

**GÜVENLİ HAYAT VE GÜVENLİ GELECEK İÇİN
ÇOCUK VE GENÇLER SOSYAL KORUMA VE DESTEK PROGRAMI (ÇOGEP)
KURUMLARARASI İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON PROTOKOLÜ**

Protokolün Amacı

MADDE 1

Bu protokol; çocuk ve gençler için sosyal koruma ve destek sağlanması ile dezavantajlı toplum kesimlerinin sosyal yaşama dâhil edilmesi ve güvenli yaşama dolaylı olarak olumsuz yönde etki eden sosyal yoksunlukların azaltılması için Bakanlıklar, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları arasında işbirliği yapılmasına ve koordinasyon sağlanmasına ilişkin usul ve esaslar ile tarafların kurumsal sorumluluklarını düzenlemeyi amaçlar.

Protokolün Kapsamı

MADDE 2

Bu protokol;

2.1. Genel anlamda;

a) Çocuk ve gençler için sosyal koruma ve destek sağlanması ile dezavantajlı toplum kesimlerinin sosyal yaşama dâhil edilmesi ve güvenli yaşama dolaylı olarak olumsuz yönde etki eden sosyal yoksunlukların azaltılması için yapılacak işbirliği ve koordinasyon faaliyetleri ile bunların yürütülmesine ilişkin usul ve esasları,

b) Programın uygulamaya konulmasına ilişkin tarafların kurumsal sorumluluklarını ve bu kapsamda yerine getirecekleri görevleri,

c) Programın yürütülmesinde taraf olan Bakanlıklar, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşlarını,

Kapsar.

2.2. Hedeflenen toplum kesimleri bakımından;

a) 12-16 yaş grubu çocukları,

b) 17-25 yaş grubu çocuk/gençleri,

c) Hedef grupların eğitsel ve ailevi çevrelerini,

d) Koruma ve destek uygulamaları çerçevesinde çocuklarla iletişimin geliştirilmesi bakımından istisnai olarak 5-12 yaş gurubu çocukları.

Kapsar.

Hedef kitle yaş grupları, yapılacak aktivitelerin niteliğine göre farklı şekilde gruplandırılabilir.

Tanımlar

MADDE 3

Bu Protokol'ün uygulanmasında

Program: Güvenli Hayat ve Güvenli Gelecek İçin Çocuk ve Gençler Sosyal Koruma ve Destek Programını (ÇOGEP),

Proje: Program kapsamında, belirlenen formata göre uygulamaya konulan aktiviteleri içeren sistematik, planlı ve bütçeli çalışmaları,

Yürütücü Kurum: Emniyet Genel Müdürlüğüne (EGM-Asayiş Dairesi Başkanlığı),

ÇOGEP Yönlendirme Komitesi: Yürütücü kurum ile işbirliği yapılan kurum/kuruluş temsilcilerinden oluşan kurulu,

Proje Değerlendirme Kurulu: İllerden bildirilen projeleri programın usul ve esaslarına göre değerlendirmek ve kaynak aktarımını sağlamak için Emniyet Genel Müdürlüğüne oluşturulan kurulu,

İfade eder.

Protokolün Tarafları

MADDE 4

Bu protokolün uygulanmasında taraflar; yürütücü kurum ve işbirliği yapılacak kurumlar olmak üzere ikiye ayrılır.

4.1. Yürütücü Kurum ve Yazışma Adresi:

a) Emniyet Genel Müdürlüğü Asayiş Dairesi Başkanlığı (Ayrancı Mah. Dikmen Caddesi No:11P.K:06100 O Blok 9-10 Kat Çankaya/ANKARA),

4.2. İşbirliği Yapılacak Kurumlar ve Yazışma Adresleri Şunlardır:

a) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü (Anafartalar Caddesi No: 70 Ulus-ANKARA)

b) Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü (Akay Caddesi No: 6 Bakanlıklar/Ankara)

c) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü (Atatürk Bulvarı No: 133 Bakanlıklar-ANKARA)

d) Gençlik ve Spor Bakanlığı (Büyük Esat Mahallesi Koza Sokak No: 34 Çankaya/Ankara)

e) İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü (Bakanlıklar-KIZILAY-ANKARA)

f) İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü (Bakanlıklar-KIZILAY-ANKARA)

g) Kalkınma Bakanlığı (Necatibey Caddesi No:108 P.K:06100 Yüce-tepe-ANKARA)

h) Millî Eğitim Bakanlığı (Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar-ANKARA)

i) Sağlık Bakanlığı (Mithatpaşa Caddesi No: 3 P.K: 06410 Sıhhiye-ANKARA)

j) Türkiye Belediyeler Birliği (Tunus Caddesi No: 12 P.K: 06680 Kavaklıdere ANKARA),

k) Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (Dumlupınar Bulvarı No: 252 P.K: 06530 Eskişehir Yolu 9.Km ANKARA)

Tarafların Yükümlülükleri

MADDE 5

Programın uygulamaya konulmasına ilişkin hazırlanan bu Protokol kapsamında tarafların genel olarak yükümlülükleri şunlardır:

5.1. Yürütücü Kurum Olarak İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri

Emniyet Genel Müdürlüğü;

a) Programı ve program kapsamındaki projeleri yürütmek,

b) Programın uygulanmasında kurumlar arası koordinasyonu ve planlamayı sağlamak, buna ilişkin hizmetleri yürütmek,

c) Programın uygulanacağı illerin belirlenmesine, hedef kitlenin tespitine ve bunlarla ilgili iller arası koordinasyonun sağlanmasına yönelik hizmetleri yürütmek,

d) Merkezde ve illerde programın izlenmesi ve takibine ilişkin hizmetleri yürütmek ve raporlamak,

e) Program kapsamında il birimlerince önerilen proje tekliflerini değerlendirmek, mali kaynak aktarılması uygun görülenleri belirlemek,

f) Program için tahsis edilen mali kaynağın, planlanan aktivitelere uygun ve illerin talepleri doğrultusunda aktarılmasını sağlamak,

g) Programın uygulamaya konulmasında yaşanan eksiklikleri ve aksaklıkları tespit etmek, çözümlenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordine kurmak ve yetkili kurullara sunmak,

h) Programa ilişkin sekretarya hizmetlerini yürütmek, ile yükümlüdür.

5.2. İşbirliği Yapılacak Kurumların Yükümlülükleri

5.2.1. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü;

- Yapılacak aktivitelere ilişkin risk altındaki ve diğer çocukların/gençlerin tespiti ile buna yönelik bilgi paylaşımında bulunmak,
 - Uzman ve eğitici personel desteği sağlamak,
 - Aileleri bilinçlendirmeye yönelik organize edilen toplantılarda görev alanı kapsamında gerekli dokümantasyon desteği sağlamak,
 - Program kapsamındaki ailelere çocuklarının iş sahibi olmaları ve mesleki eğitim almaları konusunda bilinçlendirme faaliyetleri yapmak ve destek sağlamak,
 - Program kapsamında aktivitelere katılan çocuklar/gençler ile ailelerine sosyal hizmet desteği sağlamak.
- İle yükümlüdür.

5.2.2. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü;

- Program kapsamındaki genç ve çocuklardan ihtiyaç sahibi ailelerin tespitine yönelik bilgi paylaşımı yapmak,
 - İhtiyaç sahibi ailelere sosyal yardım ve destek sağlamak,
- İle yükümlüdür.

5.2.3. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) Genel Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) Genel Müdürlüğü;

- Yerel düzeyde istihdam edilecek ve ihtiyaç duyulan ticari ve mesleki iş alanlarının belirlenmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla birlikte alan araştırması yapmak ve iş gücü açığı bulunan alanları belirlemek,
 - Program kapsamındaki Kurum/Kuruluşların tespit ettiği kişilerin İŞKUR'a kaydını yapmak,
 - Kursiyerlerin mesleki beceri ve kabiliyetlerinin test bataryası vb. uygulamalar ile ortaya çıkartılmasını sağlamak,
 - Mesleki eğitim faaliyetlerine katılan kursiyerlere eğitime katıldıkları gün karşılığı "Kursiyer Zaruri Gideri" ödemek,
 - Mesleki eğitim faaliyetlerine katılan kursiyerlerin 5510 sayılı Kanun çerçevesinde iş kazası ve meslek hastalığı ile Genel Sağlık Sigortası giderlerini karşılamak,
 - Program kapsamında tespit edilen kişiler ile ailesindeki çalışabilir durumda olanların eğitimlerine uygun iş sahibi olmalarını sağlamak amacıyla rehberlik yapmak, iş sahibi olmaya özendirme, iş alanları konusunda tanıtma ve bilgilendirme yapmak, yönlendirmek, teşvik etmek, ailelere ve çocuklarına iş sahibi olmaları ve mesleki eğitim almaları konusunda bilinçlendirme faaliyetleri yapmak ve destek sağlamak,
- İle yükümlüdür.

5.2.4. Gençlik ve Spor Bakanlığının Yükümlülükleri

Gençlik ve Spor Bakanlığı;

- Program kapsamında, illerdeki Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü teşkilatlarının; gençlik merkezleri, spor saha ve salonlarının kullanımı için ilgili mevzuat ve yeterlilikler göz önüne alınarak projeye gerekli desteği vermelerini sağlamak,
- İllerde, 2012 yılı içerisinde gençlerle ilgili yapılacak olan faaliyetlere ilişkin projelerin daha etkin, verimli ve organize bir şekilde yürütülebilmesi için, proje süresince (başlangıcından

bitimine kadar) görev ücreti Programı kapsamında ödenecek şekilde, (tüm illerde ve kabul gören bütün projeler için) 14-25 yaş aralığındaki gençleri hedef gurubu olarak alan her bir projede bir gençlik liderini, Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın Gençlik Çalışanı mevzuatı çerçevesinde görevlendirmek,

c) Programın hedef kitlesindeki gençler için yürütülecek projelerde; hazırlık, faaliyet ve yaygınlaştırma aşamaları ile ilgili gençlerin gençlik merkezlerindeki faaliyetlere devamının sağlanması aşamalarında projede görevlendirilmiş gençlik liderlerinin aktif olarak çalışmalara katılmalarını sağlamak,

d) Gençlik Merkezlerinin belirli zamanlarda projedeki hedef kitle için kullanımını sağlamak,

e) Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve proje yürütücüsü kurumun ortak çalışması ve koordinasyonunda hareketlilik programının oluşturulması ve COGEP programı çerçevesinde gerçekleştirilecek seyahat, ziyaret ve kamplarda ilgili illerdeki tesislerin program ve konaklama için kullanılması/kullanılmasını sağlamak,

f) Sportif etkinliklerin/egitimlerin yapılacağı alanları/mekanları, gerektiğinde kamp alanı, dinlenme tesisi gibi mekanların kullanımını ilgili mevzuat çerçevesinde sağlamak,

g) Spor etkinliklerinin niteliğine göre ihtiyaç duyulan eğitici, antrenör, hakem gibi spor görevlilerini ilgili mevzuat çerçevesinde belirlemek ve görevlendirmek,

h) Talebe ve sportif etkinliklerin niteliğine göre çocuk ve gençlere yönelik bilgilendirme eğitimleri vermek ve turnuvalar düzenlemek,

i) Düzenlenecek sportif etkinliklere ilişkin ilgili spor federasyonları ile işbirliği yapılmasını sağlamak,

j) Seçilen çocuklara ve gençlere yetenekli oldukları spor dalında lisans almaları için yardımcı olmak, ayrıca lisans aldıkları spor dalında aktif olarak spor yapmalarını ve kendilerini geliştirmelerini teşvik edici önlemler almak,

k) Çocuk ve gençlerin izci kamplarına katılabilmeleri, izcilik yapabilmeleri için ilgili federasyon ve bakanlık imkanlarının kullanımı hususunda mevzuat çerçevesinde gerekli desteği sağlamak,

İle yükümlüdür.

5.2.5. İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

İller İdaresi Genel Müdürlüğü;

a) Programın yürütülmesinde Valiliklerin aktif olarak görev almalarını sağlamak, illerde program aktivitelerinin düzenli ve amacına uygun bir şekilde koordine içerisinde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak,

b) Program uygulamalarının, illerde Valilik düzeyinde izlenmesi ve takibi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak,

İle yükümlüdür.

5.2.6. İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün Yükümlülükleri

Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü;

a) Programın yürütülmesinde görev alan yerel idarelerin düzenlenen aktivitelere katılımı ve desteğini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak,

İle yükümlüdür.

5.2.7. Kalkınma Bakanlığının Yükümlülükleri

Kalkınma Bakanlığı;

a) Programa ilişkin mali kaynağı temin etmek ve kullanım usulünü belirlemede EGM'ye katkı sağlamak,

b) Mali kaynağın programlanması ve koordinesini yapmak,

İle yükümlüdür.

5.2.8. Millî Eğitim Bakanlığının Yükümlülükleri

Yürütülen aktivitenin niteliğine göre:

- a) Aktivitenin icrasına yönelik fiziki mekânı temin etmek, eğitim ortamlarını sağlamak,
 - b) Aktiviteler için personel ve talep halinde isteme uygun eğitici görevlendirmek,
 - c) Doküman desteği sağlamak,
 - d) Hedef kitlenin belirlenmesinde yardımcı olmak,
 - e) Eğitim ve öğretim gören çocuklar için risk/tehlike teşkil eden konuların belirlenmesine yönelik ilgili kurumlarla işbirliği yapmak,
 - f) Çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi çalışmalarına destek olmak,
 - g) Çocukların korunmasına yönelik hazırlanan materyaller ve programların öğrencilerin istifadesine sunulması için çalışmalar yapmak,
 - h) İhtiyaç duyulan iş alanlarına ve kursiyerlerin mesleki beceri ve kabiliyetlerine uygun eğitim programları oluşturmak,
 - i) Mesleki eğitimini başarı ile tamamlayan kursiyerlere Kurs Bitirme Belgesi düzenlemek,
- İle yükümlüdür.

5.2.9. Sağlık Bakanlığının Yükümlülükleri

Sağlık Bakanlığı;

- a) Hastalarla ilgili kişisel bilgiler saklı kalmak kaydıyla, yapılacak aktivitelere ilişkin tıbbi içerikli bilgi paylaşımı sağlamak,
 - b) Mevcut düzenlemeler çerçevesinde madde bağımlısı çocukların tedavisinin yapılmasını, bağımlı çocukların ailelerinin madde bağımlılığı hakkında bilgilendirilmesini ve bilinçlendirilmesini, riskli gruplara ve ailelerine yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
 - c) Madde bağımlılığı, tütün ve alkol kullanımının zararları gibi konularda bilgilendirme ve bilinçlendirme amaçlı organize edilecek programlara teknik personel ve eğitici desteği sağlamak,
- İle yükümlüdür.

5.2.10. Türkiye Belediyeler Birliğinin Yükümlülükleri

Türkiye Belediyeler Birliği;

- a) Belediyeleri programın uygulanması kapsamındaki sorumluluklarına ilişkin bilgilendirmek ve yönlendirmek, ilgili kurumlarla bilgi paylaşımı yapmak,
 - b) Programın uygulanmasına ilişkin belediyelere destek sağlamak,
 - c) Belediyeler tarafından organize edilen meslek edindirme kurslarına program kapsamındaki çocuk ve gençlerin katılmasına imkan sağlamak bu yönde eğitim desteği vermek (ISMEK, BELMEK vb.),
 - d) Program kapsamında yürütülecek faaliyetlere aşağıdaki konularda destek sağlanması için belediyeleri teşvik etmek,
 1. Fiziki mekân ve yer tahsisi (gezi alanları, tesisler vb.),
 2. Personel ve araç gereç sağlanması,
 3. Ulaşımın temini,
 4. Reklam panoları ve billboardların kullanımı,
 5. Konaklama imkânı,
- İle yükümlüdür.

5.2.11. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğinin Yükümlülükleri

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği;

- a) Program kapsamında mesleki-beceri kursunu başarıyla tamamlayan kursiyerlerin iş imkânlarına ilişkin olarak yürütmekte ya da paydaşı olduğu projelerle, Program kapsamındaki faaliyetlerin uyum içerisinde çalışmasını ve entegrasyonunu sağlamak,
- b) Program kapsamındaki illerde faaliyet gösteren ticaret, sanayi ya da ticaret ve sanayi odalarının program hakkında bilgilendirmek.
İle yükümlüdür.

5.3. Genel Yükümlülük ve Sorumluluklar

Programın bütün tarafları;

- a) Programın etkin ve verimli uygulanması için imkânlar ölçüsünde her türlü katkı ve desteği sağlamak,
- b) Kendilerine ait fiziksel mekânların aktivitelerde kullanımı için gerekli tahsisi yapmak,
- c) Programın uygulanması bakımından kurumlarına düşen yükümlülük ve sorumlulukların izlenmesini ve takibini yapmak,
İle yükümlüdür.

Programın Yürütülmesi

MADDE 6

- a) Programın uygulamaya konulmasına ilişkin hazırlanan bu Protokol kapsamında yürütücü kurum EGM adına merkezde Asayiş Dairesi Başkanlığı'dır. Bu hizmetler Başkanlık bünyesinde Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğü'nce yürütülür.
- b) Program; illerde, İl Emniyet Müdürlüğü Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğü/Büro Amirliği koordinesinde ve planlamasında yürütülür. Programın il geneli yürütücüsü TDP Şube Müdürü/Büro Amiri'dir.
- c) Program; ilçelerde, TDP Büro Amiri koordinesinde planlanır ve yürütülür. Programın ilçe yürütücüsü İlçe TDP Büro Amiri'dir. Program kapsamında uygulanacak hizmetlerin ilçe düzeyinde yürütülmesinden, il geneli yürütücüsüne karşı TDP Büro Amiri sorumludur.
- d) Programa ilişkin sekretarya hizmetleri il ve ilçe TDP birimlerince yürütülür.
- e) Program kapsamındaki hizmetler, yürütücü birimin koordinesinde ve sorumluluğunda, ilgili paydaş kurumların il/bölge temsilcilerinin aktif katılımı ile yerine getirilir. Bu aktivitelerin yaşama geçirilmesinde, il düzeyinde bu birimler/kurumlar arasında etkin bir bilgi paylaşımı ve işbirliği sistematiği oluşturulur.
- f) Program çerçevesinde yapılacak aktivitelerde ilgili taraflar birim temsilcilerini belirler. Yapılacak faaliyetlerin etkinliği, verimliliği ve sürekliliği açısından, mücbir sebepler dışında belirlenen birim temsilcilerinin aktivitelere katılmaları sağlanır.

Yapılacak aktivitelerin niteliğine göre;

- Programın il/ilçe düzeyinde Emniyet Teşkilatı sorumluları ve görev alan personeli belirlenir,
- Her bir kurumdan sorumlular ve görev alanlar belirlenir,
- Sivil toplum kuruluşlarından görev alanlar belirlenir,

Yukarıda belirlenenlere göre her proje için bir Proje Görevlileri listesi oluşturulur.

Programın Merkezde İzlenmesi, Takibi ve Koordinasyonu

ÇOGEP Yönlendirme Komitesi

MADDE 7

- a) Program kapsamındaki aktivitelerin yerine getirilmesi hizmetlerinin genel işleyiş ve takibini yapmak, kurum ve kuruluşların rol ve sorumluluklarını değerlendirmek ve aksayan hususlara yönelik gerekli tedbirleri almak üzere yürütücü kurum ile işbirliği yapılan kurum/kuruluş temsilcilerinden oluşan "ÇOGEP Yönlendirme Komitesi" oluşturulur.

b) Bu kurul, Programda öngörülen aktiviteler ve buna bağlı yapılacak faaliyetler ile hedef kitlenin seçimi ve özellikleri konularında, Programın uygulama sürecine bağlı olarak ihtiyaç duyulması halinde gerekli revizeleri yapabilir.

c) Yönlendirme Komitesi yılda en az iki kez toplanır. Yürütücü kurumun davetiyle gerektiğinde her zaman toplanabilir.

d) Yönlendirme Komitesinin sekretarya hizmetleri EGM tarafından yerine getirilir.

e) Program çerçevesinde iller tarafından yürütülen aktiviteler yürütücü kurum tarafından bizzat veya koordinesinde ilgili tarafların temsilcilerinin iştirakiyle yerinde incelenebilir.

Programın İllerde İzlenmesi, Takibi ve Koordinasyonu

MADDE 8

a) Program kapsamındaki aktivitelerin yerine getirilmesi hizmetlerinin izlenmesi, takibi ve koordinasyonu illerde; İl Emniyet Müdürü veya görevlendireceği Emniyet Müdür Yardımcısı tarafından yürütülür. Programın yürütülmesine ilişkin mülki makamlar bilgilendirilir. Gerekli görülmesi halinde programın etkin bir şekilde yürütülmesine ilişkin mülki amirlerin yardım ve desteği sağlanır.

b) Programın izlenmesi ve takibine ilişkin raporlar, düzenli olarak İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü'ne gönderilir.

Programın Bütçesinin Tahsisi ve Kullanımı

MADDE 9

a) Programın bütçesi; aktivitenin niteliğine ve hedef kitlenin büyüklüğüne göre Kalkınma Bakanlığı tarafından program adına genel bütçeden tahsis edilen ve Emniyet Genel Müdürlüğü'nce kullanılan mali kaynaktır.

b) Program kapsamında tahsis edilen bütçe; öngörülen aktivitelerin icrası ile takibi, izlenmesi ve koordinasyonu çerçevesinde, yerine getirilecek mal ve hizmet alımları ile yapım işleri giderleri kapsamında genel harcama usul ve esaslarına uygun olarak kullanılır.

Protokol Hükümlerinin Gözden Geçirilmesi ve Yenilenmesi

MADDE 10

a) Protokol, içerdiği hükümler itibarıyla iki yılda bir gözden geçirilebilir.

b) Protokol metninde yapılacak değişiklikler ancak tarafların karşılıklı mutabakatı ile EGM tarafından yazılı olarak yapılabilir.

Protokolün Uygulama Süresi

MADDE 11

a) Bu Protokol, taraflarca mutabakatla aksi kararlaştırılmadıkça beş yıl süreyle uygulanacaktır.

b) Bu Protokol, Kalkınma Bakanlığı'nun mali programlaması ve mali kaynak aktarımı devam ettiği sürece uygulanmaya devam olunur. Protokol, yürütücü kurum tarafından feshedilmedikçe uygulanır.


c) İşbirliği yapılacak Kurum/Kuruluşlardan her biri, bir ay önceden diğer taraflara yazılı bildirimde bulunmak suretiyle tek tarafı olarak protokoldü kendisi açısından feshedebilir. Protokolün tek tarafı olarak bu kurumlardan biri tarafından feshedilmesi, uygulanmasını engellemez.

Protokolün Yürütülmesi

MADDE 12- Taraflar, bu protokol kapsamındaki yükümlülüklerini Protokole ekli "Güvenli Hayat ve Güvenli Gelecek İçin Çocuk ve Gençler Sosyal Koruma ve Destek Programı (ÇOGEP) Uygulama Rehberi" ne uygun olarak yerine getirirler.

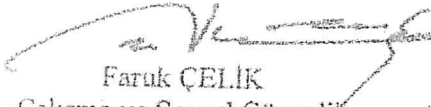
Protokolün Yürürlüğü

MADDE 13- Tarafların mutabakatı sonucunda 02/02/2012 tarihinde 2 (iki) nüsha olarak imzalanan işbu Protokol, imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.


İdris Naim ŞAHİN
İşleri Bakanı



Ömer DİNÇER
Milli Eğitim Bakanı

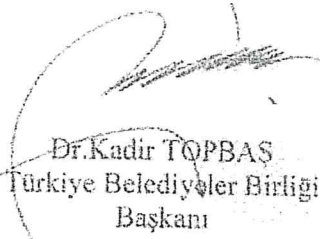

Recep AKDAĞ
Sağlık Bakanı


Faruk ÇELİK
Çalışma ve Sosyal Güvenlik
Bakanı


Fatma ŞAHİN
Aile ve Sosyal Politikalar
Bakanı


Suat KILIÇ
Gençlik ve Spor Bakanı


Cevdet YILMAZ
Kalkınma Bakanı


Dr.Kadir TOPBAS
Türkiye Belediyeler Birliği
Başkanı


M.Rifat HİSARCIKLIOĞLU
Türkiye Odalar ve Borsalar
Birliği Başkanı