

T.C.
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ENSTİTÜSÜ BAŞKANLIĞI

ÖLÇÜM VE NUMUNE ALMA PERSONELİ SERTİFİKALANDIRMA EĞİTİMİ BAŞVURU BİLGİLERİ

Eğitim Tarihi	2-4 Şubat 2026 (3 gün, yüz yüze)
Katılım Şartı	Yalnızca sözleşmesi aktif yetkili laboratuvar personeli başvuru yapabilmektedir.
Eğitim Ücreti	14.300 TL (KDV dahil)
Eğitim Yeri	İSGÜM Ana Bina Konferans Salonu Batı Sitesi Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 464 (İstanbul Yolu 14. Km) Yenimahalle / ANKARA Telefon: (312) 257 16 90
Başvuru Şekli	Başvurular İSG-KATİP sistemi (https://isgkatip.csgeb.gov.tr/) üzerinden gerçekleştirilecektir. Posta yoluyla veya elden kayıt alınmayacaktır.
Başvuru Açılışı	19 Ocak 2026 Pazartesi saat 15.00'te başvurular başlayacaktır.
Eğitim Programı ID	29374 numaralı İSG-KATİP Eğitim Programı ID
Eğitim Kontenjanı	25 kişi

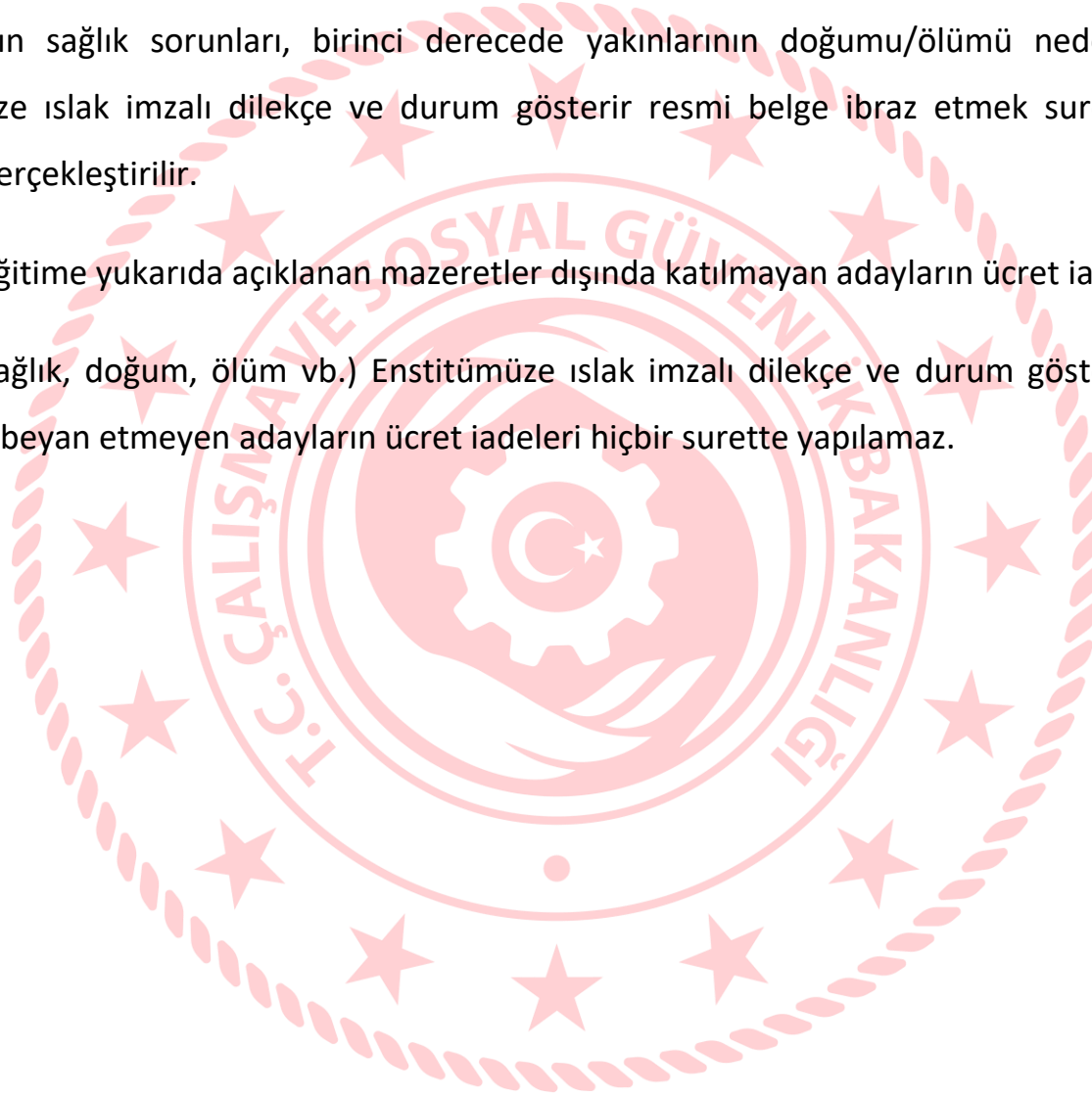
➤ **29374 NUMARALI EĞİTİM PROGRAMI ID KONTENJANI DOLDUKTAN SONRA TALEPLER DEVAM ETTİĞİ TAKDİRDE AYNI TARİH İÇİN YENİ EĞİTİM PROGRAMI BAŞVURU BİLGİLERİ İSGÜM WEB SİTESİ ARACILIĞIYLA DUYURULACAKTIR.**

- Eğitim sonunda yapılacak olan sınavda 100 puan üzerinden 70 puan olarak eğitimi başarı ile tamamlayan katılımcılara “Ölçüm ve Numune Alma Personeli Sertifikası” verilecektir.
- Eğitim sonunda yapılan sınavda başarısız olan katılımcıya **ikinci sınav hakkı** verilecektir. İkinci sınav hakkının kullanılabilmesi için, katılımcının bir sonraki eğitim ve duyuruları takip etmesi gerekmektedir. **Açılan ilk iki sınav hakkından birine katılmayan veya ikinci sınavında da başarısız olan katılımcının eğitimi iptal edilecektir.** İkinci sınava katılım hakkı ile ilgili sorumluluk katılımcının kendisine aittir, isgum.egitim@csgb.gov.tr adresine e-posta ile ulaşarak hangi sınava katılacağını bildirmelidir.
- Eğitimin son günü program sertifika törenin ardından saat 17:00’de bitecektir.
- Şehir dışından gelen katılımcıların konaklama ve eğitim merkezine ulaşım giderleri kendilerine aittir.
- Enstitümüzün, zorunlu hallerde duyurulan eğitim tarihlerinde ve şeklinde değişiklik yapma veya eğitimi iptal etme hakkı saklıdır.
- Eğitime dair bilgi edinmek istenen diğer konular ile ilgili isgum.egitim@csgb.gov.tr adresine e-posta ile ulaşabilirsiniz.

BAŞVURU VE ÜCRET İADESİ İLE İLGİLİ HUSUSLAR

- İSG-KATİP <https://isgkatip.csgeb.gov.tr/> üzerinden gerçekleştirilecek olan eğitim başvurusu için katılımcının öncelikle “Kişi Kartı Bilgilerim” sekmesinde yer alan iletişim bilgilerini güncellemesi gerekmektedir. Cep telefonu, e-posta ve adres bilgilerinin güncel olduğundan emin olunmalıdır.
- İSG-KATİP sistemindeki Eğitim Programları Listesi sekmesinden **29374 ID numaralı İSG-KATİP Eğitim Programı** seçilerek başvuru yapılmalıdır. **Yapılan bu başvuru aşaması yalnızca ÖN BAŞVURU olup, bu aşamada herhangi bir ücret ödenmeyecek ve sisteme dekont yüklenmeyecektir.**
- İSGÜM Eğitim ve Kültür Bölümü tarafından İSG-KATİP sistemindeki ön başvuru aşamasını tamamlayan katılımcı adayları ile sistemde yer alan e-posta adresleri üzerinden iletişime geçilecektir. Katılımcı adayları **e-posta tarihinden itibaren 2 iş günü içerisinde belirtilen hesap numarasına ücret yatırarak dekontunu e-posta yolu ile mutlaka iletmelidir.** (isgum.egitim@csgeb.gov.tr). **Başvuru değerlendirme sonuçlandığında katılımcıların kayıtları İSG-KATİP sistemi üzerinden onaylanarak kesinleşecektir.**
- **E-posta tarihinden itibaren 2 iş günü içerisinde ücret dekontunu e-posta yolu ile göndermeyen katılımcı adaylarının başvuruları reddedilecektir.**
- İSG-KATİP SİSTEMİNE ÖN BAŞVURU YAPMADAN, E-POSTA ALMADAN ÜCRET YATIRAN KİŞİLERİN BAŞVURULARI KESİNLİKLE DEĞERLENDİRMEYE **ALINMAYACAKTIR.**

- Eğitimin, Enstitümüz tarafından iptal edilmesi durumunda adayların ücret iadesi Enstitümüz tarafından gerçekleştirilecektir.
- Ücret ödeyen adayların sağlık sorunları, birinci derecede yakınlarının doğumu/ölümü nedeniyle eğitime katılamama durumunda Enstitümüze ıslak imzalı dilekçe ve durum gösterir resmi belge ibraz etmek suretiyle başvurmaları halinde adayların ücret iadesi gerçekleştirilir.
- Ücret ödemesi yapıp, eğitime yukarıda açıklanan mazeretler dışında katılmayan adayların ücret iadesi yapılamaz.
- Mazeret sebeplerini (sağlık, doğum, ölüm vb.) Enstitümüze ıslak imzalı dilekçe ve durum gösterir resmi belge ile eğitime başlama tarihine kadar beyan etmeyen adayların ücret iadeleri hiçbir surette yapılamaz.



BAŞVURU ADIMLARI

1. İLETİŞİM BİLGİLERİNİN TAMAMLANMASI

Eğitime katılacak olan kişilerin iletişim bilgilerinin doğru ve eksiksiz girilmesi **zorunludur**.

(Kişi Kartı Bilgilerim→İletişim Bilgileri)

The screenshot displays the İSG KATİP application interface. At the top, there is a header with the T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü logo and the text "İSG KATİP". Below the header, there are two tabs: "Bireysel" (selected) and "Kurumsal". On the right, there is a user profile section with the text "Son Giriş Tarihi: 15.06.2023 14:58:09".

The main content area is divided into two sections. The top section, titled "Kısayollar", contains a grid of buttons for various services. A red circle highlights the "Kişi Kartı Bilgilerim" button. Below this, there are four cards showing the following information:

Yetkili OSGB/TSMB Sayısı	Yetkili Eğitim Kurum Sayısı	Yetkili İş Hijyeni Laboratuvarı Sayısı	A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı Sayısı
2481	74	112	21980

The bottom section, titled "Duyurular", contains a list of announcements. Below this, there is a navigation bar with the following tabs: Genel, Banka İşlem Geçmişi, Beyan Mezuniyet Bilgileri, Bireysel Bildirim Başvuruları, Denetim Bilgileri, Detsis Yetki Bilgileri, İSG Etkinlik Bilgileri, Fıllı Çalışma Bilgileri, İdari İşlemler, İhtar Puanı Bilgileri, İletişim B, and a menu icon. The "İletişim B" tab is selected.

The main content area of the "İletişim B" tab is divided into three columns. The first column contains buttons for "Banka İşlem Geçmişi", "Denetim Bilgileri", "Fıllı Çalışma Bilgileri", and "İhtar Puanı Bilgileri". The second column contains buttons for "Beyan Mezuniyet Bilgileri", "Detsis Yetki Bilgileri", "İletişim Bilgileri" (highlighted with a red circle), and "İSG Eğitim Bilgileri". The third column contains buttons for "Bireysel Bildirim Başvuruları", "Diğer ve Çalışma Süresi Bilgileri", "İdari İşlemler", "İSG Etkinlik Bilgileri", and "İSG Taahhüt Bilgileri".



Anasayfa

Bildirim Yönetimi

Duyuru Yönetimi

Eğitim ve Etkinlik Yönetimi

Kişİ/Kurum/Ekipman Kartı

Sınav Yönetimi

Süreç Yönetimi

Yasaklılık Yönetimi

Yükümlülük Yönetimi

Kişİ Bilgileri > Kişİ Kartı Bilgilerim

el Banka İşlem Geçmişi Beyan Mezuniyet Bilgileri Bireysel Bildirim Başvuruları Denetim Bilgileri Detsis Yetki Bilgileri İSG Etkinlik Bilgileri Fiili Çalışma Bilgileri İdari İşlemler İhtar Puanı Bilgileri İletişim Bilgiler

Geri Dön

Cep Telefonu :



E-Posta(Kişisel):



E-Posta(Kurumsal):



Tebliğat Adresi:



İl

İlçe



Tamamla



2. BAŞVURU EKRANI

Tabloda verilen, katılmak istediğiniz **‘Eğitim ID’ numarasını** başvuru yaptığınız ekranda doğru seçtiğinizden emin olunuz.

The screenshot shows the ISG Katip application interface. The top header includes the T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü logo and the 'İSG KATİP' text. There are buttons for 'Bireysel' and 'Kurumsal' login. The right side shows the user's name and the last login date: 'Son Giriş Tarihi: 14.06.2023 10:03:25'.

The main content area is titled 'Eğitim ve Etkinlik Yönetimi > Eğitim Yönetimi > Eğitim Programları Listesi'. It features a sidebar on the left with navigation options: 'Anasayfa', 'Bildirim Yönetimi', 'Denetim Modülü', 'Duyuru Yönetimi', 'Eğitim ve Etkinlik Yönetimi', 'Eğitim Yönetimi', 'Katılımcı Listesi', 'Bakanlık Eğitimleri Katılımcı Listesi', 'Pratik Eğitim İşlemleri', 'Etkinlik Yönetimi', and 'Kişi/Kurum/Ekipman Kartı'.

The main area displays a table of education programs. The table has columns: 'Eğitim Programı ID', 'Eski Eğitim Programı ID', 'Eğitim Programı Süreç ID', 'Eğitim Programı Adı', 'Maks. Katılımcı Kontenjani', 'Onaylanan Katılımcı Sayısı', 'Maks. Devamsızlık Süresi', 'Toplam Eğitim Süresi', 'Eğitim Veren İşyeri ID', and 'Eğitim Veren İşyeri SG'. The first three rows are highlighted in blue. The first row is 'PNÖMOKONYOZ OKUYUCU EĞİTİMİ'. The second and third rows are 'ASBEST SÖKÜM UZMANLIĞI İLK EĞİTİM'.

Numbered instructions are overlaid on the screenshot:

1. Soldaki menüde yer alan 'Eğitim Programları Listesi' başlığına tıklayınız.
2. Duyuru metninde yer alan, başvurmak istediğiniz 'Eğitim Programı ID' nin yer aldığı eğitim satırını seçiniz.
3. 'Başvur' simgesine tıklayınız.

Önemli Hatırlatma

- ✓ Ölçüm ve numune alma personeli eğitimine katılmak için **aktif yetkili laboratuvar personeli olunması zorunludur**.
- ✓ Aksi takdirde başvuru reddedilecektir.

3. BAŞVURU TAKİBİ



T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

İSG KATİP

BireyselKurumsal

Son Giriş Tarihi: 14.06.2023 10:22:31

Anasayfa

Bildirim Yönetimi

Denetim Modülü

Duyuru Yönetimi

Eğitim ve Etkinlik Yönetimi

Eğitim Yönetimi

Eğitim Programları Listesi

Katılımcı Listesi

Bakanlık Eğitimleri Katılımcı Listesi

Pratik Eğitim İşlemleri

Eğitim ve Etkinlik Yönetimi > Eğitim Yönetimi > Bakanlık Eğitimleri Katılımcı Listesi

Görünüm Sık Kullanılan Filtreler

Filtre Ekle

Filtrele

İŞLEMLER:

Katılımcı ID	Katılımcı TCKN	Katılımcı Ad Soyad	Eğitim Programı ID	Eğitim Programı Adı	Katılımcı Başvuru Tarihi	Katılımcı Onay Durumu	Katılımcı Onay Tarihi	EP Başlangıç Tarihi	EP Bitiş Tarihi	Devamsızlık Süresi (saat)	Eğitim Geçerlilik Durumu	Eğitim
1	12345678901234567890	Ali Can	1	ASBEST SÖKÜM UZMANLIĞI İLK EĞİTİM	14.06.2023 10:12:30	Reddedildi	14.06.2023 10:21:03	20.06.2023	20.06.2023		Geçerli	5

100 Toplam 1 kayıt bulundu.

Başvuru sonrasında eğitim başvurunuzun onay durumunu sol menüde yer alan 'Bakanlık Eğitimleri Katılımcı Listesi' sekmesinden takip edebilirsiniz.