



ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI

2024 YILI TEMEL MALİ TABLOLAR

- **Mali Tablolar**
- **Önemli Muhasebe Politikaları**
- **Açıklayıcı Notlar**

Nisan 2025

Strateji Geliştirme Başkanlığı

SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 49'uncu maddesinde; *“Muhasebe sistemi karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak ve malî raporların düzenlenmesi ile kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak şekilde kurulur ve yürütülür. Kamu hesapları, kamu idarelerinin gelir, gider ve varlıkları ile malî sonuç doğuran ve öz kaynağın artmasına veya azalmasına neden olan her türlü işlemlerle garantilerin ve yükümlülüklerin belirlenmiş bir düzen içinde hesaplara kaydedilerek, yönetim ve denetim yetkilileriyle kamuoyuna gerekli bilgilerin sağlanması amacıyla tutulur. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerince uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar, Kurul (Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu) tarafından belirlenen muhasebe ve raporlama standartları çerçevesinde, Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılan yönetmelikle düzenlenir”* denilmektedir.

Bu kapsamda çıkarılan, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin *“Yöneticilerin sorumluluğu”* başlıklı 349'uncu maddesiyle; kamu idarelerinin yöneticilerine, mali raporlar ve tabloların düzenli olarak hazırlanması, mali raporların dipnotlarında muhasebe politikalarının belirtilmesi ve bilgilerin doğru yorumlanmasını sağlayacak yeterli detayda açıklamaların yer alması, borçlar ve diğer mali yükümlülükler ile ileride yükümlülük doğurabilecek taahhüt ve garantilerin kaydı, izlenmesi ve kamuoyuna açıklanması hususunda gerekli tedbirlerin alınması yükümlülüğü getirilmiş ve aynı Yönetmeliğin 313'üncü maddesinde, kamu idarelerince mali tabloların hazırlanıp kamuoyunun bilgisine sunulacağı, 327'nci maddesinde ise, bilanço, faaliyet sonuçları tablosu ve nakit akış tablosunun yıllık dönemler itibarıyla hazırlanarak elektronik ortamda yayımlanacağı belirtilmektedir.

Bu çerçevede hazırlanan, Bakanlığımız 2024 yılına ait Bilanço, Faaliyet Sonuçları Tablosu, Özkaynak Değişim Tablosu ve Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosundan oluşan Temel Mali Tablolar ile Önemli Muhasebe Politikaları ve Açıklayıcı Notlar kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

İÇİNDEKİLER

A. MALİ TABLOLAR	5
BİLANÇO	5
FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU	6
ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	7
BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU	8
B. İDARENİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	9
KURUMSAL TARİHÇE VE HUKUKİ YAPISI	9
MİSYON	10
VİZYON	10
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	10
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI	11
MUHASEBE SİSTEMİ	11
a. Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri	11
b. Uygulanan Detaylı Hesap Planı	11
c. Kayıt Esası	11
KULLANILAN PARA BİRİMİ	11
YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	11
GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI	11
STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI	12
DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI	12
a. Maliyet Bedeli	12
b. Gerçeğe Uygun Değer	12
c. İtibari Değer	12
d. İz Bedeli	13
e. Net Gerçekleşebilir Değer	13
AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR	13
ENFLASYON DÜZELTMESİ	13
KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR	13
a. Koşullu Yükümlülükler	13
b. Koşullu Varlıklar	14
KARŞILIKLAR	14
ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ	14
BAĞIŞLAR VE HİBELER	14
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	15
D-1: BANKA BİLGİLERİ	15
D-2: PROJE ÖZEL HESABI	15
D-3: MALİ DURAN VARLIKLAR	16
D-4: MADDİ DURAN VARLIKLAR	16

a) Tahsisli Taşınmazlar	16
D-5: KARŞILIKLAR.....	17
D-6: MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM	17
D-7: GELİRLER	17
D-8: GİDERLER.....	19
D-9: ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU.....	22
a. Kur Farklarının Etkisi	22
b. Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi.....	22
D-10: TAAHHÜTLER	22
D-11: KOŞULLU VARLIKLAR.....	23
D-12: DİĞER NAZIM HESAPLAR	23

A. MALİ TABLOLAR

BİLANÇO									
Kamu İdaresi Kodu: 105					Yıl: 2024				
Kamu İdaresi Adı: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı									
Aktif Hesaplar	Dipnot	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	Pasif Hesaplar	Dipnot	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
1 DÖNEN VARLIKLAR		66.947.398,78	116.074.593,94	262.220.987,49	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		2.928.650.489,06	6.466.930.698,63	23.930.198.069,09
10 HAZİR DEĞERLER		31.199.596,71	50.137.867,83	122.091.404,26	32 FAALİYET BORÇLARI		2.921.628.388,86	6.452.655.384,21	23.911.186.401,85
102 Banka Hesabı	D-1	26.469.657,48	37.570.242,09	99.179.807,68	320 Bütçe Emanetleri Hesabı		3.024.916,67	9.289.128,29	14.810.680,68
104 Proje Özel Hesabı	D-2	4.729.939,23	12.567.625,74	22.911.596,58	325 Nakit Talep ve Tahsisleri Hesabı		2.918.603.472,19	6.443.366.255,92	23.896.375.721,17
12 FAALİYET ALACAKLARI		1.690,00	1.690,00	800,00	33 EMANET YABANCI YABANCI KAYNAKLAR		5.062.272,58	9.568.040,56	12.930.545,12
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı		890,00	890,00	0,00	330 Alınan Depozito ve Teminat Hesabı		180.225,20	79.626,63	82.214,15
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı		800,00	800,00	800,00	333 Emanetler Hesabı		4.882.047,38	9.488.413,93	12.848.330,97
14 DIĞER ALACAKLAR		720.597,85	901.670,60	24.222.472,17	36 ÖDENECEK DIĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		1.959.035,27	4.707.273,86	6.081.122,12
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı		720.597,85	901.670,60	24.222.472,17	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı		1.726.104,10	4.000.640,92	5.111.154,42
15 STOKLAR		5.078.463,98	7.006.678,79	11.821.744,75	362 Fonlar Veya Diğeri Kamu İd.Adına Yapılan Tahs.Hsb.		232.931,17	706.632,94	969.967,70
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı		5.078.463,98	7.006.678,79	11.821.744,75	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		792,35	0,00	0,00
16 ÖN ÖDEMELER		29.947.050,24	57.869.975,84	103.927.855,43	372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		792,35	0,00	0,00
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı		29.947.050,24	57.869.975,84	103.927.855,43	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		13.419.470,68	32.840.798,51	98.723.760,02
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI		0,00	156.710,88	156.710,88	43 DIĞER BORÇLAR		967,04	3.403,91	6.552,66
180 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı		0,00	156.710,88	156.710,88	430 Alınan Depozito ve Teminat Hesabı		967,04	3.403,91	6.552,66
2 DURAN VARLIKLAR		319.137.086,39	853.392.177,21	1.063.316.287,68	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		13.418.503,64	32.837.394,60	98.717.207,36
22 FAALİYET ALACAKLARI		57.390,03	57.390,03	57.390,03	472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	D-5	13.418.503,64	32.837.394,60	98.717.207,36
226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı		57.390,03	57.390,03	57.390,03	5 ÖZ KAYNAKLAR		-2.555.985.474,57	-5.530.304.725,99	-22.703.384.553,94
24 MALİ DURAN VARLIKLAR		1.130.476,61	1.130.476,61	1.130.476,61	50 NET DEĞER		327.754.743,03	408.795.765,85	420.009.939,42
242 Döner Sermayeli Kuruluş, Yatırılan Sermayeler Hsb.	D-3, D-6	1.130.476,61	1.130.476,61	1.130.476,61	500 Net Değer Hesabı		327.754.743,03	408.795.765,85	420.009.939,42
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	D-4	317.949.219,75	852.073.861,78	1.061.997.972,25	51 DEĞER HAREKETLERİ		146.185.801.886,36	358.434.206.956,67	762.022.366.340,86
250 Arazi ve Arsalar Hesabı		8.196.796,00	0,00	0,00	519 Değer Hareketleri Sonuç Hesabı		146.185.801.886,36	358.434.206.956,67	762.022.366.340,86
252 Binalar Hesabı		322.243.187,42	925.314.514,31	1.199.847.906,50	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		8.297.025,86	578.528.205,79	580.017.901,41
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı		7.725.237,50	19.281.246,43	24.638.262,59	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı		8.297.025,86	578.528.205,79	580.017.

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU															
Kamu İdareleri Kodu: 105										Yıl: 2024					
Kamu İdareleri Adı: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı															
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod 1	Kod 2	Giderin Türü	Dipnot	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod 1	Kod 2	Gelirin Türü	Dipnot	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
630			GİDERLER HESABI		123.291.082.132,18	215.644.328.206,93	421.527.167.741,22	600			GELİRLER HESABI		132.833.717,05	235.208.833,95	347.605.856,40
630	01		Personel Giderleri		641.954.413,06	1.259.575.842,54	2.451.829.682,97	600	01		Vergi Gelirleri		57.722.891,79	95.604.850,64	176.928.427,42
630	01	01	Memurlar		531.403.295,07	1.023.372.638,15	2.026.238.330,40	600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler		49.677.245,80	79.397.414,65	143.542.290,75
630	01	02	Sözleşmeli Personel		60.547.043,27	89.583.290,40	154.692.328,85	600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		3.938.393,00	8.229.882,04	17.725.747,24
630	01	03	İstisnalar		49.652.361,27	145.175.811,67	270.586.607,65	600	01	09	Damga Vergisi		4.107.252,99	7.916.039,95	15.613.587,03
630	01	04	Geçirî Süreli İşçiler		441.713,45	1.087.002,26	310.260,12	600	01	06	Harçlar		0,00	61.514,00	46.802,40
630	01	05	Diğer Personel		0,00	357.100,12	2.156,15	600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		81.846,52	140.135,76	962.307,66
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		83.623.000,00	159.628.209,00	278.904.029,86	600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri		64.851,34	127.632,20	945.935,31
630	02	01	Memurlar		68.320.877,62	121.284.394,88	213.929.111,15	600	03	06	Kira Gelirleri		16.986,18	12.503,52	16.371,68
630	02	02	Sözleşmeli Personel		6.441.939,81	10.819.244,08	20.046.742,00	600	03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		9,00	0,00	0,00
630	02	03	İşçiler		8.857.891,79	27.502.668,91	44.859.754,05	600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	D-7	39.927.165,96	53.318.656,47	39.429.528,38
630	02	99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Geçikme Cezası ve Zamları		2.290,81	21.901,16	68.422,10	600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar		39.456.068,52	52.393.404,23	36.559.723,95
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri		125.541.842,19	217.478.176,55	334.888.491,02	600	04	03	Diğer İdariyelerden Alınan Bağış ve Yardımlar		225.546,33	841.728,52	971.215,34
630	03	01	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		906.738,35	25.280.802,61	18.000,00	600	04	04	Kurumlar ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar		245.551,11	83.52,72	877.053,99
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		21.090.013,02	33.310.024,84	38.384.832,21	600	04	4	Proje Yardımları		0,00	0,00	1.021.535,10
630	03	03	Yolluklar		26.155.024,08	28.594.287,85	91.943.547,41	600	05		Diğer Gelirler	D-7	51.331.564,21	75.068.561,01	124.296.678,92
630	03	04	Görev Giderleri		2.048.914,78	2.717.045,29	10.298.836,06	600	05	01	Faiz Gelirleri		1.072.397,20	3.016.192,49	30.581.101,36
630	03	05	Hizmet Alımları	D-8	70.306.967,42	122.360.926,11	183.909.941,48	600	05	03	Para Cezaları		2.358.434,32	2.220.286,71	5.424.103,85
630	03	06	Temsil ve Tanıtım Giderleri		1.041.247,66	1.838.993,27	3.724.243,44	600	05	09	Diğer Geçitli Gelirler		27.900.742,69	69.832.081,81	88.291.473,71
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım		3.600.353,71	2.947.811,19	5.636.486,56	600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	D-7	1.774.281,19	9.728.998,30	4.379.397,15
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri		182.924,79	291.983,86	692.488,70	600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Olunan Olumlu Kur.		1.774.281,10	9.728.998,30	4.379.397,15
630	03	09	Tedavi ve Cezaez Giderleri		209.658,38	136.301,53	280.115,16	600	25		Kamı İd. Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEED Gel.	D-7	1.995.967,47	1.347.631,77	1.609.517,48
630	05		Çarş Transferleri	D-8	122.339.144.881,79	213.642.266.551,08	418.901.543.762,21	600	25	01	Gen.Böl.Kap.Kamı İd.Bedelsiz Olarak Al.Mali Olmayan VEED Gel.		1.995.967,47	1.347.631,77	1.609.517,48
630	05	01	Görevlendirme Giderleri		57.685.396.332,67	117.821.430.430,95	275.901.305.485,44	GELİRLER TOPLAMI (B) 132.833.717,05 235.208.833,95 347.605.856,40							
630	05	02	Hazine Yardımları		64.542.090.818,35	95.728.769.021,78	142.022.744.491,64								
630	05	03	Kar Amacı Gözümeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		4.408.000,00	8.305.000,00	21.831.200,00								
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelerde Yapılan Transferler		11.074.961,71	19.791.100,39	35.111.782,14								
630	05	06	Yurdışın Yapılan Transferler		96.174.769,06	63.970.997,96	119.550.802,99								
630	07		Sermaye Transferleri	D-8	52.328.053,38	256.913.798,04	239.046.072,30								
630	07	01	Kuruluşletime ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri		25.223.880,66	105.227.961,88	45.633.615,23								
630	07	03	Hazine Yardımları		27.104.172,72	151.685.836,16	193.412.457,70								
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		427.927,82	1.006.996,37	2.775.852,73								
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Olunan Olumsuz Kur Farkı		427.927,82	909.956,87	2.775.852,73								
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri		0,00	99.039,50	0,00								
630	13		Amortisman Giderleri		19.717.822,15	87.581.298,81	78.032.800,43								
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		18.115.164,88	81.615.954,08	71.314.863,07								
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		1.602.657,27	5.965.344,73	6.594.951,66								
630	13	3	D.ğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		0,00	0,00	122.985,70								
630	14		İli Maddie ve Malzeme Giderleri		7.257.184,24	10.534.295,45	11.968.302,92								
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri		2.925.254,27	3.625.892,92	4.398.407,64								
630	14	02	Besleme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Miz.		178.210,14	536.734,84	309.304,61								
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri		10.025,79	32.224,19	16.218,25								
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar		4.492,32	16.080,00	7.200,00								
630	14	05	Temizleme Ekipmanları		988.646,14	2.366.064,50	2.563.857,31								
630	14	06	Giyeczek,Mefrujat ve Tuahlye Malzemeleri		508.000,27	596.926,90	1.534.847,11								
630	14	07	Yıyıccek		8.788,80	29.017,39	57.884,51								
630	14	08	İçecek		113.144,37	356.214,22	527.618,77								
630	14	10	Zirai Maddeler		810,00	13.375,30	2.280,00								
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri		950.014,77	986.452,91	1.398.228,54								
630	14	13	Yedek Parçalar		720.374,15	1.339.960,05	748.411,55								
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri		0,00	0,00	90.007,63								
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayımlar		608.763,16	65.982,80	257.513,00								
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu		3.540,00	12.211,00	0,00								
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler		227.120,06	557.158,43	56.464,00								
630	20		Silinen Alacaklardan Kayıplıların Giderleri		51.263,42	194,85	95.498,40								
630	20	02	Kayıplı Alacaklardan Silinenler		51.263,42	194,85	95.498,40								
630	25		Kamı İd.Bedelsiz Ol.Devr.Mali Olmayan Varlıkların Kayıd.		3.477.040,29	1.362.722,16	1.609.517,48								
630	25	01	Genel Bütçe Kamı İdarelerine Bedelsiz Olarak Dev.Var.Kay.Gid.		3.477.040,29	1.362.722,16	1.609.517,48								
630	30		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderleri		7.070.914,50	7.646.522,75	27.473.720,94								
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderleri		7.070.914,50	7.646.522,75	27.473.720,94								
630	99		Diğer Giderler		10.487.789,31	331.599,30	9,33								
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler		10.487.789,31	331.599,30	9,33								
GİDERLER TOPLAMI (A)					123.291.082.132,18	215.644.328.206,93	421.527.167.741,22								

					2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı					
GİDERLER TOPLAMI (A)					123.291.082.132,18	215.644.328.206,93	421.527.167.741,22	NET GELİR D=(B-C) 132.750.656,94 235.151.401,17 347.400.217,85				
GELİRLER TOPLAMI (B)					132.833.717,05	235.208.833,95	347.605.856,40	ENFLASYON DÜZELTİMESİ (E) 0,00 0,00 242.741.576,06				
İNDIRIM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)					83.060,11	57.432,78	205.639,05	FAALİYET SONUÇU (D+E) -A / (F) -123.158.331.475,24 -215.409.176.805,76 -420.937.025.947,81				

ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

31.12.2024 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu: 105					Yıl: 2024	
Kamu İdaresi Adı: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı						
	2023			2024		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	327.754.743,03	81.041.022,82	408.795.765,85	408.795.765,85	11.214.173,57	420.009.939,42
A- Denge Kayıtları	-249.371,69	4.110.562,51	3.861.190,82	3.861.190,82	0,00	3.861.190,82
B- Varlık Envanteri	150.307,08	3.883.883,12	4.034.190,20	4.034.190,20	1.168.850,18	5.203.040,38
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	-408.237,86	-408.237,86	-408.237,86	0,00	-408.237,86
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	265.638.649,19	265.638.649,19	265.638.649,19	174.432.067,95	440.070.717,14
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						0,00
E- Diğer	327.853.807,64	-192.183.834,14	135.669.973,50	135.669.973,50	-164.386.744,56	-28.716.771,06
DEĞER HAREKETLERİ	146.185.801.886,36	212.248.405.070,31	358.434.206.956,67	358.434.206.956,67	403.588.159.384,19	762.022.366.340,86
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	10.607.417,83	567.920.787,96	578.528.205,79	580.017.901,41	0,00	580.017.901,41
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-149.080.149.521,79	-462.509.326,75	-149.542.658.848,54	-364.953.325.349,92	164.572.562,10	-364.788.752.787,82
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-215.409.176.805,76	-215.409.176.805,76	0,00	-420.937.025.947,81	-420.937.025.947,81

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu			
Kamu İdaresi Kodu: 105			Yıl: 2024
Kamu İdaresi Adı: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	176.928.427,42
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	962.307,05
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	0,00	0,00	11.226.880,87
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	201.622,55
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	188.915.992,79
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	2.262.565.000,00	2.400.369.669,00	2.385.791.567,73
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	262.900.000,00	281.018.400,00	279.006.159,48
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	362.201.000,00	364.594.400,00	328.574.624,73
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	622.372.758.000,00	446.086.601.600,00	418.065.431.980,07
Sermaye Giderleri	187.000.000,00	144.305.918,05	56.240.241,54
Sermaye Transferleri	333.000.000,00	315.669.700,00	233.369.720,18
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	625.780.424.000,00	449.592.559.687,05	421.348.414.293,73
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,00

B. İDARENİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

KURUMSAL TARİHÇE VE HUKUKİ YAPISI

Çalışma Bakanlığı, Devlet Dairelerinin Bakanlıklara Ayrılması Hakkındaki 3271 sayılı Kanunun birinci maddesine dayanılarak, Başbakanın 7 Haziran 1945 tarih ve 6-376/6 sayılı teklifi üzerine 7 Haziran 1945 tarih ve 4/591 sayılı Cumhurbaşkanlığı tezkeresi ile kurulmuş daha sonra 27 Haziran 1945 tarih ve 6042 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 22 Haziran 1945 tarih ve 4763 sayılı Çalışma Bakanlığı’nın Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun çıkarılmıştır.

30 Ocak 1946 tarih ve 6219 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, 28 Ocak 1946 tarihli ve 4841 sayılı Çalışma Bakanlığı’nın Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun çıkartılmış, 4763 sayılı Kanuna göre daha geniş bir görev tanımı yapılmış, merkez ve taşra teşkilatı ile ilgili düzenlemeler getirilmiştir.

17 Aralık 1974 tarih ve 4-1040 sayılı Cumhurbaşkanlığı Tezkeresi ile Sosyal Güvenlik Bakanlığı kurularak Sosyal Sigortalar Kurumu ile BAĞ-KUR bu Bakanlığa bağlanmıştır.

13 Aralık 1983 tarih ve 184 sayılı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (R.G. 14 Aralık 1983) ile Çalışma Bakanlığı ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı birleştirilerek Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı adıyla yeniden teşkilatlandırılmıştır.

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında 184 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin Bazı Hükümlerinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararname değiştirilerek 9 Ocak 1985 tarihinde 3146 Sayılı Kanun yürürlüğe girmiştir.

Daha sonra, 4 Ekim 2000 tarihinde yürürlüğe giren 618 sayılı KHK ile Bakanlık yeniden yapılandırılarak Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü kurulmuş ve Dış İlişkiler ve Yurtdışı İşçi Hizmetleri Genel Müdürlüğü yeniden yapılandırılmıştır.

Bakanlığımızın Yurtdışı Teşkilatı, 1960’lı yılların başından itibaren gelişen ve ülkemiz için yeni bir olgu niteliğindeki sanayileşmiş Avrupa ülkelerine düzenli Türk işgücü sevkıyatı ile doğan ihtiyaç sonucu ihdas edilmiştir. Başta Almanya Federal Cumhuriyeti’ne olmak üzere, diğer Avrupa ülkelerine giden Türk işgücünün ülkemizdekinden farklı ve yabancı toplumsal çevrede ve değişik yaşam şartlarında devlet eliyle destek görmesi ve sorunlarına çözüm bulunması amacıyla bulundukları ülkelerdeki Büyükelçiliklerimizin nezdinde Çalışma Müşavirlikleri ve Başkonsolosluklarımız bünyesinde de Çalışma Ataşelikleri kurulması yoluna gidilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçiş süreci kapsamında 2018 yılında 703 sayılı KHK ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı birleştirilerek Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı oluşturulmuş ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Bakanlığın yetki, görev ve sorumlulukları belirlenmiştir.

21 Nisan 2021 tarihli ve 31461 sayılı Resmi Gazete yayımlanan Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Kurulması ile Kamu Personel İşlemlerinin Yürütülmesine İlişkin Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı kurulmuştur.

29 Kasım 2023 tarihli ve 32384 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü ile Avrupa Birliği Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı birleştirilerek Dış İlişkiler ve Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü olarak yeniden teşkilatlandırılmıştır.

MİSYON

Çalışan sağlığını, güvenliğini ve refahını esas alarak; çalışma barışı ve düzenini, etkin bir sosyal güvenlik sistemini sağlamak; tam istihdamı destekleyici ulusal ve uluslararası etkin bir işgücü piyasası oluşturmak ve denetlemek, yabancı ülkelerdeki Türk toplumunun çalışma ve sosyal güvenlik alanlarındaki hak ve menfaatlerini korumak ve çalışma yaşamına ilişkin veriye dayalı politikaları geliştirmek ve uygulamak.

VİZYON

İnsana yakışır, yeşil ve dijital dönüşümünü tamamlamış güvenli bir iş ortamında tam istihdam ile sürdürülebilir kalkınmayı sağlamış müreffeh bir Türkiye.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının yetki, görev ve sorumlulukları 21 Nisan 2021 Tarihli ve 31461 Sayılı Resmi Gazete yayımlanan 73 numaralı Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Kurulması ile Kamu Personel İşlemlerinin Yürütülmesine İlişkin Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılmasına Dair Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile belirlenmiş olup, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkındaki Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 86 ncı maddesi uyarınca;

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının Görev ve Yetkileri Şunlardır:

- a) Çalışma hayatını düzenleyici, işçi-işveren ilişkilerinde çalışma barışının sağlanmasını kolaylaştırıcı ve koruyucu tedbirler almak,
- b) Çalışma hayatındaki mevcut ve muhtemel meseleleri ve çözüm yollarını araştırmak, çalışma hayatını geliştirmek için çalışanları koruyucu ve çalışmayı destekleyici tedbirleri almak,
- c) Ekonominin gerektirdiği insan gücünü sağlamak için gerekli tedbirleri araştırmak ve uygulanmasının sağlanmasına yardımcı olmak,
- ç) İstihdamı ve tam çalışmayı sağlayacak, çalışanların hayat seviyesini yükseltecek tedbirleri almak,
- d) Uluslararası işgücüne ilişkin politikaların belirlenmesi amacıyla gerekli çalışmaları yapmak ve belirlenen politikanın uygulanmasına ilişkin ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyette bulunmak,
- e) Çalışanların meslekî eğitimlerini sağlayıcı tedbirler almak,
- f) İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak tedbirlerin uygulanmasını izlemek,
- g) Çalışma hayatını denetlemek,
- ğ) Sosyal adalet ve sosyal refahın gerçekleşmesi için gerekli tedbirleri almak,
- h) Çeşitli fizyolojik, ekonomik ve sosyal risklere karşı sosyal sigorta hizmetlerini uygulamak, sosyal güvenlik imkanını sağlamak, yaygınlaştırılması ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- ı) Yabancı ülkelerde çalışan Türk işçilerinin çalışma hayatı ve sosyal güvenlikle ilgili meselelerine çözüm yolları aramak, hak ve menfaatlerini korumak ve geliştirmek,
- i) İş istatistiklerini derlemek ve yayınlamak,
- j) İşyerindeki sağlık ve güvenlik risklerini önleyici ve koruyucu hizmetleri yürütenlerin niteliklerini belirlemek, eğitimlerini ve sertifikalandırılmalarını sağlamak,
- k) Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

MUHASEBE SİSTEMİ

a. Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdaremiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun “*Muhasebe Sistemi*” başlıklı 49’uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (*bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır*) tabidir.

İdaremise ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak yürütölmektedir.

b. Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no’lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğı hükümleri çerçevesinde hazırlanan Genel Bütçe Ortak Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c. Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değeri yaratıldığında, başka bir şekilde dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değıştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “*Temel kavramlar*” başlıklı 5’inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen parayla ölçölme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19’uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değışikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasına belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerilemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerieme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI

Yönetmeliğin “*Faaliyet Sonuçları Tablosu İlkeleri*” başlıklı 6’ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereğı tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23'üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşölür.

DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a. Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin arttırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerleme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünölmeleyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b. Gerçeğe Uygun Değer

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değıştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerleme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir:

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c. İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d. İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,

- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e. Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabileceği durum; ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29'uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “*Amortisman ve Tükenme Payları*” başlıklı ilişkin 47 sıra no'lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde belirtilen amortisman ve tükenme payına tabi tutulacak tutarlar Hazine ve Maliye Bakanlığının 2 Kasım 2023 tarihli ve “Amortismanın Limitlerinin Güncellenmesi” konulu Bakanlık oluruyla; dayanıklı taşınırların her biri için 52.000-TL'yi, taşınmazlar için 114.000-TL'yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı %100 olarak belirlenmiştir.

ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30'uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Şartların oluşması halinde genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri yönünden enflasyon düzeltmesi Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yapılmaktadır.

KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

a. Koşullu Yükümlülükler

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu

yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6'ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince, koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

b. Koşullu Varlıklar

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idarelerinin, geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hakedişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dahil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda, alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

D-1: BANKA BİLGİLERİ

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar
Vadesiz Hesap	940,75
Vadeli Hesap	0,00
Özel Hesaplar	99.178.866,93
Toplam	99.179.807,68

Özel Hesap Bilgileri	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	37.570.242,09
Girişler	110.648.153,38
Kullanımlar	49.039.528,54
Kapanış Net Defter Değeri	99.178.866,93

Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin özel hesap uygulaması dışında tahsilat ve ödeme banka hesaplarında yer alan tutarlar gün sonlarında Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) uyarınca İç Ödemeler Muhasebe Birimine aktarıldığı için banka hesabının bakiyesi içerisinde idarenin tahsilat ve ödeme işlemlerine ilişkin herhangi bir tutar bulunmamaktadır.

D-2: PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	22.911.596,58

Proje Özel Hesabı Bilgileri (Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler)	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	12.567.625,74
Girişler	37.730.402,96
Kullanımlar	27.386.432,12
Kapanış Net Defter Değeri	22.911.596,58

D-3: MALİ DURAN VARLIKLAR

İdarenin, uzun vadeli amaçlarla veya yasal zorunluluklar nedeniyle diğer bir kurum veya işletmeye konulan sermaye tutarları, yatırılan sermaye payına göre mali kuruluşlar, mal ve hizmet üreten kuruluşlar ile döner sermayeli kuruluşlarının detayları (sahiplik oranları, kurum/kuruluş adları, tutarları) aşağıdaki gibidir:

Türü	Sermaye Payı Oranı % 50 'den Fazla Olanlar
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	1.130.476,61
- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Merkezi Döner Sermaye İşletmesi	330.476,61
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) Döner Sermaye İşletmesi	300.000,00
- Devlet Personel Başkanlığı Döner Sermaye İşletmesi	500.000,00

D-4: MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	0,00	0,00	0,00
Binalar	925.314.514,31	1.199.847.906,50	204.861.609,00
Tesis, Makine ve Cihazlar	19.281.246,43	24.638.262,59	17.902.896,24
Taşıtlar	26.124.960,14	41.761.001,61	13.649.852,01
Demirbaşlar	146.008.828,68	175.517.729,70	143.352.570,90
Toplam	1.116.729.549,56	1.441.764.900,40	379.766.928,15

Tahsisli Taşınmazlar

	Mülkiyetinde Olan Taşınmazlar	Tahsis Edilen Taşınmazlar	Tahsisli Kullanılan Taşınmazlar
Arazi ve Arsalar	0,00	0,00	0,00
Binalar	0,00	0,00	1.199.847.906,50
Toplam	0,00	0,00	1.199.847.906,50

D-5: KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

Kıdem Tazminatı Karşılıkları	Tutar
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	98.717.207,36
Toplam	98.717.207,36

D-6: MALİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERDEKİ DEĞİŞİM

Mali Varlık / Yükümlülükler	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri
Döner Sermayeli Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler	1.130.476,61	1.130.476,61
- İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Merkezi Döner Sermaye İşletmesi	330.476,61	330.476,61
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi (ÇASGEM) Döner Sermaye İşletmesi	300.000,00	300.000,00
- Devlet Personel Başkanlığı Döner Sermaye İşletmesi	500.000,00	500.000,00

D-7: GELİRLER

Bakanlığımız faaliyetlerinin yürütülmesi sonucu elde edilen gelirlerin bir kısmı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir;

a. Alınan Bağış ve Yardımlar

600.04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	39.429.528,38
600.04.01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	36.559.723,95
600.04.01.01	Cari	3.127.459,89
600.04.01.01.01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	3.899,89
600.04.01.01.02	Dünya Bankasından Alınan Bağış ve Yardımlar	74.535,00
600.04.01.01.04	BM'den Alınan Bağış ve Yardımlar	3.049.025,00
600.04.01.03	AB ve Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibe	33.432.264,06
600.04.01.03.01	AB'den Alınan Hibeler	33.432.264,06

600.04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	971.215,34
600.04.03.01	Cari	904.432,84
600.04.03.01.03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	904.432,84
600.04.03.02	Sermaye	66.782,50
600.04.03.02.03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	66.782,50
600.04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	877.053,99
600.04.04.01	Cari	877.052,79
600.04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	877.052,79
600.04.04.02	Sermaye	1,20
600.04.04.02.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1,20
600.04.05	Proje Yardımları	1.021.535,10
600.04.05.01	Cari	1.021.535,10
600.04.05.01.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	1.021.535,10

b. Diğer Gelirler

600.05	Diğer Gelirleri	124.296.678,92
600.05.01	Faiz Gelirleri	30.581.101,36
600.05.01.09	Diğer Faizler	30.581.101,36
600.05.01.09.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	30.019,42
600.05.01.09.99	Diğer Faizler	30.551.081,94
600.05.03	Para Cezaları	5.424.103,85
600.05.03.02	İdari Para Cezaları	5.417.824,52
600.05.03.02.14	Kabahatler Kanunu Uyarınca Alınan İdari Para Cezaları	66.459,00
600.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	5.351.365,52
600.05.03.09	Diğer Para Cezaları	6.279,33
600.05.03.09.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	6.279,33
600.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	88.291.473,71
600.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	88.291.473,71
600.05.09.01.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1,30
600.05.09.01.06	Kişilerden Alacaklar	6.153.503,34
600.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	82.137.969,07
600.11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	4.379.397,15
600.11.01	Döviz Mevcudunun Değer. Oluşan Olumlu Kur Farkları	4.379.397,15
600.11.01.99	Diğer Döviz Mevcutlarının Değerlemesinden Kaynakla	4.379.397,15

600.25	Kamu İdare. Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	1.609.517,48
600.25.01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdare. Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	1.609.517,48
600.25.01.07	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	1.609.517,48

D-8: GİDERLER

Bakanlığımız faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında yapılan gider kalemlerinin bir kısmı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

a. Hizmet Alımları

630.03.05	Hizmet Alımları	183.909.941,48
630.03.05.10	Genel Hizmet Alımları	62.985.195,96
630.03.05.10.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Gideri	340.338,25
630.03.05.10.03	Bilgisayar Hizmet Alımları	40.800,00
630.03.05.10.08	Çağrı Merkezi Hizmeti Alım Giderleri	36.728.985,12
630.03.05.10.17	Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri	12.623.350,00
630.03.05.10.90	Diğer Genel Hizmet Alımları	13.251.722,59
630.03.05.20	Haberleşme Giderleri	16.947.597,47
630.03.05.20.01	Posta ve Telgraf Giderleri	12.389.292,19
630.03.05.20.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.457.470,40
630.03.05.20.03	İnternet Erişim Giderleri	2.290.193,56
630.03.05.20.04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	38.400,00
630.03.05.20.05	Uydu Haberleşme Giderleri	76.995,06
630.03.05.20.06	Hat Kira Giderleri	410.356,35
630.03.05.20.07	Bilgiye Abonelik Giderleri	263.610,66
630.03.05.20.90	Diğer Haberleşme Giderleri	21.279,25
630.03.05.30	Taşıma Giderleri	260.842,90
630.03.05.30.02	Yolcu Taşıma Giderleri	236.092,90
630.03.05.30.04	Geçiş Ücretleri	15.750,00
630.03.05.30.90	Diğer Taşıma Giderleri	9.000,00
630.03.05.40	Tarifeye Bağlı Ödemeler	841.789,47
630.03.05.40.01	İlan Giderleri	441.432,00
630.03.05.40.02	Taşıtların Sigorta Giderleri	394.543,77
630.03.05.40.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	5.813,70
630.03.05.50	Kiralar	99.478.706,60

630.03.05.50.02	Taşıt Kiralama Giderleri	25.282.125,11
630.03.05.50.05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	17.540.376,69
630.03.05.50.10	Bilgisayar, Bil. Sistemleri ve Yazılım Kiralama Giderleri	37.800,00
630.03.05.50.12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	56.618.404,80
630.03.05.70	Yargılama Giderleri	25.177,06
630.03.05.70.90	Diğer Yargılama Giderleri	25.177,06
630.03.05.90	Diğer Hizmet Alımları	3.370.632,02
630.03.05.90.05	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	4.800,00
630.03.05.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	3.365.832,02

b. Cari Transferler

630.05	Cari Transferler	418.100.543.762,21
630.05.01	Görevlendirme Giderleri	275.901.305.485,44
630.05.01.20	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	256.362.522.794,93
630.05.01.20.09	Sosyal Güvenlik Kurumuna İşveren Prim Teşviki Karşılığı Yapılan Ödemeler	256.317.500.466,00
630.05.01.20.11	Sosyal Güvenlik Kurumuna 506 Sayılı Kanunun Geçici 20inci Maddesi Kapsamındaki Sandılardan Gelir Bağlanmış Olanlara “Ek Ödeme” Karşılığı Yapılan Ödemeler	45.022.328,93
630.05.01.50	Fonlara	19.538.782.690,51
630.05.01.50.02	İşsizlik Sigortası Fonuna	19.538.782.690,51
630.05.02	Hazine Yardımları	142.022.744.491,64
630.05.02.40	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Hazine Yardımları	87.960.220.538,39
630.05.02.40.01	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü’ne Hazine Yardımı	3.676.000.000,00
630.05.02.40.02	Sosyal güvenlik Kurumuna Açık Finansmanı Ödemeleri	36.570.000.000,00
630.05.02.40.90	Sosyal güvenlik Kurumuna Diğer Ödemeler	47.714.220.538,39
630.05.02.90	Diğer Hazine Yardımları	54.062.523.953,25
630.05.02.90.04	İşsizlik Sigortası Fonu’na Hazine Yardımı	54.061.656.953,25
630.05.02.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hazine Yardımları	867.000,00
630.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	21.831.200,00
630.05.03.10	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	21.831.200,00
630.05.03.10.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	20.881.200,00
630.05.03.10.10	Mesleki Yeterlik Kurumuna Yapılacak Ödemeler	950.000,00
630.05.04	Hane Halkına ve İşletmelere Yapılan Transferler	35.111.782,14
630.05.04.90	Hane Halkına ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler	35.111.782,14
630.05.04.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Hane Halkı ve İşl.Yap.Diğ.Tra.	35.111.782,14

630.05.06	Yurtdışına Yapılan Transferler	119.550.802,99
630.05.06.20	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	119.550.802,99
630.05.06.20.01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	119.550.802,99

c. Sermaye Transferleri

630.07	Sermaye Transferleri	239.046.072,93
630.07.01	Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Ser.Trans.	45.633.615,23
630.07.01.40	Fonlara Sermaye Transferleri	39.957.262,48
630.07.01.40.80	Ulusal Fonlara	34.067.928,00
630.07.01.40.90	Diğer Fonlara	5.889.334,48
630.07.01.90	Diğer Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Ser.Trans.	5.676.352,75
630.07.01.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Kurum, İşletme ve hane halkına Yapılan Sermaye Trasferleri	5.676.352,75
630.07.03	Hazine Yardımları	193.412.457,70
630.07.03.40	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Hazine Yardımları	193.412.457,70
630.07.03.40.01	Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'ne	193.412.457,70

D-9: ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

a. Kur Farklarının Etkisi

İdarenin kur farklarından kaynaklanan gelirleri 4.379.397,15-TL, giderleri ise 2.775.852,73-TL olup, kur farklarının özkaynaklara 1.603.544,42-TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

b. Değer ve Miktar Değişimlerinin Etkisi

İdarenin değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan gelirleri 4.379.397,15-TL, giderleri ise 2.775.852,73-TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 1.603.544,42-TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

D-10: TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödenegın konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hakediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürölerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

Kod	Türü	Tutar
920.01	Gider Taahhütleri Hesabı	1.548.342,17
920.01	Yılı İçin Geçerli Sözleşmelere İlişkin Taahhütler	1.539.580,34
920.01.03	Cari Taahhütler	1.375.332,74
920.01.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Taahhütleri	298.604,00
920.01.03.02.10	Kırtasiye, Yayın, Baskı ve Büro Malzemesi Alımları	298.604,00
920.01.03.05	Hizmet Alımları Taahhütleri	1.076.728,74
920.01.03.05.20	Haberleşme Giderleri	913.707,02
920.01.03.05.50	Kiralar	163.021,72
920.01.06	Sermaye Taahhütleri	164.247,60
920.01.06.06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	55.197,60
920.01.06.06.90	Menkul Malların Diğer Büyük Onarım Giderleri	55.197,60
920.01.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	4.050,00
920.01.06.07.70	Müteahitlik Giderleri	4.050,00
920.01.06.09	Diğer Sermaye Giderleri	105.000,00
920.01.06.09.90	Diğer Sermaye Giderleri	105.000,00
920.03	Fiyat Farkları	8.761,83
920.03.03	Cari Taahhütler	8.761,83
920.03.03.05	Hizmet Alımları Taahhütleri	8.761,83

D-11: KOŞULLU VARLIKLAR

Kod	Türü	Tutar
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	12.902.063,38
910.01	Taahhütler Kapsamında Alınan Teminat Mektupları	12.902.063,38
910.01.01	Banka Teminat Mektupları	11.802.063,38
910.01.01.01	Geçici Teminatlar	675.000,00
910.01.01.02	Kesin Teminatlar	11.127.063,38
910.01.04	Sigorta Şirketleri Tarafından Verilen Kefalet Senetleri	1.100.000,00

D-12: DİĞER NAZIM HESAPLAR

Kod	Türü	Tutar
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	14.076.008,52
948.01	Başka Muhasebe Birimleri Adına İzlenen Alacaklar	270,00
948.01.01	Haciz Kararına Dayanan Vergi Borcu	270,00
948.02	İcra Daireleri Adına İzlenen Alacaklar	14.075.738,52
948.02.01	Normal İcra Kesintisi	14.008.205,51
948.02.02	Nafaka kesintisi	67.533,01



ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Emek Mahallesi Naci AYVALIOĞLU Caddesi No:13
Pk: 06520 Çankaya / ANKARA
Telefon: +90 (312) 296 60 00