

ÜLKEM-İŞ
ÜLKEM İŞÇİ SENDİKALARI
KONFEDERASYONU
TÜZÜĞÜ



[Handwritten signatures]

MADDE 1- KONFEDERASYONUN ADI

Konfederasyonun Adı; ÜLKEM İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU 'dur. Kısaltılmış adı ise "ÜLKEM-İŞ"tir.

MADDE 2- MERKEZİ

Konfederasyonun merkezi Ragıp Tüzün Mah. Akın Cad. Levent Sok. No: 117 Kat: 3 Yenimahalle/ANKARA adresidir. Ankara dahilinde adres değişikliği yapma yetkisi Genel Yönetim Kurulu'na aittir. Ankara dışında bir il'e nakil için karar almaya Genel Kurulu yetkilidir.

MADDE 3- AMAÇ

ÜLKEM-İŞ Konfederasyonu, insan haklarına, temel hak ve hürriyetlere dayalı demokratik değerlere, laiklik ve sosyal hukuk devleti ve ülkenin bölünmez bütünlüğü ilkelerine içtenlikle katılır. Çalışanların hak ve menfaatlerini çoğulcu ve özgürlükçü demokrasi anlayışı içinde en etkin bir şekilde korumayı ve geliştirmeyi ilke edinir. İnsan onuru ve çalışanların haklarına, evrensel ilkelere, uluslararası çalışma norm ve standartlarına, Anayasa ve Tabii hukuk kurallarına saygıyı esas alır. İnsanı ve emeği yüce bir değer olarak kabul eder. Bu amaca ulaşmak için yenilikçi, ilkeli, sorumlu, kararlı ve güvenilir sendikal mücadeleyi kendisine temel görev sayar, tüm faaliyetlerinde açıklık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini gözetir.

MADDE 4- İLKELER

ÜLKEM-İŞ Konfederasyonu, aşağıda yer alan ilkeler çerçevesinde temel amaçlarına ulaşmayı vazgeçilmez bir gereklilik sayar;

- 1- ÜLKEM-İŞ; sendikal demokrasiyi insan emeğine saygının bir gereği olarak görür. İnsana saygı temelinden hareketle, tüm çalışanlara ve iradelerine saygıyı, şeffaf, açık ve etkin bir sendikacılık anlayışını vazgeçilmez bir olgu olarak kabul eder.
- 2- ÜLKEM-İŞ; insanı merkeze alan bir sivil toplum kuruluşu olarak onun, Temel Hak ve Hürriyetlerini, sendikal hak ve özgürlüklerini savunmak ve geliştirmek için mücadele vermeyi kendisi için vazgeçilmez bir sorumluluk olarak kabul eder.
- 3- ÜLKEM-İŞ; Türkiye'nin, bütün vatandaşlarını içine alan Ulusal bir Sosyal Modelin geliştirilmesi ve güçlendirilmesini Türkiye'nin temel öncelikleri arasında sayar. ÜLKEM-İŞ, işçilerin yanında işsizlerin, ezilen ve sömürülen kesimlerin, hakkı yenen kişi ve kurumların yanında olmayı, bu bağlamda hakkın yerine gelmesi için mücadele etmeyi kendi varlık gerekçesinin en tabii sonucu kabul eder. ÜLKEM-İŞ, toplumdaki herkesin insan onuruna yaraşır iş ve yaşam standartlarına ulaşması, sosyal güvenlik, temel refah ve asgari gelir düzeyine kavuşması yönünde sosyal politikaların geliştirilmesi için gayret sarf etmeyi temel görev sayar.
- 4- ÜLKEM-İŞ; sürekli ve süratli yenilenmeyi bir zorunluluk sayar. Bu durumun bir gereği olarak bilgi üretmeyi, bilgi kullanmayı, bilgiye hak ettiği değeri vermeyi, çalışanların, toplumun ve Türkiye'nin geleceği bakımından vazgeçilmez bir zorunluluk olarak görür.
- 5- ÜLKEM-İŞ; gençliğin korunması ve güçlendirilmesi çerçevesinde yeterliliğe dayalı gençlerin eğitim ve kariyeri, istihdamı ve örgütlenmesi için çaba sarf etmeyi sendikal öncelikleri arasında kabul eder.
- 6- ÜLKEM-İŞ; kurallı, örgütlenmeye açık, iş sağlığı ve güvenliğini esas alan saygın işi, üreten ve sürdürülebilir, adil ve paylaşımcı bir ekonomik modelin gerçekleşmesi doğrultusunda mücadele etmeyi hedefleri arasında görür. Bu çerçevede kayıt dışı ekonomi ile mücadele etmeyi temel sendikal öncelikleri arasında sayar.
- 7- ÜLKEM-İŞ; çocuk işçiliği ile mücadele konusunda, gelecek nesillerin korunması amacıyla faaliyetlerde bulunmayı ve kadının çalışma yaşamına etkin olarak katılmasına, toplumdaki ve sendikal hareketteki rol ve statüsünün yükseltilmesine yönelik çalışmalar yapmayı sendikal öncelikleri arasında görür ve temel ilke sayar.
- 8- ÜLKEM-İŞ; engelliler, emekliler, yurtdışındaki vatandaşlarımız, sığınmacı ve göçmen işçilerin sorunları ile ilgilenmeyi, örgütlenmelerini sağlamayı amaçlayan politikaların geliştirilmesi için mücadele etmeyi sendikal hedefleri arasında görür.

- 9- ÜLKEM-İŞ; insanı, onurunu ve emeğini, beşeri değer alanı içinde en temel değer olarak benimser. Varlık gerekçesini ve mücadele azmini bu temel ahlaki ve toplumsal farklılığı bir arada yaşamının tabii bir neticesi sayar. Bu temelde ortaya çıkan paylaşım mücadelesini ve taleplerini meşru bulur. Ancak mücadelenin adil şartlarda yürütülmesini vazgeçilmez bir zorunluluk olarak görür.
- 10- ÜLKEM-İŞ; demokrasinin ve özgür sivil toplum yapılanmasının gereğini kendi varlık sebebi sayar. Bu anlayışı her halükarda savunmayı ahlaki bir gereklilik olarak kabul eder. Sivil ve açık topluma, insan hak ve özgürlüklerine ve demokrasiye karşı tehditleri toplumun geleceğine ve huzuruna dönük bir tehdit olarak değerlendirir.
- 11- ÜLKEM-İŞ; toplumun varlık gerekçesini oluşturan Evrensel ve Milli değerlerden süzülerek oluşmuş çalışma ahlakını ve hak anlayışını içeren medeniyeti vazgeçilmez bir olgu olarak kabul eder.
- 12- ÜLKEM-İŞ; Türkiye'nin varlığını ve bölünmezliğini kendi varlığının gerekçesi sayar. ÜLKEM-İŞ; toplumsal mutabakat temeline dayanan Milli bütünlük ve toplumsal barışın, herkes için hayati derecede önemli bir ortak payda olduğunu kabul eder.
- 13- ÜLKEM-İŞ; varlık anlayışının bir gereği olarak, yaşanan çevre sorununu, kültürel kirlenmeyi ve insanın özüne yabancılaşmasını, karşı karşıya kalınan en ciddi modern kriz olarak kabul eder. Bu krizden çıkma noktasında önce insan, sürdürülebilir kalkınma ve alternatif teknoloji düşüncesini destekler ve kendisi bu yaklaşımlara her seviyede katkı sağlamayı bir zorunluluk kabul eder.
- 14- ÜLKEM-İŞ; işsizlik ile mücadele etmek ve istihdamı artırmak için Ulusal yeterlilik, Avrupa yeterlilik ve Uluslararası yeterlilikler çerçevesinde mesleki eğitim, hayat boyu öğrenmeye olan yaklaşımını sosyal sorumluluk anlayışı ile ortaya koymayı kendine görev sayar. Ulusal Yeterlilikler Çerçevesinde, Meslek Standardı ve Yeterliliklerini hazırlamak, Sınav ve Belgelendirme Merkezlerini kurmak ve akredite olmak gibi alanlarda aktif ve etkin şekilde görev almayı temel sendikal sorumlulukları arasında sayar.
- 15- ÜLKEM-İŞ; ulusal ve uluslararası düzeydeki hak mücadelesinde ve sorunların giderilmesinde sosyal diyalogun, yönetişimin, müzakerenin, barışçı çözüm yollarını kullanmanın doğal bir strateji olarak görür. Bunun yanında her düzeyde çatışmayı tali ve müzakere yollarının kapandığı bir zeminde ortaya çıkan zorunlu bir yol olarak kabul eder. Ulusal ve Uluslararası toplumdaki sorunların, diyalog ve barışçıl yollardan çözümünü esaslı bir tercih olarak benimser. Sosyal taraflar ve sivil toplum kuruluşları ile yakın ve etkin işbirliğini önemser.

MADDE 5- ÜYELİĞİN KAZANILMASI

Konfederasyon üyeliğinin kazanılabilmesi için;

- a) Sendikalar 6356 Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu' na göre yürürlükte bulunan iş kolları esasına uygun olarak bir iş kolunda kurulu işkolu sendikası olması ve bu madde koşullarını yerine getirmesi ile üyelik sıfatını kazanırlar.
- b) Sendikanın, genel kurulundan, kanuna ve tüzüğüne uygun şekilde ÜLKEM-İŞ'e üye olma kararı alması ve üyeliğe kabul için yazılı olarak konfederasyona başvurması gereklidir. Üyelik başvurusunda bulunan sendika ÜLKEM-İŞ'in tüzüğünü, yönetmeliklerini, ilke ve amaçlarını kabul eder. Kabul ettiğine dair yazılı üyelik başvurusu ile beraber Konfederasyona iletir.
- c) ÜLKEM-İŞ Genel Yönetim Kurulu, üye olmak isteyen işkolu sendikasının başvurusunu inceler. Üyelik başvurusunu en geç 2 ay içerisinde olumlu ya da olumsuz karara bağlar ve sonuç müracaat eden sendikaya bildirilir. Üyelik talebine ilişkin alınan bu karar en geç bir (1) ay içerisinde Bakanlığa bildirilir. Üyelik başvurusuna ilişkin alınacak genel yönetim kurulu kararı kesin ve taraflar için bağlayıcıdır.
- d) Üyeliğe kabul edilen sendikanın üyeliği Genel Yönetim Kurulu kararının alındığı tarihten itibaren geçerli sayılır.

MADDE 6- ÜYELİKTE ÇEKİLME

Üye kuruluş, kendi genel kurulundan delege tam sayısının 2/3 çoğunlukla alacağı kararla ÜLKEM-İŞ'ten ayrılabilir. Ancak, Çekilme/Fesih/Kapatılma istemini kendi Genel Kurul toplantısından en az 3 ay önce yazılı olarak ÜLKEM-İŞ Konfederasyonu Genel Başkanlığına bildirmek zorundadır, Çekilme/Fesih/Kapatılma isteminin bildirilmesinden sonra ÜLKEM-İŞ Genel Yönetim Kurulu, konu ile ilgili olarak ilgili sendikanın ÜLKEM-İŞ'e karşı yükümlülüklerinin durumunu görüşür, çekilme talebinde bulunan sendikanın üyelikten kaynaklanan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi için gerekli tedbirleri alır ve bu kararı ilgili sendikaya ve gerektiğinde sendikanın yöneticilerine ileterek gereğinin yapılmasını ister. Bu kararın gereklerinin yerine getirilmesini şart koşar. Çekilme/Fesih/Kapatılmanın görüşüleceği üye kuruluşun Genel Kuruluna, ÜLKEM-İŞ adına temsilcilerin katılması ve katılan temsilcilere konfederasyonun görüşünü açıklamak üzere söz hakkı tanınması şarttır.

Bu madde hükmüne uygun şekilde yapılmayan Çekilme/Fesih/Kapatılma kararları geçerli değildir. Belirtilen hususlar gerçekleşinceye kadar üyeliğin gerekli kıldığı hak ve vebeler aynen devam eder. Madde hükmüne uygun şekilde üyelikten ayrılan kuruluş ayrıldığı tarihten itibaren bir ay daha üyelik aidatı ödemek zorundadır. Bu maddede yer alan düzenlemelerin uygulanması, Genel Yönetim Kurulunca çıkarılacak uygulama yönetmeliği ile belirlenir.

MADDE 7- ÜYELİKTE ÇIKARILMA

- 1) Tüzüğün 5. maddesi hükümlerini yerine getirmeyen sendika, Genel Kurul kararı ve Disiplin Kurulu raporu uyarınca Genel Kurulca alınacak kararı ile üyelikten çıkarılır.
- 2) Herhangi bir işkolunda birden fazla üye kuruluşun birleşmesine engel olan veya üye kuruluşlarımızı bölmeye çalıştığı tespit edilen kuruluşlar,
- 3) ÜLKEM-İŞ' in tüzük hükümlerine, amaçlarına ve temel ilkelerine uymayan sendika,
- 4) Uyarıya rağmen gerekli önlemlerin alınmaması yönetici veya temsilcilerin hareketlerinin devam etmesi halinde üye sendika tüzel kişiliğinin de üyeliğe uymayan eylemleri tasvip ettiği kabul edilir. Bu durumda üye sendika Yönetim Kurulu kararıyla Disiplin Kuruluna verilir.
- 5) Bu maddede belirtilen hallerden bir veya birkaçına sebebiyet veren üye sendika yöneticisi (yönetici veya üye sendika adına hareket ettiği tespit edilen temsilci) yazı ile uyarılır ve durumları ilgili oldukları sendikanın yetkili organlarına bildirilir. Üye kuruluşun yetkili organlarından önlem alması istenir.
- 6) Disiplin Kurulunun üyelikten çıkarma kararının Genel Kurulca onaylanması halinde durum Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile ilgili Sendikaya yazı ile tebliğ edilir.

MADDE 8- KONFEDERASYON İLE ÜYE SENDİKA İLİŞKİLERİ

Konfederasyon ile üye sendikalar arasında ilişkiler, iyi niyete, dayanışmaya ve işbirliğine, dayanır.

Üye sendikalar, üyelikleri ile beraber konfederasyonun tüzük hükümlerini, yönetmeliklerini, zorunlu organlarca alınan kararları, politikaları aynen kabul eder, bunların gereğini yerine getirir.

Bu maddede belirtilen hususlara ve anlayışa aykırı hareket eden üye sendika ve/veya yöneticileri disiplin kuruluna sevk edilir.

Disiplin Kurulunca, uyarı cezası, kınama cezası, para cezası veya ihraç kararı verilebilir.

Disiplin Kurulu, cezalardan birini veya birden fazlasını birlikte veya ayrı ayrı karar verebilir. Bu maddeye ilişkin hususlar Yönetim Kurulunca çıkartılacak Konfederasyon Disiplin Yönetmeliğinde belirlenir.

MADDE 9- KONFEDERASYON ORGANLARI

I. ZORUNLU ORGANLAR

- a) Genel Kurul,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Denetleme Kurulu,
- d) Disiplin Kurulu

II. İSTİŞARİ ORGANLAR

- a) Başkanlar Kurulu,
- b) Genişletilmiş Başkanlar Kurulu
- c) Bölge Temsilcilikleri
- d) İl Temsilcilikleri
- e) Yurtdışı Temsilcilikleri

III. KOMİTELER:

Genel Yönetim Kurulu Kararıyla kurulacak Komiteler.

MADDE 10- GENEL KURUL

- 1- ÜLKEM-İŞ' in en yetkili organı olan Genel Kurul, bu maddede belirtilen esaslara göre üye kuruluşların Genel Kurullarında seçilen delegeler ile Konfederasyon zorunlu organlarındaki asıl üyelikleri sebebiyle delege olanlar ile birlikte en çok 500 (beş yüz) delegeden oluşur.
- 2- Genel Kurulunu yapacak olan üye sendika Genel Kurul tarihinden bir (1) ay önce Konfederasyona yazılı olarak başvurur, Konfederasyon Genel Kurulunda temsil edileceği delege sayısının bildirilmesini talep eder.
- 3- Üye kuruluşlar adına Genel Kurula katılacak delegeler, 24. Maddede gösterilen esaslara göre aidatı ödenmiş üyeler için; Konfederasyon Genel Kurul faaliyet dönemi içinde, genel kurulunu ilk yapan üye sendikasının Genel Kurul tarihinden önce Bakanlık tarafından yayımlanan en son istatistikler esas alınmak suretiyle, üye sendikaların Konfederasyon Genel Kurulunda temsil edileceği delege sayıları aşağıda belirtilen usul ve esaslara göre belirlenir.
 - a) Konfederasyon üyesi her bir sendikaya;
 - I. (1-2000) üyesi için beş (5) delege
 - II. (2001-3000) üyesi için ilave iki (2) delege,
 - III. (3001-4000) üyesi için ilave bir (1) delege,
 - IV. (4001-5000) üyesi için ilave bir (1) delege verilir.
 - b) Delege sayılarının belirlenmesinde esas alınacak katsayının tespitinde, (a) fıkrasına göre, üye sendikalara verilen delegeler ile Konfederasyon zorunlu organ asıl üyelikleri sebebiyle tabii delege olanlar, toplam delege sayısından düşülür.
 - c) Konfederasyona üye sendikalara, (a) fıkrasına göre, delege verilmesine esas üye sayıları düşülmek suretiyle, üye sendikaların kalan toplam üye sayıları, (b) bendi uyarınca, kalan delege sayısına bölünerek, delege sayısının tespitine esas kat sayı belirlenir. Belirlenen kat sayı esas alınmak suretiyle, Genel Kurulu'nu yapan her üye sendikasının delege sayısı, kendi Genel Kurul tarihinden önce Bakanlık tarafından yayımlanan en son istatistikler esas alınarak tespit edilir. Üye sendikaların delege sayısının tespitinde, (a) bendi uyarınca delege verilen üye sayısı, sendikasının üye sayısından düşülür. Kalan sayı, katsayıya bölünerek kalan delege sayısı belirlenir. Delege sayısının tespitinde, yarıdan bir fazla olan katsayılar tam sayı kabul edilir.
- 4- Genel Kurulun Toplanma Usul ve Esasları
 - a) Genel Kurul, dört yılda bir yönetim kurulunca kararlaştırılacak gündem, yer, gün ve saate göre toplantıya çağrılır.
 - b) Genel Kurula üye sendikalar adına katılacak delegeler, üye sendikaların genel kurullarınca ilgili kanun ve Ana Tüzük hükümlerine uygun şekilde seçilir.
 - c) Üye kuruluşlar, yukarıdaki esaslar dahilinde seçecekleri üst kurul delegelerini genel kurul toplantısından bir ay önce ÜLKEM-İŞ'e yazılı olarak bildirirler.
 - d) Genel Kurul toplantısının gündemi, yeri, günü ve saati Genel Kurul tarihinden en az 15 gün önce web sitesinde, ve/veya iadeli-taahhütlü posta yolu yada elden tebligat yapılarak ilan edilir. Delege listesi, İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına yazılı olarak bildirilir.

- e) Genel Kurul, mülki amirliğe bildirilen ve web sitesinde ve/veya iadeli-taahhütlü posta yolu ile ilan edilen yer, gün ve saatte toplanır. Birinci toplantıda delege sayısının salt çoğunluğunun sağlanamaması halinde durum bu maddenin (d) fıkrasına göre ilgili mercie ve üye kuruluşlara bildirilir. İkinci toplantıda salt çoğunluk aranmaz. Ancak, katılım delege tam sayısının üçte birinden (1/3) az olamaz. Kanuni bir engel olmadıkça ikinci toplantıya erteleme 15 günden fazla olamaz.
- f) Genel Kurulda yalnız gündemdeki maddeler görüşülür. Mevcut gündeme madde eklemek için delegelerden 1/10'nun, gündemden madde çıkarmak için mevcut delegelerin 2/3'nün yazılı teklifte bulunması şarttır.
- g) Genel Kurul, Genel Başkan veya Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Yoklama yapılır, delege sayısının yarısından fazlası toplantıda mevcut ise genel kurulu idare etmek üzere bir başkan, iki başkan vekili ve lüzumu kadar katip üyeden oluşacak Başkanlık Divanı teşekkül ettirilir. Genel Kurul Başkanlık Divanı delegeler arasından seçilir. Ancak, Divan Başkanı misafirler arasından da seçilebilir. Başkanlık Divanı seçimi ile genel kurul tarafından kurulacak komisyon seçimleri açık oy ile yapılır.
- h) Delegation sıfatı yeni delege seçimi yapılmaya kadar devam eder.
- i) Delege seçilmekle beraber genel kuruldan önce, bu sıfatı mensup olduğu kuruluş tüzüğüne göre kaldırılan kişi ÜLKEM-İŞ Genel Kuruluna ve genel kurulda alınacak kararlara itirazda bulunamaz.
- j) Delegelerin masrafları temsil ettikleri üye kuruluşlarca ödenir.

MADDE 11- OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

1. Olağanüstü genel kurul, yönetim kurulu veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü hallerde yahut genel kurul delegelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine toplanır. Delegeler, Genel Kurulun olağanüstü toplanmasına ilişkin taleplerinin kanuni ve gerektirici sebeplerini açıklamak iddialarını kanıtlayan delil ve belgelerini taleplerine eklemek suretiyle yazılı şekilde veya noter aracılığıyla yönetim kuruluna müracaatta bulunmak zorundadır. Yönetim kurulu Genel Kurulun olağanüstü toplanma taleplerini Sendikalar Kanunu, Tüzük ve Konfederasyon menfaatleri doğrultusunda değerlendirir. Talebin kabulü halinde, Genel Kurula çağrı Yönetim Kurulu tarafından yapılır.
2. Olağanüstü genel kurulun bildiri ve ilanı ile ilgili olarak 10. maddenin 4'ncü bendinin d fıkrasında belirtilen şekilde hareket edilir.
3. Gündem dışı konular görüşülmez ve bu yönde teklifte bulunulamaz.
4. Olağanüstü genel kurulda yalnız toplantıyı gerektiren konular görüşülüp karara bağlanır.

MADDE 12- GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

- a) Kanun ve tüzüğün diğer maddelerinde gösterilen ve Genel Kurul tarafından yerine getirilmesi zorunlu olan hallerden başka; Genel Kurul toplantısında hazır bulunanların salt çoğunluğunun oyu ile tüzükte değişiklik yapmak,
- b) Yapılacak ilk genel kurula sunulması ve geçmişe etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlar veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek tüzük'te düzeltilmesi istenilen konular hakkında genel yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- c) Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu raporlarını görüşüp karara bağlamak, yöneticileri ibra etmek veya haklarında dava açılmasına karar vermek,
- d) Disiplin Kurulunun kararlarına karşı yapılacak itiraz ve müracaatları görüşüp karara bağlamak,
- e) Tüzükte yazılı amaç ve ilkelerin gerçekleşmesi yolunda yöneticilere direktifler vermek,
- f) Genel Kurula intikal eden konuları görüşüp karara bağlamak,
- g) ÜLKEM-İŞ' in organlarında görev alan yöneticilere verilecek ücretlerle her türlü ödenek ve yollukları tespit etmek, gelecek döneme ait taslak bütçeyi görüşüp karara bağlamak.
- h) Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu asil ve yedek üyelerini gizli oyla seçmek.
- i) ÜLKEM-İŞ' in feshine 31'inci maddede yer alan esaslara göre karar vermek,
- j) Üye Kuruluşların ödeyecekleri üyelik aidatlarını tespit etmek,
- k) Taşınmaz alım ve satımına karar vermek veya bu konuda yönetim kuruluna yetki vermek,
- l) Uluslararası işçi kuruluşlarına üye olmaya, çekilmeye karar vermek veya bu konuda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- m) İl, Bölge ve Yurtdışı temsilcilikleri, açmaya, birleştirmeye veya kapatmaya karar vermek,
- n) Disiplin Kurulunun üyelikten çıkarma istemini ihtiva eden raporunu inceleyerek ilgili sendika hakkında üyelikten çıkarma kararı vermek.

- o) Yönetim Kurulu'nun veya 1/5 delegenin teklifi ve Genel Kurul delege tam sayısının 2/3'nün onayı ile ÜLKEM-İŞ Konfederasyonunun gelişimine, güçlenmesine, kurumsallaşmasına verilen katkıya göre Onursal Genel Başkanlık unvanı verilmesine karar vermek.
- p) Mevcut yasal düzenlemeler ve Ana Tüzük hükümleri gereğince genel kurul tarafından yapılması gereken diğer işlemleri ve yerine getirilmesi başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlamak,
- q) İlgili makamlar veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen tüzük hükümleri ve diğer tüm konular hakkında karar vermek ve ilk genel kurulun bilgisine sunulmak ve geçmişte etkili olmamak üzere yönetim kuruluna yetki vermek.
- r) Tüzükte yazılı amaç, ilke ve yetkilerin gerçekleştirilebilmesi için uygulamaya yönelik esasların belirleneceği yönetmelikleri düzenlemek, yürürlüğe koymak, değiştirmek, yürürlükten kaldırmak veya bu konuda Konfederasyon Yönetim Kuruluna yetki vermek.

MADDE 13- YÖNETİM KURULU

1- ÜLKEM-İŞ YÖNETİCİLERİNDE ARANACAK NİTELİKLER

T.C. vatandaşı olmak, 6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununda Sendika ve Konfederasyon yöneticileri için aranan şartları haiz olmak.

2- SEÇİMİ

- a) ÜLKEM-İŞ' in tüzel kişiliğini yönetmekle görevli olan Yönetim Kurulu; Genel Başkan ile (İdari Mali İşlerden Sorumlu), (Teşkilattan Sorumlu), (Eğitim ve İletişimden Sorumlu), (Uluslararası İlişkilerden Sorumlu) dört Genel Başkan Yardımcısı olmak üzere, genel kurulca seçilen beş (5) üyeden oluşur.
- b) Genel Başkan ve Genel Başkan Yardımcıları ilk turda oy kullanan delegelerin 2/3 ünün oyu ile seçilirler. İlk turda 2/3 çoğunluğun sağlanamaması halinde ikinci turda oy kullanan delegelerin salt çoğunluğunun oylarıyla seçilirler. Üçüncü turda en fazla oy alan aday, aday olduğu göreve seçilmiş olur. Aday sayısının seçilecek üye sayısı ile eşit olması veya aday olunan üyeliğe birden fazla aday çıkmaması halinde salt çoğunluk veya 2/3 nitelikli çoğunluk aranmadan ilk turda seçim tamamlanır. Asıl üye kadar da yedek üye seçilir. Asıl üyeliğinden herhangi bir boşalma olması halinde yönetim kurulu önce kendi arasında görev bölümünü yeniden yapar. Boş kalan üyeliğe ise yedek üyelere biri davet edilir.

3-GÖREV VE YETKİLERİ

ÜLKEM-İŞ Tüzel kişiliğini temsil ve görev yetkisi Yönetim Kurulu adına Başkan tarafından kullanılır.

Yönetim Kurulunun başlıca görev ve yetkileri şunlardır:

1. Tüzüğü uygulamak ve gerektiğinde yorumlamak, Tüzük Tadillerini yapıp Genel Kurula sunmak.
2. Kurulların kararlarını uygulamak.
3. Genel Kurulu toplantıya çağırarak,
4. Çalışma ve Mali raporları, tahmini bütçeyi hazırlayıp genel kurula sunmak,
5. Bütçe fasılları ve yıllık bütçeler arasında aktarma yapmak,
6. Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve karara bağlamak,
7. Yurt dışında konfederasyonun üyesi bulunduğu işçi kuruluşlarının ve diğer resmi veya özel kuruluşların toplantılarına temsilci seçmek, Yurt içinde ve dışında tertiplenecek etüt ve gezilere katılacakları tespit etmek,
8. Konfederasyona üyelik için başvuran sendikaların bu istemlerini kabul veya reddetmek,
9. Tüzükte belirlenen Konfederasyon amaçlarını gerçekleştirebilmek için gerekli bilimsel, teknik ve idari bürolar kurmak, bunların unvan ve görev tanımlarını yapmak, gerekli elemanların atamalarını gerçekleştirmek, ücretlerini, çalışma şartlarını tespit etmek ve bu konularda yönetmelik çıkarmak, konfederasyon politikaları çerçevesinde kadın, genç, engelli, emekli, göçmen, mesleki eğitim, iş sağlığı ve güvenliği gibi ekonomik ve sosyal konularda daimi veya geçici komiteler ve çalışma grupları kurmak bunların çalışma usul ve esaslarını belirlemek,
10. İşçilerin mesleki bilgi ve becerilerini arttıracak kurs ve konferanslar tertiplemek, sağlık ve spor tesisleri, kütüphane kurmak, basın ve iletişim işleri için gerekli tesisleri kurmak, işçilerin boş zamanlarını iyi ve nezih bir şekilde geçirmeleri için imkân sağlamak,

11. Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla evlenme, doğum, hastalık, ihtiyarlık, ölüm, işsizlik gibi hallerde yardım ve eğitim amacıyla sandıklar kurulmasına yardımcı olmak ve fiilen tahsil edilen yıllık gelirinin % 5'nden fazla olmamak kaydıyla bu sandıklara kredi vermek
12. Herhangi bir bağışta bulunmamak kaydıyla mensupları için kooperatifler kurulmasına yardım etmek ve nakit mevcudun %10'dan fazla olmamak kaydıyla bu kooperatiflere kredi vermek,
13. İşçilerin mesleki eğitim, bilgi ve tecrübelerini yükseltmek için çalışmak, teknik ve mesleki eğitim tesisleri yaptırmak
14. Fiilen tahsil edilen yıllık gelirinin % 40'ından fazla olmamak kaydıyla sınıai ve iktisadi kuruluşlara yatırımlar yapmak,
15. Faaliyet gösterdiği işkollarında Mesleki Yeterlilik Kurumunca belirlenen usul ve esaslara uygun olarak sınav ve belgelendirme faaliyetlerini yürütmek üzere Mesleki Yeterlilikler İktisadi İşletmesi kurmak veya kurulmuş olan işletmelere ortak olmak, akreditasyon başvurusu yapmak,
16. Taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda alınan Genel Kurul kararı uyarınca gerekli işlemleri yapmak ve bu işlemlerin yapılması hususunda görevlendirilecekleri tespit etmek,
17. Kanuna, Genel Kurul kararlarına, tüzük ve yönetmelik hükümlerine aykırı hareket ettiği tespit edilenleri (üye sendika yöneticileri ve temsilcilerini) Disiplin Kuruluna sevk etmek,
18. Kesin hesap raporunu, taslak bütçeyi ve tüzük tadil raporunu hazırlayarak genel kurula sunmak,
19. Bölge temsilcileri, İl temsilcileri ve Yurtdışı temsilcilikleri kurmak, bu temsilciliklere eleman atamak, kurulu temsilcileri kapatmak ve görevlendirilen temsilci elemanlarını değiştirmek, işten el çektirmek, temsilcilerin oluşturulması ve işlevlerini belirleyecek yönetmelik yapmak.
20. 6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu iş sözleşmesi Kanunu'nun 6/1.maddesinde sayılan suçlardan biri ile mahkum olduğu Konfederasyona yapılacak yazılı bildirim ile ortaya çıkan zorunlu organ yöneticisinin görevine son vermek, işlemi de dahil olmak üzere gereğini yapmak,
21. Ulusal ve Uluslararası kuruluşlarca ÜLKEM-İŞ'e verilen bursların ne şekilde kullanılacağını tespit etmek,
22. Her nevi taşınır mal edinmek ve lüzumunda satmak, (Vergi Usul Kanununa göre, demirbaş sınıfına giren her türlü eşya veya malzeme demirbaş defterine kaydedilir ve bunlar hiç bir şekilde gider olarak işlem görmez. Demirbaşların kullanılmayacak derecede yıpranması, bozulması, kırılması veya onarımının ekonomik olmaması, tahsis edildiği hizmetin son bulması, başka bir hizmette kullanılma imkanının kalmaması, doğal afetler ya da gasp, hırsızlık gibi olaylar sonucu işe yaramaz hale gelmesi veya kaybolması gibi sebeplerin vukuunda görevlilerin düzenleyeceği ve nedenlerini kapsayan tutanakla tespitinden sonra yönetim kurulu kararı ile terkinleri yapılır, Yukarıdaki fıkra gereğince terkin yapılacak olan demirbaşlardan satışı mümkün bulunanların satışı ile demirbaşların terkin dışındaki satışları hakkında Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek bilirkişi marifetiyle değer tespiti yapılır. Bu bedel muhammen bedel kabul edilerek kapalı teklif alınır ve en yüksek teklif verene satış yapılır.)
23. Uluslararası kuruluşlara üye olmaya ve üyelikten ayrılmaya karar vermek, kanun ve uluslararası anlaşma hükümlerine göre kurulan kurul ve kurumlara katılacak temsilci veya delegeleri seçmek,
24. Yolluk, satın alma, tesellüm, burs verilmesi, il, bölge ve yurtdışı temsilcilikleri, genel kurul çalışmaları ve hizmetlerin ifası bakımından ihtiyaç duyulan yönetmelikleri yapmak, değiştirmek yürürlüğe koymak veya kaldırmak,
25. Genel Kurul tarihinden önce, delegeler arasında gerekli gördüğü ön komisyonları kurmak,
26. Tüzük hükümlerine uyulmasını sağlamak, amaç ve ilkelerin gerçekleştirilmesine gayret etmek, Türk işçi hareketini ilgilendiren çalışmaları izlemek, gerekli araştırma ve incelemeleri yapmak, teşkilatlanma, eğitim, toplu sözleşme, grev ve benzeri konularda her türlü çalışmaları yürütmek, gerekli tedbirleri almak,
27. Tüzük gereği aidatların düzenli olarak tahsilini sağlamak, ödenmeyen aidatları yeniden değerlendirme katsayısı veya tüfe artış oranında artırmak ve giderlerin bütçeye uygunluğunu temin etmek, giderlerde tasarrufu sağlamak, gelirlerin artırılması için tedbirler almak,
28. Sendikalar arası dayanışma ve işbirliğini sağlamak, üye sendikalar arasında veya üye sendikalar ile Konfederasyon arasında doğabilecek ihtilaflar ile diğer uyuşmazlıkların çözümü için Hakem Heyeti tayin etmek. Hakem Heyetinin görüş ve önerilerini değerlendirmek,

29. Yönetim Kurulu üyeliğine seçilenlerden, profesyonel olarak çalışacakları tespit etmek ve gerektiğinde profesyonel olarak çalışmalarına, profesyonelliklerinin devamına veya kaldırılmasına karar vermek.
30. Konfederasyonun her kademesinde çalıştırılacak uzman ve personelin işe giriş ve çıkışına karar vermek, ücretlerini tespit etmek.
31. Konfederasyonun, Tüzükte belirtilen amaç ve ilkeleri ile genel kurul kararlarının gerçekleştirilebilmesi amacı ile yönetmelik çıkartmak, yürürlüğe koymak, değiştirmek, yürürlükten kaldırmak.
32. Genel Kurul tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek. 33. Yangın, su baskını, deprem, savaş, salgın hastalık, açlık, tsunami, kuraklık, soykırım ve insanlığa karşı suçlar vb. gibi toplum vicdanını derinden etkileyecek tabii afet vb. olayların vukuunda yıllık fiili gelir mevcudunun %10 'unu aşmamak kaydıyla yurtiçi ve yurtdışında, konut, eğitim, sağlık tesisi vb. kurulabilmesi için doğrudan veya dolaylı olarak aynı veya nakdi sosyal yardımda bulunmak.
33. Üye kuruluşlardan her cari yılın hesap raporlarını (kesin mizan, bilanço, yıllık aidat tablosu ve gerek görülen evrakı) ister. Üye kuruluşlar en geç bir sonraki yılın mart ayı sonuna kadar bu raporları gönderir.
34. Yönetim Kurulu gerek gördüğü takdirde üye sendikalarının mali yapılarını denetlemek amacıyla Konfederasyonun denetleme kurulu üyeleri ile birlikte oluşturacağı yetkililer tarafından denetlemeye yetkilidir.
35. Konfederasyona nakdi ve üye aidat borcu olan sendikaların mevcut borçlarını yeniden değerlendirme katsayısı veya tüfe oranında güncelleme ve artırma yetkisine sahiptir.
36. Konfederasyon tüzel kişiliğini temsilen dava açmak, icra takibi yapmak, sulh olmak, ibra sözleşmesi imzalamak, kanunlara göre işlem yapmak üzere yönetim kurulu üyelerinden birini görevlendirmek avukatlara vekâlet vermek
37. Genel kurul tarafından yetki verilmiş olmak kaydı ile yapılacak ilk genel kurula sunulması ve geçmişte etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlarca veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen tüzük hükümlerini değiştirmek.
38. 6356 sayılı kanuna göre yeminli mali müşavir görevlendirmek, ilgili iş ve işlemleri yaptırmak.
39. Teşkilatlar arası dayanışma ve işbirliğini sağlamak.

MADDE 14- YÖNETİM KURULU'NUN ÇALIŞMA ESASLARI

1. Genel Başkanın Görev ve Yetkileri:

- a) ÜLKEM-İŞ Konfederasyonunun tüzel kişiliğini yurt içinde veya yurt dışında Genel Başkan temsil eder. Yönetim kuruluna ve Konfederasyon bünyesinde kurulacak bütün komisyonlara başkanlık eder veya komisyon başkanlığı görevini Genel Başkan Yardımcılarından birine devredebilir.
- b) Konfederasyon adına basın toplantısı düzenlemek ve beyanatta bulunmak yetkisi Genel Başkan'a aittir. Yönetim Kurul kararına dayanmaksızın yaptığı basın toplantısı ve verdiği beyanattan bizzat sorumludur.
- c) Yazışma, muhasebe ve muamelat evraklarını Genel Başkan Yardımcısı (İdari Mali İşler) ile birlikte imza eder.
- d) Denetleme Kurulu raporlarını ilk yönetim kurulu toplantısına sunar.
- e) Genel Başkan Gerektiğinde belgeye dayalı olarak en fazla kendi aylık bütüt ücret miktarı kadar bütçe gereğince harcamalarda bulunabilir ve ilk toplantıda yapılan sarfi yönetim kuruluna sunar.
- f) Konfederasyon adına çıkan yayın organlarının sahibidir.
- g) Hizmetlerin yürütülmesinin gerektirdiği işbirliğini ve müşterek çalışmayı, unvanlı üyelerin yokluğunda görev dağılım ve dengesini sağlar.
- h) Genel Başkan Konfederasyondaki tüm büroların amiri olup bölge ve il temsilcilikleri dahil her çeşit çalışmaları denetim ve tetkike yetkilidir.
- i) Yokluğunda yönetim kurulu üyelerinden birisine vekalet bırakır.

2. İdari Mali İşlerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı

- a) Muhaberat ve muamelat işlerinden sorumludur. Konfederasyon bünyesinde mevcut veya kurulacak araştırma, toplu iş sözleşmesi gibi büroların çalışmalarını kontrol eder ve yönetir.
- b) Konfederasyon bünyesinde istihdam edilecek personelin tabi olacağı yönetmelikleri hazırlar ve Genel Yönetim Kurulunun onayına sunar. Tatbikattan birinci derece sorumludur.
- c) Konfederasyon organlarının almış olduğu kararların yürütülmesi ile görevlidir.

- d) Konfederasyon Yönetim Kurulu üyelerinin 6356 sayılı sendikalar ve toplu İş Sözleşmesi Kanunu uyarınca düzenleyip notere verecekleri mal bildirimine ait noterden aldıkları belgeler, Yönetim Kurulu Karar defterinin özel bir sahifesine yazmak ve bu belgeleri denetçilere vererek, Yönetim Kurulu karar defterini denetçilere imzalatır.
- e) Genel Yönetim Kurulu gündemini hazırlamak ve sekteryer işlemlerini yürütmek, bir başka üyenin görevlendirilmediği durumlarda Genel Yönetim Kurulu kararının uygulanmasını sağlamak.
- f) Konfederasyona bağlı sendikaların toplu sözleşme çalışmalarının sıhhatli bir şekilde ve ahenk içinde yürütülmesi için gerekli organizasyonu ve prosedürü hazırlar.
- g) Çalışma hayatı ile ilgili mevzuatta değişiklik.
- h) Konfederasyon gelirlerinin toplanmasını, sarflarının bütçe esaslarına göre yapılmasını, muhasebe kayıtlarının gerektiği gibi yürütülmesini sağlamak ve muhasebe bürosunu yönetmek.
- i) Konfederasyonun taşınır ve taşınmaz mal varlığı ile ilgili vergilerin ödenmesi sağlamak, demirbaş kayıtlarının tutulmasını ve gerektiğinde terkininin usulüne uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- j) Sendikalar arasında meydana gelebilecek uyuşmazlıkların çözümlenmesinde görev almak.
- k) Başkan ve yönetim kurulunca verilen sair görevleri yürütmek ve yetkilerini kullanmak.
- l) Başkan ve yönetim kurulunca verilecek diğer görevleri yürütmek ve yetkileri kullanmak.
- m) Görevi ile ilgili düzenleyeceği raporları Yönetim Kurulu'nun onayına sunar.
- n) Kendisine bağlanan daire, büro ve personelin çalışmalarını denetler.
- o) Yönetim Kurulunca verilecek diğer görevleri yerine getirir.
- p) Mali defter kayıtlarının usulüne uygun bir şekilde zamanında işlenmesini temin eder.
- q) Tahsilat ve ödemelerin bütçeye uygun şekilde yapılmasından birinci derecede yetkili ve sorumludur.
- r) Aidatların zamanında tahsil edilmesinden sorumlu olup bütün ödemelerden öncelikle haberdar olması gereklidir.
- s) Gerekli sürelerde bilanço ve kat' i hesabın çıkarılmasını, demirbaş kayıtlarının zamanında yapılmasıyla her türlü muhasebe işlerinin usulüne uygun şekilde yerine getirilmesini sağlar.
- t) Kasada asgari ücretin 40 katı tutarından fazla para bulunduramaz.
- u) Mali durumu, tanzim edeceği gelir-gider tablosunu ve mizanları her üç ayın sonunda yönetim kuruluna sunar.
- v) Konfederasyon gelirlerinin toplanmasını, sarfların bütçe esaslarına göre yapılmasını, muhasebe kayıtlarının gerektiği gibi yürütülmesini sağlar ve muhasebe bürosunu yönetir.
- w) Vergi, sigorta ve her türlü yasal kesintilerin zamanında ödenmesini sağlar.
- x) Genel Kurul kararı uyarınca sarflar ve bütçede fasıllar arası aktarmalar konusunda yönetim kuruluna teklifte bulunur.
- y) Kendisine bağlanan daire, büro ve personelin çalışmalarını denetler.
- z) Görevleri ile ilgili yazışmalara, Genel Başkan ile birlikte imza atar.

3. Teşkilattan Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı'nın Görev ve Yetkileri:

- a) Genel Kurul sendikaların üyeliklerinin kazanılmasını ve gerekse ihtiyaç duyulan iş kollarında yeni sendika oluşumlarının temini hususunda Yönetim Kurulu'na rapor hazırlamak.
- b) Bölge Temsilciliği ve İl Temsilciliklerinin kurulması ile ilgili olarak çalışmalar yapmak ve Yönetim Kurulu'na bu konuda önerilerde bulunmak.
- c) Bölge ve İl Temsilciliklerinin çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak.
- d) Uluslararası İlişkilerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ile koordineli olarak yurtdışı temsilciliklerin oluşturulması için hazırlık çalışmalarını yapmak ve faaliyetlerini takip etmek.
- e) Çalışma hayatı ile ilgili mevzuatta değişiklik önerileri hazırlar. Gelen değişiklik tasarı ve tekliflerini değerlendirir. Yönetim Kurulu Üyelerini bilgilendirir.
- f) Değişen mevzuattan teşkilatları zamanında haberdar eder.
- g) Konfederasyonun bilumum hukuk işlerinin süratle yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapar.
- h) Üye sendikalarının genel kurullarıyla ilgili kayıt örneklerinin arşivlenmesi ve yapılacak olağan ve olağanüstü genel kurullarla ilgili olarak üye sendikalarla bilgi ve gereği için yazışmalar yapar.
- i) Kendisine bağlanan daire, büro ve personelin çalışmalarını denetlemek.
- j) Yönetim Kurulu tarafından verilecek diğer işleri yürütmek.
- k) Görevleri ile ilgili yazışmalara, Genel Başkan ile birlikte imza atar.

4. Eğitim ve İletişimden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı

- Konfederasyonun eğitim, iletişim ve tanıtım ile ilgili ilişkilerinin ilke ve stratejilerini belirlemek, koordine etmek ve geliştirmek.
- Yönetim Kurulunun onayından geçmiş olan, eğitim ve iletişim programlarında öngörülen seminer, panel, sempozyum gibi her türlü toplantı ve eğitim çalışmalarına nezaret eder.
- ÜLKEM-İŞ ile ilgili eğitim çalışmalarından ve uygulanan programlardan dolayı bütün sorumluluğu taşır.
- Üye kuruluşların eğitim çalışmalarının belli bir uyum içerisinde yapılmasını temin için eğitimde koordinasyonu sağlar.
- Eğitim alanında gerekli görülen her türlü araştırma, derleme, kültürel çalışmalarda bulunur.
- Konfederasyonun halkla ilişkiler, basın-yayın ve araştırma ile ilgili faaliyetlerini düzenler.
- Kendisine bağlanan, daire, büro ve personelin çalışmalarını denetler.
- Görevleri ile ilgili yazışmalara, Genel Başkan ile birlikte imza atar.

5. Uluslararası İlişkilerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı

- Konfederasyonun uluslararası kurum ve kuruluşlarla olan ilişkileri ve üye kuruluşlara olan yükümlülükleri takip eder.
- Yabancı ülke temsilcileri ile ilişkilerin sağlıklı yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapar.
- Uluslararası gelişmeler ile ilgili raporlar hazırlar.
- Uluslararası hukukla ilgili gelişmeleri takip eder, çeviri ve derlemelerini yaptırır.
- Kendisine bağlanan daire, büro ve personelin çalışmalarını denetler.
- Teşkilatlandırmadan Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ile koordineli olarak yurtdışı temsilciliklerinin kurulması ile ilgili olarak çalışmalar yapar ve Yönetim Kurulu'na bu konuda önerilerde bulunur.
- Yurtdışı Temsilciliklerinin çalışmalarının koordinasyonunu sağlar.
- Yönetim kurulunca verilecek diğer işleri yürütür.
- Görevleri ile ilgili yazışmalara, Genel Başkan ile birlikte imza atar.

MADDE 15- GENEL SEKRETERLİK

Genel Sekreter:

Genel Başkan'ın teklifi ve Yönetim Kurulu'nun kararı ile atanır. Genel Başkan'ın verdiği görevleri yerine getirir ve genel başkana karşı sorumludur. Genel Sekreter yönetim kurulu toplantılarına katılır, görüşlerini açıklar, ancak oy hakkı yoktur.

Genel Sekreter Yardımcıları:

Genel Başkan veya Genel Sekreterin teklifi üzerine, yönetim kurulu kararı ile atanır. Genel Başkan ve Genel Sekretere bağlı çalışırlar. Genel Sekreter yardımcıları çağrıldığında yönetim kurulu toplantılarına katılabilir.

MADDE 16- DENETLEME KURULU

- Denetleme Kurulu, genel kurul tarafından gizli oyla seçilen 3 asil üyeden oluşur. Asil üye sayısı kadar yedek üye de seçilir. Denetleme Kurulu asil üyeleri genel kurulu takip eden 15 gün içinde yapacakları ilk toplantıda kendi aralarında bir başkan ve bir raportör seçerler.

Denetleme Kurulu en az 6 ayda bir Konfederasyon Genel Merkezinde toplanıp çalışmaları denetlemeye mecburdur. Kurul bu süreyi beklemeksizin gerekli gördüğü hallerde de toplanabilir. Denetlemenin yapılabilmesi için kurul üyelerinden en az 2 Denetim Kurulu Üyesinin bir araya gelmesi şarttır.

Denetleme Kurulu, kararlarını oy çokluğu ile alır. Oylarda eşitlik halinde Kurul Başkanının katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Kurul Başkanının yokluğunda Raportörün katıldığı taraf, çoğunluğu sağlamış sayılır.

Denetleme Kurulu toplantılarına yalnız asil üyeler katılır. Asil üyelerden bir veya bir kaçının kurul üyeliğinden ayrılması halinde Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından yedek üyelerden çağırılır. Yedek üye seçiminde en çok oy alandan başlamak suretiyle sırasıyla çağırılır.

Denetçiler, denetimlerini Konfederasyon merkezinde yaparlar. Konfederasyona ait evrak veya defterleri Konfederasyon merkezinden dışarıya çıkaramazlar.

- b) Denetleme Kurulu, Konfederasyon tüzüğüne uygun olarak idari ve mali denetim yapar, ara raporunu genel başkanlığa verir. Devre sonu raporunu genel kurula sunulmak üzere Genel Başkanlığa iletir. Yönetim Kurulunun faaliyetlerinin genel kurul kararlarına uygun olarak yapılıp yapılmadığını denetler. Denetleme Kurulu, Yönetim Kurulunun isteği üzere üye sendikaların her türlü gelir ve giderlerini inceleyerek düzenleyeceği raporu Yönetim Kurulu'na verir. Yönetim Kurulu ve üye sendikaların yönetim kurulları, denetleme kuruluna bilgi vermek hesaplarını denetlemek ve gerekli kolaylığı göstermek, uyulması mecburi tüzük hükmüdür. Denetleme Kurulu denetim süresince, gerek görürse İdari Mali İşlerden Sorumlu Genel başkan Yardımcısı'ndan çalışmalara katılmasını isteyebilir. Yönetim Kurulu'ndan Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağrılmasını ister.
- c) Denetleme Kurulu yaptığı denetleme ve incelemeler sırasında Konfederasyonun mali işlerinde usulsüzlük veya yolsuzluk gördüğü takdirde durumu Yönetim Kurulu Başkanlığına bir raporla bildirir. Soruşturmayı derinleştirmek üzere lüzum gördüğü takdirde yukarıda belirtilen fiil veya fiilleri işleyenlerin geçici olarak görevden el çektirilmelerini ister. Yönetim Kurulunun, Denetleme Kurulunun bu isteğini kabul etmemesi, yolsuzluk veya usulsüzlük yaptığı iddia edilenlere görevden el çektirmeme kararında ısrar etmesi halinde, Denetleme Kurulu Yönetim Kurulundan genel kurulun olağanüstü toplantıya çağrılmasını isteyebilir. Görevden bu yolla el çektirilenlerin genel kurulca görevlerine iade veya ihraçlarına karar verilir. Görevlerine iade edilenlerin görevden el çektirildikleri süreye ait Konfederasyondan almaları gereken ücret ve sosyal hakları kendilerine ödenir. Konfederasyondan ihracına karar verilenler hakkında gerekiyorsa yargı mercilerine de başvurulur.

MADDE 17- DİSİPLİN KURULU

Konfederasyon Disiplin Kurulu, genel kurul tarafından gizli oyla seçilen 3 asil üyeden oluşur. Asil üye sayısı kadar yedek üye de seçilir. Disiplin Kurulu asil üyeleri genel kurulu takip eden 15 gün içinde yapacakları ilk toplantıda kendi aralarında bir başkan ve bir raportör seçerler.

Disiplin Kurulu toplantılarına yalnız asil üyeler katılır. Asil üyelerden bir veya bir kaçının kurul üyeliğinden ayrılması halinde Konfederasyon Yönetim Kurulu tarafından, en çok oy alandan başlamak üzere yedek üyelerden biri göreve çağırılır.

Disiplin Kurulu, yılda en az bir (1) kez, Konfederasyon Genel Merkezinde toplanır. Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulunun istemi üzerine toplanır. Toplantının yapılabilmesi için kurul üyelerinden en az 2 Disiplin Kurulu Üyesinin bir araya gelmesi şarttır.

Disiplin Kurulu, kararlarını oy çokluğu ile alır. Oylarda eşitlik halinde Kurul Başkanının katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Kurul Başkanının yokluğunda Raportörün katıldığı taraf, çoğunluğu sağlamış sayılır.

Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulunun istemi üzerine toplanır ve önüne gelen konuyu en çok 15 gün içinde sonuçlandırır.

Yönetim Kurulu gerektiğinde bu süreyi 15 gün daha uzatabilir. Kurul üyeleri kendileri ile ilgili toplantılara katılamazlar. Bu halde yönetime geçici olarak yedekler çağırılır. Disiplin Kurulu kararlarını oy çokluğuyla verir. Oyların eşitliği halinde başkanın katıldığı taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Disiplin Kurulu ilgilinin yazılı savunmasını da aldıktan sonra kararını, gereği yapılmak üzere Yönetim Kurulu Başkanlığına sunar.

Geçici olarak işten el çektirme ya da geçici ihraç cezasının süresi en çok olağan genel kurul tarihine kadardır. Geçici ihraç süresi içinde üyelik aidatı ödeme yükümlülüğü devam eder.

MADDE 18- BAŞKANLAR KURULU

Başkanlar Kurulu, ÜLKEM-İŞ Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Sekreter ile üye sendikaların Genel Başkanlarından oluşur. Başkanlar Kurulu Yönetim Kurulu tarafından belirlenen gündemi görüşmek üzere 3 ayda bir olağan ya da Genel Başkanın çağrısı üzerine olağanüstü toplanır. Başkanlar Kurulunun alacağı kararlar istişari niteliktedir. Çalışma usul ve esasları Yönetim Kurulunca çıkarılacak bir yönetmelik ile düzenlenecektir.

MADDE 19- GENİŞLETİLMİŞ BAŞKANLAR KURULU

Genişletilmiş Başkanlar Kurulu, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Sekreter ile üye sendikaların genel merkez yönetim kurulu üyelerinden oluşur. Genişletilmiş Başkanlar Kurulu Yönetim Kurulu tarafından belirlenen gündemi görüşmek üzere 6 ayda bir olağan şekilde toplanır. Genel Başkanın çağrısı üzerine olağanüstü toplanır. Genişletilmiş Başkanlar Kurulunun alacağı kararlar istişari niteliktedir. Çalışma usul ve esasları Yönetim Kurulunca çıkarılacak bir yönetmelik ile düzenlenecektir.

MADDE 20- BÖLGE TEMSİLCİLİKLERİ

Bölge temsilcilikleri Yönetim Kurulunun kararı ile kurulur, birleştirilir veya kapatabilir. Bölge temsilciliği Başkan, Sekreter ve Mali Sekreter olmak üzere üç kişiden oluşur. Bölge temsilciliğinin süresi ÜLKEM-İŞ Yönetim Kurulunun görev süresi ile sınırlıdır. Yeni seçilen ÜLKEM-İŞ Yönetim Kurulu en geç üç ay içinde bölge temsilciliğine atama yapar. Görevi sona erenlerin yeniden atanmaları mümkündür. Belirtilen süre içinde atamanın yapılmaması halinde bölge temsilciliğinin süresi otomatikman bir dönem daha uzamış olur. Bölge temsilciliklerinin çalışma şekil ve usulleri yönetim kurulunca çıkarılacak bir yönetmelikle tespit edilir.

MADDE 21- İL TEMSİLCİLİKLERİ

Yönetim Kurulu gerek gördüğünde İl Temsilcilikleri kurabilir. İl Temsilciliği en az bir kişiden oluşur. Bölge Temsilciliğinin şartları, il Temsilciliği için de aynen geçerlidir. İl temsilciliklerinin çalışma şekil ve usulleri yönetim kurulunca çıkarılacak bir yönetmelikle tespit edilir.

MADDE 22-YURTDIŞI TEMSİLCİLİKLERİ

Yönetim Kurulu gerek gördüğünde Yurtdışı Temsilcilikleri kurabilir, birleştirebilir veya kapatabilir. Yurtdışı Temsilciliği en az bir kişiden oluşur. Diğer hususlarda, Bölge Temsilciliğinin şartları, Yurtdışı Temsilciliği için de aynen geçerlidir. Yurtdışı temsilciliklerinin çalışma şekil ve usulleri yönetim kurulunca çıkarılacak bir yönetmelikle tespit edilir.

MADDE 23- ÜLKEM-İŞ'İN GELİR VE GİDERLERİ

A- ÜLKEM-İŞ' in gelirleri

1. Üye sendikalardan alınan aidat,
2. 6356 sayılı kanuna göre sağlanacak gelirler.
3. Bağışlar,
4. Mamelek gelirleri,
5. Üyesi bulunduğu kuruluşlarla uluslararası diğer kuruluşlardan alacağı yardımlar,
6. Yayın gelirleri
7. Mal varlığı gelirleri
8. Konfederasyon tarafından kurulmak kaydıyla İktisadi ve sınai kuruluşlardan elde edilecek gelirler
9. Diğer gelirler

B- ÜLKEM-İŞ' in Giderleri

Giderler ÜLKEM-İŞ' in tüzüğü ve kanunlar doğrultusunda yapılan harcamalardır.

MADDE 24- ÜYELİK AIDATI

Üyelik aidatı;

Üye Sendikaların her bir işçiden tahsil ettiği üyelik veya dayanışma aidatının %7'si üyelik aidatı olarak Konfederasyona ödenir. Genel Kurul üyelik aidatı miktarının artırılması yönünde değişiklik yapmaya yetkilidir. Ancak, ÜLKEM-İŞ yönetim kurulu üye sendikaların teşkilatlanma ve ekonomik durumlarını göz önünde bulundurarak üyelik aidatını % 5'e kadar indirebilir. Yönetim Kurulu bu indirimi tüzük değişikliğinden sonraki yılın ilk ayından sonra uygulayabilir.

- Üye sendika tarafından ay içinde tahsil edilen üyelik ya da dayanışma aidatından ödenmesi gereken üyelik aidatı takip eden ayın en geç onyedisine (17) kadar ÜLKEM-İŞ banka hesabına yatırılır.
- Yönetim Kurulu tarafından yazılı şekilde kabul edilen mazeret hali dışında aidat ödeme yükümlülüğün yerine getirilmemesi tüzüğün ihlali sayılır.

Yükümlülüğünü mazeretsiz veya kasıtlı olarak yerine getirmeyen veya bu madde hükmüne aykırı olarak aidatlarını ödemeyen üye sendikalar yazılı olarak ikaz edilir. Bu ikaza rağmen, durumda bir değişiklik olmazsa Yönetim Kurulu Denetleme Kurulu'ndan üye kuruluşun mali durumunun tespitini ister. Denetleme Kurulu, üye sendikanın gelir ve giderlerini inceleyerek, düzenleyeceği raporu yönetim kuruluna verir. Üye Sendika, Denetleme Kurulu'na tüm bilgi, belge ve kayıtlarını ibraz etmek hesaplarını denetlettirmek ve denetim için gerekli her türlü kolaylığı göstermek zorundadır.

1. Yönetim Kurulu, gerektiğinde sendikaların üyelerinden tahsil edeceği aylık aidat miktarından konfederasyona ait üyelik aidatının doğrudan konfederasyon banka hesabına havalesini isteyebilir.
2. Üyelikten ayrılan ve üyeliği sona erdirilen sendikalar, üyelikten ayrıldığı veya üyeliğinin sona erdirildiği tarihten itibaren bir ay daha aidatlarını ödemek zorundadır.
3. Tahakkuk edecek alacağın tahsili için Yönetim Kurulu kararı ile yargı yollarına başvurulabilir. Bu takdirde aidatın tahsilinde Sendikalar Kanunu'nun 61. maddesindeki usul ve esaslar uygulanır.

MADDE 25- BİLGİ VERME

Üye kuruluşlar her hesap veya bütçe devresine ait bilanço ve hesapları ile çalışma raporlarını, ait oldukları devreyi takip eden üç ay içinde ÜLKEM-İŞ'e gönderme mecburiyetindedirler.

MADDE 26- EĞİTİM HARCAMALARI VE GREV YARDIMI

- a) ÜLKEM-İŞ gelirlerinin en az %10'unu bir program çerçevesi içerisinde işçilerin eğitimi için sarf edilir.
- b) ÜLKEM-İŞ üye kuruluşların uyguladıkları grevlerle, mahruz kalacakları lokavt süresinde, yıllık gelirlerinin %10'unu aşmamak üzere Yönetim Kurulunca çıkarılacak yönetmelikte belirtilen esaslar çerçevesinde üye sendikalara yardım yapılabilir.

MADDE 27- YARDIM ALINMAYACAK YERLER:

ÜLKEM-İŞ, Genel ve katma bütçeli idarelerle mahalli idareler ve bunlara bağlı sabit ve döner sermayeli kurumlar, sermayesinin tamamı Devlet tarafından verilmek suretiyle kurulan iktisadi kuruluş ve kurumlarla sermayelerinde Devletin iştiraki bulunan bankalar, sigorta şirketleri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları dahil olmak üzere özel kanunlarla kurulan bankalar ve kuruluşlar bu fıkra söz geçen idare, kuruluş ve bankalar tarafından ödenmiş sermayesinin en az yarısına katılmak suretiyle kurulan kuruluşlarla bunların aynı oranda katılması ile kurulan kurumlar ve siyasi partiler Ve konfederasyonlara mali yardım ve bağışta bulunamazlar. Sendika ve konfederasyonlardan yardım ve bağışları kabul edemez.

MADDE 28- DEFTER VE KAYITLAR

ÜLKEM-İŞ aşağıda yazılı defter, dosya ve kayıtları tutar ve fişleri düzenler;

- a) Üye kayıt defteri ve fişleri ile çıkış bildirim (Bu defter ve fişlere, üye sendikaların adları, adresleri faaliyette buldukları işkolları ile Konfederasyon üyeliğine kabul tarihi ve üyelikten çıkış tarihleri kaydedilir.)
- b) Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu kararlarının numara ve tarih sırasıyla yazılmasına mahsus karar defterleri,
- c) Gelen ve giden evrakın tarih ve numara sırasıyla kayıt edileceği, gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri,
- d) Gelen evrakın aslı, giden evrakın suretlerinin saklanacağı, gelen ve giden evrak dosyaları,

- e) Aidat, yevmiye, bilanço, envanter ve kesin hesap defterleri ile defteri kebir,
f) Gelir makbuzları ve bunların zimmet kayıt defteri ile gider evrakı ve bunların saklanmasına mahsus dosyalar ve "gelir-gider defterleri".
g) Yönetim Kurulunun bir tutanakla tespit edeceği numaralanmış ve Yönetim Kurulunca mühürlenmiş gelirlere ait kopyalı makbuzlarla, giderlerin fatura, evrak ve kaydiyesini muhafazaya mahsus dosyalar,
h) Demirbaşların kaydedileceği "demirbaş" defteri.
- Yukarıda (a), (b), (c), (e), (f), (g) fıkralarında yazılı defterler her olağan genel kurulu izleyen onbeş gün içinde notere tasdik ettirilir.

Defter ve belgeleri ilgili buldukları yılı takip eden takvim yılından başlayarak on yıl süre ile saklamak zorunludur.

Yukarıda sayılan defter ve kayıtlar dışında yardımcı defter ve kayıtlar da tutabilir.

MADDE 29- KARAR VE TALİMATLARA UYMAK

ÜLKEM-İŞ'e üye sendikalar ÜLKEM-İŞ organlarınınca verilecek talimatlara ve kurullarca alınacak kararlara uymak zorundadırlar.

MADDE 30- YÖNETİCİLERİN HİZMET İKRAMİYESİ

- a) Ücretli profesyonel yöneticilerden seçime girmeyenlere, seçilemeyenlere, emekli olanlara, istifa edenlere veya vefat etmesi halinde mirasçılarına her hizmet yılı için brüt 30 günlük ücret tutarı net olarak hizmet ikramiyesi ödenir. Yasal kesintiler Konfederasyonca ödenir.
b) Görevini ifa ederken kaza neticesinde görev yapamayacak şekilde malul kalanlara ve ölenlerin mirasçılarına hizmet ikramiyesi haricinde ayrıca uygulanan kıdem tazminatı tavanının 6 katı tutarında net tazminat ödenir. Konfederasyon aleyhine tazminat davası açılması halinde, ödenen tutar, mahkemece ödenmesine karar verilen tazminat tutarından mahsup edilir.

MADDE 31- ÜLKEM-İŞ'İN FESHİ

ÜLKEM-İŞ Konfederasyonunun fesih kararı alabilmesi için Ana tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip üye kuruluş delegelerin en az 2/3'nün toplantıya katılması şarttır. Bu toplantıda çoğunluk elde edilemezse Yönetim Kurulu Genel Kurulu Tüzüğü'nün 9'ncü maddesinin 3. bendinin (e) fıkrasında belirtildiği şekilde yeniden toplantıya çağırır. Fesih hakkında karar, hazır bulunan delegelerin 2/3 çoğunluğuyla alınır. Durum "Tasfiye Heyeti" sıfatıyla ÜLKEM-İŞ Yönetim kurulu tarafından 5 gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazılı olarak bildirilir.

Fesih veya infisah halinde ÜLKEM-İŞ' in malları için yasa hükümleri uygulanır.

MADDE 32- BANKA VE KASA

ÜLKEM-İŞ'in geliri Yönetim Kurulunca tespit edilecek bankalara yatırılır. Banka işlemleri İdari Mali İşlerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ve Yönetim Kurulunca imza yetkisi verilen kişinin (çift imza) imzası ile yürütülür.

MADDE 33- ÜLKEM-İŞ YÖNETİCİLİĞİNİN DÜŞMESİ

Konfederasyon zorunlu organlarına seçilen üye sendika mensubu kişilerin; ölüm, ÜLKEM-İŞ'te ki görevinden istifa, üye kuruluşun ÜLKEM-İŞ üyeliğinden ayrılma, disiplin kurulunca alınacak görevden el çektirme kararının kesinleşmesi halinde, ÜLKEM-İŞ organlarındaki görevleri kendiliğinden sona erer. ÜLKEM-İŞ Disiplin Kurulunca çıkarılan veya ayrılan üye sendika mensuplarından ÜLKEM-İŞ' in organları dışındaki ilgili kurul ve komisyonlarda görevli olanlar hakkında Yönetim Kurulu karar verir.

MADDE 34- CEZALANDIRILANLARIN DURUMU

Üye sendikanın disiplin kurulunca, mensup olduğu sendikadan ihraç edilen kişi, ÜLKEM-İŞ' in kurullarından birinde görevli ise ihraç kararı ÜLKEM-İŞ' e gönderilir. Bu karar ÜLKEM-İŞ Disiplin Kurulu tarafından incelenir. Uygunluğuna kanaat getirilirse ilgilinin ÜLKEM-İŞ ile ilgisi kesilir. Bu gibiler hakkında ÜLKEM-İŞ disiplin kurulu karar vermedikçe ÜLKEM-İŞ' deki görev bakımından herhangi bir işlem yapılamaz.

- a) ÜLKEM-İŞ disiplin kurulu tarafından ihraç kararı kesinleşen ÜLKEM-İŞ organlarında görevli kişinin durumu, mensup olduğu üye sendikaya bildirilir. O kişi üye sendikada görevli ise o kuruluş ikaz edilir. Bu ikaza rağmen, ÜLKEM-İŞ Disiplin Kurulunca ihraç edilen kişiye görev veren, ÜLKEM-İŞ Disiplin Kuruluna sevk edilir.
- b) ÜLKEM-İŞ Genel Kurulu tarafından ihracı onaylanan kişi ÜLKEM-İŞ ve üye sendikalarda, herhangi bir sıfatla görev alamaz. ÜLKEM-İŞ Genel Kuruluna delege olarak katılamaz. Bu durumda ki kişiye görev veren üye sendika yapılan ikaza rağmen bu tutumunda direnirse kesin olarak ihraç edilir.

MADDE 35- GENEL KURULA BAŞVURMA

Yönetim Kurulunca üyeliğe kabul edilmeyen veya disiplin Kurulu tarafından cezalandırılan sendika yahut kişiler Genel Kurula başvurabilir. Genel kurulca verilen kararlar kesindir.

ÜLKEM-İŞ' den ihracı, ÜLKEM-İŞ Genel Kurulunca onanmış sendika veya kişi hakkında verilen bu kararı ancak ÜLKEM-İŞ Genel Kurulu kaldırabilir. Genel Kurula başvurularına usulüne uygun şekilde savunma hakkı tanınır.

MADDE 36- KURUCULAR

- 1- **ÖZ TAŞIMACILIK İŞ** (Hava Demiryolu Kara Taşımacılığı ve Kargo Kurye İşçileri Sendikası) Ankara
TEMSİLCİSİ: **Mustafa GÖL** - T.C. Kimlik No: **26383488068** – **Hisar Mah. Mithatpaşa Sok. No: 2/7 Bağlum-Keçiören/ANKARA**
- 2- **ÖZ BÜRO SEN** (Büro Ticaret Güzel Sanatlar Kooperatifleri Çalışanları İşçileri Sendikası) Ankara
TEMSİLCİSİ: **Nurşen YILMAZ** - T.C. Kimlik No: **12640013456** – **Aşık Veysel Mah. Karaağaç Sok. No: 7/4 Abidinpaşa/ANKARA**
- 3- **ÖZ TEKSTİL İŞ** (Öz Tekstil Dokuma Hazır Giyim ve Deri Sanayii İşçileri Sendikası) Ankara
TEMSİLCİSİ: **Mustafa MULLAOĞLU** - T.C. Kimlik No: **18382121220** – **100. Yıl Mah. Dr. Sadık Ahmet Bulvarı 85145 Sok. Nergiz Apt. B Blok K: 6 D: 11 Çukurova/ADANA**
- 4- **ÖZ SAĞLIK SEN** (Kamu ve Özel Sağlık Sosyal Hizmetleri İşçileri Sendikası) Giresun,
TEMSİLCİSİ: **Fatih ÖKSÜZ** – T.C. Kimlik No: **20800973830** – **Fevzi Çakmak Mah. Bozbağ Cad. No: 25 A Blok D: 3 Merkez/GİRESUN**
- 5- **ÖZ-İŞ** (Öz Savunma ve Güvenlik İşçileri Sendikası) Ankara
TEMSİLCİSİ: **Sedat SEVİNÇ** - T.C. Kimlik No: **34924382836** – **Çukurambar Mah. Budapeşte Cad. Bahar Apt. No: 12/19 Çankaya/ANKARA**

MADDE 37-TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ:

Konfederasyonun Ana Tüzüğünde yapılacak değişiklikler, genel kurul toplantısında hazır bulunanların salt çoğunluğunun oyu ile gerçekleşir. Ancak, kanunla zorunlu kılınan hallerde ve yetkili merciinin talebi üzerine yapılacak tüzük değişikliklerinde karar yeter sayısı genel kurul toplantısında hazır bulunanların salt çoğunluğu aranmaz.

Ayrıca, yapılacak ilk genel kurula sunulması ve geçmişe etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlar veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek tüzük'te düzeltilmesi istenilen konular hakkında genel yönetim kuruluna yetkilidir.

MADDE 38-YÜRÜRLÜK:

Bu tüzük 14.03.2020 tarihinde 1.Olağan Genel Kurul'da kabul edilmiştir. Tüzük değişiklikleri kabulle birlikte yürürlüğe girer.