminde (birinci aşama) yararlanılacak eğitimcilere ilişkin gerekli işlemleri yapmak ve masraflarını karşılamak,

9.2.5 Eğitimler ile ilgili yapılacak ölçme ve değerlendirmelerde kullanılacak ölçeği MSB ile iş birliği halinde hazırlamak ve eğitimin genel değerlendirmesini yapmak,

9.2.6 Protokolün amaçları çerçevesinde ihtiyaç duyulan bilgilere kolay ve hızlı erişim sağlanması için koordinasyonu sağlamak ve gerekli işlemleri yürütmek.

DİĞER HUSUSLAR

Madde 10- Protokolün uygulanması sırasında ortaya çıkan aksaklıklar, görüş ve öneriler MSB ve AÇSHB arasında paylaşılacak, sorunlar karşılıklı görüşmelerle düzenlenecektir. Taraflardan biri protokolde değişiklik önerdiği takdirde, bu önerisini yazılı olarak karşı tarafa bildirir. Görüşmeler yazılı bildirim alındığı tarihten itibaren on gün içinde başlayacaktır. Yapılan görüşmelerde yirmi gün içinde bir sonuca varılmazsa taraflardan her biri, on gün içerisinde yazılı bir bildirimle bu protokolü sona erdirebilecektir. Üzerinde mutabık kalınan tadil veya değişiklikler bu Protokolün 12’nci maddesinde belirtilen usul uyarınca yürürlüğe girecektir.



PROTOKOLÜN SÜRESİ

Madde 11- Bu Protokol taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. Taraflardan birinin en az 1 (bir) ay öncesinden diğer tarafa gerekçelerini de içerecek şekilde yazılı olarak bildirmesi suretiyle ya da yazılı mutabakat sağlanması durumunda Protokol sona erer.

YÜRÜTME

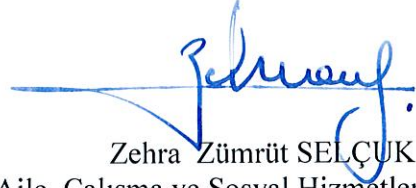
Madde 12 – Bu protokolün hükümleri MSB ile AÇSHB tarafından yürütülür.

YÜRÜRLÜK

Madde 13- Bu Protokol 5 (beş) sayfadan ve 13 (onüç) maddeden ibaret olup, iki nüsha halinde düzenlenmiş, Millî Savunma Bakanı ve Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanı tarafından/...../..... tarihinde imzalanmıştır. Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.



Hulusi AKAR
Millî Savunma Bakanı



Zehra Zümrüt SELÇUK
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanı